

Rhetorik – Grundlagen

20.10. - 24.10.2025 | in Travemünde | Seminar-Nr. Nord 374/25

Einen weiteren Termin finden Sie am Ende der letzten Seite.

Mit Erfolg für die BR-/ PR-/ MAV-Arbeit argumentieren

In eurem Arbeitsalltag seid ihr als betriebliche Interessenvertretung häufig mit verschiedenen Redesituationen konfrontiert – sei es bei Versammlungen, in Gremiensitzungen oder in Gesprächen mit dem Arbeitgeber. Gerade auf Arbeitgeberseite trifft ihr dabei oftmals auf Personen, die rhetorisch versiert sind und es gilt, souverän und überzeugend zu argumentieren.

Unser Seminar bietet euch die Möglichkeit, das 1x1 des Redens kennenzulernen, den richtigen Ton zu treffen und eure Botschaften präzise und wirkungsvoll zu vermitteln. Wir unterstützen euch dabei, das Lampenfieber zu überwinden und selbstbewusst vor Publikum zu sprechen. Durch praxisorientiertes Training werdet ihr in die Lage versetzt, euch optimal auf unterschiedliche Redesituationen vorzubereiten und eure verbalen sowie nonverbalen Fähigkeiten bewusst einzusetzen. Denn: Reden lernt man nur durch Reden.

Themenschwerpunkte

- Grundlagen des freien Redens
 - Der eigenen Wirkung bewusst werden
 - Körpersprachliche und sprachliche Wirkungsmittel kennen
 - Kontakt zwischen Sprechenden und Zuhörenden aufbauen
- Das kleine 1x1 des Redens
 - Gedanken in Worte fassen
 - Erstellen eines Stichwortkonzepts, der rote Faden für zielorientierte Reden
 - Argumente wirkungsvoll aufbereiten und darstellen
 - Sich verständlich und prägnant ausdrücken
 - Gliederungsvarianten für verschiedene Redeziele
- Selbstsicheres Auftreten
 - Wechselwirkung von innerer und äußerer Haltung erkennen
 - Abbau von Redehemmungen
 - Persönliche Stressfaktoren identifizieren und abbauen
 - Körpersprache wirkungsvoll einsetzen
- Praxisorientierte Vortrags- und Formulierungstechniken
 - Kurze Statements punktgenau formulieren
 - Aufbau eines Informationsbeitrags
 - Gestaltung einer Überzeugungsrede
- Praktisches Rhetoriktraining anhand eigener Beispiele der Teilnehmenden

CDMP-Anerkennung: Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Seminarzeiten:	1. Tag:	10.00 - 18.00 Uhr
	2. - 4. Tag:	09.00 - 18.00 Uhr
	5. Tag:	09.00 - 15.00 Uhr

Freistellung

§ 37 Abs. 1 MBG Schl.-H., § 179 Abs. 4 SGB IX, § 39 Abs. 1 PersVG M.-V., § 37 Abs. 6 BetrVG, § 54 Abs. 1 BPersVG i.V.m. § 46 Abs. 1 BPersVG, § 19 Abs. 3 MVG und vergleichbare Regelungen, § 16 Abs. 1 i.V.m. § 17 MAVO

Referent/en

Jana Reise

Veranstaltungsort

**MARITIM Strandhotel
 Travemünde**
 Trelleborgallee 2
 23570 Travemünde

Tel.: 04502-89-2059

[Zur Webseite](#)
[Anfahrt planen](#)

**Seminaranmeldung und -reservierung****Kosten:****Seminargebühr 1.150,00 €**

zzgl. der Kosten von 1.110,00 € für Unterkunft und Verpflegung (VP)
 bzw. 430,00 € Tagungspauschale (TP) des Tagungshotels

Änderungen vorbehalten. Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Die Seminargebühr von **1.150,00 €** beinhaltet die Kosten für Arbeitsmaterial, Seminarleitung, -durchführung und -organisation.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung bzw. der Tagungspauschale sind direkt mit dem Tagungshaus per Rechnung abzurechnen. Bringen Sie bitte hierfür die von Ihrem Arbeitgeber unterschriebene **Kostenübernahmeerklärung** mit, die wir Ihnen mit der Anmeldebestätigung zugesandt haben. Preise unter Vorbehalt.

Ggfs. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Anmeldeschluss: auf Anfrage

Anmeldung: Bitte nutzen Sie unsere [Online-Anmeldung](#) oder unser [Anmeldeformular](#) für dieses Seminar.

Reservierung: Zur Online-Reservierung gelangen Sie [hier](#).

Fragen & Kontakt: Für Rückfragen zu Reservierungen und zur Seminarorganisation stehen wir gerne telefonisch unter **0431 / 6608 161** und per E-Mail unter info@verdi-forum.de für Sie bereit.

Weiterer Termin für dieses Seminar

Nord 286/25 07.07. - 11.07.2025 in Rostock
995,00 € VP / 391,00 € TP

www.verdi-forum.de/s/nord-286-25

VP = Unterkunft und Verpflegung, TP = Tagungspauschale