

Herzlich willkommen beim Bildungsprogramm 2024



ver.di-Forum Nord:
arbeitgeberfinanzierte Seminare
für BR, PR, MAV, SBV, JAV



ver.di Nord:
gewerkschaftspolitische Seminare für ver.di-Mitglieder,
die als Bildungsurlaub genommen werden können.



Ein Klick auf eines der beiden Titelblätter führt dich direkt zu dem jeweiligen Programmteil

Bildungsprogramm

2024



 ver.di-Forum Nord

Beraten • Bilden • Qualifizieren

Kalender und Ferienzeiten 2024

Januar						Februar					März					April							
	1	2	3	4	5		5	6	7	8	9		9	10	11	12	13		14	15	16	17	18
Mo	1	8	15	22	29	Mo		4	12	19	26	Mo		4	11	18	25	Mo	1	8	15	22	29
Di	2	9	16	23	30	Di		6	13	20	27	Di		5	12	19	26	Di	2	9	16	23	30
Mi	3	10	17	24	31	Mi		7	14	21	28	Mi		6	13	20	27	Mi	3	10	17	24	
DO	4	11	18	25		DO	1	8	15	22	29	DO		7	14	21	28	DO	4	11	18	25	
Fr	5	12	19	26		Fr	2	9	16	23		Fr	1	8	15	22	29	Fr	5	12	19	26	
Sa	6	13	20	27		Sa	3	10	17	24		Sa	2	9	16	23	30	Sa	6	13	20	27	
So	7	14	21	28		So	4	11	18	25		So	3	10	17	24	31	So	7	14	21	28	

Mai						Juni						Juli						August					
	18	19	20	21	22		22	23	24	25	26		27	28	29	30	31		31	32	33	34	35
Mo		6	13	20	27	Mo		3	10	17	24	Mo	1	8	15	22	29	Mo		5	12	19	26
Di		7	14	21	28	Di		4	11	18	25	Di	2	9	16	23	30	Di		6	13	20	27
Mi	1	8	15	22	29	Mi		5	12	19	26	Mi	3	10	17	24	31	Mi		7	14	21	28
DO	2	9	16	23	30	DO		6	13	20	27	DO	4	11	18	25		DO	1	8	15	22	29
Fr	3	10	17	24	31	Fr		7	14	21	28	Fr	5	12	19	26		Fr	2	9	16	23	30
Sa	4	11	18	25		Sa	1	8	15	22	29	Sa	6	13	20	27		Sa	3	10	17	24	31
So	5	12	19	26		So	2	9	16	23	30	So	7	14	21	28		So	4	11	18	25	

September						Oktober						November						Dezember							
	35	36	37	38	40		40	41	42	43	44		44	45	46	47	48		48	49	50	51	52	1	
Mo		2	9	16	23	30	Mo		7	14	21	28	Mo		4	11	18	25	Mo		2	9	16	23	30
Di		3	10	17	24	Di	1	8	15	22	29	Di		5	12	19	26	Di		3	10	17	24	31	
Mi		4	11	18	25	Mi	2	9	16	23	30	Mi		6	13	20	27	Mi		4	11	18	25		
DO		5	12	19	26	DO	3	10	17	24	31	DO		7	14	21	28	DO		5	12	19	26		
Fr		6	13	20	27	Fr	4	11	18	25		Fr	1	8	15	22	29	Fr		6	13	20	27		
Sa		7	14	21	28	Sa	5	12	19	26		Sa	2	9	16	23	30	Sa		7	14	21	28		
So	1	8	15	22	29	So	6	13	20	27		So	3	10	17	24		So	1	8	15	22	29		

Feiertage 2024

Neujahr: **1. Januar** / Internationaler Frauentag: **8. März** (nur in M.-V.) / Karfreitag: **29. März** / Ostersonntag: **31. März** / Ostermontag: **1. April** / Maifeiertag: **1. Mai** / Christi Himmelfahrt: **9. Mai** / Pfingstsonntag: **19. Mai** / Pfingstmontag: **20. Mai** / Tag der Deutschen Einheit: **3. Oktober** / Reformationstag: **31. Oktober** / 1. Weihnachtsfeiertag: **25. Dezember** / 2. Weihnachtsfeiertag: **26. Dezember** (Alle Angaben ohne Gewähr)

Schulferien 2024

Land	Weihnachten 2023/2024	Winter	Ostern	Pfingsten	Sommer	Herbst	Weihnachten 2024/2025
Schleswig-Holstein	27.12. - 06.01.	-	02.04. - 19.04.	10.05. - 11.05.	22.07. - 31.08.	04.10., 21.10. - 01.11.	19.12. - 07.01.
Mecklenburg-Vorpommern	21.12. - 03.01.	05.02. - 16.02.	25.03. - 03.04.	10.05., 17.05. - 21.05.	22.07. - 31.08.	04.10., 21.10. - 26.10., 01.11.	23.12. - 06.01.
Hamburg	22.12. - 05.01.	02.02.	18.03. - 28.03.	10.05.	18.07. - 28.08.	04.10., 21.10. - 01.11.	20.12. - 03.01.

Bildungsprogramm 2024

Herzlich willkommen beim ver.di-Forum Nord!

ver.di-Forum Nord gGmbH
Kronshagener Weg 105, 24116 Kiel

Tel.: 0431 / 6608 161
info@verdi-forum.de
www.verdi-forum.de

Geschäftsführer: Thies Bielenberg
Vorsitzende des Aufsichtsrates: Diana Markiwitz

Steuernummer: 20 297 70571



Alle Angebote könnt ihr auch online
buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare



Liebe Kolleginnen und Kollegen, als gewerkschaftlicher Bildungsträger
haben wir in der Ansprache das kollegiale „Du“ gewählt.



Alle Preise unter Vorbehalt.

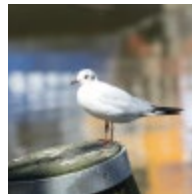
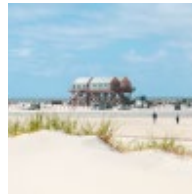
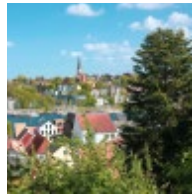
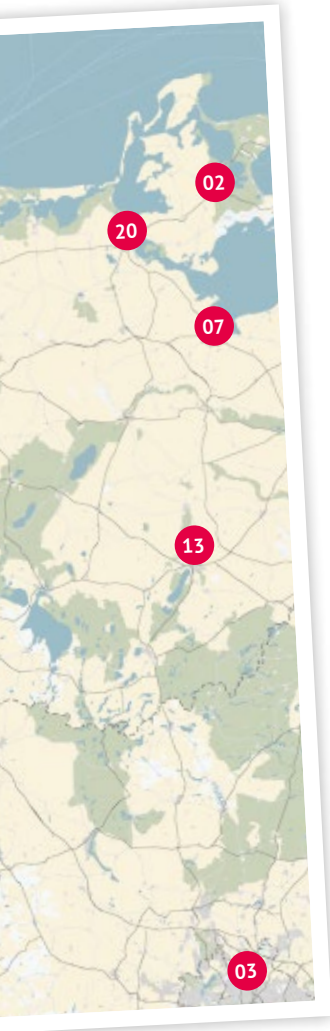
Die Preise für Unterkunft und Verpflegung der Tagungshäuser beinhalten
die gesetzlich gültige Mehrwertsteuer.
Es gilt der Mehrwertsteuersatz zum Zeitpunkt der Leistungserbringung.



Die Teilnahmebedingungen für die Angebote der
ver.di-Forum Nord gGmbH findet ihr auf Seite 149 oder hier:
www.verdi-forum.de/seminare/teilnahmebedingungen.html










- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 01 Bad Segeberg | 15 Ratzeburg |
| 02 Bergen auf Rügen | 16 Rostock |
| 03 Berlin | 17 Schleswig |
| 04 Boltenhagen | 18 Schwerin |
| 05 Büsum | 19 St. Peter-Ording |
| 06 Flensburg | 20 Stralsund |
| 07 Greifswald | 21 Timmendorfer Strand |
| 08 Hamburg | 22 Travemünde |
| 09 Husum | 23 Undeloh |
| 10 Kiel | 24 Walsrode |
| 11 Lübeck | 25 Weissenhäuser Strand |
| 12 Lüneburg | 26 Wismar |
| 13 Neubrandenburg | |
| 14 Neumünster | |

Eine Liste der Tagungshäuser findet ihr auf Seite 146 – 147.

**Mehr als
nur Meer**

Vom Meer über's
Land bis in die
Großstadt – unsere
Seminarorte!

1 Seminare für Betriebsräte

BR 1 – Einführung und Überblick 	12
BR 2 – Personelle Angelegenheiten 	14
BR 3 – Betriebsverfassung: Soziale Angelegenheiten 	16
BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
Geschäftsführung für neu gegründete BR-Gremien	19
„Alte-Hasen-Schule“ – Seminar für erfahrene Betriebsratsmitglieder	20
Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte	21
Betriebswirtschaftliches Grundwissen für Betriebsräte	22
Wirtschaftsausschuss 1	
Interessenvertretung in und mit dem Wirtschaftsausschuss	23
Wirtschaftsausschuss 2	
Das betriebswirtschaftliche 1x1 für Betriebsräte	24
Einigungsstelle und das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren – Durchsetzen von Betriebsratsrechten	25
Betriebsvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen	26
Der erfolgreiche Betriebsausschuss	27
Protokollführung	28
Vorsitz und doch nicht Chef: So funktioniert Führung ohne Vorgesetztenfunktion – Das Gremium kompetent leiten, steuern, motivieren	29
Kompetenzentwicklung für Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und Freigestellte	30
Betriebsrats- / Personalratsvorsitz: Rechtliche und organisatorische Grundlagen – Für alle erstmalig gewählten Vorsitzenden und Stellvertreter*innen	32
Schulungs- und Bildungsberatung für Betriebsräte	33

2 Seminare für Personalräte

BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht Einführung und Überblick	36
BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen Beteiligungsrechte und Mitwirkungsmöglichkeiten	37
MBG Schleswig-Holstein – Modulreihe <input type="checkbox"/>	38
PersVG Mecklenburg-Vorpommern – Modulreihe <input type="checkbox"/>	44
Aktuelle Rechtsprechung für Personalräte <input type="checkbox"/>	47
Bundesbeamtenrecht – Einführung und Überblick <input type="checkbox"/>	48
Dienstvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen	49
Das verwaltungsgerichtliche Beschlussverfahren <input type="checkbox"/>	50
MAV-Seminare – Kooperation mit DAI e.V.	52

3 Seminare für die SBV

SBV 1 – Grundlagenseminar Einführung in die Aufgaben, Rechte und Pflichten <input type="checkbox"/>	54
SBV 2 – Aufbauseminar Maßnahmen zur Beschäftigungssicherung und Arbeitsplatzgestaltung <input type="checkbox"/>	55
SBV plus – Verfahren vor dem Sozialgericht	56
SBV plus – Gesprächsführung und Beratung	57
SBV plus – Auffrischung Schwerbehindertenrecht	58
SBV plus – Arbeitsrecht kompakt für die Arbeit der SBV	59
SBV plus – Aktuelle Rechtsprechung zum Schwerbehindertenrecht	60

4 Seminare für die JAV

JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG <input type="checkbox"/>	61
JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V. <input type="checkbox"/>	62
JAV 2 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG und den Personalvertretungsgesetzen	63
JAV 3 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG und den Personalvertretungsgesetzen	64

5 Wahlvorstände

Betriebsratswahlen	65
Personalratswahlen <input type="checkbox"/>	66
JAV-Wahlen <input type="checkbox"/>	67
Wahlvorstandsschulungen maßgeschneidert	67

6 Fachtagungen

Konferenz Fähr- und Ausflugsschiffahrt	68
Fachtagung Europäisches Arbeitsrecht	69
Betriebsrätekonferenz für den Handel	70
Fachtagung SBV	71
Fachtagung Arbeits- und Gesundheitsschutz Psychische Belastung und Arbeitsgesundheit	72
Norddeutsche Arbeitsrechtstage	73
Fachtagung Arbeitsrecht für Personalräte Eingruppierungsrecht	74
Betriebsräte- und Personalrätekonferenz der Abfallwirtschaft	75
Fachtagung Arbeitsrecht für Mitarbeitervertretungen	76
Fachtagung für Interessenvertretungen in der Weiterbildung und der beruflichen Rehabilitation	77
IT Fachtagung	78
Rentenkonferenz	79

7 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

Rhetorik – Grundlagen	
Mit Erfolg für die BR-/ PR-/ MAV-Arbeit argumentieren	80
Rhetorik – Aufbau	
Mit Erfolg für die BR- / PR- / MAV-Arbeit argumentieren – Rhetorik 2	81
Effektive Gesprächsführung im Betriebs- und Personalratsalltag	
Gespräche führen leicht(er) gemacht – mit Vorbereitung, Strategie und Umsetzung	82
Mediation Grundlagen: Verständigen statt streiten	83
Der Betriebsrat/ Personalrat als Klärungshelfer – Konflikte verstehen, bearbeiten und konstruktiv lösen	84
Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Grundlagenseminar	85
Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Aufbauseminar	86
Die Betriebs- / Personalversammlung –	87
Verhandeln ist wie Schachspielen...	88
Verhandlungsführung nach dem Harvard-Konzept	89

8 Clever in Rente, Personalentwicklung

Clever in Rente – 1	90
Clever in Rente – 2 a und 2 b, Ausscheiden vor der Rente	91
Clever in Rente – 3	92
Übergang vom Erwerbsleben in die Altersrente	
Schwerpunkt Betriebliche Altersvorsorge	93
Grundlagen des Sozialversicherungsrecht	94
Online-Seminar: Erwerbsminderungsrente und Rente wegen Schwerbehinderung <input type="checkbox"/>	95
Personalbedarf, Einsatzplanung und Arbeitsbedingungen	96

9 Arbeitsrecht und Arbeitszeit

Themenfeld Arbeitsrecht

Arbeitsrecht 1 <input type="checkbox"/>	97
Arbeitsrecht 2	98
Arbeitsrecht 3	99
Rechtsprechung Europäischer Gerichtshof (EuGH)	100
Sozialrecht für die gesetzliche Interessenvertretung – Grundlagen	101
Zuhause unterwegs – Mobil arbeiten im Home-Office	102
Urlaubsrecht	103
Beendigung von Arbeitsverhältnissen	104
Krankheit im Arbeitsverhältnis	105
Atypische und prekäre Beschäftigungsverhältnisse - Handlungsmöglichkeiten der Interessenvertretung-	106
Teilzeit, Elternzeit, Pflegezeit – Die Interessenvertretung gestaltet Regelungen	107

Themenfeld Arbeitszeit


Basiswissen für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung	108
AufbauSeminar für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung	109
Grundlagen der Dienstplangestaltung für Krankenhäuser und Pflegeeinrichtungen	110
Das Arbeitszeitrecht	111
Arbeitszeitgesetz – wo sind die Grenzen? <input type="checkbox"/>	112
Rufbereitschaft und Bereitschaftsdienst <input type="checkbox"/>	113
Arbeitszeitkonten und Wertguthaben (Zeitwertkonten)	114
Die Rechtsprechung zu Arbeitszeitfragen und deren praktische Anwendung im Betrieb	115

10 Tarifrrecht

TVöD Einführung und Überblick	116
Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA)	117
Eingruppierungsrecht gemäß TV EntgO Bund	118
Eingruppierungsrecht gemäß TV-L	119
TVöD-Aufbau – Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA)	120

TVöD-Aufbau – Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA und Bund) und TV-L	121
Grundlagen des Tarifvertragsrechts: Verhältnis von TV zu betrieblichen und arbeitsvertraglichen Regelungen	122
TV-V Einführung und Grundlagen	123
TV-V Eingruppierung	124

11 Datenschutz und Digitalisierung

EU-Verordnung zur Künstlichen Intelligenz	125
Der IT-Ausschuss	126
Betriebs- / Dienstvereinbarungen zu IT und Softwaresystemen	127
Mitbestimmung beim Einsatz von IT-Systemen und Softwareanwendungen	128
Datenschutz im BR-/ PR-Büro	129
Private Geräte beruflich nutzen	130
Microsoft 365: Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten bei der Einführung und Anwendung 	131

12 Arbeits- und Gesundheitsschutz

Einführung in den Arbeits- und Gesundheitsschutz	132
Arbeits- und Gesundheitsschutz – AufbauSeminar –	133
Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – Grundlagen	134
Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – AufbauSeminar	135
Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV) – kompakt	136
Der erfolgreiche Arbeitsschutzausschuss	137
Krankenrückkehrgespräche und betriebliches Gesundheits- und Eingliederungsmanagement (BEM)	138
BEM-Gespräche richtig führen	139
Die Gefährdungsbeurteilung	140
Vereinbarkeit von Beruf und Mandat	
Trotz Doppelbelastung stressfrei durch die Amtszeit	141
Mobbing: „Diskriminierungen am Arbeitsplatz“	142
Rechte und Pflichten zur Überlastungs-/ Gefährdungsanzeige	143
Gesundes Arbeiten im Home-Office	144

Das Team der ver.di-Forum Nord gGmbH:

Geschäftsführung:

Thies Bielenberg

☎ 0431 / 66 08-129

@ thies.bielenberg@verdi-forum.de

Seminarorganisation:

Sylvia Füllemann

☎ 0431 / 66 08-170

@ sylvia.fuellemann@verdi-forum.de

Insa Horst

☎ 0431 / 66 08-113

@ insa.horst@verdi-forum.de

Elisabeth Rabe

☎ 0431 / 66 08-162

@ elisabeth.rabe@verdi-forum.de

Margaretha Richter

☎ 0431 / 66 08-128

@ margaretha.richter@verdi-forum.de

Hauke Schmalfuss

☎ 0431 / 66 08-151

@ hauke.schmalfuss@verdi-forum.de

Ariane Stechmann

☎ 0431 / 66 08-141

@ ariane.stechmann@verdi-forum.de

Christian Wolff

☎ 0431 / 66 08-173

@ christian.wolff@verdi-forum.de

Bildungsberatung:

Marc Böhrensen

☎ 0431 / 66 08-114

@ marc.boehrensen@verdi-forum.de

Buchhaltung:

☎ 0431 / 66 08-171

@ info@verdi-forum.de

Bildungsreferent*innen:

Marc Böhrensen

☎ 0431 / 66 08-114

@ marc.boehrensen@verdi-forum.de

Frank Nöthling

☎ 0431 / 66 08-152

@ frank.noethling@verdi-forum.de

Kai Schumacher

☎ 0431 / 66 08-150

@ kai.schumacher@verdi-forum.de

Grit van Treeck

☎ 0431 / 66 08-140

@ grit.van-treeeck@verdi-forum.de

Miriam Wolf

☎ 0431 / 66 08-105

@ miriam.wolf@verdi-forum.de

IT und Forum plus:

☎ 0431 / 30 14 96 81

@ it@verdi-forum.de

Pawel Jürgens

@ pawel.juergens@verdi-forum.de

Jan Schlosser

@ jan.schlosser@verdi-forum.de

Seminar-Wegweiser für Betriebsräte

Die wichtigste rechtliche Arbeitsgrundlage für Betriebsräte ist das **Betriebsverfassungsgesetz** (BetrVG). Aufbauend auf das **Grundlagenseminar BR 1** werden in den **weiteren Grundlagenseminaren und Schulungen zu Spezialthemen** die für die BR-Arbeit erforderlichen Kenntnisse vermittelt.



Aktuelle Themen und neueste Entwicklungen werden in den **Fachtagungen** dargestellt, mit dem Ziel, die wachsenden Herausforderungen gemeinsam zu meistern und den Betriebsräten das notwendige Handwerkszeug für eine erfolgreiche Arbeit mitzugeben.

Betriebsverfassung: Einführung und Überblick (BR 1) „Aller Anfang ist – gar nicht so schwer!“

Die wichtigste rechtliche Arbeitsgrundlage für den Betriebsrat ist das Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG). Es bildet die Basis für die vielen Aufgaben und Möglichkeiten von Betriebsräten. Diese müssen die relevanten gesetzlichen Bestimmungen nicht nur kennen, sondern auch anwenden können, um die Interessen der Beschäftigten zu vertreten, bestehende Probleme zu lösen und Arbeitsbedingungen mitzugestalten.

Themenschwerpunkte:

- Die Entwicklung der Betriebsverfassung
- Selbstverständnis als Betriebsrat
- Rangfolge und Struktur der Rechtsquellen
- Aufgaben des Betriebsrates
- Umgang mit Gesetzen und Kommentaren für die Betriebsratstätigkeit
- Beschlussfassung des Betriebsrates
- Informationsbeschaffung und Informationspolitik
- Rechtliche Handlungsmöglichkeiten



BR



Alle Teilnehmenden erhalten je ein ausführliches Seminarskript sowie einen aktuellen Basiskommentar zum BetrVG und die Arbeitsgesetze (dtv-Verlag).



Termine:

15.01. – 19.01.	Lübeck	Nr. 106/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
29.01. – 02.02.	Schleswig	Nr. 126/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
26.02. – 01.03.	Undeloh	Nr. 150/24	VP 740,50 € / TP – €
18.03. – 22.03.	Wismar	Nr. 174/24	VP 973,00 € / TP 414,00 €
22.04. – 26.04.	Weissenhäuser Strand	Nr. 212/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
13.05. – 17.05.	Boltenhagen	Nr. 227/24	VP 1.129,00 € / TP 365,00 €
03.06. – 07.06.	Travemünde	Nr. 253/24	VP 1.023,50 € / TP 303,50 €
17.06. – 21.06.	Ratzeburg	Nr. 272/24	VP 989,00 € / TP 317,00 €
08.07. – 12.07.	Kiel	Nr. 294/24	VP 944,00 € / TP 46,00 €
19.08. – 23.08.	Rostock	Nr. 310/24	VP 934,00 € / TP 362,00 €
09.09. – 13.09.	Undeloh	Nr. 330/24	VP 740,50 € / TP – €
23.09. – 27.09.	Boltenhagen	Nr. 348/24	VP 1.225,00 € / TP 365,00 €
07.10. – 11.10.	Travemünde	Nr. 365/24	VP 1.023,50 € / TP 303,50 €
21.10. – 25.10.	Kiel	Nr. 388/24	VP 1.000,00 € / TP 346,00 €
11.11. – 15.11.	Bad Segeberg	Nr. 414/24	VP 727,00 € / TP 271,00 €
25.11. – 29.11.	Hamburg	Nr. 431/24	VP 1.112,84 € / TP 404,00 €
02.12. – 06.12.	Rostock	Nr. 437/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €

Seminargebühr: 950,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP), Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

22.01. – 26.01.	Online	Nr. 116/24
19.02. – 23.02.	Online	Nr. 477/24
04.03. – 08.03.	Online	Nr. 157/24
24.06. – 28.06.	Online	Nr. 283/24
29.07. – 02.08.	Online	Nr. 307/24
23.09. – 27.09.	Online	Nr. 349/24
18.11. – 22.11.	Online	Nr. 421/24
09.12. – 13.12.	Online	Nr. 452/24

Seminargebühr: 1.290,00 €

In Kooperation mit ver.di b+b

Betriebsverfassung: Personelle Angelegenheiten (BR 2) „Mensch geht vor!“

Dieses Seminar beschäftigt sich mit den Bestimmungen des Betriebsverfassungsgesetzes zur Mitbestimmung und Mitwirkung in personellen Angelegenheiten, also in erster Linie mit den §§ 92 – 105 BetrVG. Entsprechende Themenkomplexe (Einstellung, Versetzung, Eingruppierung und Kündigung) werden vor dem Hintergrund der Beteiligungsmöglichkeit des Betriebsrates behandelt. Um einen möglichen Schaden von Beschäftigten des Betriebes abzuwenden, muss jedes Betriebsratsmitglied mit diesen grundlegenden Bestimmungen des Betriebsverfassungsgesetzes vertraut sein.

Themenschwerpunkte:

- Personalplanung und Ausschreibungen von Arbeitsplätzen
- Fragen der Berufsbildung
- Einstellung und Eingruppierung
- Versetzung und Abmahnung
- Kündigung



BR-Mitglieder, die bereits das BR 1 besucht haben.



Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.



Bitte den Basiskommentar zum BetrVG, die dtv-Arbeitsgesetze und die Literatur des BR 1-Seminars mitbringen.

Termine:

22.01. – 26.01.	Schleswig	Nr. 117/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
05.02. – 09.02.	Weissenhäuser Strand	Nr. 132/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
26.02. – 01.03.	Lübeck	Nr. 484/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
18.03. – 22.03.	Büsum	Nr. 175/24	VP 1.238,50 € / TP 422,50 €
15.04. – 19.04.	Undeloh	Nr. 203/24	VP 740,50 € / TP – €
13.05. – 17.05.	Bad Segeberg	Nr. 228/24	VP 727,00 € / TP 271,00 €
03.06. – 07.06.	Ratzeburg	Nr. 254/24	VP 989,00 € / TP 317,00 €
17.06. – 21.06.	Boltenhagen	Nr. 273/24	VP 1.225,00 € / TP 365,00 €
01.07. – 05.07.	Schleswig	Nr. 289/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
19.08. – 23.08.	Bad Segeberg	Nr. 311/24	VP 727,00 € / TP 271,00 €
16.09. – 20.09.	Ratzeburg	Nr. 340/24	VP 1.029,00 € / TP 317,00 €
23.09. – 27.09.	Büsum	Nr. 350/24	VP 1.238,50 € / TP 422,50 €
14.10. – 18.10.	Weissenhäuser Strand	Nr. 379/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
04.11. – 08.11.	Rostock	Nr. 400/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €
18.11. – 22.11.	Undeloh	Nr. 422/24	VP 740,50 € / TP – €
02.12. – 06.12.	Kiel	Nr. 438/24	VP 944,00 € / TP 346,00 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.
Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

15.01. – 19.01.	Online	Nr. 107/24
12.02. – 16.02.	Online	Nr. 471/24
08.04. – 12.04.	Online	Nr. 195/24
05.08. – 09.08.	Online	Nr. 308/24
25.11. – 29.11.	Online	Nr. 432/24
16.12. – 20.12.	Online	Nr. 460/24

Seminargebühr: 1.390,00 €

In Kooperation mit ver.di b+b

Betriebsverfassung: Soziale Angelegenheiten (BR 3) „Agieren statt reagieren!“

Kein anderer Bereich der Betriebsverfassung bietet dem Betriebsrat so umfangreiche Möglichkeiten, seine Beteiligungsrechte wahrzunehmen, wie die Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten. Der Betriebsrat kann in wichtigen betrieblichen Fragen (z.B. Arbeitszeitregelungen, Urlaubsplanung, technische Einrichtungen) initiativ werden und Betriebsvereinbarungen erzwingen. In diesem Seminar (BR 3) werden die einzelnen Felder der Mitbestimmung und die praktische Umsetzung im Betrieb behandelt.

Themenschwerpunkte:

- Stellung der Mitbestimmung im Rahmen der Beteiligungsrechte des Betriebsrates
- Grenzen der Mitbestimmung
- Initiativrecht des Betriebsrates
- Zusammenarbeit mit der Belegschaft
- Abschluss von Betriebsvereinbarungen
- Einigungsstelle



BR-Mitglieder, die bereits das BR 1 besucht haben.



Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.



Bitte den Basiskommentar zum BetrVG, die dtv-Arbeitsgesetze und die Literatur der BR 1- und BR 2-Seminare mitbringen.

Termine:

15.01. – 19.01.	Schleswig	Nr. 108/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
29.01. – 02.02.	Kiel	Nr. 127/24	VP 944,00 € / TP 346,00 €
12.02. – 16.02.	Lübeck	Nr. 138/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
04.03. – 08.03.	Undeloh	Nr. 158/24	VP 740,50 € / TP – €
18.03. – 22.03.	Weissenhäuser Strand	Nr. 176/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
08.04. – 12.04.	Rostock	Nr. 196/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €
22.04. – 26.04.	Bergen (Rügen)	Nr. 213/24	VP 1.008,50 € / TP 544,50 €
13.05. – 17.05.	Schleswig	Nr. 229/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
03.06. – 07.06.	Undeloh	Nr. 255/24	VP 740,50 € / TP – €
10.06. – 14.06.	Weissenhäuser Strand	Nr. 264/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
01.07. – 05.07.	Timmendorfer Strand	Nr. 290/24	VP 1.083,50 € / TP 403,50 €
26.08. – 30.08.	Travemünde	Nr. 315/24	VP 1.023,50 € / TP 303,50 €
09.09. – 13.09.	Rostock	Nr. 331/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €
16.09. – 20.09.	Büsum	Nr. 341/24	VP 1.238,50 € / TP 422,50 €
23.09. – 27.09.	Weissenhäuser Strand	Nr. 351/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
07.10. – 11.10.	Bad Segeberg	Nr. 366/24	VP 727,00 € / TP 271,00 €
14.10. – 18.10.	Undeloh	Nr. 380/24	VP 740,50 € / TP – €
04.11. – 08.11.	Schleswig	Nr. 401/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
18.11. – 22.11.	Lübeck	Nr. 423/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
09.12. – 13.12.	Rostock	Nr. 453/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.
Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Auch online möglich!



05.02. – 09.02.	Online	Nr. 487/24
15.04. – 19.04.	Online	Nr. 204/24
17.06. – 21.06.	Online	Nr. 274/24
15.07. – 19.07.	Online	Nr. 302/24
07.10. – 11.10.	Online	Nr. 367/24
02.12. – 06.12.	Online	Nr. 439/24

Seminarpreis: 1.390,00 €


In Kooperation mit ver.di b+b


Betriebsverfassung: Betriebliche Veränderungsprozesse (BR 4) „Beständig ist allein der Wandel“


Es gibt heutzutage kaum einen Betrieb, in dem nicht umorganisiert wird. Auslagerungen, Teilschließungen oder Betriebsschließungen häufen sich und gefährden tausende von Arbeitsplätzen. Im betrieblichen Alltag wirken sich größere und kleinere Veränderungen auf Arbeitsinhalte, Qualifikationsanforderungen oder Arbeitsbedingungen der Beschäftigten aus. In diesem Seminar geht es um Einflussmöglichkeiten und Grenzen des Betriebsrates bei solchen Veränderungsprozessen. An konkreten Fallbeispielen werden betriebliche Veränderungen bearbeitet. Rechtliche Bestimmungen sind dabei genauso wichtig wie die „richtige“ Strategie.

Themenschwerpunkte:

- Frühzeitiges Erkennen betrieblicher Veränderungen
- Betriebsübergang nach § 613a BGB und Umwandlungsgesetz
- Betriebsänderung nach § 111 ff. BetrVG
- Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrates bei Betriebsübergang, Interessensausgleich und Sozialplan
- Beschäftigungssicherung nach § 92a BetrVG
- Die wirtschaftliche Mitbestimmung nach dem BetrVG im Überblick
- Betriebliche Bildungsmaßnahmen nach §§ 96 - 98 BetrVG
- Aktuelle Rechtsprechung

 Betriebsratsmitglieder, die bereits BR 1 – BR 3 besucht haben.

 Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.

 Bitte den Basiskommentar zum BetrVG, die dtv-Arbeitsgesetze und die Literatur der BR 1 – 3 Seminare mitbringen.

Termine:

22.01. – 26.01.	Rostock
Nr. 118/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €
19.02. – 23.02.	Weissenhäuser Strand
Nr. 144/24	VP 960,50 € / TP 428,50 €
11.03. – 15.03.	Kiel
Nr. 164/24	VP 944,00 € / TP 346,00 €
22.04. – 26.04.	Travemünde
Nr. 214/24	VP 963,50 € / TP 303,50 €
03.06.- 07.06.	Büsum
Nr. 256/24	VP 1.238,50 € / TP 422,50 €
17.06. – 21.06.	Wismar
Nr. 275/24	VP 1.033,00 € / TP 414,00 €
16.09. – 20.09.	Bergen (Rügen)
Nr. 342/24	VP 1.088,50 € / TP 544,50 €
23.09. – 27.09.	Wismar
Nr. 352/24	VP 1.033,00 € / TP 414,00 €
21.10. – 25.10.	Travemünde
Nr. 389/24	VP 1.023,50 € / TP 303,50 €
02.12. – 06.12.	Timmendorfer Strand
Nr. 440/24	VP 983,50 € / TP 403,50 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Geschäftsführung für neu gegründete BR-Gremien

In eurem Betrieb wurde erstmalig ein Betriebsrat gewählt? Wir gratulieren euch herzlich zur Wahl in den Betriebsrat! Jetzt kann die Arbeit ja losgehen. Oder? Aber wie geht denn das alles überhaupt? Was dürft ihr tun? Was müsst ihr tun? Was gilt es zu beachten?

In der ersten Sitzung nach der Wahl wählt der Betriebsrat aus seiner Mitte die oder den Vorsitzende/n und die Stellvertretung. Diese vertreten den Betriebsrat im Rahmen der von ihm gefassten Beschlüsse. Aber was gehört alles zur Geschäftsführung des Betriebsrats? Welche Formen und Fristen gilt es einzuhalten? Was ist ein Betriebsausschuss und wann muss dieser gebildet werden?

Die Geschäftsführung gehört zum Handwerkszeug eines jeden Betriebsrats.

Diese Schulung vermittelt einen Überblick über die rechtliche Stellung des Betriebsrats und gibt eine erste Hilfestellung in dem wichtigen Bereich der Geschäftsführung. So können versehentliche Fehler vermieden werden, welche leicht entstehen, bevor die erforderlichen Grundlagenschulungen besucht werden.

Themenschwerpunkte:

- Betriebsratsvorsitz und Stellvertretung
- Bildung eines Betriebsausschusses
- Beschlussfassung
- Einberufen und Durchführung von Sitzungen
- Die Geschäftsordnung des Betriebsrats

Termine:

15.02. **Lübeck**
Nr. 143/24

21.05. **Rostock**
Nr. 244/24

05.09. **Kiel**
Nr. 329/24

20.11. **Lübeck**
Nr. 428/24



BR aus erstmalig gewählten Betriebsräten

Seminargebühr: 300,00 €

Inklusive der Verpflegung.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

„Alte-Hasen-Schule“ Seminar für erfahrene Betriebsratsmitglieder

Zunehmende Routine geht in der alltäglichen Betriebsratsarbeit häufig mit zunehmender Belastung und Beanspruchung Hand in Hand. Der Mensch neigt (oft notgedrungen) dazu, sich Arbeiten zu vereinfachen und bei stärkeren Anforderungen manchmal nicht (mehr) so genau hinzusehen.

Trotzdem muss der Betriebsrat inhaltlich, organisatorisch und rechtlich korrekte und systematische Betriebsratsarbeit leisten und den verschiedenen Anforderungen der betrieblichen Akteur*innen nach Möglichkeit gerecht werden.

Deshalb soll dieses Seminar speziell für gestandene, langjährige Betriebsratsmitglieder noch einmal einen mehr als nur auffrischenden Blick auf wichtige Bereiche und mögliche Fehlerquellen lenken.

Themenschwerpunkte:

- Arbeitsorganisation
- Geschäftsführung
- Personelle Maßnahmen
- Überblick über häufig vorkommende Fehler in diesen Bereichen
- Aktuelle Rechtsprechung und praktische Übungen zu diesen Bereichen
- Die zwingende Mitbestimmung des Betriebsrates in sozialen Angelegenheiten
- Beteiligungsrechte bei betrieblichen Veränderungsprozessen
- Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber und anderen Akteur*innen

Termine:

27.05. – 31.05.	Rostock
Nr. 249/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €
09.09. – 13.09.	Timmendorfer Strand
Nr. 332/24	VP 1083,50 € / TP 403,50 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referenten: Willy Knop, Markus Tillack, Fachreferenten für Arbeitsrecht, Institut Klärwerk Hamburg



Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte

Das Betriebsverfassungsrecht und das Arbeitsrecht sind dadurch geprägt, dass die Gesetze unbestimmte Rechtsbegriffe z.B. „erforderlich“ in § 40 BetrVG oder „sozial gerechtfertigt“ in § 1 KSchG enthalten. Dadurch werden bei der Anwendung in der Praxis Probleme und Unsicherheiten hervorgerufen.

Der Rechtsprechung kommt die Aufgabe zu die Gesetze für die Praxis auszulegen.

In dieser Schulung wird der praktische Umgang mit den im letzten Jahr ergangenen Entscheidungen, insbesondere des Bundesarbeitsgerichts und teilweise auch der Instanzengerichte, geübt.

Im Vordergrund stehen dabei mitbestimmungsrelevante Fragestellungen im Rahmen der §§ 87, 99, 111 ff. BetrVG. Analysiert und herausgearbeitet werden Aufbau, Inhalt, Argumentationsweise und Ergebnis der jeweiligen Entscheidung. Die konkreten Auswirkungen der Gerichtsentscheidungen auf die alltägliche Betriebsratsarbeit werden eingehend erörtert. Des Weiteren wird der Fokus auf das Individualarbeitsrecht gerichtet.



BR

Termine:

20.11. Nr. 429/24	Kiel VP	- € / TP	73,50 €
03.12. Nr. 448/24	Lübeck VP	- € / TP	72,00 €

Seminargebühr: **300,00 €**

zzgl. der o.g. Tagungspauschale des Tagungshauses (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Dr. Ulrich Jancke,
Direktor des Arbeitsgerichts Flensburg a.D.

Betriebswirtschaftliches Grundwissen für Betriebsräte

Wirtschaftliche Angelegenheiten bilden die Grundlagen des alltäglichen Handelns des Betriebsrates auch in Non-Profit-Unternehmen: personelle Maßnahmen, Arbeitszeiten, Leistungsentgelte und andere Veränderungsprozesse im Unternehmen sind letztlich immer betriebswirtschaftlich begründet.

Für die Zusammenarbeit mit dem Wirtschaftsausschuss und die Beratungen mit dem Arbeitgeber ist es daher hilfreich, wenn Betriebsräte über Kenntnisse wirtschaftlicher Grundbegriffe und Zusammenhänge verfügen. Das Seminar bietet dazu einen ersten Überblick.

Themenschwerpunkte:

- Jahresabschluss: Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Lagebericht
- Informationspolitik der Geschäftsleitung und Monatsgespräche
- Auswertung von Kennzahlen und Controllingdaten
- Zusammenarbeit zwischen Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss

Termine:

22.04. – 24.04. Nr. 215/24	Hamburg VP 606,42 € / TP 252,00 €
14.10. – 16.10. Nr. 381/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: **825,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Achim Momm, Institut BAB

 BR, MAV



Alle Angebote könnt ihr auch online buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

Wirtschaftsausschuss 1 Interessenvertretung in und mit dem Wirtschaftsausschuss

Die Mitglieder des Wirtschaftsausschusses haben einen Anspruch auf umfassende Informationen über die wirtschaftliche Entwicklung und Planung des Unternehmens. Das Seminar bietet eine Einführung in die Arbeit von Wirtschaftsausschüssen.

Themenschwerpunkte:

- Rechtsgrundlagen der Arbeit des Wirtschaftsausschusses
- Zusammenarbeit mit Betriebsrat und Aufsichtsrat
- Beratung mit dem Management
- Systematische, interessenbezogene Informationsbeschaffung
- Auswertung von Personalplanungsdaten mit Kennzahlensystemen
- Aussagefähigkeit von Bilanzen und Gewinn- und Verlustrechnung
- Unternehmensstrategie, strategische und operative Unternehmensplanung
- Werkzeuge zur Datenverarbeitung

Termine:


04.03. – 06.03. Nr. 159/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €
13.05. – 15.05. Nr. 230/24	St. Peter-Ording VP 764,80 € / TP 267,60 €
16.09. – 18.09. Nr. 343/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **825,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Achim Momm, Institut BAB

 BR, MAV

Wirtschaftsausschuss 2 Das betriebswirtschaftliche 1x1 für Betriebsräte

Um bei Umstrukturierungen und anderen Betriebsänderungen die Auswirkungen auf die Beschäftigten analysieren und bewerten zu können, müssen sich Betriebsräte und Wirtschaftsausschussmitglieder mit den betrieblichen Daten, den Ergebnissen des Controllings, der Personalkostenrechnung und der Bilanzierung auseinandersetzen. Die Beschäftigteninteressen geben ihnen den Auftrag, diese Daten zu beurteilen und Entscheidungen des Unternehmens argumentativ beeinflussen zu können. Allem geht die wirksame Durchsetzung der Informationsansprüche voraus.

Themenschwerpunkte:

- Jahresabschluss: Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Liquidität und Lagebericht auch in Non-Profit-Unternehmen
- Erarbeiten eines Informationskonzepts für die Interessenvertretung
- Durchsetzung der Informationsrechte des Wirtschaftsausschusses
- Informationspolitik der Geschäftsleitung
- Betriebsvereinbarung „Information des Wirtschaftsausschusses“
- Auswertung bzw. Analyse von Kennzahlen und Controllingdaten
- Kalkulation und Budgetierung
- Investitionsrechnungen
- Handlungsmöglichkeiten bei Veränderungen nach § 613 a BGB und Umwandlungsgesetz

Termine:

10.06. – 12.06. Nr. 265/24	Timmendorfer Strand VP 593,50 € / TP 253,50 €
21.10. – 23.10. Nr. 390/24	St. Peter-Ording VP 764,80 € / TP 267,60 €


Seminargebühr: **825,00 €**


zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Achim Momm, Institut BAB

 BR, MAV

 Voraussetzung: Besuch des Grundlagenseminars oder vergleichbare Vorkenntnisse.

 Bitte die Unterlagen aus dem Grundlagenseminar mitbringen.

Einigungsstelle und das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren – Durchsetzen von Betriebsratsrechten

Ein Konflikt im Betrieb ist festgefahren und die Fronten sind verhärtet. Manchmal hilft da nur noch der Weg über die Einigungsstelle oder ein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren. Aber wie geht das? Wie läuft so etwas ab? Was muss der Betriebsrat beachten?

Themenschwerpunkte:

- Das Errichten einer Einigungsstelle
 - Voraussetzung: Scheitern der Verhandlungen mit dem Arbeitgeber
 - Bestellung der Bei- und Vorsitzenden
 - Einrichtung einer ständigen Einigungsstelle
 - Kosten der Einigungsstelle
 - Das Verfahren vor der Einigungsstelle
- Inhaltliche und organisatorische Vorbereitung auf die Verhandlung
 - Taktisches Vorgehen des Betriebsrates
 - Mündliche Beratung und Beschlussfassung
 - Gütliche Einigung ohne Spruch der Einigungsstelle
 - Der Spruch der Einigungsstelle
 - Betriebsvereinbarung, Regelungsabrede
 - Umsetzung im Betrieb
 - Gerichtliche Nachprüfung
- Aus der Praxis für die Praxis: Einigungsstellenverfahren im Rollenspiel selbst erleben
 - Das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren
 - Korrekte Einleitung des Verfahrens
 - Beauftragung eines/einer Prozessvertreter*in
- Verfahren nach § 23 Abs. 3 BetrVG wegen groben Verstoßes
 - Möglichkeiten der Beendigung des Verfahrens
 - Wer trägt die Kosten?
 - Besondere Beschlussverfahren
 - Verfahrensart bei besonderer Dringlichkeit: Die einstweilige Verfügung

Termine:

04.03. – 06.03. Nr. 160/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
14.10. – 16.10. Nr. 383/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Norbert Diercks, Fachanwalt für Arbeitsrecht



BR

Betriebsvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen

Viele Betriebsräte kennen ihre Rechte aus dem Betriebsverfassungsrecht und wissen somit, zu welchen Themen sie Betriebsvereinbarungen abschließen können. Häufig zeigen sich jedoch in der praktischen Umsetzung Schwierigkeiten. Dieses Seminar zeigt auf, wie Betriebsvereinbarungen aufgebaut, formuliert, verhandelt und abgeschlossen werden können. Es dürfen auch gerne Betriebsvereinbarungen mitgebracht werden.

Themenschwerpunkte:

- Tarifautonomie und Betriebsvereinbarung
- Erzwingbare und freiwillige Betriebsvereinbarung
- Übersicht über die zwingenden Mitbestimmungsrechte des Betriebsrates
- Aufbau und notwendige Inhalte von Betriebsvereinbarungen
- Das Formulieren von Betriebsvereinbarungen
- Das Aufstellen von Maximal- und Minimalforderungen
- Die Einigungsstelle
- Die Wirksamkeit von Betriebsvereinbarungen
- Aktuelle Rechtsprechung

Termine:

26.02. – 28.02. Nr. 151/24	Büsum VP 679,70 € / TP 271,70 €
14.10. – 16.10. Nr. 382/24	Travemünde VP 563,50 € / TP 253,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Ute Kahl, Fachanwältin für Arbeitsrecht



Der erfolgreiche Betriebsausschuss

Gemäß § 27 BetrVG wird in Betriebsräten mit neun oder mehr Mitgliedern ein Betriebsausschuss gebildet. Der Betriebsausschuss führt die laufenden Geschäfte des Gremiums und sorgt dafür, dass die Arbeit im Betriebsrat einfacher und effizienter wird. In dieser Schulung werden die Aufgaben, Rechte und Pflichten des Betriebsausschusses erarbeitet und erläutert.

Die Betriebsräte lernen und erfahren wie die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat und anderen Ausschüssen durch klare Strukturen und Kompetenzverteilung optimiert und effizient gestaltet werden kann. Darüber hinaus werden viele praktische Handlungshilfen aufgezeigt, um Entscheidungsprozesse zu verkürzen und die Arbeit des Betriebsrates zu verbessern und zu erleichtern.

Themenschwerpunkte:

- Wahl des Betriebsausschusses
- Geschäftsführung
- Sitzungen
- Beschlussfassung
- Informations- und Einblickrechte
- Zusammenarbeit im Betriebsausschuss
- Zusammenarbeit mit anderen Gremien
- Strategie und Verhandlungsführung
- Praktische Übungen zu Betriebsausschusssitzungen

Termine:

19.02. – 21.02.	Lübeck
Nr. 478/24	VP 551,85 € / TP 198,85 €

30.09. – 02.10.	Rostock
Nr. 360/24	VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Peter Huckebrink,
Fachreferent für Betriebsverfassungsrecht



BR

Protokollführung

Jede Sitzung bzw. Verhandlung des Betriebs- oder Personalrates, der MAV oder der SBV muss mit einer Sitzungsniederschrift protokolliert werden. Das Protokoll dient als Arbeitsgrundlage und zur Ergebnissicherung der Interessenvertretung und als Nachweis für die ordnungsgemäße Geschäftsführung und Beschlussfassung (z.B. bei gerichtlichen Auseinandersetzungen) des Betriebsrates, Personalrates oder der MAV. Wir zeigen, wie es rechtssicher geht.

Im Seminar werden die rechtlichen Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Sitzungsprotokoll behandelt. Die Teilnehmenden erhalten praktische Tipps und Vorlagen.

Themenschwerpunkte:

- Bestellung von Protokollierenden
- Funktion von Protokollierenden
- Ziel und Zweck der Sitzungsniederschrift
- Rechtsvorschriften
- Die Sitzungsniederschrift
- EDV-Unterstützung
- Datensicherheit und Verschlüsselung
- Datenschutz (DSGVO)
- Praktische Übungen

Termine:


08.04. – 11.04. Nr. 197/24	Undeloh VP 576,35 € / TP	– €
08.07. – 11.07. Nr. 295/24	Undeloh VP 576,35 € / TP	– €
25.11. – 28.11. Nr. 434/24	Undeloh VP 576,35 € / TP	– €


Seminargebühr: **895,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*in: Bärbel Hesse-Mundt, Rainer Heins

 BR, PR, MAV, SBV

 Bitte einen Laptop (wenn vorhanden) und ein Protokoll in elektronischer Form mitbringen.

Vorsitz und doch nicht Chef: So funktioniert Führung ohne Vorgesetztenfunktion – Das Gremium kompetent leiten, steuern, motivieren

Unterschiedliche Meinungen unter einen Hut bekommen, verschiedene Arbeitsstile aufeinander abstimmen und Aufgaben richtig verteilen: Als Betriebs- bzw. Personalratsvorsitz erlebt ihr tagtäglich, dass es gar nicht so leicht ist, aus den Einzelkämpfer*innen im Gremium ein gutes Team zu machen. Aber wie geht das?

Gemeinsam spielen wir typische Situationen aus dem betrieblichen Alltag durch. Beendet unnötige Spannungen und Grabenkämpfe. Findet heraus, welche Führungsmethoden am besten zu euch passen. Stärkt den Teamgeist in eurem Gremium und stellt die Weichen für erfolgreiche Mitbestimmung.

Themenschwerpunkte:

- Führen in der Betriebs- bzw. Personalratsarbeit
 - Verschiedene Führungsstile und die Auswirkungen
 - Besonderheiten bei der Führung ohne Vorgesetztenfunktion
 - Der Umgang mit unterschiedlichen Erwartungen im Gremium
 - Offizielle und informelle Rollen im Gremium
- So entwickelt ihr euren eigenen Führungsstil
 - Das eigene Führungsverhalten analysieren
 - Verbesserungsmöglichkeiten nutzen
 - Die sozialen Kompetenzen ausbauen
 - Persönlichkeitsstrukturen und Führungsverhalten
- Kommunikationstraining für Betriebs-/ Personalratsvorsitzende
 - Kernkompetenzen der Gesprächsleitung
 - Fragetechniken als Führungsinstrument
 - Tagesordnungspunkte gekonnt anmoderieren
- Je besser das BR-/ PR-/ MAV-Team, desto besser die Mitbestimmung
 - Grundsätze der Teamarbeit
 - Teamstrukturen erkennen und analysieren
 - Beteiligung und Aktivierung von BR-/ PR-/ MAV-Mitgliedern
 - Aufgabenverteilung und Delegation
 - Gruppendynamische Prozesse richtig steuern
 - Zielvereinbarung und Zielkontrolle im Team
 - Spezielle Konfliktlösungstechniken für Teams

Termine:

04.03. – 06.03. Nr. 161/24	Weissenhäuser Strand VP 537,00 € / TP 271,00 €
25.11. – 27.11. Nr. 433/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: 825,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Andrea Scherz,
Beraterin für Team- und Organisationsentwicklung



BR, PR, MAV, SBV

Kompetenzentwicklung für Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und Freigestellte

Vorsitzende, Stellvertreter*innen und Freigestellte stehen vor einem zunehmend anspruchsvoller werdenden Aufgabenspektrum im Bereich von Leitung, Zusammenarbeit und Kommunikation.

Gefragt sind neben dem Organisieren und Strukturieren der Arbeit des Gremiums, das Einbeziehen und Fördern aller Mitglieder, das Begleiten und Gestalten von Veränderungsprozessen, das Verhandeln mit dem Arbeitgeber, das Leiten von Versammlungen, das Halten von Reden, ...

Das ver.di-Forum Nord bietet zu vielen dieser Themen Seminare an. Diese Angebote allein reichen nicht aus, um die Fähigkeiten für die erfolgreiche Erledigung dieser vielfältigen Aufgaben im BR/ PR/ MAV zu erlernen. Die systematische Ausbildung von Kompetenzen ist darüber hinaus gefragt.

K 1: Vorsitz als Führungskompetenz:

Die Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen wählen aus ihrer Mitte Vorsitz und Stellvertretung. Diese nehmen herausgehobene Aufgaben gegenüber der Geschäftsführung/ Dienststellenleitung und den Beschäftigten wahr. Aber auch innerhalb des Gremiums kommt ihnen eine Sonderrolle zu: Sie informieren und orientieren das Gremium, leiten die Sitzungen, erarbeiten Beschlussvorlagen und führen das Gremium. Aber welcher Führungsstil ist am besten geeignet?

Dieses Seminar vermittelt Instrumente und Methoden zu vier verschiedenen Führungsansätzen (Führen mit Vision, Führen durch Motivation, Führen durch Kommunikation und Führung durch Coaching). Praxisübungen helfen bei der Einübung des jeweils angemessenen Führungsstils.


K 2: Vorsitz als Managementkompetenz:

Die Arbeit im Gremium wird vielfältiger und effektiver, wenn verschiedene Handlungsfelder arbeitsmäßig und damit gleichzeitig bearbeitet werden. Dies erfordert allerdings die Fähigkeit und das Know-how, mehrere Projektfelder zu koordinieren. Dieses Seminar führt ein in die Grundlagen, Instrumente und Methoden des Projektmanagements (von der Projektidee bis zum Projektabschluss; Management- und Realisierungsplanung; Projektabwicklung und Kontrolle).

K 3: Soziale und kommunikative Kompetenzen:

Bei der Moderation, Beratung und Verhandlung sind sie gefordert. Bei der Betriebsversammlung oder der Arbeit im Gremium auch. Für die Teamfähigkeit sind sie unerlässlich: Die „soft skills“ (soziale und kommunikative Kompetenzen).

Dieses Seminar vermittelt Grundlagen zur sozialen und kommunikativen Verständigung, die für jedes BR-/ PR-/ MAV-Mitglied im Gremium und im Job sehr hilfreich sind. Ein intensives Training mit Videoauswertung zur Rapportfähigkeit (erkennen, wahrnehmen, beobachten) gehört ebenso zum Inhalt wie die Anwendung des 375°- Feedbacks als Methode der Reflexion und des Win-win-Prinzips für kooperative Lösungen mit Gesprächspartner*innen.

 BR, PR, MAV, SBV

27. Durchgang:

K 1: Führungskompetenz

29.01. – 31.01. Kiel Nr. 128/24 VP 512,00 € / TP 214,50 €

K 2: Managementkompetenz

15.07. – 17.07. Lübeck Nr. 303/24 VP 551,85 € / TP 198,85 €

K 3: Soziale und kommunikative Kompetenzen

30.09. – 02.10. Hamburg-Bergedorf Nr. 305/24 VP 568,00 € / TP 280,00 €

Die Module können auch unabhängig voneinander gebucht werden.

Seminargebühr je Kompetenzmodul: 825,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.
Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentinnen:

Silke Huneke, Katrin Ute Henning,
Fachreferentinnen für Organisationsentwicklung, Kommunikation und Personalmanagement



Alle Angebote könnt ihr auch online
buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

Betriebsrats- / Personalratsvorsitz: Rechtliche und organisatorische Grundlagen – Für alle erstmalig gewählten Vorsitzenden und Stellvertreter*innen

Betriebs- und Personalratsvorsitzende und ihre Stellvertreter*innen haben ein sehr interessantes Amt mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten und Herausforderungen. Sie haben damit aber auch eine große Verantwortung übernommen und brauchen in kurzer Zeit einen fundierten Überblick über die rechtlichen Rahmenbedingungen und Möglichkeiten. Zudem benötigen sie Rechtssicherheit für ihre Handlungen, damit Formfehler nicht gleich zu Beginn die Arbeit lähmen. Wir zeigen, wie es geht.

Themenschwerpunkte:

- So organisiert ihr als Vorsitzende/r oder Stellvertretung die Betriebsratsarbeit richtig
 - Geschäftsordnung
 - Kompetenzen von BR- / PR-Vorsitzenden
 - Aufgabenverteilung Vorsitz / Stellvertretung
 - Ausschüsse und Arbeitsgruppen des BR / PR
 - Aufgabenverteilung im BR / PR, Sprechstunden
 - Personal-, Geld- und Sachmittel für die BR-/ PR-Arbeit
- Rechtsstellung der/des Betriebsratsvorsitzenden
 - Wahl, Amtszeit, Abberufung, Amtsniederlegung
 - Grundsätze der Amtsführung
 - Anhörung des BR / PR
 - Entgegennahme und Abgabe von Erklärungen
 - Zielgruppe von der Arbeit
- Besondere Aufgaben und Befugnisse von BR-/ PR-Vorsitzenden
 - Vertretungsbefugnis
 - Handeln ohne Betriebsrats-/Personalratsbeschluss
 - Sitzungen, Versammlungen, etc.
 - Anträge und Abstimmungen, Protokoll
 - Vorbereitung von Sprechstunden, Monatsgesprächen
 - Einschalten von Sachverständigen und Berater*innen
- Haftungsfragen zum Amt des BR-/ PR-Vorsitzes
 - Folgen von Amtspflichtverletzungen
- Zusammenarbeit mit der Belegschaft, dem Arbeitgeber und den Gewerkschaften
 - Gebot der vertrauensvollen Zusammenarbeit
 - Möglichkeiten der Zusammenarbeit
 - Stellung der Gewerkschaften
 - Zusammenarbeit mit anderen Gremien

Termin:


01.07. – 03.07. **Boltenhagen**
Nr. 291/24 VP 698,00 € / TP 228,00 €


Seminargebühr: 825,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Katrin Ute Henning,
Fachreferentin, langjährige BR- und KBR-Vorsitzende

 BR, PR, MAV, SBV

 Voraussetzung: Der vorherige Besuch mind. einer BR- / PR-Grundlagenschulung.

Schulungs- und Bildungsberatung für Betriebsräte

Die Arbeit und Aufgabe als Betriebsrat ist verantwortungs- und anspruchsvoll. Eine digitalisierte Arbeitswelt, gesamtgesellschaftliche Entwicklungen und stetig schneller verlaufende Veränderungsprozesse stellen die Betriebsräte vor zunehmend komplexere Herausforderungen. Um ihren Aufgaben gerecht werden zu können, ist eine kontinuierliche und fundierte Weiterbildung und Qualifizierung für jeden Betriebsrat unabdingbar.

Wir, das ver.di-Forum Nord, unterstützen die Betriebsräte mit unserem umfangreichen Seminarangebot, inhaltlich und thematisch hochqualitativen Fachtagungen, individuellen Angeboten für Inhouse-Schulungen, der Entwicklung strategischer Klausurtagungen sowie unserem professionellen Seminarmanagement.

Gerne bieten wir den Betriebsräten an, sie über ihr Recht auf Schulung zu informieren und das Gremium in Fragen der notwendigen Schulungen zu beraten.

Wir unterstützen die Betriebsräte und die Einzelmitglieder bei ihrer systematischen Qualifizierungsplanung und bieten eine kostenfreie individuelle Bildungsberatung an.

Dabei werden die gesetzlichen Vorschriften und das Verfahren von der Beschlussfassung bis zur Anmeldung für eine Schulung erläutert.

Wir stehen auch mit Rat und Tat zur Seite, wenn es mal Probleme mit dem Arbeitgeber gibt, der z.B. ein Seminarangebot für nicht erforderlich hält oder die Kostenübernahme verweigert.



Die Bildungsberatung ist für die Betriebsratsgremien kostenfrei!

Für eine Terminabsprache wendet euch bitte an:

ver.di-Forum Nord gGmbH
Kronshagener Weg 105 · 24116 Kiel
www.verdi-forum.de

Marc Böhrensen

☎ 0431 / 6608 114

@ marc.boehrensen@verdi-forum.de

Studium für Betriebs- und Personalräte

Arbeit – Beratung – Organisation

Prozesse partizipativ gestalten – das ist das Ziel des Masterstudiengangs MABO an der Uni Bremen.

Mit dem bundesweit einmaligen Angebot speziell für betriebliche Interessenvertreter:innen gestalten Sie Ihre **Arbeit im Betriebs- oder Personalrat**: beratungsstark, beteiligungsorientiert und zukunftsfähig.

Gleichzeitig erwerben Sie einen vollwertigen Masterabschluss – auch ohne vorheriges Studium und Abitur! Und: Durch den modularen Aufbau können Sie die einzelnen Themenbereiche separat studieren.

Starten Sie im September 2024 mit dem Zertifikat „Arbeitsbezogene Beratung“ oder „Partizipative Personal- und Organisationsentwicklung“!

Bewerbungen sind **bis zum 30. Juni 2024** möglich.

Weitere Infos unter
→ www.uni-bremen.de/mabo



Gefördert durch die
Hans-Böckler-
Stiftung



Besuchen Sie unsere
Online-Info-Veranstaltung
am 26. Februar oder
11. April 2024!

Seminar-Wegweiser für Personalräte

Die wichtigste rechtliche Arbeitsgrundlage für Personalräte sind die jeweiligen Personalvertretungsgesetze des Bundes bzw. der Bundesländer. Aufbauend auf die Grundlagenmodule (Modul 1) werden in den weiteren Grundlagen Schulungen und in den Seminaren zu Spezialthemen die für die PR-Arbeit erforderlichen Kenntnisse vermittelt.



BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht Einführung und Überblick


Gratulation! Ihr seid in den Personalrat gewählt worden. Nun stellen sich die Fragen: Was kann und darf ein Personalrat? Was genau sind meine Rechte und Pflichten?


Dieses Seminar vermittelt euch in Verbindung mit dem Seminar 'BPersVG: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen' die erforderlichen Kenntnisse des Bundespersonalvertretungsrechts.

Das Bundespersonalvertretungsgesetz (BPersVG) ist die rechtliche Grundlage für das Handeln der Personalräte. Um seine Ziele effektiv verfolgen und die Interessen der Beschäftigten der Dienststelle wirksam vertreten zu können, muss der Personalrat unbedingt die gesetzlichen Möglichkeiten und Vorschriften kennen und nutzen. Die Teilnahme an diesem Seminar bringt euch auf den neuesten Stand der Gesetzgebung und vermittelt euch damit Sicherheit für euren zukünftigen Aufgabenbereich.

Themenschwerpunkte:

- Wer sind wir? Rolle und Selbstverständnis des Personalrats
- Wo steht das? Rangfolge und Struktur der Rechtsquellen
- Wie arbeiten wir im Gremium? Regelung zur Geschäftsführung des Personalrats
- Was tun wir? Die Aufgaben des Personalrats
- Grundsätze der Zusammenarbeit mit der Dienststellenleitung
- Zusammenarbeit mit anderen internen und externen Akteur*innen
- Welche Informationen braucht der Personalrat und wie erfolgt die Informationsbeschaffung? Welche Regelungen zum Datenschutz gibt es?

 PR
Für PR der Bundeswehr und JobCenter erstellen wir auf Anfrage gerne eigene Ausschreibungen.

 Alle Teilnehmenden erhalten neben einem ausführlichen Seminarskript je eine aktuelle Textausgabe des BPersVG und der Arbeitsgesetze (dtv-Verlag).

Termine:

19.02. – 23.02. Nr. 479/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
22.04. – 26.04. Nr. 216/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
17.06. – 21.06. Nr. 276/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
19.08. – 23.08. Nr. 312/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
23.09. – 27.09. Nr. 353/24	Walsrode VP 717,00 € / TP	– €
07.10. – 11.10. Nr. 368/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
18.11. – 22.11. Nr. 424/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
09.12. – 13.12. Nr. 454/24	Walsrode VP 717,00 € / TP	– €

Seminargebühr: **1.190,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

In Kooperation mit ver.di b+b


BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen Beteiligungsrechte und Mitwirkungsmöglichkeiten

Fundierte Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen nach dem BPersVG sind eine Voraussetzung erfolgreicher Personalratsarbeit. Eine engagierte Interessenvertretung verlangt aber in der täglichen Praxis mehr. Dies gilt insbesondere für die sozialen, personellen, wirtschaftlichen und organisatorischen Angelegenheiten, bei denen der Personalrat in unterschiedlichen Formen beteiligt ist oder sich einmischt.


Aufbauend auf „BPersVG: Einstieg leicht gemacht“ werden euch deshalb in diesem Seminar weitere grundlegende Kenntnisse vermittelt, die Personalratsmitglieder benötigen, um die Interessen der Beschäftigten wirksam und nachhaltig vertreten zu können. Es werden die Beteiligungsrechte des Personalrats sowie die jeweiligen Verfahren und Angelegenheiten der Mitbestimmung, Mitwirkung und Anhörung vorgestellt sowie aktuelle Fälle besprochen. Anwendung und betriebliche Umsetzung werden anhand von Beispielfällen geübt.

Themenschwerpunkte:

- So geht's: Verfahren, Form und Fristen der Mitbestimmung und Mitwirkung zwischen Dienststelle und Personalrat
- Nur mit uns! Beteiligungsrechte bei personellen, sozialen und organisatorischen Angelegenheiten
- Agieren statt reagieren: Initiativrechte des Personalrats (Voraussetzungen, Form und Verfahren)
- Ablauf des Verfahrens, wenn keine Einigung zwischen Personalrat und Dienststelle zustande kommt: Stufenverfahren – Einigungsstelle – (mögliche) Letztentscheidungsrechte der obersten Dienstbehörde
- Schriftlich festhalten: Dienstvereinbarungen zwischen Personalrat und Dienststellenleitung (rechtliche Grundlagen für den Abschluss und mögliche Inhalte)
- Aktuelle Rechtsprechung zu Umfang und zur Ausübung der Beteiligungsrechte des Personalrats nach dem BPersVG

 PR-Mitglieder, die bereits das BPersVG 1 besucht haben. Für PR der Bundeswehr und JobCenter erstellen wir auf Anfrage gerne eigene Ausschreibungen.

 Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.

 Bitte die Literatur des BPersVG 1-Seminars mitbringen.

Termine:

12.02. – 16.02. Nr. 472/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
11.03. – 15.03. Nr. 165/24	Walsrode VP 717,00 € / TP	– €
13.05. – 17.05. Nr. 231/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
10.06. – 14.06. Nr. 266/24	Walsrode VP 717,00 € / TP	– €
12.08. – 16.08. Nr. 309/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
02.09. – 06.09. Nr. 320/24	Walsrode VP 717,00 € / TP	– €
09.09. – 13.09. Nr. 333/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
14.10. – 18.10. Nr. 384/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €
04.11. – 08.11. Nr. 402/24	Walsrode VP 717,00 € / TP	– €
02.12. – 06.12. Nr. 442/24	Berlin-Wannsee VP 876,00 € / TP	– €

Seminargebühr: **1.190,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

In Kooperation mit verdi b+b

Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein – Grundlagenseminar MBG Modul 1 – „Gleich richtig starten!“

Das MBG S.-H. ist die wichtigste rechtliche Grundlage für das Handeln der Personalräte. Um die Interessen der Beschäftigten wirksam vertreten zu können, muss sich der Personalrat über seine Ziele im Klaren sein und seine Möglichkeiten kennen und nutzen. In unseren Grundlagenseminaren, die wir in drei Modulen konzipiert haben, werden den Personalräten die wichtigsten Grundlagen vermittelt.

Im ersten Modul bieten wir einen Überblick über die wichtigsten Aufgaben und Pflichten des Personalrats, die sich aus diesem Gesetz ergeben. Ziel ist, dass der Personalrat eine erste Handlungsfähigkeit erhält und im Sinne des Gesetzes die Interessen der Beschäftigten vertreten kann.

Themenschwerpunkte:

- Rolle und Selbstverständnis des Personalrates, Ehrenamt
- Rechtsstellung des Personalrates
- Rechtliche Grundlagen der Personalratsarbeit
- Rechte und Pflichten des Personalrates
- Zuständigkeit ÖPR/ GPR/ HPR
- Geschäftsführung des Personalrates
- Vorstand des Personalrates
- Allgemeine Aufgaben des Personalrates
- Die Personalratssitzung
- Zusammenarbeit zwischen Personalrat und Dienststelle
- Informationsansprüche und -rechte
- Schweigepflicht
- Erster Überblick/ Ausblick:
 - Umfang der Mitbestimmung
 - Mitbestimmungsverfahren



PR



Alle Teilnehmenden erhalten neben einem ausführlichen Seminarskript je eine aktuelle Ausgabe der Arbeitsgesetze (dtv-Verlag) sowie ein aktuelles Exemplar des MBG S.-H.



Termine:

08.01. – 10.01.	Lübeck	Nr. 102/24	VP 551,85 € / TP 198,85 €
29.01. – 31.01.	Bad Segeberg	Nr. 129/24	VP 398,00 € / TP 170,00 €
11.03. – 13.03.	Schleswig	Nr. 166/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €
25.03. – 27.03.	Undeloh	Nr. 187/24	VP 404,46 € / TP – €
15.04. – 17.04.	Kiel	Nr. 205/24	VP 512,00 € / TP 214,50 €
06.05. – 08.05.	Bad Segeberg	Nr. 221/24	VP 398,00 € / TP 170,00 €
24.06. – 26.06.	Schleswig	Nr. 284/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €
26.08. – 28.08.	Kiel	Nr. 316/24	VP 512,00 € / TP 214,50 €
23.09. – 25.09.	Ratzeburg	Nr. 354/24	VP 556,00 € / TP 200,00 €
28.10. – 30.10.	Büsum	Nr. 396/24	VP 679,70 € / TP 271,70 €
11.11. – 13.11.	Schleswig	Nr. 415/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: 555,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.
Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

05.02. – 07.02.	Online	Nr. 467/24
615,00 €		
21.05. – 23.05.	Online	Nr. 245/24
615,00 €		
30.09. – 02.10.	Online	Nr. 361/24
615,00 €		

Seminargebühr: 615,00 €

Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein – Grundlagenseminar MBG Modul 2 – „Mitbestimmen – Mitgestalten – Durchsetzen!“

Im zweiten Modul werden die vorhandenen Kenntnisse vertieft und darauf aufbauend die Mitbestimmungsrechte des Personalrates aus dem MBG S.-H. sowie die sich daraus ergebenden Handlungsfelder des Personalrates anhand von Praxisbeispielen erarbeitet.

Themenschwerpunkte:

- Informationsbeschaffung, Informationsrechte und -pflichten des Personalrates
- Umfang der Mitbestimmung § 51 MBG S.-H.
- Allzuständigkeit § 2 MBG S.-H.
- Das Mitbestimmungsverfahren
- Zusammenarbeit mit SBV und JAV
- Durchsetzung der Mitbestimmungsrechte
- Die Einigungsstelle
- Initiativrechte des Personalrates
- Dienstvereinbarungen
- Durchsetzung von Beschlüssen
- Das verwaltungsgerichtliche Verfahren
- Das arbeitsgerichtliche Verfahren



PR-Mitglieder, die bereits das Modul 1 besucht haben.



Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.



Bitte die Unterlagen aus dem ersten Modul mitbringen.



Termine:

15.01. – 17.01.	Bad Segeberg	Nr. 109/24	VP 398,00 € / TP 170,00 €
05.02. – 07.02.	Schleswig	Nr. 133/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €
19.02. – 21.02.	Kiel	Nr. 145/24	VP 512,00 € / TP 214,50 €
11.03. – 13.03.	Undeloh	Nr. 167/24	VP 404,46 € / TP – €
25.03. – 27.03.	Lübeck	Nr. 188/24	VP 551,85 € / TP 198,85 €
15.04. – 17.04.	Schleswig	Nr. 206/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €
13.05. – 15.05.	Weissenhäuser Strand	Nr. 232/24	VP 537,00 € / TP 271,00 €
03.06. – 05.06.	Bad Segeberg	Nr. 257/24	VP 398,00 € / TP 170,00 €
08.07. – 10.07.	Ratzeburg	Nr. 296/24	VP 556,00 € / TP 200,00 €
19.08. – 21.08.	Schleswig	Nr. 313/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €
23.09. – 25.09.	Lübeck	Nr. 355/24	VP 551,85 € / TP 198,85 €
21.10. – 23.10.	Undeloh	Nr. 391/24	VP 404,46 € / TP – €
04.11. – 06.11.	Weissenhäuser Strand	Nr. 403/24	VP 537,00 € / TP 271,00 €
02.12. – 04.12.	Bad Segeberg	Nr. 443/24	VP 398,00 € / TP 170,00 €

Seminargebühr: 555,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.
Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

12.02. – 14.02. Online Nr. 139/24

06.05. – 08.05. Online Nr. 222/24

07.10. – 09.10. Online Nr. 369/24


Seminargebühr: 615,00 €


Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein – Grundlagenseminar MBG Modul 3 – „Strategisch Handeln!“


Im dritten Modul zum MBG S.-H. sind die Schwerpunktthemen der betriebliche Arbeitsschutz sowie die Öffentlichkeitsarbeit. Außerdem wollen wir für die konkreten Fragestellungen der Teilnehmenden gemeinsam Lösungsansätze erarbeiten.

Themenschwerpunkte:

- Strategisches Handeln des Personalrates
- Allzuständigkeit des Personalrates
- Überblick der wichtigsten Arbeitsgesetze und Tarifverträge sowie die Verknüpfung mit dem MBG S.-H.
- Arbeitsschutz und Unfallverhütung:
 - Gestaltung und Umsetzung
- Öffentlichkeitsarbeit des Personalrates:
 - Die Personalversammlung
- Rolle des PR bei Konflikten in der Dienststelle
- Erarbeiten von Lösungsstrategien

 PR-Mitglieder, die bereits die Module 1 und 2 besucht haben.

 Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.

 Bitte die Unterlagen aus den ersten beiden Modulen mitbringen.

Termine:

05.02. – 07.02. Nr. 134/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €
18.03. – 20.03. Nr. 177/24	Kiel VP 512,00 € / TP 214,50 €
06.05. – 08.05. Nr. 223/24	Undeloh VP 404,46 € / TP – €
17.06. – 19.06. Nr. 277/24	Weissenhäuser Strand VP 537,00 € / TP 271,00 €
02.09. – 04.09. Nr. 321/24	Lübeck VP 570,00 € / TP 196,00 €
04.11. – 06.11. Nr. 404/24	Bad Segeberg VP 398,00 € / TP 170,00 €
09.12. – 11.12. Nr. 455/24	Kiel VP 512,00 € / TP 214,50 €

Seminargebühr: **555,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein – Grundlagenseminar MBG Modul 4 – „Personalentwicklung!“

Digitalisierung, Demographischer Wandel, Fachkräftemangel, Gesundheitsförderung, Motivation der Beschäftigten: Dies sind nur einige Schlagworte, die in allen öffentlichen Verwaltungen diskutiert werden. Personalräte können zum Thema Personalentwicklung wichtige Impulse geben und einen langfristigen Prozess in Gang bringen, um Lösungen anzustreben, die den Beschäftigten Perspektiven bieten und die Attraktivität des Öffentlichen Dienstes steigern können.

Bei der Vielzahl der komplexen Themen ist es schwierig, einen konkreten Handlungsansatz zu finden. In diesem Seminar stellen wir uns folgende Fragen und erarbeiten Lösungsansätze dazu.

Themenschwerpunkte:

- Was ist Personalentwicklung?
- Welche Möglichkeiten bieten der TVöD/TV-L und andere gesetzliche Regelungen?
- Führung auf Zeit/ Probe
- Qualifizierung
- Arbeitszeitgestaltung/ Langzeitkonten
- Alternsgerechtes Arbeiten
- Welche Mitbestimmungs-/ Informationsrechte haben Personalräte bei Themen der Personalentwicklung?
- Welche Handlungsmöglichkeiten bietet das MBG Schleswig-Holstein?
- Initiativrecht und Dienstvereinbarungen als Motor und Steuerung der Prozesse
- Öffentlichkeitsarbeit des Personalrates, um Beschäftigte, Führungskräfte und Politik mitzunehmen
- Vernetzung von Personalräten

Termine:

08.07. – 10.07. Nr. 297/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €
02.12. – 04.12. Nr. 444/24	Neumünster VP 546,50 € / TP 256,50 €

Seminargebühr: **555,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Frank Lehmhagen



PR-Mitglieder, die bereits die Module 1-3 besucht haben.



Bitte die Unterlagen aus den MBG 1- 3 Seminaren mitbringen.

Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern – Grundlagenseminar PersVG M.-V. Modul 1 – „Gleich richtig starten!“

Im ersten Grundlagenseminar bieten wir einen Überblick über die wichtigsten Regelungen des Gesetzes und über die Aufgaben, denen sich ein Personalrat stellen muss, so dass die Mitglieder eine erste Handlungsfähigkeit erhalten.

Themenschwerpunkte:

- Rolle und Selbstverständnis des Personalrates, Ehrenamt
- Rechtsstellung des Personalrates
- Rechtliche Grundlagen der Personalratsarbeit
- Rechte und Pflichten des Personalrates
- Zuständigkeit ÖPR/ GPR/ HPR
- Geschäftsführung des Personalrates
- Vorstand des Personalrates
- Allgemeine Aufgaben des Personalrates
- Die Personalratssitzung
- Zusammenarbeit zwischen Personalrat und Dienststelle
- Informationsansprüche und -rechte
- Schweigepflicht
- Erster Überblick/ Ausblick:
 - Umfang der Mitbestimmung
 - Mitbestimmungsverfahren

Termine:

08.01. – 10.01. Nr. 103/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
22.04. – 24.04. Nr. 217/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **555,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Auch online möglich!



12.02. – 14.02. Online Nr. 473/24

Seminargebühr: 615,00 €



PR




Alle Teilnehmenden erhalten neben einem ausführlichen Seminarskript je eine aktuelle Ausgabe der Arbeitsgesetze (dtv-Verlag) sowie ein aktuelles Exemplar des PersVG M.-V..


Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern – Grundlagenseminar PersVG M.-V. Modul 2 – „Mitbestimmen – Mitgestalten – Durchsetzen“


Schwerpunkte des zweiten Moduls sind die Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechte des Personalrates aus dem Landespersonalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern und die sich daraus ergebenden Handlungsfelder des Personalrates. Anhand von praxisnahen Beispielen werden die Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechte erarbeitet und konkrete Handlungsansätze entwickelt.

Themenschwerpunkte:

- Informationsbeschaffung, Informationsrechte und Informationspflichten des Personalrates
- Die Beteiligungsrechte des Personalrates § 68 PersVG M.-V.
- Beteiligung in Personalangelegenheiten § 69 PersVG M.-V.
- Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten § 70 PersVG M.-V.
- Mitbestimmung in organisatorischen Angelegenheiten § 67 PersVG M.-V.
- Durchführung von Entscheidungen
- Das Einigungsstellenverfahren
- Das Verwaltungsgerichtsverfahren
- Initiativrechte des Personalrates
- Dienstvereinbarungen
- Durchsetzung von Beschlüssen
- Zusammenarbeit mit SBV und JAV

 PR-Mitglieder, die bereits das Modul 1 besucht haben.

 Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.

 Bitte die Unterlagen aus dem Modul 1 mitbringen.

Termine:

15.01. – 17.01. **Rostock**
Nr. 110/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

25.03. – 27.03. **Wismar**
Nr. 189/24 VP 542,00 € / TP 258,00 €

17.06. – 19.06. **Rostock**
Nr. 278/24 VP 511,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: 555,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

08.04. – 10.04. Online Nr. 198/24

Seminargebühr: 615,00 €

Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern – Grundlagenseminar PersVG M.-V. Modul 3 – „Strategisch Handeln!“

Im dritten Modul zum Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern sind die Schwerpunktthemen der betriebliche Arbeitsschutz sowie die Öffentlichkeitsarbeit. Außerdem wollen wir für die konkreten Fragestellungen der Teilnehmenden gemeinsam Lösungsansätze erarbeiten.

Themenschwerpunkte:

- Strategisches Handeln des PR
- Überblick der wichtigsten Arbeitsgesetze und Tarifverträge sowie die Verknüpfung mit dem PersVG M.-V.
- Arbeitsschutz und Unfallverhütung:
 - Gestaltung und Umsetzung
- Öffentlichkeitsarbeit des Personalrates:
 - Die Personalversammlung
- Rolle des PR bei Konflikten in der Dienststelle
- Erarbeiten von Lösungsstrategien

Termine:

29.01. – 31.01. Rostock
Nr. 130/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €




18.03. – 20.03. Boltenhagen
Nr. 178/24 VP 518,00 € / TP 228,00 €

06.05. – 08.05. Rostock
Nr. 224/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: 555,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

-
-  PR-Mitglieder, die bereits die Module 1 und 2 besucht haben.
 -  Alle Teilnehmenden erhalten ein ausführliches Seminarskript.
 -  Bitte die Unterlagen aus den ersten beiden Modulen mitbringen.
-

Aktuelle Rechtsprechung für Personalräte

Das Arbeitsrecht ist in ständiger Bewegung, denn durch Änderungen in Gesetzen und durch die Rechtsprechung wird es fortgeschrieben und durch modifizierte Regelungen ergänzt. Das Seminar soll Personalräte über den aktuellen Stand des Arbeitsrechts informieren, damit die Probleme in der Praxis erkannt und die Mitbestimmung erfolgreich ausgeübt werden kann.

In dieser Tagesschulung sollen die wichtigsten Änderungen herausgearbeitet und hinsichtlich der konkreten Auswirkungen auf die alltägliche Personalratspraxis besprochen werden. Der Handlungsspielraum von Personalräten wird durch die Entscheidungen der Arbeits- und Verwaltungsgerichte beeinflusst.

Themenschwerpunkte:

- Kündigungsrecht
- Befristung von Arbeitsverträgen
- Inhaltskontrolle von Arbeitsverträgen
- Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
- Aktuelle Rechtsprechung des Bundesverwaltungsgerichtes zum Personalvertretungsrecht

 PR

Termin:

21.11. **Kiel**
Nr. 430/24 VP – € / TP 73,50 €

Seminargebühr: 280,00 €

zzgl. der o.g. Tagungspauschale des Tagungshauses (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Bianka Schlick,
Fachanwältin für Arbeitsrecht

Auch online möglich!



12.12. **Online** Nr. 459/24

Seminargebühr: 280,00 €



Alle Angebote könnt ihr auch online buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

Bundesbeamtenrecht Einführung und Überblick

Das Beamtenrecht ist die Rechtsgrundlage für die Beamtenverhältnisse der Beamtinnen und Beamten bei Dienststellen des Bundes. Damit der Personalrat seinem Überwachungs- und Mitbestimmungsauftrag auch nachkommen kann, sind grundlegende Kenntnisse im Beamtenrecht erforderlich. Das Seminar beginnt mit der Einordnung des Beamtenrechts in das deutsche Rechtssystem und umfasst die Begründung, Veränderung sowie die Beendigung des Beamtenverhältnisses. Rechte und Pflichten im Beamtenverhältnis sind ebenso enthalten.

Themenschwerpunkte:

- Der öffentliche Dienst
- Das Dienstrecht
- Die Geschichte des Beamtentums
- Die Einordnung des Beamtentums in das Rechtssystem der BRD
- Grundsätze des Beamtentums
- Arten des Beamtentums
- Alles rund um das Amt
- Das Laufbahnrecht
- Einstellung und Ernennung
- Funktionelle Änderungen
- Disziplinarrecht
- Altersgeld
- Dienstunfähigkeit
- Besoldung
- Arbeitszeiten
- Mutterschutz und Elternzeit
- Urlaubsrecht
- Nebentätigkeiten
- Beamtenversorgung
- Beihilfe

 PR

Auch online möglich!



04.06. – 06.06. Online

Nr. 263/24

Seminargebühr: 615,00 €

Referentin: Bianka Schlick,
Fachanwältin für Arbeitsrecht

Dienstvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen für Personalräte

Viele Personalräte kennen ihre Rechte aus den jeweiligen Personalvertretungsgesetzen und wissen somit, zu welchen Themen sie Dienstvereinbarungen abschließen können. Häufig zeigen sich jedoch in der praktischen Umsetzung Schwierigkeiten. Dieses Seminar zeigt auf, wie Dienstvereinbarungen aufgebaut, formuliert, verhandelt und abgeschlossen werden können. Es dürfen gerne Dienstvereinbarungen mitgebracht werden.

Themenschwerpunkte:

- Tarifaufonomie und Dienstvereinbarung
- Erzwingbare und freiwillige Dienstvereinbarungen
- Der Aufbau und notwendige Inhalte von Dienstvereinbarungen
- Das Formulieren von Dienstvereinbarungen
- Das Aufstellen von Maximal- und Minimalforderungen
- Die Einigungsstelle
- Die Wirksamkeit von Dienstvereinbarungen
- Zum guten Ergebnis durch gute Verhandlungen
- Aktuelle Rechtsprechung

Termine:

15.01. – 17.01. Nr. 441/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
01.07. – 03.07. Nr. 292/24	Kiel VP 512,00 € / TP 214,50 €
11.11. – 13.11. Nr. 416/24	Weissenhäuser Strand VP 537,00 € / TP 271,00 €

Seminargebühr: 555,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referenten:

Mario Böttcher, Fachanwalt für Arbeitsrecht,
Bernd Kiehm, Fachreferent Kommunikation und Rhetorik



PR

Das verwaltungsgerichtliche Beschlussverfahren

Das Mitbestimmungsrecht von Personalräten bei personellen, sozialen, organisatorischen und sonstigen innerdienstlichen Maßnahmen, welche die Beschäftigten der Dienststelle betreffen oder sich auf sie auswirken, ist sehr umfassend. Eine der Mitbestimmung des Personalrates unterliegende Maßnahme kann nur mit seiner Zustimmung getroffen werden. Wird gegen Mitbestimmungsrecht des Personalrates verstoßen, kann dieser das Verwaltungsgericht im Rahmen eines Beschlussverfahrens anrufen.

In dieser Grundlagenschulung werden die Voraussetzungen hierfür durch Herausarbeitung der rechtlichen Grundlagen und der Handlungsmöglichkeiten der Personalräte dargestellt, damit Personalräte ihre Rechte und die Interessen der Belegschaft optimal vertreten können. Die Darstellung erfolgt anhand der Regelungen des MBG S.-H., PersVG M.-V. und BPersVG.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen
- Kosten der Prozessführung
- Abgrenzung zum Urteilsverfahren
- Beteiligte des Verfahrens
- Korrekte Antragsstellung
- Die mündliche Verhandlung
- Verfahrensabschlüsse
- Rechtsmittel
- Einstweilige Verfügung
- Rechtsprechung zum verwaltungsgerichtlichen Beschlussverfahren

 PR



Onlineseminar

29.04.

Online

Nr. 220/24

Seminargebühr: **280,00 €**

Referentin: Bianka Schlick,
Fachanwältin für Arbeitsrecht

Protokollführung, siehe Seite 28

Termine:

08.04. – 11.04. Nr. 197/24	Undeloh VP 576,35 € / TP – €
08.07. – 11.07. Nr. 295/24	Undeloh VP 576,35 € / TP – €
25.11. – 28.11. Nr. 434/24	Undeloh VP 576,35 € / TP – €

Seminargebühr: 895,00 €

Vorsitz und doch nicht Chef: So funktioniert Führung ohne Vorgesetztenfunktion,
siehe Seite 29

Termine:

04.03. – 06.03. Nr. 161/24	Weissenhäuser Strand VP 518,50 € / TP 252,50 €
25.11. – 27.11. Nr. 433/24	Lübeck VP 537,00 € / TP 271,00 €

Seminargebühr: 825,00 €

Kompetenzentwicklung für Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und Freigestellte, siehe Seite 30

27. Durchgang:

K 1: Führungskompetenz

29.01. – 31.01. Nr. 128/24	Kiel VP 512,00 € / TP 214,50 €
--------------------------------------	--

K 2: Managementkompetenz

15.07. – 17.07. Nr. 303/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €
--------------------------------------	--

K 3: Soziale und kommunikative Kompetenzen

30.09. – 02.10 Nr. 305/24	Hamburg-Bergedorf VP 568,00 € / TP 280,00 €
-------------------------------------	---

Die Module können auch unabhängig voneinander gebucht werden.

Seminargebühr je Modul: 825,00 €

Betriebsrats- / Personalratsvorsitz:

Rechtliche und organisatorische Grundlagen –

Für alle erstmalig gewählten Vorsitzenden und Stellvertreter*innen,

siehe Seite 32

Termin:

01.07. – 03.07. Nr. 291/24	Boltenhagen VP 698,00 € / TP 228,00 €
--------------------------------------	---

Seminargebühr: 825,00 €

MAV-Seminare – Kooperation mit DAI e.V.

Das ver.di-Forum Nord kooperiert bei den Grundlagenschulungen für die kirchlichen Mitarbeitervertretungen eng mit der DAI e.V. (Diakonischen ArbeitnehmerInnen-Initiative).

Teilnahmeberechtigt an den unten aufgeführten Seminaren sind alle Mitarbeitervertreter*innen diakonischer und kirchlicher Einrichtungen sowie die Mitglieder der JAV und SBV.

Die Teilnahmebedingungen für diese Seminare findet ihr unter: www.agmav-sh.de

 Informationen und Anmeldung ausschließlich:

Diakonische ArbeitnehmerInnen Initiative e.V.

Schwartauer Allee 84 – 86

23554 Lübeck

Tel.: 0451 / 40 83 93 33

Mobil: 0157 / 522 16 990

Fax: 0451 / 40 83 93 35

E-Mail: info@dai-hh-sh.de

MVG 1 Martinshaus Rendsburg	08.01. – 11.01.24 Iris Everding, Silke Tomzak	1.200 € inkl. VP
MVG 3 Martinshaus Rendsburg	15.01. – 18.01.24 Thorsten Peters, Peter Vergin	1.200 € inkl. VP
Dienstplan/ Ausfallmanagement ver.di Biz Undeloh	15.01. – 17.01.24 Kirstin Knutzen, Silke Huneke	900 € inkl. VP
Block-Seminar MVG 1 und MVG 2 Martinshaus Rendsburg	Teil 1: 12.02. – 15.02.24 / Teil 2: 22.04. – 25.04.24 Kay Möller-Rybakowski, Andreas Loeding	2.400 € inkl. VP
Arbeits- und Gesundheitsschutz ver.di Biz Undeloh	19.02. – 21.02.24 Silke Huneke, Ronald Schrum-Zöllner	900 € inkl. VP
MVG 2 Martinshaus Rendsburg	26.02. – 29.02.24 Marco Küster, Walter Stahl	1.200 € inkl. VP
KAT ver.di Biz Undeloh	04.03. – 06.03.24 Ronald Schrum-Zöllner	900 € inkl. VP
Burnout verhindern Martinshaus Rendsburg	04.03. – 08.03.24 Eva Bockenheimer	1.500 € inkl. VP
Formsicheres Arbeiten (Von der Ladung zum Beschluss) ver.di Biz Undeloh	29.05. – 31.05.24 Walter Stahl, Kirstin Knutzen	900 € inkl. VP
Wirtschaftliche Angelegenheiten ver.di Biz Undeloh	03.06 – 05.06.24 Gerald Fuhlendorf	900 € inkl. VP

MVG 2 ver.di Biz Undeloh	17.06. – 20.06.24 Iris Everding, Silke Tomzak	1.200 € inkl. VP
MVG 3 ver.di Biz Undeloh	17.06. – 20.06.24 Dennis Wendel, Silke Huneke	1.200 € inkl. VP
Fit für Vorsitz ver.di Biz Undeloh	01.07. – 03.07.24 Ronald Schrum-Zöllner, Silke Huneke	900 € inkl. VP
Arbeitsrecht ver.di Biz Undeloh	08.07. – 10.07.24 Johannes Patett, Walter Stahl	900 € inkl. VP
KTD ver.di Biz Undeloh	09.09. – 11.09.24 Berno Schuckart-Witsch, Dennis Wendel	900 € inkl. VP
MVG 1 Martinshaus Rendsburg	07.10. – 10.10.24 Thorsten Peters, Peter Vergin	1.200 € inkl. VP
MVG Strategie Martinshaus Rendsburg	14.10. – 17.10.24 Berno Schuckart-Witsch, Marco Küster	1.200 € inkl. VP
MVG 3 ver.di Biz Undeloh	14.10. – 17.10.24 Kay Möller-Rybakowski, Iris Everding	1.200 € inkl. VP
Öffentlichkeitsarbeit ver.di Biz Undeloh	04.11. – 07.11.24 Dennis Wendel, Marco Küster	1.200 € inkl. VP
Kirchengericht/Einigungsstelle Martinshaus Rendsburg	18.11. – 20.11.24 Johannes Patett, Berno Schuckart-Witsch	900 € inkl. VP
Digitalisierung ver.di Biz Undeloh	02.12. – 04.12.24 Gerald Fuhlendorf, Berno Schuckart-Witsch	900 € inkl. VP
11. Fachtagung MAVen Lübeck	24.09. – 26.09.24 weitere Infos: Seite 76	



Praxis-Tipp:

Moderierte Klausurtagungen, Arbeitsorganisation, Teamfindung, ...
Ihr sucht ein Angebot für eine **passgenaue Schulung für euer Gremium?**
Wir erstellen euch gern ein entsprechendes Angebot für eine Inhouse-Schulung:

☎ 0431 / 6608-105

@ inhouse@verdi-forum.de

<https://www.verdi-forum.de/seminare/inhouse-schulungen.html>


SBV 1 – Grundlagenseminar Einführung in die Aufgaben, Rechte und Pflichten

Für die Aufgaben als Interessenvertretung der schwerbehinderten Menschen im Betrieb vermittelt dieses Seminar die erforderlichen Basiskenntnisse. Es wendet sich sowohl an Mitglieder und stellvertretende Mitglieder der Schwerbehindertenvertretung als auch an Betriebs- und Personalräte. Nach Klärung der wichtigsten Grundbegriffe geht es vor allem darum, sich mit den Aufgaben, Rechten und Pflichten der Schwerbehindertenvertretung vertraut zu machen. Dies betrifft zum einen die rechtlichen Grundlagen und zum anderen das praktische Vorgehen im Betrieb, im Kontakt mit den Kolleg*innen mit Behinderung, aber auch in der Zusammenarbeit mit wichtigen betrieblichen und außerbetrieblichen Stellen.

Themenschwerpunkte:

- Was verstehen wir unter Gesundheit, Krankheit und Behinderung?
- Die rechtliche Stellung der Schwerbehindertenvertretung
- Die Aufgaben der Schwerbehindertenvertretungen
- Pflichten des Arbeitgebers gegenüber Beschäftigten mit Behinderung
- Aufgabe der Schwerbehindertenvertretung
- Unterstützung bei der Anerkennung einer Schwerbehinderung und Gleichstellung
- Schutz personenbezogener Daten und Geheimhaltungspflicht der SBV
- Überblick zu den Beteiligungsrechten der SBV
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat/ Personalrat/ MAV und externen Stellen
- Kündigungsschutz nach § 168 ff. SGB IX
- Die Öffentlichkeitsarbeit der Schwerbehindertenvertretung

 SBV, BR, PR, MAV, Inklusionsbeauftragte des Arbeitgebers

 Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termine:

15.01. – 19.01. Nr. 111/24	Kiel VP 944,00 € / TP 346,00 €
18.03. – 22.03 Nr. 179/24	Hamburg VP 1.064,84 € / TP 404,00 €
03.06. – 07.06. Nr. 258/24	Rostock VP 934,00 € / TP 362,00 €
01.07. – 05.07. Nr. 293/24	Undeloh VP 740,50 € / TP – €
26.08. – 30.08. Nr. 317/24	Schleswig VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
07.10. – 11.10. Nr. 370/24	Lübeck VP 1.023,65 € / TP 317,65 €

Seminargebühr: 990,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

Auch online möglich!



12.02. – 16.02.	Online	Nr. 140/24
18.11. – 22.11.	Online	Nr. 425/24

Seminargebühr: 1090,00 €

In Kooperation mit dem Bildungswerk ver.di in Niedersachsen e.V.


SBV 2 – Aufbauseminar Maßnahmen zur Beschäftigungssicherung und Arbeitsplatzgestaltung


Die Veränderungen in der Arbeitswelt machen es notwendig, sich eingehend mit dem Thema der Beschäftigungsförderung und -sicherung auseinanderzusetzen. Das gilt zwar generell, aber natürlich ganz besonders für schwerbehinderte Menschen.

In diesem zweiten Grundlagenseminar könnt ihr euch mit den Handlungsmöglichkeiten der Schwerbehindertenvertretung vertraut machen und lernen, wie ihr mit den vielfältigen Gestaltungsmitteln offensiv umgehen könnt, um die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen in Betrieb und Dienststelle zu fördern und zu sichern.

Themenschwerpunkte:

- Situation schwerbehinderter Menschen in der Arbeitswelt
- Grundlagen des Arbeits- und Sozialrechts
- Beschäftigungs- und Prüfpflicht des Arbeitgebers
- Maßnahmen zur Sicherung des Arbeitsplatzes
- Behindertengerechte Arbeitsplatzgestaltung, Maßnahmen, Hilfen und Leistungen
- Vom Einzelfallmanagement zur Integrationsvereinbarung

 SBV, BR, PR, MAV, Inklusionsbeauftragte des Arbeitgebers. Der Besuch des SBV 1 ist vor einer Teilnahme an diesem Aufbauseminar zu empfehlen.

 Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termine:

05.02. – 09.02. Rostock
Nr. 468/24 VP 882,00 € / TP 362,00 €

25.03. – 29.03. Schleswig
Nr. 190/24 VP 1.139,00 € / TP 486,50 €

13.05. – 17.05. Ratzeburg
Nr. 233/24 VP 989,00 € / TP 317,00 €

03.06. – 07.06. Kiel
Nr. 259/24 VP 1.000,00 € / TP 346,00 €

07.10. – 11.10. Undeloh
Nr. 371/24 VP 740,50 € / TP – €

04.11. – 08.11. Lübeck
Nr. 405/24 VP 1.023,65 € / TP 317,65 €

Seminargebühr: 990,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

Auch online möglich!



26.02. – 01.03. Online Nr. 485/24

04.11. – 08.11. Online Nr. 406/24

Seminargebühr: 1.090,00 €

In Kooperation mit dem Bildungswerk verdi in Niedersachsen e.V.

SBV plus – Verfahren vor dem Sozialgericht

Das Seminar vermittelt für Schwerbehindertenvertretungen, Betriebs- und Personalräte die Kenntnisse, die erforderlich sind, um die Möglichkeiten und die Grenzen der gerichtlichen Konfliktregelung und des Vorverfahrens (Widerspruchsverfahren) erlassen zu können. Ihr lernt einzuschätzen, inwieweit der Gang zum Sozialgericht für die Betriebsparteien, aber auch für einzelne Beschäftigte, sinnvoll ist.

Im Seminar werden praktische Erfahrungen durch den Besuch in einem Sozialgericht vermittelt. Alle entstehenden Fragen werden dann im Seminar geklärt.

Themenschwerpunkte:

- Teilnahme an Verhandlungen bei einem Sozialgericht mit Vor- und Nachbesprechung
- Der Ablauf des Sozialgerichts- und sozialrechtlichen Vorverfahrens
- Verfahrensarten, Aufbau der Sozialgerichtsbarkeit, insbesondere Instanzen und Fachkammern, Ablauf des Vorverfahrens (Widerspruchsverfahren)
- Wer kann vor dem Sozialgericht auftreten?
- Die Einschaltung eines Rechtsbeistandes
- Erwirken einer einstweiligen Verfügung in Eilfällen
- Ausgewählte Probleme, die häufig vor dem Sozialgericht verhandelt werden

Welches Sozialgericht besucht wird, hängt vom Seminarort ab. I.d.R. wird es sich um das nächstgelegene Sozialgericht handeln; ggf. ist es aber auch davon abhängig, bei welchem Gericht gerade in welcher Fachkammer Termine stattfinden, bei denen sich ein Besuch ganz besonders lohnt.

Termine:


22.01. – 24.01. Nr. 119/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €
02.04. – 04.04. Nr. 192/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €
08.07. – 10.07. Nr. 298/24	Rostock VP 511,00 € / TP 225,00 €
11.11. – 13.11. Nr. 417/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €


Seminargebühr: 690,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

 SBV, BR, PR, MAV

 Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Praxis-Tipp: Schwerbehindertenrecht

Nicht nur die Mitglieder der Schwerbehindertenvertretung haben ein Recht auf Qualifizierung zum Thema Schwerbehindertenrecht: Die Teilnahme des Betriebsrates an einem Seminar über das Spezialgebiet des Schwerbehindertenrechts ist für die Arbeit des Betriebsrates erforderlich, wenn Schwerbehinderte im Betrieb beschäftigt werden. Dies gilt unabhängig davon, ob die Vertrauensperson der Schwerbehinderten dem Betriebsrat als ordentliches Mitglied angehört. Es ist grundsätzlich erforderlich, dass sich ein weiteres Betriebsratsmitglied Kenntnisse auf dem Gebiet des Schwerbehindertenrechts aneignet. (LAG Hamm, Beschluss vom 09.03.2007, Az. 10 TaBV 34/ 06)

Dieses Urteil ist auch auf die Personalvertretungsgesetze des Bundes und der Länder übertragbar, so dass auch für ein Mitglied aus dem Personalrat die Erforderlichkeit besteht, entsprechende Kenntnisse aus dem Bereich des Schwerbehindertenrechts zu erwerben.

SBV plus – Gesprächsführung und Beratung

Sensible Gesprächsführung – lösungsorientierte Beratung für (psychisch) erkrankte Kolleg*innen im Betrieb.

Um (psychisch) erkrankten Beschäftigten aktiv zu helfen, reicht allein das Wissen zu den verschiedenen Krankheitsbildern nicht aus. Notwendig sind wirkliche Sensibilität und die Fähigkeit, sich in die Situation der Betroffenen einzufühlen.

Nur mit diesen besonderen Kompetenzen erreicht ihr erkrankte Beschäftigte, so dass diese sich um um das eigene Gesundwerden kümmern können. Den praktischen Umgang mit unterschiedlichen (psychischen) Erkrankungen könnt ihr in diesem Seminar üben. Weiterhin lernt ihr, welche Handlungsschritte notwendig sind und wie ihr Gespräche mit Betroffenen lösungsorientiert führt. Erfahrt, wie ihr auf eure eigenen Grenzen achten und das betriebliche Umfeld unterstützend einbinden könnt.

Themenschwerpunkte:

- Zielführende Gesprächsvorbereitung, sensible Gesprächsführung und bedachtsame Kommunikation
- Informationen gewinnen, Unterstützungsbedarf klären, Handlungsoptionen entwickeln für SBVen und Interessenvertretungen
- Verhaltensstörungen bei Betroffenen thematisieren: Auswirkungen des eigenen Tuns wahrnehmen und Verantwortung übernehmen
- Fragetechniken in der beratenden Kommunikation, strukturierter Gesprächsleitfaden und Checklisten
- Beratende Gesprächsführung und Gesprächshinweise
- Aktives Zuhören und Reflexionstechniken
- Aspekte der Erleichterung und Rollenklarheit
- Problemlösung und kooperative Konfliktregelung
- Unterstützung bei Umgang mit Belastungen und Stress, Problembearbeitung
- Kollegiale Beratung als Methode für akute, schwierige Anforderungen
- Strukturierter Gesprächsleitfaden und Checklisten
- Individuelles Feedback zu Erfahrungsberichten, unterstützende Antworten auf mitgebrachte Fragen

Termine:

09.09. – 11.09. **Kiel**
Nr. 334/24 VP 541,50 € / TP 214,50 €

Seminargebühr: 690,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

Referentin: Katrin-Ute Henning, Fachreferentin für SBV, Kommunikation und Gesprächsführung.



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

SBV plus – Auffrischung Schwerbehindertenrecht

Nach längerer Zeit als Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen ist es wichtig und notwendig, das eigene Wissen wieder auf den aktuellen Stand zu bringen. In diesem Seminar könnt ihr euer Wissen zum Schwerbehindertenrecht auffrischen und eure Kenntnisse gezielt ausbauen. Zudem habt ihr die Möglichkeit, eure Erfahrungen mit praxiserprobten Kolleg*innen auszutauschen und eure Handlungskompetenz zu stärken.

Themenschwerpunkte:

- Neuerungen des Schwerbehindertenrechts durch das Bundesteilhabegesetz
 - Stärkung der Rechtsstellung der SBV
 - Erschwerte Kündigung von (schwer-)behinderten Arbeitnehmer*innen
 - Weiterentwicklung: von der Integration zur Inklusion
 - Verbesserte Zusammenarbeit mit Partnern der SBV
 - Überblick: Bundesteilhabegesetz Reformstufen 3 und 4
- Neues zur Rechtsstellung der Vertrauensperson und ihrer Stellvertretung
 - Wichtige Informationen zur Zielgruppe
 - Vertretung durch die Stellvertretung im Verhinderungsfall
 - Umfassende Beteiligungsrechte voll ausschöpfen
 - Mitwirkung für einen behindertengerechten Arbeitsplatz
- Dauerbrenner: Schwerbehinderung und Gleichstellung
 - Was ist neu?
 - Wann liegt eine Diskriminierung vor?
 - Was ist mit Mehrarbeit und Zusatzurlaub?
 - Aktuelle Rechtsprechung
- SBV-Arbeit noch besser gestalten
 - Kennen du deine Rechte?
 - Benachteiligungen verhindern, Störungen vermeiden
 - Kündigungs- und Versetzungsschutz
 - Aufgaben effektiv aufteilen: Was ist möglich?
 - Arbeitsbefreiung erlaubt: SBV-Arbeit geht vor!

Termin:

24.06. – 26.06.
Nr. 285/24

Rostock
VP 511,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **690,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

Referent: Matthias Gillmann,
Fachreferent für Schwerbehindertenrecht



SBV, BR, PR, MAV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



SBV plus – Arbeitsrecht kompakt für die Arbeit der SBV

Im Arbeitsrecht gibt es viele unterschiedliche Gesetze, die für den SBV-Alltag relevant sind und deren Kenntnis darüber für die Arbeit der SBV unerlässlich ist. Mit dieser fundierten Kompaktschulung erhaltet ihr das notwendige arbeitsrechtliche Handwerkszeug für eure Arbeit.

Themenschwerpunkte:

- Die wichtigsten Schutzgesetze für Beschäftigte
- Arbeitszeitrecht und Mehrarbeit von Menschen mit Behinderung
- Bundesurlaubsgesetz: Voraussetzungen des Urlaubsanspruchs
- Urlaub und Krankheit
- Anspruch von Menschen mit Behinderung auf Zusatzurlaub
- Entgeltfortzahlungsgesetz:
 - Anspruchsvoraussetzungen
 - Dauer des Fortzahlungsanspruchs, Anzeige- und Nachweispflicht
- Benachteiligungsverbote wegen Behinderung
- Rechtsquellen für Ansprüche der Menschen mit Behinderung
 - Tarifverträge, Betriebs- und Dienstvereinbarungen, Integrationsvereinbarungen, betriebliche Übung, Gesamtzusage, arbeitsvertragliche Ansprüche
- Beteiligung der SBV bei Einstellung und Kündigung von Menschen mit Behinderung
- Kündigung von Beschäftigten mit Schwerbehinderung
- Grundlagen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG)

Termin:

02.12. – 03.12. Neumünster
Nr. 445/24 VP 321,50 € / TP 175,50 €

Seminargebühr: 490,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

Referent: Matthias Gillmann, Disability Manager (CDMP) und Rehabilitationsfachkraft



SBV, BR, PR, MAV,



Diese Veranstaltung wird mit 10 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

SBV plus – Aktuelle Rechtsprechung zum Schwerbehindertenrecht

Das Verfahren vor den Sozialgerichten unterscheidet sich ganz wesentlich vom arbeitsgerichtlichen Verfahren. Die Sozialgerichte entscheiden richtungweisend für die Menschen mit Behinderung und werden so vielfach zur Argumentation und Einschätzung betrieblicher Fragen herangezogen. Doch welche Entscheidungen sind relevant für eure betriebliche Praxis, welche haben konkrete Auswirkungen und beinhalten Änderungsbedarf? Als Schwerbehindertenvertretung müsst ihr hier auf dem Laufenden sein.

Themenschwerpunkte:

- Verfahrensablauf beim Sozialgericht
 - Welche Folgen kann eine fehlerhafte Antragstellung haben?
- Aktuelle Entscheidungen der Sozialgerichte z.B. zu den Themen:
 - Fest- und Gleichstellungsantrag
 - Volle und teilweise Erwerbsminderungsrente – wenn »leichte« Tätigkeiten möglich sind
 - Zustimmungsverfahren vor einer Kündigung von Menschen mit Behinderung
 - Angespartes Blindengeld für Heimkosten?
 - § 167 Abs. 1 SGB IX in den ersten sechs Monaten des Arbeitsverhältnisses
 - Beschäftigungspflicht und Ausgleichsabgabe und viele weitere Themen
- Schnittstellen des Schwerbehindertenrechts
 - Zum Rentenrecht
 - Zur gesetzlichen Unfallversicherung

Termin:

05.12.	Neumünster
Nr. 451/24	VP – € / TP 82,50 €

Seminargebühr: 300,00 €

zzgl. der o.g. Tagungspauschale des Tagungshauses (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Hinweis: Wunsch nach barrierefreier Unterkunft bei der Anmeldung bitte angeben.

Referent: Matthias Gillmann, Disability Manager (CDMP) und Rehabilitationsfachkraft



SBV; BR, PR, MAV



Diese Veranstaltung wird mit 6 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).




JAV 1 Grundlageschulung nach dem BetrVG

Das Seminar vermittelt den Mitgliedern der Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) erste Kenntnisse und einen Überblick über die Rechte und Pflichten, um ihre Aufgaben nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG) wahrnehmen zu können.

Themenschwerpunkte:

- Die Rechte und Pflichten der JAV nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG)
- Die Aufgaben der JAV
- Geschäftsführung, Geschäftsordnung und regelmäßige Sitzungen der JAV
- Zielgruppenmöglichkeiten für die JAV-Arbeit
- Die Jugend- und Auszubildendenversammlung
- Die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

 JAV nach dem BetrVG

Termine:

22.01. – 26.01. Nr. 120/24	Bad Segeberg VP 727,00 € / TP 271,00 €
11.03. – 15.03. Nr. 168/24	Weissenhäuser Strand VP 960,50 € / TP 428,50 €
13.05. – 17.05. Nr. 234/24	Bad Segeberg VP 727,00 € / TP 271,00 €
17.06. – 21.06. Nr. 279/24	Undeloh VP 740,50 € / TP – €
09.09. – 13.09. Nr. 335/24	Bad Segeberg VP 727,00 € / TP 271,00 €
02.12. – 06.12. Nr. 446/24	Ratzburg VP 989,00 € / TP 317,00 €

Seminargebühr: 820,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

20.05. – 25.05.	Online	Nr. 242/24
04.11. – 08.11.	Online	Nr. 407/24

Seminargebühr: 820,00 €

In Kooperation mit dem ver.di-Bildungswerk in Niedersachsen

JAV 1

Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V.

Das Seminar vermittelt den Mitgliedern der Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) erste Kenntnisse und einen Überblick über die Rechte und Pflichten, um ihre Aufgaben nach dem Bundespersonalvertretungsgesetz (BPersVG), Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein (MBG S.-H.) und Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern (PersVG M.-V.) wahrnehmen zu können.

Themenschwerpunkte:

- Die Rechte und Pflichten der JAV nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V.
- Die Aufgaben der JAV
- Geschäftsführung, Geschäftsordnung und regelmäßige Sitzungen der JAV
- Freistellungsmöglichkeiten für die JAV-Arbeit
- Die Jugend- und Auszubildendenversammlung
- Die Zusammenarbeit mit dem Personalrat

 JAV nach den Personalvertretungsgesetzen

Termine:

22.01. – 26.01.	Bad Segeberg
Nr. 121/24	VP 727,00 € / TP 271,00 €
04.03. – 08.03.	Lübeck
Nr. 162/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
22.07. – 26.07.	Bad Segeberg
Nr. 306/24	VP 727,00 € / TP 271,00 €
04.11. – 08.11.	Undeloh
Nr. 408/24	VP 740,50 € / TP – €

Seminargebühr: 820,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Auch online möglich!



20.05. – 25.05. Online Nr. 243/24

Seminargebühr: 820,00 €

In Kooperation mit dem ver.di-Bildungswerk in Niedersachsen


JAV 2

Grundlagentraining nach dem BetrVG und den Personalvertretungsgesetzen

Um als Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) die Interessen der Jugendlichen und der Auszubildenden vertreten und gegenüber dem Arbeitgeber kompetent auftreten zu können, muss man entsprechende Gesetze und Spielregeln kennen. Dieses Seminar vermittelt Kenntnisse für eine erfolgreiche JAV-Tätigkeit.

Themenschwerpunkte:

- Schwerpunkte der JAV-Arbeit
- Vermittlung von Kenntnissen über die Tarifverträge und die Ausbildungsordnungen
- Die Regelungen zur Ausbildung nach dem BBiG
- Die Qualität der Ausbildung (Ausbildungsstandkontrolle)
- Übernahme der Auszubildenden
- Betriebs- und Dienstvereinbarungen

 JAV-Mitglieder, die bereits ein JAV 1-Seminar besucht haben.

Termine:

05.02. – 09.02. Nr. 135/24	Undeloh VP 740,50 € / TP – €
11.03. – 15.03. Nr. 169/24	Rostock VP 882,00 € / TP 362,00 €
13.05. – 17.05. Nr. 235/24	Wismar VP 1.033,00 € / TP 414,00 €
08.07. – 12.07. Nr. 299/24	Travemünde VP 1.023,50 € / TP 303,50 €
07.10. – 11.10. Nr. 372/24	Weissenhäuser Strand VP 960,50 € / TP 428,50 €

Seminargebühr: 820,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Alle Angebote könnt ihr auch online buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

JAV 3 Grundlagentraining nach dem BetrVG und den Personalvertretungsgesetzen

Dieses Seminar richtet sich an JAV-Mitglieder, die auf der Grundlage der Seminare JAV 1 und JAV 2 die für ihre Arbeit notwendigen kommunikativen, organisatorischen wie auch methodischen Kompetenzen erweitern wollen. Kommunikation und Interaktion der JAV stehen im Mittelpunkt des Seminars.

Für die Mitglieder der JAV ist es nicht nur wichtig, die eigene Arbeit sinnvoll zu organisieren, sondern auch, die Zusammenarbeit mit den Jugendlichen und Auszubildenden sowie dem Betriebsrat bzw. Personalrat strukturiert und ergebnisorientiert anzugehen. Ausgehend von den maßgeblichen gesetzlichen Grundlagen wird das notwendige Handwerkszeug für den Weg zu Lösungen und Vereinbarungen im Sinne der Azubis erarbeitet. Der Schwerpunkt des Seminars liegt auf dem anwendungsorientierten Training von Informationsarbeit, Präsentation und zielorientierter Gesprächs- und Verhandlungsführung.

Themenschwerpunkte:

- Kommunikationsauftrag der JAV
- Organisation der eigenen Arbeit/ Geschäftsführung
- Zusammenarbeit mit den Jugendlichen und den Auszubildenden
- Einholen von Informationen und Anregungen sowie deren Bewertung
- Zuständigkeit des Betriebsrates/ Personalrates
- Vorbereitung und Präsentation von JAV-Themen
- Durchsetzungsstrategien, Verhandlungen, Erarbeitung von Vereinbarungen


Termine:

05.02. – 09.02.	Lübeck
Nr. 469/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
02.09. – 06.09.	Hamburg-Bergedorf
Nr. 322/24	VP 1.169,00 € / TP 453,00 €

Seminargebühr: **820,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

 JAV-Mitglieder, die bereits die JAV 1- und JAV 2-Schulungen besucht haben.

Wahlvorstände

Die Wahlen der gesetzlichen betrieblichen Interessenvertretungen werden von den Wahlvorständen vorbereitet und durchgeführt. Hierbei sind zahlreiche Vorschriften und Fristen zu beachten. Das Gelingen der Wahl ist von der genauen Einhaltung der Verfahrens- und Formvorschriften abhängig. In unseren in der Regel eintägigen Wahlvorstandsschulungen können sich die Wahlvorstandsmitglieder so auf ihre Aufgaben vorbereiten, dass sie die Wahl rechtssicher durchführen können. Im Mittelpunkt stehen die gesetzlichen Vorschriften, die Wahlordnungen sowie die Fragen der praktischen Umsetzung im Betrieb / in der Dienststelle.

Betriebsratswahl:

Vereinfachtes Wahlverfahren

 Wahlvorstände in Betrieben mit 5 – 100 Beschäftigten

Termine:


29.02.	Rostock	Nr. 154/24	TP 45,00 €
16.05.	Kiel	Nr. 239/24	TP 45,00 €
02.09.	Rostock	Nr. 323/24	TP 45,00 €
07.11.	Lübeck	Nr. 412/24	TP 45,00 €

Seminargebühr: 300,00 €

zzgl. der o.g. Tagungspauschale des Tagungshauses (TP).
Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Normales Wahlverfahren

 Wahlvorstände in Betrieben ab 201 Beschäftigte

Termine:

29.02.	Rostock	Nr. 155/24	TP 45,00 €
16.05.	Kiel	Nr. 240/24	TP 45,00 €
02.09.	Rostock	Nr. 324/24	TP 45,00 €
07.11.	Lübeck	Nr. 413/24	TP 45,00 €

Seminargebühr: 300,00 €

zzgl. der o.g. Tagungspauschale des Tagungshauses (TP).
Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Auch in Betrieben mit 101 bis 200 wahlberechtigten Arbeitnehmer*innen kommt grundsätzlich das normale Wahlverfahren zur Anwendung. Der Wahlvorstand hat jedoch die Möglichkeit, freiwillig die Anwendung des vereinfachten Wahlverfahrens mit dem Arbeitgeber zu vereinbaren.

Personalratswahlen:

Wahlvorstandsschulung nach dem Bundespersonalvertretungsgesetz (BPersVG)

 Wahlvorstand

Termine:

07.12.23	Kiel	Nr. 1223/23	TP	73,50 €
14.12.23	Schwerin	Nr. 1224/23	TP	84,50 €
04.01.	Lübeck	Nr. 100/24	TP	72,00 €
11.01.	Rostock	Nr. 104/24	TP	81,00 €
15.01.	Lübeck	Nr. 112/24	TP	72,00 €
16.01.	Schwerin	Nr. 113/24	TP	84,50 €
25.01.	Timmendorfer Strand	Nr. 125/24	TP	93,50 €
05.02.	Bad Segeberg	Nr. 131/24	TP	62,00 €
06.02.	Schleswig	Nr. 136/24	TP	122,00 €
12.02.	Kiel	Nr. 474/24	TP	73,50 €
22.02.	Kiel	Nr. 149/24	TP	73,50 €

Seminargebühr: 280,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für die Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.


Auch online möglich!



18.12.2023	Online	Nr. 1225/23
08.01.	Online	Nr. 101/24
29.01.	Online	Nr. 114/24

Seminargebühr: 280,00 €

Wahlvorstandsschulung nach dem Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern (PersVG M.-V.)

 Wahlvorstand

Termine:

28.11.	Rostock	Nr. 436/24	TP	81,00 €
03.12.	Schwerin	Nr. 449/24	TP	84,50 €
04.12.	Greifswald	Nr. 450/24	TP	81,00 €
16.12.	Rostock	Nr. 461/24	TP	81,00 €
17.12.	Wismar	Nr. 463/24	TP	86,00 €

Seminargebühr: 280,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für die Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Auch online möglich!



09.12. Online Nr. 456/24

Seminargebühr: 280,00 €

JAV-Wahlen:

JAV-Wahlvorstandsschulung nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG)

 Wahlvorstand

Termine:

09.09.	Kiel	Nr. 336/24	TP 73,50 €
16.09.	Rostock	Nr. 328/24	TP 81,00 €

Seminargebühr: 280,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für die Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



Auch online möglich!

11.09.	Online	Nr. 339/24
24.09.	Online	Nr. 359/24
02.10.	Online	Nr. 364/24
23.10.	Online	Nr. 395/24

Seminargebühr: 250,00 €

In Kooperation mit dem ver.di-Bildungswerk in Niedersachsen

JAV-Wahlvorstandsschulung nach dem Bundespersonalvertretungsgesetz (BPersVG)

 Wahlvorstand



Auch online möglich!

24.01.	Online	Nr. 482/24
08.02.	Online	Nr. 137/24
21.02.	Online	Nr. 148/24

Seminargebühr: 250,00 €

In Kooperation mit dem ver.di-Bildungswerk in Niedersachsen

Wahlvorstandsschulungen maßgeschneidert

Gern bieten wir euch maßgeschneiderte (In-house-)Schulungen für euren Wahlvorstand an. Nehmt dazu bitte Kontakt zu uns auf: **0431 / 6608-105, inhouse@verdi-forum.de**

Wahlvorstandsschulung nach dem Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein (MBG S.-H.)

SBV-Wahl: Wahl der Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen

JAV-Wahlvorstandsschulung nach dem Mitbestimmungsgesetz Schleswig-Holstein (MBG S.-H.)

JAV-Wahlvorstandsschulung nach dem Personalvertretungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern (PersVG M.-V.)

Wahl der Aufsichtsräte: Wahl nach dem Drittelbeteiligungsgesetz (bis 2000 Beschäftigte)

Wahl für Aufsichtsräte nach dem Mitbestimmungsgesetz 1976 (ab 2001 Beschäftigte)

23. Konferenz Fähr- und Ausflugsschifffahrt

Liebe Kolleg*innen,

die letzten Jahre waren geprägt von der Corona-Pandemie. Hinzu kommt der Angriffskrieg von Russland gegen die Ukraine. Die Ereignisse führen nicht zu einer Verbesserung in der Schifffahrt, sondern die Seefahrt spaltet sich immer weiter von Deutschland ab. Hier sind die Interessenvertretungen und Mitglieder der Tarifkommissionen gefragt und benötigen für ihre Arbeit entsprechende Kenntnisse, welche durch Vorträge von Expert*innen vermittelt und im Austausch vertieft und rechtlich bewertet werden.

Die Themen sind für die Arbeit der Interessenvertretungen und Mitglieder in Tarifkommissionen aus der Fähr- und Ausflugsschifffahrt, Kauffahrteischifffahrt der küstennahen Schifffahrt gem. § 114 Abs. 4 BetrVG (insb. LBV, DGzRS) sowie der Binnen- und Behördenschifffahrt (insb. WSV, Bundeswehr/Rüstungsflotte) erforderlich.

Der detaillierte Themenplan wird rechtzeitig vor der Konferenz veröffentlicht.

 BR, PR, SBV

Termin:

15.01. – 18.01
Nr. 900/24

Udeloh

VP 616,21 € / TP 391,51 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-900-24>

1. Fachtagung Europäisches Arbeitsrecht

Es gibt kaum ein Themenfeld im deutschen Arbeitsrecht, das nicht durch EU-Recht und Rechtsprechung des europäischen Gerichtshofes (EuGH) geprägt ist. Deshalb hat das europäische Arbeitsrecht eine immense Bedeutung für die Arbeit der Betriebsräte, Personalräte, Mitarbeitervertretungen und Schwerbehindertenvertretungen.

In dieser Fachtagung erklären die beiden Expert*innen für europäisches Arbeitsrecht die Struktur des EU-Rechts und des EuGH, dessen Bedeutung und Bindungswirkung für Deutschland und Interessenvertretungen in den Betrieben, die Funktion und Arbeitsweise des EUGH und wie europäisches Arbeitsrecht in deutsches Arbeitsrecht umzusetzen ist. Weiter wird wichtige und aktuelle EuGH-Rechtsprechung vermittelt und wie die betriebliche Interessenvertretung das EU-Recht und die EuGH Rechtsprechung im Betrieb nutzen kann, um Beschäftigtenrechte zu stärken und dafür zu sorgen, dass Beschäftigte nach Recht und Gesetz behandelt werden. Nur das deutsche Arbeitsrecht zu kennen, genügt nicht mehr, denn in vielen Fällen gilt die EU-Rechtsprechung auch für Deutschland und der EuGH entscheidet verbindlich für Deutschland anstelle deutscher Gerichte.



BR, PR, SBV, MAV, JAV und AV

Termin:

30.01. – 31.01
Nr. 902/24

Travemünde

VP 299,50 € / TP 149,50 €

Seminargebühr: 550,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-902-24>

Betriebsrätekonferenz für den Handel

Der Handel ist ein Wirtschaftszweig, der für die Versorgung der Bevölkerung lebensnotwendig ist und als besonders relevant eingestuft werden kann. Die Digitalisierung und die Arbeitszeitfragen sind große Herausforderungen für die Betriebsräte im Handel.

Die 1. Handelskonferenz ver.di Nord für Betriebsräte setzt diese und andere wichtige Themen auf die Agenda und vermittelt notwendiges Wissen für die Arbeit innerhalb der Gremien.

 BR, SBV, JAV

Termin:

27.02. – 28.02.

Nr. 912/24

Travemünde

VP 313,50 € / TP 173,50 €

Seminargebühr: 550,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-912-24>

13. Fachtagung SBV

In Kooperation mit dem Bildungswerk der ver.di in Niedersachsen e.V.

Fachtagung für die Vertrauenspersonen der Schwerbehinderten i.S.d. SGB IX sowie für Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen.

Liebe Kolleg*innen, sehr geehrte Damen und Herren,

bereits zum 13. Mal findet unsere SBV Fachtagung mit den Schwerpunkten: „Arbeitsrecht, Sozialrecht, rechtliche Entwicklung im SGB IX und Bundesteilhabegesetz für die Alltagsarbeit der SBV und die betrieblichen Interessenvertretungen“ statt.


Auch in diesem Jahr haben wir Expert*innen des Arbeits- und Sozialrechts als Referent*innen gewinnen können, die für die Arbeit der SBV und der betrieblichen Interessenvertretungen erforderliche Kenntnisse vermitteln.

Wir freuen uns, dass wir den Behindertenbeauftragten der Bundesregierung, Herrn Jürgen Dusel, für unsere Fachtagung als Referenten gewinnen konnten.

Ein Schwerpunkt der Tagung wird der aktuelle Stand der politischen Entwicklungen rund um das Thema Inklusion sein.

In Vorträgen, Diskussionen und Workshops werden die speziellen Probleme der SBV thematisiert, gemeinsam bearbeitet und vertieft.

Wir freuen uns auf eine interessante Fachtagung, spannende Redebeiträge und vor allem angeregte Diskussionen.

 SBV, BR, PR, MAV

Termin:

12.03. – 14.03.
Nr. 903/24

Berlin
VP 642,00 € / TP 306,00 €

Tagungsgebühr: 900,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-903-24>

19. Fachtagung Arbeits- und Gesundheitsschutz Psychische Belastung und Arbeitsgesundheit


Unter „psychischer Belastung“ versteht man in den Arbeitswissenschaften alle Einflüsse, die von außen auf den Menschen bei der Arbeit zukommen und psychisch auf ihn einwirken. Es geht hierbei also um Anforderungen durch die Arbeit bzw. die Arbeitstätigkeit und die Arbeitsumgebung. Dies sind alle Faktoren, die das Denken, Fühlen und Verhalten bei der Arbeit beeinflussen. Somit unterscheidet sich die Verwendung der Begrifflichkeit in den Arbeitswissenschaften davon, wie wir im Alltag von Belastungen sprechen. Denn dann geht es meistens um etwas, das uns im negativen Sinne belastet. Der Begriff „psychische Belastungen“ wurde in der DIN EN ISO 10075 aber als neutral formuliert. Psychische Belastungen am Arbeitsplatz können in ihrer Wirkung negativ aber auch positiv sein.


Wir haben für euch ein interessantes und vielfältiges Programm zusammengestellt, um auf aktuelle Entwicklungen und Rechtsprechungen eingehen zu können.

Es wird hinreichend Gelegenheit zum Erfahrungsaustausch und Networking geben. Sämtliche Themen vermitteln die für die Arbeit der Betriebs- und Personalräte/Schwerbehinderten- und Mitarbeitervertretungen erforderlichen Kenntnisse. Wir freuen uns auf eine anregende Fachtagung und wie immer auf eine rege Beteiligung.

Die konkreten Inhalte werden rechtzeitig bekannt gegeben.

Eine detaillierte Ausschreibung senden wir gerne zu.

 BR, PR, MAV, SBV, Betriebsärzt*innen, Fachkräfte für Arbeitssicherheit

 Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termin:

18.06. – 20.06.
Nr. 904/24

Lübeck
VP 619,00 € / TP 231,00 €

Tagungsgebühr: 825,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-904-24>

14. Norddeutsche Arbeitsrechtstage

Die Norddeutschen Arbeitsrechtstage gehen in ihre 14. Auflage. Auch in diesem Jahr haben wir ein interessantes und umfangreiches Programm zusammengestellt.

Der Themenkomplex Arbeitszeit wirft immer große Fragen auf, welche die Interessenvertretungen und die Mitbestimmung betreffen. Begriffe wie Rufbereitschaft, Bereitschaftsdienst, Dienstreiseregelungen, Überstunden etc. führen zu Unsicherheiten, Diskussionen und Auseinandersetzungen mit den Arbeitgebern.

Wir haben ausgewiesene Expert*innen des Arbeitsrechtes für unsere Fachtagung gewonnen, die aufzeigen, wie der aktuelle Stand der Rechtsprechung ist und wie Betriebs- und Personalräte sowie Schwerbehinderten- und Mitarbeitervertretungen ihre Arbeit erfolgreich gestalten können.

Die konkreten Inhalte werden rechtzeitig bekannt gegeben. Eine detaillierte Ausschreibung senden wir gerne zu.



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termin:

03.09. – 05.09.
Nr. 905/24

Travemünde

VP 539,50 € / TP 246,50 €

Tagungsgebühr: 980,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-905-24>

10. Fachtagung Arbeitsrecht für Personalräte Eingruppierungsrecht

In Kooperation mit dem Bildungswerk der ver.di in Niedersachsen e.V.

In den jeweiligen Tarifverträgen werden wichtige Grundsätze der Eingruppierung geregelt. Diese Eingruppierungsgrundsätze sollten allen Tarifanwender*innen gut vertraut sein, um die häufig auftretenden Fragestellungen zur Stellenbewertung zu bewältigen. Denn um Stellen korrekt zu bewerten, sind neben organisatorischen Erwägungen auch die Vorgaben der Rechtsprechung zu beachten.

Auf unserer Fachtagung wird auf aktuelle Rechtsprechung der Landesarbeitsgerichte und des BAG eingegangen und es werden Stolpersteine der Stellenbewertung erörtert.

Wir freuen uns, hierzu kompetente Referent*innen gewonnen zu haben, mit denen Fragestellungen nach den Vorträgen und in den Workshops erörtert werden können.

Die konkreten Inhalte werden rechtzeitig bekannt gegeben. Eine detaillierte Ausschreibung senden wir euch gerne zu.



PR

Termin:

10.09. – 12.09.
Nr. 908/24

Hannover

VP 619,00 € / TP 243,00 €

Tagungsgebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden
oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-908-24>

Betriebsräte- und Personalrätekonferenz der Abfallwirtschaft

Die Kolleginnen und Kollegen in der Abfallwirtschaft stehen vor vielfältigen, schwierigen Aufgaben. Sie werden mit Tariffucht und Gewerkschaftsfeindlichkeit konfrontiert, Tarifthemen werden abgewehrt und Löhne am Rande des gesetzlichen Mindestlohns bezahlt. Tarifgebundene Unternehmen werden in den Ausschreibungen von tariflosen Unternehmen preislich unterlaufen und ausgebootet. Wachstum in der Branche findet einzig durch das Aufkaufen von Unternehmen statt und die Beschäftigten versuchen ihre Tarifbindung und Vereinbarungen zu sichern. Genau auf diese Fragestellungen bezieht sich die „BR-PR Konferenz der Abfallwirtschaft“, um Lösungen für die Kolleg*innen zu benennen, Praxisbeispiele aufzuzeigen und die kommenden Aufgaben gemeinsam zu bewältigen.

 BR, PR

Termin:

17.09. – 19.09
Nr. 901/24

Münster
VP 620,00 € / TP 200,00 €

Tagungsgebühr: 425,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-901-24>

11. Fachtagung Arbeitsrecht für Mitarbeitervertretungen

Bereits zum 11. Mal führen wir unsere Fachtagung für Mitarbeitervertretungen (MAV) durch, welche wir mit unserem Kooperationspartner DAI e.V. konzipiert haben, um über aktuelle Fragen der Arbeitswelt in der Kirche zu informieren.

Unsere Expert*innen referieren zu aktuellen Entwicklungen im kirchlichen Arbeitsrecht und der aktuellen politischen Entwicklung hierzu.

In dieser Fachtagung wird aufgezeigt, wie Mitarbeitervertretungen ihre Arbeit erfolgreich gestalten können.

Wir freuen uns, hierzu kompetente Referent*innen gewonnen zu haben, mit denen die Themen nach den Vorträgen noch diskutiert werden können.

Außerdem wird hinreichend Gelegenheit zum Erfahrungsaustausch und Networking bestehen. Sämtliche Themen vermitteln für die Arbeit der Mitarbeitervertretungen erforderliche Kenntnisse.

Die konkreten Inhalte werden rechtzeitig bekannt gegeben.

Eine detaillierte Ausschreibung senden wir euch gerne zu.



Termin:

24.09. – 26.09.
Nr. 906/24

Lübeck
VP 619,00 € / TP 231,00 €

Tagungsgebühr: 825,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.




Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-906-24>

8. Fachtagung für Interessenvertretungen in der Weiterbildung und der beruflichen Rehabilitation

Liebe Kolleg*innen,

wir laden euch zur diesjährigen Fachtagung für die Interessenvertretungen der Weiterbildung und beruflichen Rehabilitation ein. Auch in diesem Jahr wollen wir mit euch die aktuell relevanten Themen der Weiterbildung sowie die aktuelle Rechtsprechung bearbeiten. Die tarifliche Entwicklung spielt dabei eine gewichtige Rolle und auch die sich verändernden Arbeitsbedingungen wollen wir gemeinsam mit euch und unseren Fachreferent*innen näher beleuchten.

 MAV, BR, SBV

Termin:

12.11. – 14.11.
Nr. 907/24

Erkner
VP 403,80 € / TP 211,00 €

Tagungsgebühr: 650,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-907-24>


3. IT Fachtagung

In Kooperation mit dem Bildungswerk der ver.di in Niedersachsen e.V.

Auf unserer 3. IT Fachtagung werden wir die Entwicklungen der Digitalisierung im Kontext des Arbeitsrechts beleuchten. Wir werden mit unseren Expert*innen die relevanten Mitbestimmungsthemen herausarbeiten und die sich wandelnden Anforderungen an den Datenschutz im Betrieb und in der Dienststelle in den Fokus nehmen.

Aufgrund der sich ständig wandelnden Gegebenheiten werden die zu bearbeitenden Themen kurzfristig auf den aktuellen Stand ausgelegt. Wir informieren euch rechtzeitig über das inhaltliche Programm.

Aktuelle Ausschreibungen findet ihr unter www.verdi-forum.de

 BR, PR, MAV, SBV

Termin:

26.11. – 28.11.
Nr. 909/24

Travemünde

VP 523,50 € / TP 270,50 €

Tagungsgebühr: **825,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-909-24>

6. Rentenkonferenz

In Kooperation mit dem Bildungswerk der ver.di in Niedersachsen e.V.

Mehr als drei Viertel der Beschäftigten sind der Auffassung, dass die gesetzliche Rente nicht oder gerade so ausreichend sein wird, um davon leben zu können (DGB-Index Gute Arbeit). Diese Skepsis zieht sich durch alle Beschäftigtengruppen – auch die der gut Verdienenden. Die gesetzliche Rente ist längst nicht mehr der einzige Bestandteil der Alterssicherung: Neben zusätzlichen betrieblichen und privaten Altersversorgungen können mit zunehmendem Renteneintrittsalter auch Erwerbsminderung und Unfallrenten eine Rolle spielen. Zudem gibt es eine Vielzahl an gesetzlichen und tariflichen Regelungen zur Altersteilzeit und zur betrieblichen Altersvorsorge. Nur wenige Beschäftigte haben eine klare Vorstellung davon, welche Rentenhöhe sie erwarten können.

Unsere Expert*innen werden in ihren Vorträgen und Fachforen erforderliches Wissen zu diesem umfangreichen Themenkomplex vermitteln. Nach den Vorträgen stehen sie für die Diskussion mit euch zur Verfügung und es wird hinreichend Gelegenheit zum Erfahrungsaustausch und Networking bestehen.



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termin:

03.12. – 05.12.
Nr. 911/24

Lübeck
VP 599,45 € / TP 211,45 €

Tagungsgebühr: 825,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.



Für diese Fachtagung könnt ihr euch hier anmelden oder einen Platz reservieren.

<https://verdi-forum.de/s/nord-911-24>

Rhetorik – Grundlagen Mit Erfolg für die BR-/ PR-/ MAV-Arbeit argumentieren

Dieses Seminar richtet sich an alle Betriebs- und Personalratsmitglieder, die aufgrund ihrer Tätigkeit die verschiedensten Redesituationen zu bewältigen haben, ob auf Versammlungen, in den Gremien oder im Arbeitgebergespräch. Auf der Arbeitgeberseite trifft ihr oftmals auf rhetorisch sehr gut ausgebildete Personen, mit denen es sich auseinanderzusetzen gilt

Wir zeigen euch, wie ihr den richtigen Ton trefft und eure Botschaft präzise und eindrucksvoll vermittelt. Ihr werdet mit dem 1x1 des Redens vertraut und erfahrt, wie ihr den berühmten Kloß im Hals überwinden und Lampenfieber in den Griff bekommt. Ihr lernt, euch gekonnt auf verschiedene Redesituationen vorzubereiten und werdet euch eurer eigenen verbalen und körpersprachlichen Möglichkeiten bewusst. Ein besonderer Seminarschwerpunkt liegt auf praxisbezogenem Redetraining. Denn: Reden lernt man nur durch Reden.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen des freien Redens
 - Der eigenen Wirkung bewusst werden
 - Körpersprachliche und sprachliche Wirkungsmittel kennen
 - Kontakt zwischen Sprechenden und Zuhörenden aufbauen
- Das kleine 1x1 des Redens
 - Gedanken in Worte fassen
 - Erstellen eines Stichwortkonzepts, der rote Faden für zielorientierte Reden
 - Argumente wirkungsvoll aufbereiten und darstellen
 - Sich verständlich und prägnant ausdrücken
 - Gliederungsvarianten für verschiedene Redeziele
- Selbstsicheres Auftreten
 - Wechselwirkung von innerer und äußerer Haltung erkennen
 - Abbau von Redehemmungen
 - Persönliche Stressfaktoren identifizieren und abbauen
 - Körpersprache wirkungsvoll einsetzen
- Praxisorientierte Vortrags- und Formulierungstechniken
 - Kurze Statements punktgenau formulieren
 - Aufbau eines Informationsbeitrags
 - Gestaltung einer Überzeugungsrede
- Praktisches Rhetoriktraining anhand eigener Beispiele der Teilnehmenden

Termine:


22.01. – 26.01. Nr. 122/24	Schleswig VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
15.04. – 19.04. Nr. 207/24	Rostock VP 882,00 € / TP 362,00 €
10.06. – 14.06. Nr. 267/24	Rostock VP 934,00 € / TP 362,00 €
07.10. – 11.10. Nr. 373/24	Bergen (Rügen) VP 1.008,50 € / TP 544,50 €


Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*innen: Bernd Kiehm, Jana Reise, Ingo Woelke

 BR, PR, MAV, SBV

 Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Rhetorik – Aufbau Mit Erfolg für die BR- / PR- / MAV-Arbeit argumentieren

Nach dem Seminar Rhetorik-Grundlagen werden in dieser Rhetorik-Aufbauschulung die kommunikativen Kenntnisse vertieft und erweitert. Um auch in unvorhergesehenen Situationen souverän und professionell mit Störungen, Einwänden oder unsachlichen Angriffen umgehen zu können, zeigen wir euch, wie ihr durch das Zusammenspiel von Stimme, Mimik und Körpersprache eure rhetorischen Stärken entwickelt.

Die Übungen werden anhand von konkreten Beispielen aus der Praxis erfahren und erarbeitet.

Themenschwerpunkte:

- Spontane Wortbeiträge sicher formulieren
- Verständlich und anregend sprechen
- Statements punktgenau formulieren
- Persönliche Ausstrahlung gewinnen
- Authentisch auftreten und reden
- Zielgerichteter Einsatz von Stimme und Betonung
- Persönlichen Stil erarbeiten
- Rede- und Präsentationstechniken
- Erarbeitung eines Stichwortkonzepts
- Einsatz moderner Medien
- Der rote Faden in der Rede
- Einsatz von Präsentationstechniken
- Schlagfertig agieren und reagieren
- Souveräner Umgang mit Einwänden und Störungen
 - Schwierige Situationen durch gezielte Fragetechnik meistern
 - Adäquate Reaktionen auf Angriffe und Provokationen
- Humor und Ruhe bewahren in Stresssituationen

Voraussetzung für die Teilnahme an diesem Seminar ist die Teilnahme an einem Rhetorik Grundlagenseminar oder vergleichbare Vorkenntnisse. Bitte vorhandene Unterlagen mitbringen.

Termine:

27.05. – 31.05.	Lübeck
Nr. 250/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
02.12. – 06.12.	Schleswig
Nr. 447/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*innen: Jana Reise, Ingo Woelke



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Effektive Gesprächsführung im Betriebs- und Personalratsalltag Gespräche führen leicht(er) gemacht – mit Vorbereitung, Strategie und Umsetzung

Vorsitzende und ihre Stellvertreter*innen haben ein sehr anspruchsvolles und herausforderndes Amt, in dem sie viel kommunizieren müssen. Gesprächsführung ist erlernbar und mit guter Vorbereitung gelingt es, Gespräche effektiv und zielgerichtet zu führen. Wir zeigen, wie es gelingt.

Themenschwerpunkte:

- Gespräche im betrieblichen Alltag gut vorbereiten und durchführen
 - verschiedene Gesprächsarten und deren Bedeutung
 - zielgruppengerechte Ansprache, z.B. im Gremium, mit dem Arbeitgeber, im Beratungsgespräch
 - eigene Ziele und Gesprächsstrategien entwickeln
 - überzeugen statt überreden
- Gespräche effektiv gestalten
- Grundlagen konstruktiver Gesprächsführung
- Aktives Zuhören im Gespräch
- Fragetechniken nutzen
- Sach- und Beziehungsebene beachten
- Sicher und wirkungsvoll auftreten
 - klar und verständlich sprechen
 - Körpersprache
- Präsentationstechniken

Termin:

23.09. – 25.09. Rostock
Nr. 356/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **825,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Katrin Ute Henning



Vorsitz und Stellvertretung im BR, PR, MAV, SBV



Mediation Grundlagen: Verständigen statt streiten

Klagen vor dem Arbeits- und Verwaltungsgericht kosten Zeit, Geld und trüben das Betriebsklima. Einigungsstellen hinterlassen häufig einen »Verlierer«. Insbesondere in Konfliktfällen, in denen arbeitsrechtliche Maßnahmen nicht greifen oder von den Beschäftigten nicht gewollt sind, ist der Betriebsrat/ Personalrat für die Vermittlung gefragt. Mediation ist ein seit Jahren bewährtes Verfahren, um Konflikte zu moderieren und tragfähige Lösungen durch die Streitenden zu erarbeiten. Durch ein gesetzlich festgelegtes Verfahren werden Streitende lösungsorientiert durch ihren Konflikt moderiert. Dieses Seminar führt in die Grundlagen der Mediation ein.

Themenschwerpunkte:

- Verfahren der Mediation in Abgrenzung zur Konfliktmoderation/ Streitschlichtung nach dem Mediationsgesetz
- Konfliktkultur in der Mitbestimmung der betrieblichen Interessenvertretung
- Wie funktioniert Mediation?
- Die Haltung der Mediator*innen zur Konfliktpartei
- Schaffen von „Win-win-Situationen“
- Ergebnissicherung und Lösungsbegleitung
- Betriebsrat/ Personalrat als Konfliktberatung
- Praktische Fallarbeit im Simulationsverfahren
- Betriebsrat/ Personalrat zur Förderung innerbetrieblicher Schlichtung durch Mediation

Termin:

18.03. – 20.03. **Schleswig**
Nr. 180/24 VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Beate Schwartau,
Mediatorin, Fachreferentin für Rhetorik und Prozessmoderation



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Der Betriebsrat/ Personalrat als Klärungshelfer – Konflikte verstehen, bearbeiten und konstruktiv lösen

Der Alltag in jedem Unternehmen ist auch immer durch Streitigkeiten, Spannungen und Konflikte geprägt. Konflikte sind keine Katastrophen, sie sind Bestandteil des Lebens und der betrieblichen Wirklichkeit. In Gruppen und Teams können sie sich störend auswirken, so dass eine gute Zusammenarbeit und ein gutes Betriebsklima kaum möglich sind. Interne, gut gemeinte Konfliktbewältigungsversuche bringen oft keine Lösungen, da das notwendige Verständnis über die inneren Gesetzmäßigkeiten von Konfliktverläufen fehlt und angemessene methodische Umgehensweisen nicht eingeübt sind.

In diesem Seminar reflektieren und bearbeiten die Teilnehmenden schwierige Gesprächssituationen aus ihrer Praxis. Des Weiteren werden Techniken vermittelt, die die Betriebsräte, Personalräte und MAVen in die Lage versetzen, mögliche Konfliktherde frühzeitig zu erkennen, offen anzusprechen und entstandene Konflikte konstruktiv zu lösen.

Themenschwerpunkte:

- Konflikte erkennen und verstehen
- Konfliktursachen, -formen, -entwicklungen und Erscheinungsformen
- Konfliktphasen und Eskalationsstufen
- Methoden der Konfliktdiagnose und Konfliktanalyse
- Reflexion eigener Verhaltens- und Reaktionsmuster in schwierigen Gesprächssituationen
- Konflikte konstruktiv lösen
- Gesprächsführung und Gesprächstechniken in schwierigen Beratungssituationen
- Konfliktprävention

Termin:

27.05. – 29.05. **Kiel**
Nr. 251/24 VP 541,50 € / TP 214,50 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Andrea Scherz,
Beraterin für Team- und Organisationsentwicklung



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Grundlagenseminar

Das Seminar wendet sich an alle Betriebsrats- und Personalratsmitglieder, deren Ziel es ist, die Arbeit des BR/ PR besser und transparenter darzustellen. Information und Kommunikation sind dabei unverzichtbar. Das gilt insbesondere für die Darstellung der Betriebs- und Personalratsarbeit innerhalb des Betriebes. Wir zeigen euch, wie es geht – auch mit den neuen (sozialen) Medien.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen für die Öffentlichkeitsarbeit
- Betriebs-/ Personalversammlungen
- Audiovisuelle Inhalte zielgerichtet einsetzen und selber produzieren
- Effiziente Werkzeuge für Umfragen
- Moderne Veröffentlichungsformen von Betriebs-/ Dienstvereinbarungen
- Informieren mit Podcasts oder Vlogs
- Betriebsbegehung strukturiert angehen
- Den richtigen Ton treffen und die richtigen Mittel wählen
- Tätigkeitsberichte, die ansprechen
- So interessiert ihr eure Kolleg*innen für die Arbeit des BR/ PR
- So bereitet ihr Informationen richtig auf
- „Trockene“ Zahlen übersichtlich darstellen
- Praktische Umsetzung der Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs-/ Personalrates
- Aushänge/ Bekanntmachungen, die auch gelesen werden
- Gesamt-Erscheinungsbild des BR/ PR
- „Super, unser BR/ PR!“ Die Arbeit in der Betriebs-/ Dienstversammlung interessant vorstellen

Termine:

12.02. – 14.02.	Kiel
Nr. 141/24	VP 512,00 € / TP 214,50 €
08.04. – 10.04.	Schleswig
Nr. 199/24	VP 626,50 € / TP 301,50 €
28.10. – 30.10.	Undeloh
Nr. 397/24	VP 404,46 € / TP – €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Ingo Woelke,
Fachreferent für Öffentlichkeitsarbeit,
Filmproduktion

 BR, PR, JAV, MAV, SBV

Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – AufbauSeminar

Praktische Umsetzung (mit digitalen Tools) – Praktische Umsetzung der Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs-/ Personalrates – Digitale Öffentlichkeitsarbeit erstellen

Dieses Seminar wendet sich an alle gesetzlichen Interessenvertretungen, die in ihrer betrieblichen Öffentlichkeitsarbeit einen Schritt weitergehen wollen. Mit unterschiedlichen Werkzeugen organisieren wir die Öffentlichkeitsarbeit zielorientiert und effektiv.

Neben einer Menge nützlicher Praxistipps gibt es in diesem Seminar auch die Möglichkeit das Erlern-te direkt auszuprobieren. So können Tätigkeitsberichte und betriebliche Themen bewegt und gestaltet werden. Bringt daher gerne ein konkretes Thema mit zum Seminar – so könnt ihr ein passendes Ergebnis wieder mit zurück in den Betrieb / in die Dienststelle nehmen.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen für Social Media
- Audiovisuelle Inhalte zielgerichtet einsetzen und selber produzieren
- Interviews aufzeichnen, z.B. als Mittel der Versammlung
- Informieren mit Podcasts oder Vlogs
- Schreiben mit K.I.
- Fotos, Memes oder Graphiken für Flyer und Zeitungen erstellen
- Umfragen planen, konzipieren und durchführen

Termin:

10.06. – 12.06. **Schleswig**
Nr. 268/24 VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Ingo Woelke,
Fachreferent für Öffentlichkeitsarbeit,
Filmproduktion

 BR, PR, JAV, MAV, SBV

Die Betriebs- / Personalversammlung

Rechtliche Grundlagen und Gestaltungshinweise

Betriebs- / Personalversammlungen sind wichtige Ereignisse und müssen mehrmals im Jahr durchgeführt werden. Hier präsentiert die Interessenvertretung sich und ihre Arbeit und tauscht sich mit der Belegschaft über Fragen und Probleme aus. Eine gut vorbereitete und erfolgreich durchgeführte Betriebsversammlung kann die Position des Betriebsrats innerhalb der Belegschaft und gegenüber dem Arbeitgeber erheblich stärken.

In unserem Seminar lernt ihr, worauf es bei der Vorbereitung und Durchführung einer erfolgreichen Betriebsversammlung ankommt. Ihr erhaltet aktuelle rechtliche Informationen und viele Anregungen.

Themenschwerpunkte:

- Rechtsgrundlagen für Betriebs- / Personalversammlungen
- Vorbereitung der Versammlung (Themensuche, Ziele, Schwerpunkte, Aufgaben)
- Checklisten für eine reibungslose Organisation
- Werbung und Einladung
- Rechte und Pflichten des BR / PR auf der Versammlung
- Moderation und Leitung der Versammlung, Wirkungsvolle Einbindung des gesamten Gremiums
- Mit einfachen Mitteln Atmosphäre schaffen
- Möglichkeiten zur Aktivierung der Belegschaft
- Rolle der Gewerkschaft sowie Rolle und Pflichten des Arbeitgebers auf der Versammlung
- Interessanter Tätigkeitsbericht und kein Rechenschaftsbericht, Präsentationsmöglichkeiten, kreative Ideen für die Gestaltung der Versammlung
- Formen der Betriebs- / Personalversammlung, inkl. digitaler Tools

Termine:

15.04. – 17.04. Nr. 208/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
21.10. – 23.10. Nr. 392/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referenten: Bernd Kiehm, Ingo Woelke



BR, PR, MAV

Verhandeln ist wie Schachspielen...

Verhandlungsführung in der Betriebs-/ Personalratsarbeit

Verhandlungen mit dem Arbeitgeber gehören zu den wichtigsten, aber auch zu den schwierigsten Aufgaben für die betriebliche Interessenvertretung. Nutzt daher die Chance, direkt im Seminar verschiedene Verhandlungssituationen durchzuspielen und euch die nötige Selbstsicherheit für bevorstehende Verhandlungen zu holen und eigene Strategien zu entwickeln. Entdeckt die Strategien / den Strategen in euch!

Kennt ihr das?

Ihr geht in eine Verhandlung und ihr kommt auch wieder raus, aber ohne Ergebnis. Und manchmal kommt als Ergebnis auch „nur“ die Meinung der anderen Seite raus...

Dieses Seminar bietet euch die Möglichkeit, euch selbst, die eigenen Fähigkeiten und das Rollenverhalten in Verhandlungen zu reflektieren. Mitgebrachte Verhandlungserfahrungen werden neu bewertet. Durch Einsatz von gelernten Fähigkeiten werdet ihr erleben können, wie ihr zukünftig in einer Verhandlung ganz anders zum Zug kommt. Zudem lernt ihr euch im Seminar selbstbewusst kennen, um mit Störungen in Verhandlungen souverän umzugehen. So führt dieses Seminar dazu, dass das bisherige Verhandeln zwischen betrieblicher Interessenvertretung und dem Arbeitgeber zu einem, von beiden Seiten geschätzten, dialogischen Prozess wird.

Themenschwerpunkte:

- Ziele entwickeln und formulieren
- Strategie und Taktik
- Strategien des „Gegenüber“ erkennen
- Verhandlung führen – Verhandlung neu denken
- Verabredungen im Team entwickeln und einsetzen
- Verhandlung als dialogischer Prozess
- Geduld und Zeit

Termine:

04.03. – 08.03. Schleswig
Nr. 163/24 VP 1.139,00 € / TP 486,50 €

07.10. – 11.10. Schleswig
Nr. 374/24 VP 1.139,00 € / TP 486,50 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referenten: Bernd Kiehm, Marcus Peyn



BR, PR, JAV, MAV, SBV

Verhandlungsführung nach dem Harvard-Konzept

Wenn die Arbeitgeberseite nicht fair mitspielt – dem Umgang mit Taktiken und Tricks erfolgreich begegnen

Zur effektiven Arbeit der Interessenvertretung gehört mehr als fundiertes rechtliches Wissen und guter Wille. Interessen und Forderungen der Beschäftigten müssen auch in Verhandlungen mit dem Arbeitgeber vertreten und durchgesetzt werden. Sachorientiertes und erfolgreiches Verhandeln gehört somit zum Alltagsgeschäft der Interessenvertretungen.

In diesem Seminar werden die Grundsätze einer erfolgreichen Gesprächs- und Verhandlungsführung mit dem Arbeitgeber sowie der Umgang mit Taktiken und Tricks erarbeitet. Die Themen werden durch Fallarbeit und Übungen vertieft.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen, Prinzipien und Besonderheiten des kooperativen Verhandeln
- Strukturierte Verhandlungsvorbereitung nach dem Harvard-Konzept
- Konstruktives und zielorientiertes Vorgehen bei der Gesprächsführung
- Umgehen mit Taktiken, Tricks und schwierigen Situationen in Gesprächen und Verhandlungen
- Zusammenarbeit im Verhandlungsteam und Reflexion des persönlichen Verhaltens
- Auswertung und Nachbereitung von Gesprächen und Verhandlungen

Termin:

28.10. – 30.10. Boltenhagen
Nr. 398/24 VP 610,00 € / TP 228,00 €

Seminargebühr: **825,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Andrea Scherz,
Beraterin für Team- und Organisationsentwicklung



BR, PR, JAV, MAV, SBV

Clever in Rente – 1

Rente, was ist möglich vor 67?

Die auf der jährlichen Renteninformation angegebene Rentenhöhe bezieht sich auf die Regelaltersgrenze. Viele Beschäftigte wollen aber früher aufhören zu arbeiten. Die dort angegebenen Daten lassen für viele Versicherte nicht erkennen, wann dies für sie möglich wäre, welche Wege es gibt und wie gering ihre Rente dann sein wird.

In diesem Seminar führen die Teilnehmenden praktische Berechnungen zu möglichen vorzeitigen Rentenbeginnen, der Lage und Dauer von Altersteilzeit und Arbeitslosigkeit sowie deren Auswirkung auf die Rentenhöhe durch.

Betriebliche Interessenvertretungen erhalten dadurch einen Überblick über die Auswirkungen der verschiedenen Wege in die Rente und haben damit bessere Grundlagen für Verhandlungen mit dem Arbeitgeber bei Personalabbau, bei der Abschätzung von Abfindungsregelungen und zur Information der Beschäftigten.

Themenschwerpunkte:

- Rentenauskunft und Renteninformation
- Verschiedene Altersrenten und deren Voraussetzungen
 - Welche Zeiten zählen?
- Ermittlung des Rentenbeginns
 - mit Abschlag
 - ohne Abschlag
- Ermittlung der Rentenhöhe
 - Bruttorente
 - Sozialversicherungsbeiträge
 - Steuern und Solidaritätsbeitrag
- Auswirkung vorzeitiger Ausstiege auf Rentenbeginn und -höhe
- Hinzuverdienst und Teilrente
- Wichtige Hinweise für betriebliche Verhandlungen

Termine:


14.02. – 16.02. Nr. 142/24	Hamburg VP 541,00 € / TP 275,00 €
02.04. – 04.04. Nr. 193/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
08.07. – 10.07. Nr. 300/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €
30.09. – 02.10. Nr. 362/24	Kiel VP 541,50 € / TP 214,50 €


Seminargebühr: **850,00 €**


zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Tim Buber,
Experte für Übergänge in die Rente

 BR, PR, MAV, SBV

 Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

 Die Teilnehmenden bekommen im Seminar Programme, um die Rentenbeginne und die Rentenhöhe zu berechnen. Für die Berechnungen bitte WLAN-fähige Laptops mit installiertem Microsoft Excel mitbringen (sofern vorhanden). Das Seminar ist auch für Teilnehmende ohne Erfahrung mit Excel geeignet!

Clever in Rente – 2 a und 2 b, Ausscheiden vor der Rente

Krankheit/ Erwerbsminderung – Transfergesellschaft – Arbeitslosigkeit – Altersteilzeit

Fast die Hälfte der Beschäftigten wechselt nicht aus einem Job in die Rente. Ein Ausscheiden erfolgt oft überraschend über eine Transfergesellschaft, über Arbeitslosigkeit, Krankheit oder Erwerbsminderung und ist ungeplant. Betriebliche Interessenvertretungen benötigen umfassende Kenntnisse zu diesen Themenfeldern, um notwendige Vereinbarungen abzuschließen und entsprechende Hilfestellungen geben zu können. Mit Altersteilzeit lässt sich der Weg in die Rente planen. In diesem Seminar wird mit starkem Bezug zur betrieblichen Praxis dargestellt, welche Gestaltungsmöglichkeiten es gibt und welche Fehler es zu vermeiden gilt.

Transfergesellschaft: Voraussetzungen, Dauer und Höhe der Leistungen

Arbeitslosigkeit: Melde- und Antragsfristen, Bezugsdauer und Höhe von ALG I, Sperrzeiten, Ruhezeiten, Behandlung von Abfindungen

Altersteilzeit: Kurzüberblick zu Lage und Dauer

Krankheit: Überblick zu Anspruchsdauer und Höhe von Krankengeld sowie anschließendem Arbeitslosengeld (wg. Langzeiterkrankung)

Erwerbsminderung: Überblick zu den Voraussetzungen und zur Höhe der Erwerbsminderungsrente
steuerliche Auswirkungen von Entgeltersatzleistungen: Progressionsvorbehalt, Steuerklassenwahl

Ausgleich von Abschlägen und Wertguthaben

Ein Ausscheiden über den Ausgleich von Rentenabschlägen und Wertguthaben ist planbar und wird zunehmend nachgefragt. Bei der Zahlung einer Abfindung werden diese Instrumente besonders interessant. Wenn über sonstige Ausstiegswege kein Rentenbeginn erreicht wird, können Zeiten überbrückt werden und Einbußen bei der Rente reduziert werden. Betriebliche Interessenvertretungen sind zunehmend gefordert, Beschäftigte zu diesen Themen zu informieren und hierzu Vereinbarungen abzuschließen. In diesem Seminar werden Möglichkeiten aufgezeigt, wie man diese Modelle beim Berufsausstieg kombinieren kann, um Nachteile für die Beschäftigten zu vermeiden.

Zahlungen zum Ausgleich von Rentenabschlägen:

- Möglichkeiten und Höhe der Ausgleichszahlungen
- Auswirkungen auf die Rentenhöhe
- steuerliche Aspekte mit und ohne Abfindung

Wertguthaben:

- Einsatzmöglichkeiten beim Übergang in die Rente
- Schließen von Lücken bis zum Rentenbeginn
- Erreichen einer Rente ohne Abschlag

Termine:

19.02. – 23.02. Schleswig
 Nr. 146/24 VP 1.139,00 € / TP 486,50 €

02.09. – 06.09. Kiel
 Nr. 325/24 VP 1.000,00 € / TP 346,00 €

Seminargebühr: 1.290,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Werner Buber,
 Experte für Übergänge in die Rente



BR, PR, MAV, SBV
 Teilnahmevoraussetzung: Teilnahme am Seminar „Clever in Rente 1“.



Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Die Teilnehmenden bekommen im Seminar Programme, um die entsprechenden Leistungen und Zahlungen zu berechnen. Für die Berechnungen bitte WLAN-fähige Laptops mit installiertem Microsoft Excel mitbringen (sofern vorhanden). Das Seminar ist auch für Teilnehmende ohne Erfahrung mit Excel geeignet!

Clever in Rente – 3

Verschiedene Wege – Was bleibt Brutto/Netto?

Abfindungsangebote, Sozialplanregelungen und persönliche Ausstiegswünsche beurteilen und vergleichen.

Der Übergang in eine Altersrente erfolgt über unterschiedliche Wege: Kündigung, Aufhebungsvertrag, Übergang in eine Transfergesellschaft, Arbeitslosigkeit, Altersteilzeit, Nutzung von Wertguthaben. Dabei ist zu berücksichtigen, ob dies zu einer Rente mit oder ohne Abschlag führt und ob es möglich bzw. sinnvoll ist, Abschläge auszugleichen.

Betriebliche Interessenvertretungen sind oft gefordert, hierzu Vereinbarungen abzuschließen. In diesem Seminar werden die Auswirkungen der jeweiligen Wege aufgezeigt. Es werden Möglichkeiten betrachtet, wie man unnötige finanzielle Einbußen für die Beschäftigten vermeidet.

Themenschwerpunkte:

- Auswirkungen der Beendigungswege auf die Einkünfte vor der Rente:
 - Transfer-KUG / Arbeitslosengeld / Altersteilzeitentgelt und Aufstockung
- Zusätzliche Aufstockungsmöglichkeiten, Abfindungen, mögliche Sperr- und Ruhezeiten
- Auswirkungen der Beendigungswege auf die Rentenhöhe
- Vergleichende Berechnung unter Berücksichtigung von Abfindungen, mögliche Sperr- und Ruhezeiten
- Häufige Fehler beim Übergang in die Rente
- Vergleichende Betrachtung der Kosten für den Betrieb
- Handlungsanforderungen für den Betriebsrat

Termin:

20.08. – 22.08. **Schleswig**
Nr. 314/24 VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: **850,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Tim Buber,
Experte für Übergänge in die Rente



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Die Teilnehmenden bekommen im Seminar Programme, um die entsprechenden Leistungen und Zahlungen zu berechnen. Für die Berechnungen bitte WLAN-fähige Laptops mit installiertem Microsoft Excel mitbringen (sofern vorhanden). Das Seminar ist auch für Teilnehmende ohne Erfahrung mit Excel geeignet!

Voraussetzung für die Teilnahme ist der Besuch eines Rentenseminars wie: „Clever in Rente 1: Was ist möglich vor 67?“ und umfassende Kenntnisse zum Ausscheiden über Arbeitslosigkeit z.B. aus dem Seminar „Clever in Rente 2: Was ist möglich vor der Rente?“

Übergang vom Erwerbsleben in die Altersrente Schwerpunkt Betriebliche Altersvorsorge

Die Rente ist ein komplexes System, bei dem Fehler oder Nichtbeachten von Fristen und Meldedaten gravierende finanzielle Auswirkungen haben können. Noch komplizierter und fehleranfälliger wird es, wenn es eine betriebliche Altersvorsorge (bAV) im Betrieb gibt. Sehr leicht können in Betriebsvereinbarungen zur bAV Fehler auftreten, die rentenlange Auswirkungen auf die Beschäftigten haben.

In dieser Schulung werden die wichtigsten Themen zur Regelaltersrente und zur bAV und andere Arten des vorzeitigen Ausscheidens aus dem Erwerbsleben erläutert und erarbeitet.

Themenschwerpunkte:

- Regelaltersrente
- Rentenformen
- Betriebliche Altersvorsorge (bAV)
- Altersteilzeit
- Wertguthaben/ Lebensarbeitszeitkonto
- Die Grundrente
- Wertguthaben bei der Deutschen Rentenversicherung (DRV)
- Abfindungen/Bonuszahlungen/Sonderzahlungen



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termine:

19.02. – 21.02.	Hamburg
Nr. 480/24	VP 546,00 € / TP 280,00 €
17.09. – 19.09.	Rostock
Nr. 347/24	VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **850,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentinnen: Petra Demuth, Juliane Wehring, u.di-Unterstützungs- und Vorsorgewerk für den Dienstleistungsbereich e.V.

Grundlagen des Sozialversicherungsrecht

Die Arbeitsverhältnisse in den Betrieben sind vielfältig und Veränderungsprozesse für Beschäftigte sind immer wieder durch Betriebsräte zu regeln.

Um diese Aufgabe zu erfüllen, benötigen die Interessenvertretungen Kenntnisse über die Grundlagen im Sozialversicherungsrecht. Diese können unterschiedliche Auswirkungen auf die betriebliche Arbeitsplatzgestaltung haben.

Im Schwerpunkt handelt es sich dabei um Fragen zu den Sozialversicherungen und deren Wirkung auf bestehende Arbeitsverträge. Ein weiterer Blick gilt dem Thema Rente und deren möglicher gesetzlicher, tariflicher oder betrieblicher Regelung.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen des Sozialversicherungsrechts
- Die Sozialversicherungszweige
- Grundsätze der Verbeitragung
- Das sozialversicherungspflichtige Beschäftigungsverhältnis und geringfügige Beschäftigung
- Überblicke über die
 - Gesetzliche Krankenversicherung
 - Gesetzliche Pflegeversicherung
 - Arbeitslosenversicherung
 - Gesetzliche Unfallversicherung
- Einführung in die Gesetzliche Rentenversicherung
- Tarifverträge zur Einführung von Wertguthaben
- Grundlagen der Altersteilzeit
- Rente wegen Alters und Flexirente
- Ausgleich von Rentenabschlägen

Termine:

15.04. – 16.04. Nr. 209/24	Schleswig VP 363,50 € / TP 201,00 €
--------------------------------------	---

15.10. – 16.10. Nr. 387/24	Lübeck VP 321,00 € / TP 134,00 €
--------------------------------------	--

Seminargebühr: **510,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentinnen: Petra Demuth, Juliane Wehring, u.di-Unterstützungs- und Vorsorgewerk für den Dienstleistungsbereich e.V.



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 10 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Erwerbsminderungsrente und Rente wegen Schwerbehinderung

Die Seminarinhalte vermitteln einen vertiefenden Überblick über die Voraussetzungen für die Gewährung einer Rente für Menschen mit einer Schwerbehinderung.

Die Unterschiede zwischen Erwerbsminderungsrente und Rente wegen Schwerbehinderung, die Wege der Antragsstellung und Möglichkeiten für Betroffene werden aufgezeigt.

Themenschwerpunkte:

- Voraussetzungen für Rente wegen Erwerbsminderung nach § 43 SGB VI
- Vorzeitige Wartezeiterfüllung nach § 53 SGB VI
- Anwartschaftserhaltung
- Erwerbsminderung oder teilweise Erwerbsminderung
- Altersrente von Menschen mit Behinderung
- Hinzuverdienst und Grenzen
- Antragsverfahren und Antragsstellung
- Die Rolle der Deutschen Rentenversicherung (DRV)



Onlineseminar

21.05.

Online

Nr. 246/24

Seminargebühr: 300,00 €

Referent: Matthias Gillmann,
Disability Manager (CDMP) und
Rehabilitationsfachkraft



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 6 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Alle Angebote könnt ihr auch online buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

Personalbedarf, Einsatzplanung und Arbeitsbedingungen

Gestaltungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung

Arbeiten bis zum Umfallen? Nein danke!

Die Anforderungen an Beschäftigte verändern sich – in vielen Bereichen nimmt der Druck auf das Personal zu. Leistungsverdichtung, Mehrarbeit und nicht ausreichende Erholungs- und Ruhezeiten gehören mittlerweile zum Arbeitsalltag. Nur allzu oft ist es Arbeitgebern gelungen, dass die Beschäftigten den wirtschaftlichen Druck angenommen haben, und gegen ihre eigene Gesundheit oder das eigene Gewissen arbeiten. Das Agieren in diesem täglichen Spannungsfeld und die empfundene Ausweglosigkeit erhöhen zunehmend die psychische und physische Belastung der Beschäftigten.

Dieser Alltag in vielen deutschen Unternehmen ist bekannt – doch welche Handlungsmöglichkeiten hat die betriebliche Interessenvertretung, um hier wirksame Gegenmaßnahmen einzuleiten? Was können die betrieblichen Interessenvertretungen tun, um ihre Beschäftigten zu schützen?

Das Seminar beschäftigt sich mit der Frage, wie gesunde Arbeitsbedingungen gestaltet werden können. Hierzu werden die unterschiedlichen Ansatzpunkte rund um das Thema Personalplanung und -einsatz beleuchtet – aber auch geprüft, welche weiteren „scharfen Schwerter“ in anderen Rechtsgrundlagen zu Verfügung stehen und der eigenen Sache dienlich sein können.

Themenschwerpunkte:

- Methoden der Personalbemessung
- Einflussmöglichkeiten auf Personal- und Einsatzplanung
- Wirksame Ansatzpunkte aus dem Arbeits- und Gesundheitsschutzgesetz sowie Arbeitszeitgesetz
- Anregungen durch Praxisbeispiele (z.B. Konzepte zum Abbau von Überstunden, Ausfallkonzepte)
- Wie kriegen wir die Beschäftigten hinter uns versammelt?
- Entwicklung einer Strategie der betrieblichen Interessenvertretung, inkl. Eskalationsmöglichkeiten und Plan B

Termine:


11.03. – 13.03. Nr. 170/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €
09.09. – 11.09. Nr. 337/24	Weissenhäuser Strand VP 537,00 € / TP 270,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Anika Liedloff-Völker,
BAB Institut für betriebswirtschaftl. u.
arbeitsorientierte Beratung

 BR, PR, MAV, SBV

Arbeitsrecht 1

Das Seminar gibt Gelegenheit, die Grundsätze und die wichtigsten Bestimmungen des Arbeitsrechts kennenzulernen. Es wird Wissen vermittelt und erarbeitet und die Fähigkeit gefördert, Konflikte im Arbeitsleben zu erkennen und an ihrer Lösung mitzuwirken. Bestandteil des Seminars ist der Besuch eines Arbeitsgerichtes sowie die Teilnahme an einem Verhandlungstag.

Themenschwerpunkte:

- Wesen und Funktion des Arbeitsrechts
- Rechtsquellen und rechtliche Grundbegriffe
- Rechte und Pflichten der Parteien aus dem Arbeitsvertrag
- Begründung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Schutzrechte für Beschäftigte
- Tarifvertragsrecht
- Rechtliche Bedeutung von Betriebs-/ Dienstvereinbarungen
- Verfahrensrecht
- Das Arbeitsgericht und seine Aufgabe
- Teilnahme an einer Verhandlung eines Arbeitsgerichtes



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Termine:

22.01. – 26.01.	Kiel
Nr. 123/24	VP 944,00 € / TP 346,00 €
19.02. – 23.02.	Rostock
Nr. 147/24	VP 882,00 € / TP 362,00 €
11.03. – 15.03.	Kiel
Nr. 171/24	VP 944,00 € / TP 346,00 €
15.04. – 19.04.	Lübeck
Nr. 210/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
13.05. – 17.05.	Undeloh
Nr. 236/24	VP 740,50 € / TP – €
17.06. – 21.06.	Schleswig
Nr. 280/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
26.08. – 30.08.	Rostock
Nr. 318/24	VP 934,00 € / TP 362,00 €
09.09. – 13.09.	Schleswig
Nr. 338/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
14.10. – 18.10.	Hamburg-Bergedorf
Nr. 385/24	VP 1.029,00 € / TP 453,00 €
04.11. – 08.11.	Kiel
Nr. 409/24	VP 944,00 € / TP 346,00 €
11.11. – 15.11.	Lübeck
Nr. 418/24	VP 1.023,65 € / TP 317,65 €
09.12. – 13.12.	Schleswig
Nr. 457/24	VP 1.139,00 € / TP 486,50 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*innen: Fachanwält*innen für Arbeitsrecht, Jurist*innen



Auch online möglich!

08.04. – 12.04.	Online	Nr. 200/24
21.10. – 25.10.	Online	Nr. 393/24

Seminargebühr: 1.195,00 €

Arbeitsrecht 2

Dieses Seminar gibt insbesondere einen Überblick über die bestehenden Schutzgesetze, über die Grundsätze der Arbeitnehmer*innenhaftung und die Ansprüche der Beschäftigten aus dem Teilzeit- und Befristungsgesetz. Die Schutznormen für die Beschäftigten und die jeweiligen Rechte aus den Gesetzen werden unter Berücksichtigung und im Zusammenhang mit den Beteiligungsrechten der gesetzlichen Interessenvertretung erläutert. Dieses Seminar richtet sich an Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen, die bereits über erste arbeitsrechtliche Kenntnisse verfügen.

Themenschwerpunkte:

- Arbeitnehmer*innenhaftung (für Schädigungen des Arbeitgebers gegenüber Dritten und gegenüber Betriebsangehörigen)
- Zahlung und Sicherung des Arbeitsentgelts
- Arbeitsentgelte ohne Arbeitsleistung
- Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall (Grundlagen und Anspruchsvoraussetzung)
- Anspruch auf Verringerung/ Erhöhung der Arbeitszeit
- Einführung in das Urlaubsrecht
- Beendigung von Arbeitsverhältnissen unter sozialrechtlichen Aspekten
- Leistungsorientierte Vergütungssysteme
- Arbeitszeitkonten (Langzeit- und Lebensarbeitszeitkonten, Insolvenzversicherung)
- Das AGG
- Teilnahme an einer Verhandlung eines Arbeitsgerichtes mit Vor- und Nachbesprechung

Termine:


19.02. – 23.02. Nr. 481/24	Rostock VP 882,00 € / TP 362,00 €
18.03. – 22.03. Nr. 181/24	Travemünde VP 963,50 € / TP 303,50 €
22.04. – 26.04. Nr. 218/24	Lübeck VP 961,00 € / TP 313,00 €
03.06. – 07.06. Nr. 260/24	Schleswig VP 1.139,00 € / TP 486,50 €
02.09. – 06.09. Nr. 326/24	Rostock VP 882,00 € / TP 362,00 €
14.10. – 18.10. Nr. 386/24	Kiel VP 1.000,00 € / TP 346,00 €
11.11. – 15.11. Nr. 419/24	Undeloh VP 740,50 € / TP – €
16.12. – 20.12. Nr. 462/24	Lübeck VP 1.023,65 € / TP 317,65 €


Seminargebühr: 1.095,00 €


zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*innen: Fachanwält*innen für Arbeitsrecht, Jurist*innen

 BR, PR, MAV, SBV

 Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

 Bitte die Unterlagen aus den bereits besuchten Arbeitsrechtsseminaren sowie eine aktuelle Ausgabe der Arbeitsgesetze (z.B. Beck-Texte) mitbringen.

Arbeitsrecht 3

Dieses Seminar richtet sich an Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen, die bereits über erste arbeitsrechtliche Kenntnisse verfügen. Der Besuch des Bundesarbeitsgerichtes in Erfurt ist Bestandteil des Seminars.

Themenschwerpunkte:

- Änderungen im Arbeitnehmerüberlassungsgesetz
- Nebenpflichten aus dem Arbeitsvertrag
- Compliance Richtlinien
- Beschäftigten-Datenschutz
- Tarifvertragsrecht
- EU-Arbeitsrecht
- Teilzeit- und Befristungsgesetz
- Teilnahme an einer Verhandlung (mit Vor- und Nachbesprechung) des BAG

Termine:

18.03. – 22.03.	Erfurt
Nr. 182/24	VP 969,50 € / TP 368,00 €
10.06. – 14.06.	Erfurt
Nr. 269/24	VP 1.001,50 € / TP 368,00 €
07.10. – 11.10.	Erfurt
Nr. 375/24	VP 985,50 € / TP 368,00 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 20 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Bitte die Unterlagen aus den bereits besuchten Arbeitsrechtsseminaren sowie eine aktuelle Ausgabe der Arbeitsgesetze (z.B. Beck-Texte) mitbringen.

Rechtsprechung Europäischer Gerichtshof (EuGH)

Dieses Seminar richtet sich an Betriebs- und Personalräte, die bereits über erste arbeitsrechtliche Kenntnisse verfügen.

Die europäische Rechtsprechung wirkt korrigierend und maßgebend auf deutsches Arbeitsrecht ein. Dieses Seminar vermittelt ein Grundverständnis der europäischen Zusammenhänge im deutschen Arbeitsrecht sowie einen aktuellen Überblick der relevanten Rechtsprechung. Welche Bedeutung hat europäisches Recht für die Arbeit von betrieblichen Interessenvertretungen und wie kann es ziel führend genutzt werden?

Vorgesehen ist ein Besuch beim EuGH in Luxemburg mit Teilnahme an einer mündlichen Verhandlung sowie einer Einweisung in die Arbeit des Gerichtes.

Themenschwerpunkte:

- Rechtsprechende Organe der EU
- Wie werden EU-Richtlinien in nationales Recht umgesetzt?
- Was sind die wichtigsten EU-Richtlinien und Verordnungen im Arbeitsrecht?
- Wie kommt ein Fall vor den EuGH?
- Rechtsprechung: Safe Harbour und Beschäftigtendatenschutz
- Verhältnis von Krankheit und Behinderung
- Zulässigkeit von Befristungen
- Urlaubsanspruch bei Langzeiterkrankungen
- Berechnung von Kündigungsfristen
- Altersdiskriminierung
- Rechte beim Betriebsübergang
- Kettenverträge
- Die europäische Arbeitsbehörde
- Konfession als Einstellungsvoraussetzung

Termine:


03.06. – 07.06. Nr. 261/24	Trier VP 949,00 € / TP 307,00 €
18.11. – 22.11. Nr. 426/24	Trier VP 949,00 € / TP 307,00 €

Seminargebühr: **1.095,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Frank Ludwig

 BR, PR, MAV, SBV

Sozialrecht für die gesetzliche Interessenvertretung – Grundlagen

Anfangen von der Mitbestimmung bei der Einstellung bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses – überall bestehen Schnittstellen zwischen Arbeits- und Sozialrecht. Damit ihr sicher in den unterschiedlichen Rechtsgebieten agieren könnt, bietet euch dieses Seminar einen grundlegenden Einstieg in die Hauptaspekte des Sozialrechts und deren Umsetzung in die Interessenvertretungsarbeit.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen der sozialen Sicherung, Regelungsschwerpunkte und Aufbau
- Stellung des Sozialrechts im Rechtssystem
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses und die sozialrechtlichen Folgen
- Beschäftigungssichernde Regelungen und soziale Folgen, z.B. Kurzarbeit, Beschäftigungs- und Qualifizierungsgesellschaften
- Sozialrechtliche Aspekte bei Leiharbeit, Minijobs und Befristungen
- Transfermaßnahmen
- Sozialrecht und Möglichkeiten der Beteiligung, Mitwirkung und Mitbestimmung der gesetzlichen Interessenvertretung
- Aktuelle Rechtsprechung

Termine:

05.02. – 09.02.	Hamburg
Nr. 464/24	VP 1.064,84 € / TP 404,00 €
04.11. – 08.11.	Hamburg
Nr. 465/24	VP 1.112,84 € / TP 404,00 €

Seminargebühr: 1.095,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Christine Osterland,
Richterin am Sozialgericht Hamburg



BR, PR, MAV, SBV

Zuhause unterwegs – Mobil arbeiten im Home-Office

Ob auf Initiative des Arbeitgebers oder auf eigenen Wunsch: Immer mehr Arbeitnehmer*innen erledigen Tätigkeiten teilweise oder ganz von zu Hause oder ohne Festlegung eines bestimmten Arbeitsortes. Bei aller Attraktivität birgt die Arbeit in den eigenen vier Wänden oder von unterwegs aber auch zahlreiche Probleme.

Es ergeben sich viele – häufig bislang ungeklärte – rechtliche Fragen und Anforderungen an betriebliche Interessenvertretungen und Arbeitnehmer*innen.

Gibt es einen Anspruch oder eine Verpflichtung im Home-Office zu arbeiten? Gibt es Vorgaben, wie der Home-Office-Arbeitsplatz ausgestaltet sein muss? Was muss der Arbeitgeber bereitstellen? Wer übernimmt welche Kosten?

Das Seminar dient dazu, Betriebsräten, Personalräten und Mitarbeitervertretungen einen Überblick über die Rechte und Pflichten von Arbeitnehmer*innen zu verschaffen. Die Gestaltung durch Betriebs- oder Dienstvereinbarungen stellt einen weiteren Schwerpunkt dar.

Themenschwerpunkte:

- Begriffsklärung: Home-Office, Mobiles Arbeiten, Telearbeit
- Vorteile und Risiken der unterschiedlichen Beschäftigungsformen
- Wo muss ein*e Arbeitnehmer*in arbeiten?
- Anspruch auf Arbeit im Home-Office?
- Verpflichtung von Arbeitnehmer*innen, im Home-Office zu arbeiten?
- Ausstattung, Kostentragung, Reisekosten
- Aktuelle Rechtsprechung
- Eckpunkte zur Gestaltung von Betriebs- und Dienstvereinbarungen

Termin:

10.06. – 11.06. Hamburg
Nr. 270/24 VP 350,21 € / TP 173,00 €

Seminargebühr: **510,00 €**

zzgl. der o.g. Tagungspauschale des Tagungshauses (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Ute Kahl, Fachanwältin für Arbeitsrecht



BR, PR, MAV, SBV



Urlaubsrecht

Seminar für Betriebsräte

Urlaub ist ein wichtiger Baustein für gesünderes bzw. weniger krankmachendes Arbeiten. Erholung von Arbeit, die immer mehr verdichtet und damit anstrengender wird, ist immer wichtiger. Die neue Rechtsprechung hat in den letzten Jahren das Urlaubsrecht ziemlich „umgekrempelt“. Deshalb gibt es viele Unsicherheiten, welche Rahmenbedingungen gelten und wie sich Betriebsräte verhalten und engagieren können.

Das Seminar stellt die neue Rechtslage dar und zeigt Wege für die Mitbestimmung der Betriebsräte auf.

Themenschwerpunkte:

- Einführung in die rechtlichen Grundlagen des Urlaubsrechts:
 - Bundesurlaubsgesetz, Tarifverträge, Betriebsvereinbarungen
- Aktuelle Rechtsprechung (EuGH, BAG u.a.), zu verschiedenen Fragen des Urlaubs z.B.
 - Verfall von Urlaub wegen Krankheit
 - Pflicht des Arbeitgebers zum Hinweis auf Resturlaub
 - Abgeltung von Urlaub bei Beendigung
- Mitbestimmung des Betriebsrats (§ 87 BetrVG), insb.
 - Urlaubsplan
 - Urlaubsgrundsätze, z.B. Vorrang von Arbeitnehmenden mit Kindern u.a.
 - Fristen für die Anmeldung von Urlaub
 - Betriebsurlaub, Schließzeiten
 - Betriebsvereinbarungen
- Bildungsurlaub
- Konflikte bei der Erteilung von Urlaub, z.B.
 - Mehrere Arbeitnehmer beantragen für die gleiche Zeit Urlaub
 - Arbeitgeber lehnt Urlaub ab
 - Widerruf von erteiltem Urlaub
 - Betriebliche Belange oder der Urlaubswunsch des Arbeitnehmers: Was geht vor?

Termin:

13.03.	Schleswig
Nr. 173/24	VP – € / TP 122,00 €

Seminargebühr: 300,00 €

zzgl. Tagungspauschale (TP).
Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Dr. Ulrich Jancke,
Direktor des Arbeitsgerichts Flensburg a.D.

Beendigung von Arbeitsverhältnissen

Oft stehen Betriebsräte, Personalräte und Mitarbeitervertretungen vor der Aufgabe, sich mit Kündigungen zu beschäftigen. Dabei geht es häufig um schwierige Entscheidungen im Gremium.

Das Seminar informiert über die aktuelle Rechtsprechung zu allen Arten von Kündigungen und vermittelt die notwendigen Kenntnisse, um Kündigungsgründe besser beurteilen zu können.

Darüber hinaus werden auch andere Formen der Beendigung von Arbeitsverhältnissen, also Befristungen und die manchmal leidigen Aufhebungsverträge beleuchtet.

Themenschwerpunkt:

- „Fristlose“ und ordentliche Kündigungen
- Personenbedingte Kündigung, insbesondere die Kündigung wegen Krankheit und Leistungsmängeln
- Alle Arten von Fehlverhalten; die Abmahnung als Voraussetzung für Kündigungen
- Betriebsbedingte Kündigung, Sozialauswahl
- Kündigung schwerbehinderter Menschen
- Befristete Arbeitsverträge mit und ohne sachlichen Grund; Entfristungsklage
- Aufhebungsverträge (neue Rechtsprechung!)
- Beteiligung der betrieblichen Interessenvertretungen bei Kündigungen und Befristungen

Termin:

19.03. – 20.03. **Timmendorfer Strand**
Nr. 185/24 VP 318,50 € / TP 173,50 €

Seminargebühr: **510,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Dr. Ulrich Jancke,
Direktor des Arbeitsgerichts Flensburg a.D.



BR, PR, MAV, SBV



Krankheit im Arbeitsverhältnis

In Verbindung mit der Corona-Krise hat das Thema „Gesundheit und Krankheit im Arbeitsverhältnis“ eine ganz besondere aktuelle Bedeutung mit vielen neuen Fragestellungen gewonnen. Diese reichen weit über die „Corona-Zeit“ hinaus. Deshalb soll zum Beispiel ein Augenmerk auf die psychisch verursachten Erkrankungen gelegt werden. Doch auch zuvor schon war das Thema ein wahrer „Dauerbrenner“ in der betrieblichen Praxis, sowohl für Interessenvertretungen und Arbeitnehmer*innen als auch für den Arbeitgeber.

Es gibt eine Fülle neuer Fragestellungen (und Antworten), zum Beispiel im Zusammenhang mit dem betrieblichen Gesundheitsschutz, der Arbeit im Home-Office und der Gestaltung der Arbeitsplätze. Außerdem gibt es alte und neue Fragestellungen zu allen Aspekten von Krankheit und Arbeitsunfähigkeit.

Das Seminar vermittelt einen Überblick über die aktuellen arbeitsrechtlichen Aspekte von Gesundheit und Krankheit im Arbeitsverhältnis und über die Handlungsmöglichkeiten für Betriebsräte/Personalräte/MAV.

Themenschwerpunkte:

- Was ist Gesundheit und was ist Krankheit?
- Aspekte der Salutogenese (= Entstehung und Förderung von Gesundheit)
- Betrieblicher Gesundheitsschutz, Gefährdungsbeurteilung
- Pflichten bei Erkrankungen (Anzeige- und Nachweispflichten)
- Ausstellung von Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen; Zweifel an der tatsächlichen Erkrankung
- Betriebliches Eingliederungsmanagement; Mitbestimmung betrieblicher Interessenvertretungen
- Erhaltung des Urlaubsanspruchs bei langanhaltender Erkrankung
- Kündigung wegen langanhaltender Krankheit oder häufiger Kurzerkrankungen
- Versetzungen und Umgruppierungen aus Anlass von Erkrankungen
- Besonderheiten bei Suchterkrankungen
- Fragen aus dem Schwerbehindertenrecht in Verbindung mit Arbeitsunfähigkeitszeiten und Kündigungen; Präventionsverfahren gemäß § 167 Abs. 1 SGB 9
- Die rechtlichen Handlungsmöglichkeiten von Betriebsräten, Personalräten und Mitarbeiter- und Schwerbehindertenvertretungen

Termin:

09.10. – 11.10. **Schleswig**
Nr. 378/24 VP 610,50 € / TP 285,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Dr. Ulrich Jancke,
Direktor des Arbeitsgerichts Flensburg a.D.



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Atypische und prekäre Beschäftigungsverhältnisse - Handlungsmöglichkeiten der Interessenvertretung -

Die Zahl der Arbeitnehmer*innen, die einen befristeten Arbeitsvertrag haben, ist weiter gestiegen. Im Jahr 2018 waren 3,2 Millionen Menschen zeitlich befristet beschäftigt und von den Neueinstellungen im Jahr 2018 waren 38 % befristet. Bei Verlängerungen befristeter Arbeitsverträge hat der Arbeitgeber den Betriebsrat/ Personalrat anzuhören. Die Kenntnis des Teilzeit- und Befristungsgesetzes und seiner richtigen Anwendung ist unerlässlich für Betriebs- und Personalräte, in deren Betrieben und Dienststellen befristete Arbeitsverträge abgeschlossen werden und Teilzeitbeschäftigte tätig sind bzw. Wünsche nach Veränderung der Dauer der Arbeitszeit bestehen.

Themenschwerpunkte:

- Befristung von Arbeitsverträgen
- Sachgrundlose Befristung
- Gesetzliche Sachgründe für zulässige Befristung
- Unwirksame Befristungen
- Kündigung befristeter Arbeitsverträge
- Rechte und Aufgaben des BR/ PR bei Abschluss, Verlängerung und Beendigung befristeter Arbeitsverträge
- Teilzeitarbeit
- Grundlagen der Teilzeitarbeit
- Diskriminierungsverbot bei Teilzeitarbeit
- Beteiligungsrechte des BR/ PR bei Teilzeitarbeit
- Leiharbeit – Voraussetzungen, Höchstdauer, Übernahmeanspruch
- Aktuelle Rechtsprechung

Termin:


10.06. – 12.06. Lübeck
Nr. 271/24 VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Norbert Diercks,
Fachanwalt für Arbeitsrecht

 BR, PR, MAV, SBV

Teilzeit, Elternzeit, Pflegezeit – Die Interessenvertretung gestaltet Regelungen

Dem Fachkräftemangel soll u.a. durch Verbesserung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf abgeholfen werden, was vor allem auf die Arbeitszeitgestaltung zielt. Diese ist jedoch gegenläufige Tendenzen gekennzeichnet: einerseits durch den Trend zur Verlängerung und Intensivierung, andererseits durch zunehmende Selbstständigkeit und Eigenverantwortung der Beschäftigten. Das verlangt häufig nach betrieblicher Ausgestaltung der tariflichen und gesetzlichen Rahmenvorgaben.

In diesem Seminar werden zwei Ziele verfolgt: Zum einen werden unterschiedliche Regelungen vorgestellt, die die Ansprüche von Beschäftigten in Bezug auf Teilzeit, Elternzeit und Pflegezeit festlegen. In diesem Zusammenhang wird vor allem der Begriff 'betriebliche Erfordernisse' konkretisiert.

Zum anderen sollen Erfahrungen ausgetauscht werden, wie bzw. ob die Interessenvertretung die unterschiedlichen Ansprüche und Interessen der Beschäftigten gleichermaßen vertreten kann. Ein Schwerpunkt liegt hier im Bereich der Arbeitsorganisation der Arbeitnehmer*innen, die im Zweifelsfall wegen einer Arbeitszeitreduzierung mehr Arbeit zu bewältigen haben. Hier ist auch die mobile Arbeit von Bedeutung.

Themenschwerpunkte:

- Übersicht über die geltenden Gesetze zur Elternzeit, Teilzeitarbeit und Pflegezeit
- Teilzeitbeschäftigung gemäß TzBfG:
 - Ziel des Gesetzes, Förderung von Teilzeit
 - Rechtsanspruch auf Teilzeitarbeit
 - Verbot der Kündigung wegen Teilzeit
 - Diskriminierungs- und Benachteiligungsverbot
 - Verfahrensablauf
 - Ablehnung wegen betrieblicher Gründe
 - Verteilung der Arbeitszeit
 - Anspruch auf Aus- und Weiterbildung
 - Meldefristen
 - Rückkehrmöglichkeiten
 - Pflichten des Arbeitgebers, um Mehrarbeit und Belastung zu vermeiden/zu vermindern
 - Arbeit auf Abruf gemäß § 12 TzBfG
 - Arbeitsplatzteilung gemäß § 13 TzBfG
- Teilzeitarbeit auf der Grundlage des Bundeselternzeit- und Elternzeitgesetzes
- Teilzeitarbeit nach dem Pflegezeitgesetz
- Aktuelle Rechtsprechung zu Ansprüchen auf Teilzeit
- Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten der gesetzlichen Interessenvertretung

Termin:

22.04. – 24.04. **Bad Segeberg**
 Nr. 219/24 VP 398,00 € / TP 170,00 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Norbert Diercks,
 Fachanwalt für Arbeitsrecht

Themenfeld Arbeitszeit

Basiswissen für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung

Schicht- und Dienstpläne unterliegen in vielen Betrieben und Dienststellen einer dauerhaften Diskussion und sind Quelle von Auseinandersetzungen und Unzufriedenheiten. Mit diesem Seminar wollen wir aufzeigen, wie eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung gelingen kann. Anhand von Beispielen aus der Praxis zeigen wir, was du tun kannst, wenn Pläne gesundheitlichen, gesetzlichen oder tariflichen Vorgaben widersprechen und wie Planungsfehler vermieden werden

können.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen zur Schicht-, Dienst- und Einsatzplanung
 - Wichtige Begriffe verstehen – Basiswissen gewinnen
 - Arbeitszeitrechtliche, vertragliche und betriebliche Vorgaben beachten
 - Schichtplandarstellungen richtig lesen und verstehen
 - Grundlagen flexibler, bedarfsorientierter Einsatzplanung kennen
- Schwerpunkt aus Betriebsratsseite: Schutz der Beschäftigten
 - Arbeitswissenschaftliche Empfehlungen kennen und nutzen
 - Gesundheitsschutz bei Schicht- und Nachtarbeit beachten
 - Personalbedarf richtig ermitteln
 - Betriebliche Anforderungen und Wünsche der Beschäftigten beachten
- Mitbestimmung von BR/ PR/ MAV bei der Schichtplanung und praktische Umsetzung
 - Schicht- und Dienstpläne gekonnt mitgestalten
 - Flexible Arbeitszeitkonten einsetzen
 - Schichtpläne effektiv überwachen
- Wichtige Eckpunkte für Betriebs-/Dienstvereinbarungen
 - Entgeltrelevante Auswirkungen eines Schichtplans verstehen
 - Mit Unterschieden zwischen Soll- und Ist-Planung umgehen können
 - Zusammenhänge zwischen Schichtsystem und Urlaubsgrundsätzen beachten

Termine:

18.03. – 20.03. Rostock
Nr. 183/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

13.05. – 15.05. Travemünde
Nr. 237/24 VP 563,50 € / TP 253,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Sabrina Burkhardt,
Rechtsanwältin, Fachreferentin zu
Dienstplangestaltung und Arbeitszeitrecht

 BR, PR, MAV

AufbauSeminar für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung

Schicht- und Dienstpläne unterliegen in vielen Betrieben und Dienststellen einer dauerhaften Diskussion und sind Quelle von Auseinandersetzungen und Unzufriedenheiten. Aufbauend auf das GrundlagenSeminar wollen wir die Themen vertiefen und unten genannte Themen schwerpunktmäßig behandeln. Es wird wieder anhand von Praxisbeispielen aufgezeigt, was ihr tun könnt, wenn Pläne gesundheitlichen, gesetzlichen oder tariflichen Vorgaben widersprechen und wie Planungsfehler vermieden werden können.

Themenschwerpunkte:

- Urlaubsberechnung
- Dokumentation/ Legenden
- Tarifliche Regelungen
- Betriebliche Regelungen
- Praktische Umsetzung der Mitbestimmung

 BR, PR, MAV

Termin:

16.09. – 18.09. **Rostock**
 Nr. 345/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Sabrina Burkhart,
 Rechtsanwältin, Fachreferentin zu
 Dienstplangestaltung und Arbeitszeitrecht



Alle Angebote könnt ihr auch online buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

Grundlagen der Dienstplangestaltung für Krankenhäuser und Pflegeeinrichtungen

Dienstpläne sind in vielen Betrieben und Dienststellen branchenunabhängig eine wichtige Grundlage der Arbeit und der Arbeitsbedingungen der Beschäftigten. In Krankenhäusern und Pflegeeinrichtungen sind aber weitere Besonderheiten zu berücksichtigen. Auf diese Besonderheiten wird in diesem Seminar eingegangen. Es werden die jeweils aktuellen Urteile und Kommentare zum ArbZG und zum TVöD berücksichtigt und deren Anwendung auf die Dienstplanung dargestellt. Neben der Vermittlung von Grundlagenwissen werden auch praktische Übungen zur Umsetzung der Vorschriften Inhalt der Veranstaltung sein.

Themenschwerpunkte:

- Gesetze/ Tarifverträge als Grundlage
- Dienst- und Betriebsvereinbarungen, Arbeitsverträge
- Bedürfnisse der zu betreuenden Personen
- Interessen der Beschäftigten
- Rahmenbedingungen
- Mitbestimmung
- Bezugszeiträume
- Anzahl der Arbeitstage, Dauer der täglichen Arbeitszeit
- Ruhezeiten
- Elemente der täglichen Arbeit und Vereinbarkeit mit privaten Interessen
- Beginn und Ende der Arbeitszeit = Schichten
- Wege- und Umkleidezeiten, Übergabezeiten und Pausenzeiten
- Bereitschaftsdienste, Dienstplanmodelle
- Überstunden/ Mehrarbeit, Rufbereitschaftsdienste
- Ausfall- und Fehlzeiten
- Arbeitsunfähigkeit
- Urlaub und Arbeitsbefreiung
- Moderne Formen der Arbeitszeitgestaltung
- Flexibler Personaleinsatz
- Voll- und Teilzeit-Modelle
- Gleitzeit auf der Station
- Verschiedene Ampelmodelle

Termine:

26.02. – 28.02. Nr. 152/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €
17.06. – 19.06. Nr. 281/24	Hamburg VP 606,42 € / TP 252,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Sabrina Burkhart,
Rechtsanwältin, Fachreferentin zu
Dienstplangestaltung und Arbeitszeitrecht

Das Arbeitszeitrecht

Mitbestimmung der Interessenvertretungen in der Praxis

Herkömmliche Arbeitszeitregelungen befinden sich im Umbruch. Neue Arbeitszeitmodelle werden entwickelt und eingeführt. Dieses Seminar richtet sich an alle Interessenvertretungen, die ihre Kenntnisse auf diesem Gebiet ausbauen wollen, um ihre Mitbestimmungsrechte sach- und fachgerecht ausüben zu können.

Themenschwerpunkte:

- Das Arbeitszeitrecht
 - Möglichkeiten zur Flexibilisierung der Arbeitszeiten
 - Regelungen von Pausen und Ruhezeiten
 - Arbeitszeiten an Sonn- und Feiertagen
 - Änderungen zur Nacht- und Schichtarbeit
 - Bereitschaftsdienst/ Rufbereitschaft
- Auswirkungen der Rechtsprechung des EuGH und des BAG
 - Rechtliche Rahmenbedingungen für Änderungen der betrieblichen Arbeitszeiten
 - Erfassung der täglichen Arbeitszeit
 - Rechtsgrundlagen für die Einführung flexibler Arbeitszeiten
 - Arbeitsrechtliche Fragen
 - Änderung der Arbeitsverträge, Änderungskündigungen
- Aktuelle Arbeitszeitmodelle aus der Praxis
 - Gleitzeit, Stundenkonten, Schichtarbeit
 - Praktische Anwendung: Erfahrungen mit bereits eingeführten Arbeitszeitmodellen
- Teilzeit- und Befristungsgesetz
 - Rechtsanspruch der Beschäftigten
 - Arbeit auf Abruf/ Job-Sharing
- Mitbestimmung bei Regelungen der Arbeitszeit
 - Zustimmungspflichtige Maßnahmen
 - Dienstpläne/ Schichtpläne/ Sonderschichten
 - Mehrarbeit und Überstunden
 - Betriebs-/Dienstvereinbarung und Regelungsabrede
- Arbeitszeit und Beschäftigungssicherung
 - Vorschlags- und Beratungsrecht
- Streitigkeiten zwischen Arbeitgeber und Interessenvertretungen
 - Einigungsstelle
 - Verfahren vor dem Arbeits-/ Verwaltungsgericht

Termin:

28.10. – 30.10. **Lübeck**
 Nr. 399/24 VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

ReferentIn: Silke Huneke, M.A., Master Sc. (Management), Beraterin für betriebliche Interessenvertretungen

Arbeitszeitgesetz – wo sind die Grenzen?

In vielen Rechtsbereichen sind es die Personalvertretungen gewohnt, ins Gesetz zu schauen, um zu erfahren, was erlaubt ist und was nicht. Im Arbeitszeitrecht klappt das nicht. Die Anwendung des Arbeitszeitgesetzes ist oft die Ausnahme, die per Gesetz zugelassenen Abweichungen die Regel.

In diesem Seminar sollen die Teilnehmenden erfahren, wie das Arbeitszeitrecht aufgebaut ist und wie der Durchblick behalten werden kann. Dabei gilt es sowohl die EU-Richtlinie, als auch das Arbeitszeitgesetz sowie Tarifverträge und Dienst-/Betriebsvereinbarungen, im Blick zu behalten.

Themenschwerpunkte:

- Arbeitszeitgesetz
- 3 Säulen und ihre Bedeutung
- Grundregeln
- Abweichungen
- EU-Richtlinie
- Grundbedingungen
- Übereinstimmungen mit dem Arbeitszeitgesetz
- Abweichungen im Arbeitszeitgesetz
- Mehr drin als gedacht?
- Die großen Abweichungen
- Tarifvertragliche Öffnungsklauseln
- Betriebliche Inbezugnahme
- Betriebliche Umsetzung
- Rechtsprechung
 - Zum Arbeitszeitgesetz
 - Zu tariflichen und betrieblichen Abweichungen



Onlineseminar

16.05.

Online

Nr. 241/24

Seminargebühr: 300,00 €

Referent: Norbert Diercks,
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht



BR, PR, MAV, SBV



Rufbereitschaft und Bereitschaftsdienst

Rufbereitschaft ist keine Arbeitszeit im Sinne des Arbeitszeitgesetzes. Bei Rufbereitschaft handelt es sich um Ruhezeit, solange die Beschäftigten nicht zur Arbeitsleistung herangezogen werden. Die Grenzen zwischen Rufbereitschaft und Bereitschaftsdienst können allerdings sehr eng verlaufen, wie auch die aktuelle Rechtsprechung belegt.

Ziel dieses Seminars ist es, über die geltenden Regelungen im Arbeitszeitgesetz zu informieren, aktuelle Rechtsprechung zu diskutieren und die Handlungsmöglichkeiten der Betriebs- und Personalräte zu erarbeiten.



BR, PR, MAV, SBV

Termine:

12.02. – 13.02. **Bad Segeberg**
Nr. 475/24 VP 230,00 € / TP 116,00 €

Seminargebühr: 510,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Norbert Diercks,
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht



Auch online möglich!

04.11. – 05.11. Online Nr. 410/24

Seminargebühr: 550,00 €

Arbeitszeitkonten und Wertguthaben (Zeitwertkonten)

Mit der Flexibilisierung der Arbeitszeit in den Betrieben und Dienststellen sind unterschiedliche Interessen und Erwartungen verknüpft. Die Betriebe verfolgen vorrangig das Interesse einer bedarfsgerechten Optimierung der Betriebszeiten und damit einer besseren Bewältigung von Schwankungen des Arbeitsanfalls, während die Beschäftigten daran interessiert sind, Arbeit und Privatleben abstimmen zu können.

Als wichtiges Instrument der betrieblichen Zeitwirtschaft haben sich Arbeitszeitkonten erwiesen. Bei einer Einführung von Arbeitszeitkonten ist die Beteiligung der Beschäftigten und die Mitgestaltung der betrieblichen Interessenvertretung unerlässlich. Neben diesen Arbeitszeitkonten gewinnen aus Sicht der Beschäftigten Ansparmöglichkeiten an Bedeutung, die ein früheres Ausscheiden oder eine länger andauernde Freistellung zur Qualifizierung o.ä. ermöglichen.

In diesem Seminar werden die systematische Mitgestaltung und Regelung von Arbeitszeitkonten und Wertguthaben durch die Interessenvertretung vermittelt. Dabei sollen zunächst Varianten von Arbeitszeitkonten dargestellt und insbesondere Langzeitkonten/ Wertguthaben diskutiert werden. In einem zweiten Abschnitt werden rechtliche Handlungsmöglichkeiten der Mitbestimmung und die Ansatzpunkte für das betriebliche Vorgehen bei der Einführung solcher Arbeitszeitkonten/ Wertguthaben aus Sicht der Interessenvertretung erörtert. Die Handlungsfelder und Regelungsbedarfe aus Beschäftigtensicht werden untersucht und die Regelungsbeispiele (Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen) zu Arbeitszeitkonten analysiert.

Themenschwerpunkte:

- Arbeitszeitkonten und Varianten
- Kurzzeitkonten
- Langzeitkonten
- Lebensarbeitszeitkonten
- Wertguthaben
- Verlagerung des Auszahlungszeitpunktes von Entgelt(-bestandteilen)
- Gestaltungsbausteine von Arbeitszeitkonten (z.B. Ampelkonto, Rahmenzeiten, Servicekonzepte, Spielregeln)
- Rechtliche und tarifliche Rahmenbedingungen für Arbeitszeitkonten
- Aktuelle Rechtsprechung
- Problemfelder aus Beschäftigtensicht: Regelungsbedarf und Regelungsformen
- Bausteine für Betriebs- und Dienstvereinbarungen

Termin:

21.03. – 22.03.
Nr. 186/24


Lübeck
VP 289,00 € / TP 127,00 €

Seminargebühr: **510,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Norbert Diercks,
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht

 BR, PR, MAV, SBV

Die Rechtsprechung zu Arbeitszeitfragen und deren praktische Anwendung im Betrieb

Flexible Arbeitszeitgestaltung bleibt ein kontroverses und schwieriges Feld für Interessenvertretungen. Der praxisorientierte und anwendungsbezogene Umgang von Interessenvertretungen mit der Rechtsprechung zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung, insbesondere des Bundesarbeitsgerichts in Erfurt, steht im Mittelpunkt dieses Seminars.

Dieses Seminar vermittelt Kenntnisse und Fähigkeiten für die Auseinandersetzung mit der Rechtsprechung zu Arbeitszeitfragen. Das konkrete Vorgehen von Interessenvertretungen bei der Einführung und Anwendung neuer Arbeitszeitmodelle, der Überprüfung vorzulegender Dienstpläne und der Auslegung bestehender Gesetze soll in diesem Seminar an praxisnahen Beispielen erarbeitet werden.

Im Vordergrund stehen sowohl Urteile, die die rechtlichen Handlungsmöglichkeiten der Interessenvertretungen präzisieren, als auch solche Urteile, die für einzelne Arbeitszeitmodelle richtungweisend geworden sind. In kleinen Gruppen soll die Rechtsprechung für die betriebliche Praxis aufbereitet und konkrete Handlungs-, Problemlösungs- und Umsetzungsstrategien für aktuelle betriebliche Problemstellungen erarbeitet und präsentiert werden.

Themenschwerpunkte:

- Rechtsprechung zu Fragen der Mitbestimmung, u.a.:
 - Auskunftsansprüche der Interessenvertretung
 - Mitbestimmung bei Vollzeitbeschäftigten
 - Mitbestimmung bei Teilzeitbeschäftigten
 - Kontrolle und Durchführung von Arbeitszeitvereinbarungen
- Arbeitszeitgesetz und Tarifvertragsrecht, u.a.
 - Ruhepausen
 - Direktionsrecht
- Rechtsprechung zu aktuellen Arbeitszeitmodellen
 - Vertrauensarbeitszeit
 - Schichtarbeit
 - Arbeitszeitkonten
 - Überstunden
 - Gleitzeit/ variable Arbeitszeit
 - Bereitschaftsdienst
 - Arbeitsbereitschaft
- Rechtsprechung zur Teilzeitarbeit, u.a.
 - Anspruch auf Arbeitszeitverringerung (§ 8 TzBfG)
 - Anspruch auf Arbeitszeitverlängerung (§ 9 TzBfG)
- Anwendungsmöglichkeiten für die Entwicklung und Durchsetzung von Betriebs- und Dienstvereinbarungen

Termin:

16.09. – 17.09. **Schleswig**
 Nr. 344/24 VP 363,50 € / TP 201,00 €

Seminargebühr: 510,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Norbert Diercks,
 Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht



BR, PR, MAV, SBV

TVöD Einführung und Überblick

Der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) ist die wichtigste Rechtsquelle für die Arbeitsverhältnisse bei Bund, Gemeinden und weiteren TVöD-Anwendern. Eine Reihe von tariflichen Öffnungsklauseln erfordert umfangreiche Gestaltungs- und Überwachungsaufgaben für Personal- und Betriebsräte. Das setzt die gründliche Kenntnis dieses Tarifvertrags voraus.

Das Seminar bietet neben einem allgemeinen Überblick eine umfassende Erläuterung und Auseinandersetzung mit den Zielen und Grundbegriffen des TVöD in seinem Allgemeinen Teil.

Themenschwerpunkte:

- Der TVöD – Einführung und Überblick
- Einführung in die Arbeitszeitregelungen
- Struktur und Systematik der Entgelttabelle
- Kurzüberblick Eingruppierung
- Höher-/ Herabgruppierung, Stufenlaufzeiten
- Rückblick Überleitungssystematik
- Urlaub und Arbeitsbefreiung
- Befristung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Aktuelle Rechtsprechung

Termine:


05.02. – 07.02. Nr. 470/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
02.04. – 04.04. Nr. 194/24	Lübeck VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*innen: Mario Böttcher, Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachreferent zum TVöD und zur Eingruppierung, Jana Reise, Fachreferentin zum TVöD

 BR, PR, MAV, SBV

Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA)

Die Eingruppierung der Beschäftigten erfolgt nach den Regelungen der §§ 12, 13 TVöD-VKA und der Entgeltordnung. Bei der Einstellung und Eingruppierung sind die Betriebs- und Personalräte in der Mitbestimmung. Es obliegt ihnen die Aufgabe, Ein- und Höhergruppierungen auf ihre tarifliche Richtigkeit hin zu überprüfen. Dieses Seminar vermittelt Grundkenntnisse zur Eingruppierung, zu Aufbau und Systematik der einzelnen Teile des Tarifvertrags über die Entgeltordnung VKA sowie zum Grundsatz der Tarifautomatik. Die Teilnehmenden gehen mit Tätigkeitsmerkmalen und Arbeitsvorgängen um. Ihr lernt spezielle Eingruppierungsfragen zu verstehen und eure Kenntnisse in der Praxis anzuwenden. Erläutert werden Aufbau und Struktur sowie Stufenverläufe der Entgelttabellen im TVöD-VKA. Zudem werden die Informations- und Mitbestimmungsrechte sowie die Handlungsmöglichkeiten des PR/ BR bei der Eingruppierung erarbeitet und beleuchtet.

Themenschwerpunkte:

- Grundsätze der Eingruppierung, Tarifautomatik
- Erhebliche und unerhebliche Kriterien der Eingruppierung
- Stellenplan
- Bewertungsverfahren, Bewertungsgrundsätze
- Erstellung einer Tätigkeitsbeschreibung
- Auszuübende Tätigkeit, Arbeitsvorgänge
- Tätigkeitsmerkmale
- Rückblick Überleitung
- Aufbau Entgeltordnung TVöD (VKA)
- Überblick Entgeltordnung TVöD (VKA)
- Höhergruppierungen, vorübergehende Übertragung höherwertiger Tätigkeiten gemäß TVöD (VKA)
- Stufenlaufzeiten
- Informations-, Mitbestimmungsrechte und Handlungsmöglichkeiten des PR/ BR

Termine:

18.03. – 20.03.	Rostock
Nr. 184/24	VP 485,00 € / TP 225,00 €
21.05. – 23.05.	Lübeck
Nr. 247/24	VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Mario Böttcher, Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachreferent zum TVöD und zur Eingruppierung

 BR, PR, MAV

Eingruppierungsrecht gemäß TV EntgO Bund

Die Eingruppierung der Beschäftigten erfolgt nach den Regelungen der §§ 12, 13 TVöD-Bund und der Entgeltordnung. Bei der Einstellung und Eingruppierung sind die Personalräte in der Mitbestimmung. Es obliegt ihnen die Aufgabe, Ein- und Höhergruppierungen auf ihre tarifliche Richtigkeit hin zu überprüfen. Dieses Seminar vermittelt Grundkenntnisse zur Eingruppierung, zu Aufbau und Systematik der einzelnen Teile des Tarifvertrags über die Entgeltordnung VKA sowie zum Grundsatz der Tarifautomatik. Die Teilnehmenden gehen mit Tätigkeitsmerkmalen und Arbeitsvorgängen um. Ihr lernt spezielle Eingruppierungsfragen zu verstehen und eure Kenntnisse in der Praxis anzuwenden. Erläutert werden Aufbau und Struktur sowie Stufenverläufe der Entgelttabellen im TVöD-VKA. Zudem werden die Informations- und Mitbestimmungsrechte sowie die Handlungsmöglichkeiten des PR/ BR bei der Eingruppierung erarbeitet und beleuchtet.

Themenschwerpunkte:

- Grundsätze der Eingruppierung, Tarifautomatik
- Erhebliche und unerhebliche Kriterien der Eingruppierung
- Stellenplan
- Bewertungsverfahren, Bewertungsgrundsätze
- Erstellung einer Tätigkeitsbeschreibung
- Auszuübende Tätigkeit, Arbeitsvorgänge
- Tätigkeitsmerkmale
- Rückblick Überleitung
- Aufbau TV EntgO Bund
- Überblick TV EntgO Bund
- Höhergruppierungen, vorübergehende Übertragung höherwertiger Tätigkeiten gemäß TVöD (Bund)
- Stufenlaufzeiten
- Informations-, Mitbestimmungsrechte und Handlungsmöglichkeiten des PR

Termin:

24.06. – 26.06. Lübeck
Nr. 286/24 VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Mario Böttcher,
Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachreferent zum TVöD und zur Eingruppierung



PR



Dieses Seminar ist auch geeignet für Beschäftigte der Bundeswehr.



Eingruppierungsrecht gemäß TV-L

Mit der neuen Entgeltordnung seit 2012 macht die richtige Bewertung der Tätigkeiten, die maßgeblich für eine rechtssichere Eingruppierung sind, den Beteiligten häufig große Schwierigkeiten. In diesem Seminar werden zunächst die Grundsätze der Eingruppierung anhand der Tätigkeitsmerkmale vermittelt. Zudem werden die Informations- und Mitbestimmungsrechte sowie die Handlungsmöglichkeiten des PR bei der Eingruppierung erarbeitet und beleuchtet.

Themenschwerpunkte:

- Grundsätze der Eingruppierung, Tarifautomatik
- Erhebliche und unerhebliche Kriterien der Eingruppierung
- Stellenplan
- Bewertungsverfahren, Bewertungsgrundsätze
- Erstellung einer Tätigkeitsbeschreibung
- Ausübende Tätigkeit, Arbeitsvorgänge
- Tätigkeitsmerkmale
- Rückblick Überleitung
- Aufbau Entgeltordnung TV-L
- Überblick Entgeltordnung zum TV-L
- Höhergruppierungen, vorübergehende Übertragung höherwertiger Tätigkeiten gemäß TV-L
- Stufenlaufzeiten
- Informations-, Mitbestimmungsrechte und Handlungsmöglichkeiten des PR

Termin:

24.06. – 26.06. **Lübeck**
Nr. 287/24 VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Dirk Teichmann,
Fachreferent zum TV-L, TVöD und Eingruppierung;
Mitglied der Tarifkommission



PR

TVöD-Aufbau – Spezial-Workshop für Fortgeschrittene

Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA)

In diesem als Workshop konzipierten Seminar für Fortgeschrittene werden die maßgeblichen Eingruppierungsgrundsätze des TVöD wiederholt und an praktischen Beispielen mit entsprechenden Übungen gefestigt. Es handelt sich insbesondere um praktische Übungen zur Bildung von Arbeitsvorgängen entsprechend der aktuellen Rechtsprechung zur Bewertung aktueller Stellen. Besonders die Abgrenzung folgender Begrifflichkeiten wird beleuchtet:

- gründliche Fachkenntnisse
- gründliche vielseitige Fachkenntnisse
- gründliche umfassende Fachkenntnisse.

Wir legen den Schwerpunkt auf die Merkmale des Allgemeinen Teils der neuen Entgeltordnung. In Arbeitsgruppen erarbeiten wir Stellenbeschreibungen anhand vorgegebener Fälle.

Ein weiterer Schwerpunkt ist die Bearbeitung von typischen Fehlern bei Stellenbeschreibungen wie etwa die fehlerhafte Bildung von Arbeitsvorgängen. Es werden zudem Handlungsmöglichkeiten und Argumentationshilfen für die Betriebs- und Personalräte erarbeitet, damit diese noch besser überzeugen können und ggf. gut auf Einigungsstellen- und Gerichtsverfahren vorbereitet sind.

Gerne werden auch Beispiele der Teilnehmenden bearbeitet, wenn diese ihre Fälle mindestens vier Wochen vor dem Seminar an den Referenten übersandt haben.

 BR, PR, MAV

Termin:

23.09. – 25.09.
Nr. 357/24

Rostock
VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Mario Böttcher,
Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachreferent zum TVöD
und zur Eingruppierung

TVöD-Aufbau – Spezial-Workshop für Fortgeschrittene

Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA und Bund) und TV-L

In diesem als Workshop konzipierten Seminar für Fortgeschrittene werden die maßgeblichen Eingruppierungsgrundsätze des TVöD und des TV-L wiederholt und an praktischen Beispielen mit entsprechenden Übungen gefestigt. Es handelt sich insbesondere um praktische Übungen zur Bildung von Arbeitsvorgängen entsprechend der aktuellen Rechtsprechung zur Bewertung aktueller Stellen. Besonders die Abgrenzung folgender Begrifflichkeiten wird beleuchtet:

- gründliche Fachkenntnisse
- gründliche vielseitige Fachkenntnisse
- gründliche umfassende Fachkenntnisse.

Wir legen den Schwerpunkt auf die Merkmale des Allgemeinen Teils der neuen Entgeltordnung. In Arbeitsgruppen erarbeiten wir Stellenbeschreibungen anhand vorgegebener Fälle.

Ein weiterer Schwerpunkt ist die Bearbeitung von typischen Fehlern bei Stellenbeschreibungen wie etwa die fehlerhafte Bildung von Arbeitsvorgängen. Es werden zudem Handlungsmöglichkeiten und Argumentationshilfen für die Betriebs- und Personalräte erarbeitet, damit diese noch besser überzeugen können und ggf. gut auf Einigungsstellen- und Gerichtsverfahren vorbereitet sind.

Gerne werden auch Beispiele der Teilnehmenden bearbeitet, wenn diese ihre Fälle mindestens vier Wochen vor dem Seminar an den Referenten übersandt haben.



BR, PR, MAV

Termin:

25.11. – 27.11.
Nr. 435/24

Rostock
VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Mario Böttcher,
Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachreferent zum TVöD
und zur Eingruppierung

Grundlagen des Tarifvertragsrechts: Verhältnis von TV zu betrieblichen und arbeitsvertraglichen Regelungen

Werden Arbeitsbedingungen, Entgelt etc. abschließend in Tarifverträgen geregelt, haben diese Vorrang vor betrieblichen Regelungen, es sei denn, Öffnungsklauseln lassen ausdrücklich spezielle betriebliche Regelungen zu. Häufig ist aber nicht ganz klar, wie weit die Regelungskompetenz der Betriebsparteien geht und was genau Inhalt von Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen im Verhältnis zum Tarifvertrag sein kann.

Tarifwidrig zustande gekommene Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen können im schlimmsten Fall unwirksam sein, und mögliche Ansprüche von Beschäftigten können verloren gehen. Für den Abschluss von betrieblichen Regelungen ist es für die gesetzliche Interessenvertretung notwendig, Folgendes zu wissen: Wie weit gehen Tarifvorbehalt und Tarifvorrang? Wie kann man erkennen, wann eine Regelung abschließend ist oder wann eine Öffnungsklausel vorliegt? Welche betrieblichen Regelungen sind zulässig?

Themenschwerpunkte:

- Kompakter Überblick über die Grundlagen des Tarifvertragsrecht
- Begriffsklärung: Günstigkeitsprinzip, Öffnungsklausel, Tarifvorbehalt, Regelungssperre und Tarifvorrang
- Tarifvertragliche Regelungsgrenzen einer Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung
- Folgen des Überschreitens der Regelungsgrenzen für das Bestehen einer Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung
- Wirksamkeit von Ansprüchen der Beschäftigten aus tarifwidrigen Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen
- Rechtsprechung zum Verhältnis Tarifvertrag - Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung
- Zuständigkeit der Einigungsstelle in mitbestimmungspflichtigen, aber tarifwidrigen Angelegenheiten

Termin:


04.03. – 06.03. **Lübeck**
Nr. 156/24 VP 51,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Mario Böttcher,
Fachanwalt für Arbeitsrecht

 BR, PR, MAV,

TV-V Einführung und Grundlagen

Die Arbeit der Interessensvertretungen in Unternehmen, die den TV-V (Tarifvertrag Versorgungsbetriebe) anwenden, verlangt solide Kenntnisse der praxisrelevanten tariflichen Regelungen und Besonderheiten. Der TV-V als Tarifwerk des öffentlichen Dienstes soll die Regelung von Arbeitsverhältnissen vereinfachen und damit die generellen Regelungen des TvöD nicht nur modifizieren, sondern auch tarifliche und allgemeine Grundsätze des Arbeitsrechts abwandeln. Dadurch entstehen in der praktischen Anwendung vielfältige Fragestellungen, die durch Rechtsprechung und Literatur bislang nur zum Teil geklärt sind.

Ziel dieses Seminars ist einen praxisorientierten Einstieg in die wichtigsten Regelungsbereiche des TV-V zu gewährleisten. Möglichkeiten zur Nutzung seiner Flexibilisierungsinstrumente werden genauso aufgezeigt wie aktuelle, praxisrelevante Entscheidungen und aktuelle Tarif- sowie branchenrelevante Gesetzesentwicklungen.

Themenschwerpunkte:

- Änderungen des 15. Änderstarifvertrags
- Geltungsbereich und Struktur
- Begründung des Arbeitsverhältnisses
 - Formvorschriften
 - Probezeit
 - Nebenabreden
 - Freiwilligkeits- und Widerrufsvorbehalte sowie betriebliche Übung
- Arbeitszeitgestaltung
 - Regelmäßige Arbeitszeit und Arbeitszeitflexibilisierung
 - Schichtdienst, Bereitschaftsdienst, Rufbereitschaft
 - Arbeitszeitkonten
 - Sonderformen der Arbeit und ihr Ausgleich
- Vergütung
 - Grundlagen zur Ein- und Umgruppierung sowie zur Stufenzuordnung und zum -verlauf
 - Grundstruktur der Entgeltordnung (Entgeltgruppen und Tätigkeitsmerkmale)
 - Sonderzahlungen, Zulagen und Zuschläge
- Allgemeine Arbeitsbedingungen
 - Nebentätigkeit
 - Ärztliche Untersuchung
 - Direktionsrecht
- Arbeitsunfähigkeit
- Urlaub und Arbeitsbefreiung
- Besonderheiten bei der Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Beteiligungrechte des BR/PR
- Gestaltungsmöglichkeiten auf betrieblicher Ebene

Termin:

27.05. – 29.05. **Undeloh**
 Nr. 252/24 VP 404,46 € / TP – €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Fachanwalt für Arbeitsrecht, Fachreferent zum Tarifrecht und Eingruppierung

TV-V Eingruppierung

Die Grundsätze und die Systematik der Eingruppierung in die Entgeltgruppen sind in § 5 des Tarifvertrags Versorgungsbetriebe (TV-V) und in Anlage 1 geregelt. Der Betriebs- bzw. Personalrat bestimmt bei der Einstellung und Eingruppierung mit. Ihm obliegt die Aufgabe, Ein- und Höhergruppierungen auf ihre tarifliche Richtigkeit hin zu überprüfen.

Das Seminar vermittelt Grundkenntnisse zur Eingruppierung, zu Aufbau und Systematik der einzelnen Teile des Tarifvertrags, insbesondere der Anlage 1, sowie zum Grundsatz der Tarifautomatik. Teilnehmende gehen mit Tätigkeitsmerkmalen um, Begriffe sowie Definitionen zum Eingruppierungsrecht werden vorgestellt und erläutert. Betriebs- und Personalräte lernen spezielle Eingruppierungsfragen zu verstehen und die Kenntnisse in der Praxis anzuwenden. Darüber hinaus gibt diese Schulung einen Überblick über Aufbau und Struktur sowie Stufenverläufe der Entgelttabellen im TV-V.

Weitere Inhalte des Seminars sind die Beteiligungsrechte und Gestaltungsmöglichkeiten der gesetzlichen Interessenvertretung im Rahmen der Ein- und Umgruppierung.

Themenschwerpunkte:

- Rechtsgrundlagen für eine gesetzes- und tarifkonforme Bildung des Entgelts nach TV-V
- Überblick zu den Grundbestandteilen der Entgeltbildung: § 5 TV-V Anlage 1
- Akteur*innen der Eingruppierung
- Aufbau und Struktur der Anlage 1 „Eingruppierung von Arbeitnehmern in den Versorgungsbetrieben“
- Grundlagen der Stellenbeschreibung und -bewertung
- Beteiligungsrecht der gesetzlichen Interessenvertretung im Rahmen der Ein- und Höhergruppierung

Termin:

08.10. – 10.10. **Rostock**
Nr. 377/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent*in: Fachanwält*in für Arbeitsrecht, Fachreferent zum Tarifrecht und Eingruppierung

 BR, PR

EU-Verordnung zur Künstlichen Intelligenz

Der zunehmende Einsatz Künstlicher Intelligenz stellt das Arbeitsrecht vor Herausforderungen, unter anderem beim Daten- und Diskriminierungsschutz, in Haftungsfragen oder bei der Entscheidung, ob eine Person abhängig beschäftigt ist oder selbstständig. Die KI-Verordnung wird alle Arbeitsbereiche betreffen und nach der Verabschiedung unmittelbar und zwingend gelten. In unserem Seminar erklären unsere Expert*innen, welche Aufgaben und Herausforderungen auf die Betriebsräte, Personalräte, MAVen und SBVen zukommen.

Die EU will mit ihrer KI-Verordnung erstmals einen gesetzlichen Rahmen für die Entwicklung und Nutzung von Künstlicher Intelligenz schaffen. Die Verordnung sieht vor, Künstliche Intelligenz nach den Risiken ihrer Anwendungszwecke zu klassifizieren, von risikoarmer, begrenzt riskanter, zu riskanter und verbotener KI.

Künstliche Intelligenz, die imstande ist, Menschen zu unterdrücken, soll ganz verboten werden. Der Schwerpunkt dieses Seminars befasst sich mit dem Erkennen von KI und den Mitbestimmungsmöglichkeiten der Interessenvertretungen in den Betrieben.

Themenschwerpunkte

- Beispiele von KI-Anwendungen
- Eigenarten von KI-Systemen
- Unterschiede zwischen KI und IT
- Rechtsrang der Verordnung – unmittelbar und zwingend
- Absichten der KI-Verordnung
- Struktur der KI-Verordnung
- Risikoklassifizierung
- Datenschutz
- Diskriminierungsschutz
- Handlungsmöglichkeiten für die betriebliche Interessenvertretung
- Mitbestimmungsrechte bei dem Einsatz von KI

Termine:

16.01. – 17.01.	Lübeck
Nr. 115/24	VP 321,00 € / TP 134,00 €
20.02. – 21.02.	Hamburg-Bergedorf
Nr. 148/24	VP 340,00 € / TP 199,00 €

Seminargebühr: **510,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referenten: Lothar Schröder, Sven Lystander



BR, PR, MAV

Der IT-Ausschuss

Im Zeitalter der Digitalisierung kommt kein Betriebsrat mehr an einem IT-Ausschuss vorbei, wenn er seine Mitbestimmungsrechte sorgfältig und gewissenhaft ausüben möchte. Denn so gut wie jedes IT-System zeichnet Daten seiner Benutzer*innen auf und fällt damit unter die Mitbestimmung nach § 87 Abs. 1 Nr. 6 BetrVG. Ihr erfahrt in diesem Seminar, wie ein gut funktionierender und eingespielter IT-Ausschuss das Gremium entlastet und zu einer professionellen BR-Arbeit beiträgt.

Themenschwerpunkte:

- Die Arbeit und Besetzung des IT-Ausschusses
- Wer ist zuständig: Lokaler BR, GBR oder KBR?
- Die richtige Besetzung: Wer kann in den Ausschuss berufen werden?
- Betriebsrat oder IT-Ausschuss: Welche Aufgaben dürfen übertragen werden?
- Sicherstellung, dass umfassende Informationen rechtzeitig ankommen
- Der IT-Ausschuss als Projektpartner
- Austausch mit betrieblichem Datenschützer*innen pflegen
- Mitbestimmungsrechte in IT-Fragen kennen
- Regelungsgegenstände im Zeitalter der Digitalisierung
- § 87 Abs. 1 Nr. 6 BetrVG: Leistungs- und Verhaltensbeurteilung als Dauerbrenner
- Wann ist die Einführung neuer IT-Systeme als Betriebsänderung zu qualifizieren?
- Schutz von Beschäftigtendaten immer im Auge behalten
- Der IT-Ausschuss in der Praxis
- Den digitalen Wandel mitgestalten, Einführung neuer Technologien kritisch begleiten
- Konsequente Prozessabläufe vereinbaren
- Der optimale Umgang mit Veränderungen und Updates
- Priorisierung zur Meidung von Kapazitätsengpässen vornehmen
- IT-Betriebsvereinbarungen effektiv gestalten
- Schulungsbedarf identifizieren und einfordern
- Kenntnisvermittlung durch IT-Sachverständige nutzen
- Was tun, wenn es mal hakt?
- Den Betrieb nicht lähmen, aber gleichzeitig die Interessen der Beschäftigten schützen
- Wenn nichts mehr geht: Wer sitzt in der Einigungsstelle?

Termin:

14.02. – 16.02. **Neumünster**
Nr. 476/24 VP 576,50 € / TP 256,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Ingo Blunck, Institut BAB



BR

Betriebs- / Dienstvereinbarungen zu IT und Softwaresystemen

Moderne Informations- und Kommunikationssysteme verändern und erleichtern die Arbeitsabläufe in nahezu allen betrieblichen Bereichen, und das in immer größerem Tempo. Ein neues Instrument hierbei ist die Künstliche Intelligenz (KI), die für viele Unternehmen hohe Anforderungen auch bei der betrieblichen Mitbestimmung aufstellt.

In diesem Seminar wird erläutert, welche technischen Möglichkeiten der Leistungs- und Verhaltenskontrollen es gibt und wie diese, der Datenschutz und weitere brisante Themen rund um die Datenverarbeitung optimal in einer IT-Betriebsvereinbarung geregelt werden können.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen des IT-Einsatzes
 - Gesetze und Verordnungen mit IT-Bezug
 - Bedeutung betrieblicher Regelungen und Betriebsvereinbarungen
 - Grundfragen zum Arbeitnehmerdatenschutz nach der EU-DSGVO
 - Internationaler Datentransfer und Cloud-Computing
- Ein Überblick über dieeteiligungsrechte des Betriebsrats / Personalrats
 - Von der Information zur echten Mitbestimmung – IT-Mitbestimmung im Überblick
 - Einbeziehung bei Planung, Einführung und Änderung von IT-Systemen
 - Verhaltens- und Leistungskontrolle – wichtige Mitbestimmung der BR / PR
 - Mitbestimmung bei privater E-Mail- und Internetnutzung
 - IT: Auswirkungen auf Arbeitsorganisation, Arbeitszeit, Gesundheitsschutz
 - Umgang mit unbekanntem Systemmodulen und Programmkomponenten
 - Updates, Upgrades, Patches – was ist mitbestimmungspflichtig, was nicht?
- Erstellen einer Betriebs- Dienstvereinbarung
 - Abwägung: Rahmen- oder Einzelbetriebsvereinbarung
 - Struktur einer Rahmenbetriebsvereinbarung
 - Mitbestimmungsrechte bei der Auftragsdatenverarbeitung
 - Mitbestimmung bei Einführung von KI
 - Eckpunkte zur Einführung einer neuen Software
 - Wie kann die Einhaltung der BV / DV technisch überprüft werden?

Termin:

21.05. – 23.05. **Schleswig**
 Nr. 248/24 VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Simon Dilcher,
 Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht

Mitbestimmung beim Einsatz von IT-Systemen und Softwareanwendungen

Digitalisierung aktiv mitgestalten

Viele Betriebs- und Personalräte haben IT-Systeme bereits frühzeitig in Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen geregelt. Inzwischen ist jedoch viel geschehen: Die damaligen Initiator*innen sind nicht mehr Mitglied im Gremium, die Technik hat sich sprunghaft weiterentwickelt (Datenkommunikation durch digitale Dokumentenmanagementsysteme, Virtualisierung, Cloud-Computing, Internet der Dinge, ...). Insbesondere dann, wenn ‚alte‘ Technik durch neue (interne und externe) IT-Systeme ersetzt wird, stellt sich die Frage, ob dies überhaupt mitbestimmungspflichtig ist und wie die Regelungen der bestehenden Vereinbarungen auszulegen sind bzw. inwieweit sie eingehalten werden können.

Themenschwerpunkte:

- Was verbirgt sich hinter Arbeit 4.0?
 - Begriff der Arbeit 4.0
 - Gesellschaftlicher Wandel durch Globalisierung
- Wo stehen wir? Ist die Zukunft schon Gegenwart?
 - Einfluss von neuen IT- Systemen und Softwareanwendungen auf die Arbeitswelt heute
- Einführung neuer Systeme
 - Erster Schritt: Informationsbeschaffung
 - Mitbestimmungsmöglichkeiten und -grenzen bei IT-Systemen, insb. § 87 Abs. 1 Nr. 6 BetrVG
 - Umfang und Reichweite der Mitbestimmung (vom Büro-kommunikationssystem über die Nutzung mobiler Endgeräte, WhatsApp-Beschäftigtengruppen und Internet der Dinge)
- Datenschutz
 - Arbeitnehmer*innendatenschutzrecht auf der Grundlage aktueller europarechtlicher Regelungen (EU-Datenschutz-Grundverordnung) und des Bundesdatenschutzgesetzes bzw. der Landesdatenschutzgesetze
 - Problem des Internationalen Datentransfers, insb. in die USA
 - Konsequenzen für Beschäftigte
 - Umgang mit den Folgen der Nutzung moderner IT-Systeme, z.B. im Rahmen der Entgrenzung von Arbeitsort und Arbeitszeit durch Nutzung von Smartphones und anderen mobilen Geräten
- Betriebs-/ Dienstvereinbarungen erarbeiten und durchsetzen
 - Vorstellung und Diskussion konkreter Regelungsansätze in Betriebs- bzw. Dienstvereinbarungen, z.B. zum Datenschutz, zum digitalen Arbeits- und Gesundheitsschutz der Beschäftigten oder zur Nutzung digitaler Endgeräte
 - Möglichkeiten der Aktualisierung bisheriger betrieblicher Regelungen

Termin:

21.10. – 23.10. **Schleswig**
Nr. 394/24 VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Carolin Warnecke,
Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht



BR, PR, MAV



Die Teilnehmer*innen sind ausdrücklich aufgefordert, eigene Regelungsbeispiele aus ihren Betrieben/Verwaltungen mitzubringen und zur Diskussion zu stellen.

Datenschutz im BR-/ PR-Büro

Die Datenschutzskandale in großen deutschen Firmen beweisen es: Die betriebliche Interessenvertretung kann sich nicht darauf verlassen, dass Arbeitgeber die gesetzlichen Vorgaben einhalten. Sie muss selbst aktiv werden, sich fit machen in datenschutzrechtlichen Fragen, die z.B. das Bundesdatenschutzgesetz vorgibt.

Daher ist es notwendig, sich mit den rechtlichen Fragen näher zu beschäftigen. Darüber hinaus werdet ihr euch in diesem Seminar auch selbst mit der Technik auseinandersetzen können, um die Datenverarbeitung der Interessenvertretung wirkungsvoll zu schützen.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Vorgaben und Anforderungen an den Datenschutz in Betrieb und BR-/ PR-Büro
- Rolle, Rechte und Pflichten der betrieblichen und behördlichen Datenschutzbeauftragten
- Wie sicher ist der PC des BR-/ PR?
- Zugriffsmöglichkeiten der Systemadministration auf den Betriebsrats-/ Personalrats-PC: Wer sieht was? Wer darf was?
- Sichere Kommunikation (Verschlüsselung, mobile Datenträger, Telefon, Handy)
- Technischer Datenschutz und Datensicherung
- Das Sicherheits- und Datenschutzkonzept des Betriebs-/ Personalrates
- Betriebs-/ Dienstvereinbarungen zum Datenschutz

Termine:

26.02. – 28.02. Nr. 486/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
16.09. – 18.09. Nr. 346/24	Hamburg VP 606,42 € / TP 252,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Mathias Gillmann,
Fachreferent zu Datenschutz und Mitbestimmung



BR, PR, MAV, SBV, Datenschutzbeauftragte

Private Geräte beruflich nutzen

BYOD – Bring your own device

Fast jede*r hat ein Smartphone und einen Laptop zu Hause. Wäre es nicht praktisch, dieses ohnehin vorhandene Gerät auch für die Arbeit zu nutzen? Können Arbeitgeber das verlangen?

Wenn Mitarbeiter*innen ihre eigenen Geräte als Arbeitsmittel einsetzen:

- Definition: Was genau versteht man unter BYOD?
- Motivation: Was veranlasst Mitarbeiter*innen und Arbeitgeber*innen zu BYOD?
- Privates und Dienstliches auf einem Gerät: Wem gehören die Daten?
- Kosten für Anschaffung und Nutzung: Wer zahlt?
- Gerät defekt oder verloren: Wer haftet?
- Software: Sind private Lizenzen dienstlich nutzbar?
- Welche datenschutzrechtlichen Gefahren drohen beim Einsatz von:...
- Smartphones und Tablet-Computer als ständige Begleiter
- Laptops mit mobilen Scannern und Druckern zum Arbeiten unterwegs
- RFID-Chips in der Warenlogistik und Werkzeugausgabe
- NFC-Technik zum Bezahlen in der Kantine
- Mobile device Management-Systemen (MDM) zum Verwalten der mobilen Geräte
- Online-Speichern und Cloud-Dienste zur permanenten Verfügbarkeit der Daten
- Wearable Computing wie Computer-Brillen und Smart-Watches
- Rechtliche Einordnung: Datenschutzrecht und Mitbestimmung bei mobilen Geräten
- Datenschutzrecht: Wie sieht's hier bei mobilen Geräten aus?
- Die Initiative ergreifen: Als Betriebsrat / Personalrat den ersten Schritt machen
- Kolleg*innen schützen: Mitbestimmungs- und Kontrollrechte nutzen
- Professionell handeln: Sachverständige hinzuziehen
- Tipps für eine Betriebs- / Dienstvereinbarung
- Das muss rein: Wichtige Eckpunkte zu mobilen Geräten und BYOD

Termin:


14.05. – 15.05. Hamburg
Nr. 238/24 VP 350,21 € / TP 173,00 €

Seminargebühr: **510,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Carolin Warnecke,
Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht

 BR, PR, JAV, MAV, SBV, Datenschutzbeauftragte


Microsoft 365: Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten bei der Einführung und Anwendung

Office 365 enthält viele Möglichkeiten und Funktionen. Neben den klassischen Anwendungen sind in den letzten Jahren noch diverse Apps (Teams, Planner, OneNote ...) hinzugekommen. Aufgaben und Projekte können standortübergreifend gemeinsam in Gruppen bearbeitet werden, Sitzungen digital durchgeführt, miteinander in Chats kommuniziert und die Ablage organisiert werden.

Betriebs- und Personalräten mag die Einführung und Nutzung von Office-365-Anwendungen und -Apps vielleicht im Rahmen ihrer Beteiligungsrechte als ein Fass ohne Boden erscheinen. Das beginnt schon bei der Frage, was z.B. der Arbeitgeber mit welchen Lizenzen zur Datensicherheit vereinbart hat. Wie kann der BR / PR im Rahmen der vorhandenen Mitbestimmungsrechte bei der Einführung und Anwendung von technischen Einrichtungen auf die Datennutzung und Datenschutz, insbesondere zur Verhaltenskontrolle der Beschäftigten, Einfluss nehmen? Was kann und sollte mit dem Arbeitgeber zum Schutz der Beschäftigten vereinbart werden?

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen des Beschäftigtendatenschutzes
- Besondere Anforderungen bzgl. der Geheimhaltung von Daten, z.B. zum Schutz von Geschäftsgeheimnissen und bei der Nutzung von Office 365
- Datensicherheit der Kommunikationswege und bei der Verarbeitung von Daten
- Handlungsmöglichkeiten und Beteiligungsrechte des BR / PR bei der Anwendung und Nutzung von Office 365 zum Schutz von Beschäftigtendaten und zur Verhinderung einer Verhaltens- oder Leistungskontrolle
- Eckpunkte möglicher Inhalte einer Betriebs- / Dienstvereinbarung

 BR, PR, MAV, SBV



Onlineseminar

22.02.

Online

Nr. 483/24

Seminargebühr: 300,00 €

Referent: Simon Dilcher,
Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht

Einführung in den Arbeits- und Gesundheitsschutz

„Gesunde Arbeit – Gesunder Betrieb“

Sicherheit und Gesundheit im Betrieb zählen zu den wesentlichen Handlungsfeldern der betrieblichen Interessenvertretungen. Gefahrenfreie Arbeitsplätze und ein gesundheitsgerechtes Arbeitsumfeld senken das Unfallrisiko und reduzieren Ausfallkosten. Arbeits- und Gesundheitsschutz bedeutet: Gefährdungspotenziale erkennen, Arbeitsschutzmaßnahmen planen und kontinuierlich umsetzen. In diesem Grundlagenseminar machen wir euch mit den weitreichenden Beteiligungs- und Überwachungsrechten vertraut, die der Gesetzgeber für diesen Aufgabenbereich vorgesehen hat. Ihr erhaltet wertvolle Tipps, wie ihr den Arbeits- und Gesundheitsschutz effektiv organisiert und so die Kolleg*innen schützt.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Rechtsprechung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Ziele des Arbeitsschutzes
- Betriebsinterne Organisationen
- Fachkräfte für Arbeitssicherheit
- Sicherheitsbeauftragte
- Befähigte Personen
- Arbeitsschutzausschuss
- Betriebsärzt*innen
- Externe Organisationen
- Berufsgenossenschaften
- Staatliche Ämter für Arbeitsschutz
- Gewerbeaufsicht
- Übersicht über die wichtigsten Vorschriften im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- EU-Richtlinien
- Gesetze und Verordnungen
- Berufsgenossenschaftliches Vorschriften- und Regelwerk
- Sonstige Schriften
- Mitbestimmungsrechte der betrieblichen Interessenvertretungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz
- Aufgaben u. Gestaltungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretung
- Gefährdungsbeurteilungen
- Unterweisung
- Praxis-Teil: Untersuchung und Bewertung eines Arbeitsplatzes

Termine:

08.04. – 10.04. Nr. 201/24	Kiel VP 512,00 € / TP 214,50 €
17.06. – 19.06. Nr. 282/24	Rostock VP 511,00 € / TP 225,00 €
02.09. – 04.09. Nr. 327/24	Undeloh VP 404,46 € / TP – €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft u. Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Frank Lehmhagen



BR, PR, MAV, SBV, Betriebsärzt*innen, FaSi



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Arbeits- und Gesundheitsschutz – Aufbauseminar –

Der Gesetzgeber räumt dem Arbeits- und Gesundheitsschutz einen hohen Stellenwert ein. Aus gutem Grund, wie die Zahlen der Europäischen Agentur für Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz (EU-OSHA) zeigen. Arbeitsbedingte Verletzungen und Erkrankungen verursachen in der EU jedes Jahr Kosten von 476 Milliarden Euro – das sind 3,3 % des Bruttoinlandsprodukts (BIP). Dabei gibt es Schätzungen, die davon ausgehen, dass für jeden Euro, der in die Prävention investiert wird, die Arbeitgeber durch weniger Fehlzeiten sowie Krankheits- und Behandlungskosten 1,60 € „zurück bekommen“.

In diesem Aufbauseminar wollen wir vertieft in die sich ergebenden Handlungsmöglichkeiten für die Arbeitnehmer*innenvertretungen eingehen, weil der Gesetzgeber und die Rechtsprechung bei nahezu allen Maßnahmen in diesem Handlungsfeld die Beteiligung der Arbeitnehmer*innenvertretungen zwingend vorschreiben.

Themenschwerpunkte:

- Statistische Grundlagen
- Rechtsgrundlagen
 - SGB VII, BGB, ArbSchG, ArbStättV, BetrSichV, DGUV, GDA / EstG / Aktuelle Rechtsprechung
- Die Bedeutung von „Stand der Technik, Arbeitsmedizin und Hygiene sowie sonstige gesicherte arbeitswissenschaftliche Erkenntnisse“
- Arbeitsbedingte Gefährdungen
 - Physische Belastungen am Arbeitsplatz
 - Psychische Belastungen am Arbeitsplatz
 - Gefährdungsbeurteilungen: Erfassen, Dokumentieren, Handeln
- Was bedeutet „Prävention“ und wie funktioniert das?
- Besondere Aspekte bei gesundheitsfördernder Arbeitszeitgestaltung
- Was kann die Arbeitnehmer*innenvertretung tun, um die Eigenvorsorge der Beschäftigten zu fördern?
- Wie kann die Interessenvertretung andere Informationsquellen für den Arbeits- und Gesundheitsschutz nutzen?
 - ASA-Protokolle/ Unfallanzeigen/ Betriebsbegehungen/ Überlastungsanzeigen/ Gefährdungsbeurteilungen/ BEM/ Betriebliche Kennzahlen/ Branchen-Benchmarks/ Externe Informationsquellen
- Maßnahmen ableiten und umsetzen – die Rolle der Interessenvertretung

Termin:

04.11. – 06.11. Travemünde
Nr. 411/24 VP 523,50 € / TP 253,50 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft u. Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Frank Lehnhagen



BR, PR, MAV, SBV, Betriebsärzt*innen, FaSi



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – Grundlagen

Nach den neuesten Statistiken der Krankenkassen steigt die Rate der psychischen Störungen stetig und beträchtlich an! In diesem Seminar werden die Grundlagen über die wichtigsten psychischen Störungen vermittelt. Um psychisch erkrankte Kolleg*innen aktiv zu unterstützen, ist neben diesem Grundwissen auch die Fähigkeit, sich in die Situation der Betroffenen einzufühlen, erforderlich. Mit diesen besonderen Kompetenzen begegnet ihr erkrankten Kolleg*innen so, dass diese sich um die eigene Gesundwerdung kümmern können.

Informiert wird darüber, wie bei all diesen Störungen der Kontakt im BEM-Gespräch und auch geänderte gute Arbeitsbedingungen positiv wirken können. Somit kann die Situation für Betroffene durch Wissen der Beteiligten zum Teil erheblich verbessert werden. Das Seminar richtet sich an betriebliche Akteur*innen, die noch keine vertieften Kenntnisse zu diesen Themen haben.

Themenschwerpunkte:

- Grundlagen zu Symptomatiken und Besonderheiten von psychischen Störungen
- Depressionen
- Bipolare Störung
- Borderline-Syndrom
- Zwangsstörungen
- Angststörungen
- Suchtmittelgebrauch

Was brauchen psychisch Erkrankte?

Es bedarf Verständnis für individuelle Unterschiede, denn jeder Mensch und jede Erkrankung ist anders. Klarheit und Stabilität sind elementare Bedingungen für die Betroffenen. Welche Rahmenbedingungen braucht es für diese Voraussetzungen?

- Gestaltung und Durchführung von BEM-Gesprächen mit Kolleg*innen, die unter psychischen Störungen oder Erkrankungen leiden
- Rechtliche Grundlagen nach § 167 Abs.2 SGB IX
- Strukturierter Ablauf
- Wie komme ich in guten Kontakt mit den Betroffenen?
- Was spreche ich im BEM-Gespräch an und wie spreche ich es an?
- Umgang mit schwierigen Situationen oder besonderen emotionalen Zuständen wie z.B. Angst oder Wut
- Achtsamkeit üben: sich in Gesprächen gut abgrenzen

Termine:

06.05. – 08.05. Nr. 226/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €
23.09. – 25.09. Nr. 358/24	Schleswig VP 626,50 € / TP 301,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Torsten Gottschall,
Dipl. Sozialpädagoge/Berater, Mobbingnetzwerk Nord



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – Aufbauseminar

Von der Prävention bis zur Eingliederung

Aufbauend auf das Grundlagenseminar werden die Kenntnisse zu den verschiedenen psychischen Störungsbildern vertieft. Es werden die Faktoren aufgezeigt, die zu psychischen Belastungen führen (können) und welche Möglichkeiten der Prävention es gibt. Ein weiterer Schwerpunkt liegt darin, ein spezielles Kommunikationsmodell kennenzulernen und auszuprobieren.

Themenschwerpunkte:

- Identifikation von Faktoren, die im Arbeitsleben zu psychischen Störungen führen (können)
- Was bedeutet in diesem Zusammenhang „Belastung“? Ist das individuell verschieden oder gibt es da eine festgelegte Definition?
- Psychische Belastungen im Homeoffice? Gibt's doch nicht – oder? Doch!
- Welche präventiven Möglichkeiten gibt es, psychischen Belastungen und der Entwicklung psychischer Störungen im Arbeitsleben vorzubeugen?
- Wie nehme ich Verhaltensänderungen von Kolleg*innen wahr? Gibt es Alarmsignale? Was bedeuten die Veränderungen und wie gehe ich damit um?
- Welche Grundsätze konstruktiver Führungsarbeit bedarf es?
- Welche internen und externen Hilfeleistungssysteme gibt es?
- Eigene Unsicherheiten im Umgang
- Kennenlernen eines Kommunikationsmodells und dies im Gespräch mit den Kolleg*innen anzuwenden.
- Tipps zur Stabilität der eigenen Psyche im Arbeitsleben
- Tipps zum Umgang mit belastenden Situationen und/oder Konflikten.
- Wie gelingt eine gesunde „Selbstfürsorge“?

Termin:

09.12. – 11.12. **Lübeck**
Nr. 458/24 VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Torsten Gottschall,
Dipl. Sozialpädagoge/Berater, Mobbingnetzwerk Nord



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV) – kompakt

Die Arbeitsstättenverordnung und die ‚Technische Regeln für Arbeitsstätten‘ (ASR) zählen zu den wichtigsten rechtlichen Grundlagen für die Gestaltung sicherer und gesundheitsgerechter Arbeitsplätze. Für ihre Umsetzung hat der Arbeitgeber zu sorgen.

Die Arbeitsstättenverordnung bieten – zusammen mit den vielen konkreten Vorgaben der Technischen Regeln für Arbeitsstätten – den Interessenvertretungen verbesserte Möglichkeiten zur Durchsetzung von wirksamen Arbeitsschutzmaßnahmen.

Das Seminar behandelt das Thema in kompakter Form und bietet hilfreiche Empfehlungen für euer erfolgreiches Vorgehen im Betrieb.

Themenschwerpunkte:

- Arbeitsschutz-Rechtsgefüge: Kurzeinführung und Orientierung
- Arbeitsstättenverordnung und Technische Regeln
Arbeitsstätten: Überblick, Bedeutung für Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Bildschirm- und Telearbeit, psychische Belastungen, Tageslicht, Barrierefreiheit, Pausenräume, Unterweisung
- ASR: Bildschirmarbeit, Anforderungen an diverse Räume und Wege, Luft, Temperatur, Licht, Lärm u.v.m.
- Gefährdungsbeurteilung, Abhilfemaßnahmen, Unterweisung
- Zusammenarbeit mit inner-/ außerbetrieblichen Arbeitssicherheits- und Gesundheitsfachleuten
- Sanktionsmöglichkeiten der Aufsichtsbehörden
- Mitgestaltungs- und Mitbestimmungs-/ Initiativrechte der Interessenvertretung (insbes. bei der Einrichtung von Arbeitsplätzen); Eckpunkte einer Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung

Termine:

11.03. – 13.03. **Bad Segeberg**
Nr. 172/24 VP 398,00 € / TP 170,00 €


07.10. – 09.10. **Rostock**
Nr. 376/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Gabor Hill

 BR, PR, MAV, SBV

Der erfolgreiche Arbeitsschutzausschuss

Der Arbeitsschutzausschuss (ASA) ist das zentrale Gremium, in dem alle Themen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes im Unternehmen beraten werden. Der Gesetzgeber gibt nur wenige grundlegende Regeln für den ASA vor.

Welche Rolle spielen dabei die einzelnen Akteur*innen, besonders die Interessenvertretung? Wie wird ein ASA erfolgreich gestaltet? Welche Möglichkeiten hat die Interessenvertretung, um dafür zu sorgen, dass alle betrieblichen Arbeitsschutz-Akteur*innen ihre vorgegebenen Aufgaben und Rollen im ASA und im Betrieb erfüllen?

In diesem Seminar erhalten die Teilnehmenden Rechts- und Handlungssicherheit, um den Arbeits- und Gesundheitsschutz im Betrieb durch den ASA zu verbessern.

Themenschwerpunkte:

- Gesetzliche Grundlagen
- Arbeitssicherheitsgesetz (ASiG), Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG)
- DGUV Vorschrift 2
- Aufgaben des Arbeitsschutzausschusses
- Zusammenarbeit, Information der Mitglieder, Geschäftsordnung
- Betriebsaufgaben und Rechte
- Aufgaben der beteiligten Personen
- Betriebs-/ Dienstvereinbarungen

Termine:

24.06. – 28.06.	Travemünde
Nr. 288/24	VP 1.023,50 € / TP 303,50 €
26.08. – 28.08.	Lübeck
Nr. 319/24	VP 551,85 € / TP 198,85 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Gabor Hill



BR, PR, MAV, SBV, Betriebsärzt*innen, FaSi



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Krankenrückkehrgespräche und betriebliches Gesundheits- und Eingliederungsmanagement (BEM)

Das betriebliche Eingliederungsmanagement (abgekürzt BEM) ist eine Aufgabe des Arbeitgebers mit dem Ziel: Arbeitsunfähigkeit der Beschäftigten eines Betriebes oder einer Dienststelle möglichst zu überwinden, erneuter Arbeitsunfähigkeit vorzubeugen und den Arbeitsplatz der/des betroffenen Beschäftigten im Einzelfall zu erhalten.

Im Rahmen von BEM werden u.a. mit den Betroffenen Gespräche geführt. Ziel dieser Gespräche ist es festzustellen, welche Gründe es für diese Fehlzeiten gibt und ob diese Krankenzeiten ursächlich mit den Arbeitsbedingungen in Zusammenhang stehen.

Die oftmals vom Arbeitgeber geforderten Krankenrückkehrgespräche genügen den Anforderungen des betrieblichen Eingliederungsmanagements in der Regel nicht! Hier besteht die Gefahr, dass die Beschäftigten davon abgehalten werden sollen, sich überhaupt arbeitsunfähig krankschreiben zu lassen.

BEM ist viel mehr: Im weiten Sinne geht es um ein betriebliches Gesundheitsmanagement zum Schutz der Gesundheit der Belegschaft. Das richtige Verständnis des § 167 Abs. 2 SGB IX als Grundlage für BEM sowie die Handlungsmöglichkeiten für die Interessenvertretung zur Gestaltung des betrieblichen (Gesundheits- und) Eingliederungsmanagements werden in diesem Seminar gemeinsam erarbeitet.

Themenschwerpunkte:

- Ursachen betrieblicher Krankenstände
- Erfahrungen mit Krankenrückkehrgesprächen und Fehlzeitencontrolling
- Arbeitsrechtliche Bewertung von Krankheit
- Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)
- Datenschutz im BEM
- Praktische Konzepte und Erfolge des BEM
- Alternativen zum Fehlzeitencontrolling: Gesundheitsmanagement, Arbeitsschutz, Gefährdungsanalysen, Prävention, gutes Betriebsklima und Förderung der Motivation
- Anforderungen an die Gesprächsführung
- Rechte der SBV und Zusammenarbeit mit Betriebs- und Personalräten
- Mitbestimmungsrechte sowie Handlungs- und Gestaltungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretungen
- Integrationsvereinbarungen, Betriebs- und Dienstvereinbarungen

Termine:

26.02. – 28.02. Nr. 153/24	Bad Segeberg VP 398,00 € / TP 170,00 €
10.07. – 12.07. Nr. 301/24	Hamburg VP 606,42 € / TP 252,00 €
18.11. – 20.11. Nr. 427/24	Rostock VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Silke Huneke,
Fachreferentin Gesundheitsschutz und BEM



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



BEM-Gespräche richtig führen

Sind Beschäftigte mehr als sechs Wochen im Jahr arbeitsunfähig, ist der Arbeitgeber nach § 167 Abs. 2 SGB IX dazu verpflichtet, den Betroffenen ein BEM-Gespräch anzubieten. Neben Führungskräften und Personalabteilung sind auch die betrieblichen Interessenvertretungen während des gesamten BEM-Prozesses beteiligt. Gerade in der Vorbereitung von BEM-Gesprächen stellen sich u.a. folgende vertiefende Fragen:

Welche Unterstützung benötigt der/ die Betroffene bei der Wiederaufnahme der Tätigkeit? Wie steht es um die Belastbarkeit der betroffenen Person? Wie geht man mit den Vorbehalten und Ängsten der Betroffenen um? Wie hoch ist das Risiko einer erneuten Erkrankung und wie ist hier vorzubeugen?

Es erfordert ein einheitliches Verständnis aller Beteiligten, gute Gesprächsvorbereitung und eine sensible, konstruktive Gesprächsführung, damit die im Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) geführten Gespräche für Beschäftigte und den Betrieb eine positive Wirkung entfalten und nicht als reine Pflichtveranstaltung erlebt werden. Zielgruppe dieser Kompaktschulung sind die betrieblichen BEM-Beauftragten, Betriebs-/Personalräte sowie Mitarbeiter- und Schwerbehindertenvertretungen.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen nach § 167 Abs. 2 SGB IX
- Gestaltung von Einladungsschreiben
- BEM-Gespräche und die wechselseitigen Erwartungen der Beteiligten
- Selbstverantwortung als Grundeinstellung
- Grundregeln und Techniken konstruktiver Gesprächsführung
- Gesprächstraining anhand von Fallbeispielen
- Umgang mit schwierigen Situationen und Belastungen
- Zusammenfassung der betrieblichen BEM-Erfolgsfaktoren

Termine:

08.04. – 10.04. **Schleswig**
Nr. 202/24 VP 626,50 € / TP 301,50 €

11.11. – 13.11. **Rostock**
Nr. 420/24 VP 485,00 € / TP 225,00 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Torsten Gottschall,
Dipl. Sozialpädagoge/Berater, Mobbingnetzwerk Nord



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Voraussetzung für die Teilnahme ist der Besuch einer BEM-Grundlagenschulung oder vergleichbarer Kenntnisse.

Die Gefährdungsbeurteilung

Das Betriebsverfassungsgesetz wie auch die Personalvertretungsgesetze geben dem Arbeitsschutz und der Arbeitssicherheit eine besondere Bedeutung bei der Mitbestimmung. Gefährdungsbeurteilungen eines jeden Arbeitsplatzes haben dabei eine zentrale Aufgabe. Dieses Seminar soll zeigen, wie sich der Gesundheitsbegriff in den letzten Jahren gewandelt hat und was dies für die Anforderung an eine Gefährdungsbeurteilung bedeutet. Neben der technischen Ausstattung müssen immer mehr mehr sogenannte „soft skills“, also weiche Faktoren, in die Beurteilung einfließen. Gerade psychische Belastungen stellen ein ständig steigendes Gesundheitsrisiko für die Beschäftigten dar.

Themenschwerpunkte:

- Rechtliche Grundlagen
- Technische Gefährdungsbeurteilung
- Welche Möglichkeiten und Tools gibt es zur Erfassung von psychischen Belastungen?
- Wie können Befragungsergebnisse in die Gefährdungsbeurteilung einfließen?
- Welche Handlungsmöglichkeiten ergeben sich daraus für BR/ PR/ MAV/ SBV?
- Zusammenarbeit mit anderen (betrieblichen) Akteur*innen wie Berufsgenossenschaften, Betriebsärzt*innen, Fachkräften für Arbeitssicherheit, ...
- Grundlegende Paragraphen des Arbeitsschutzgesetzes (ArbSchG) sowie des Betriebsverfassungsgesetzes und der Personalvertretungsgesetze

Fest steht: Es gibt nicht die Gefährdungsbeurteilung, welche dann für alle Betriebe und Dienststellen passend ist. Vielmehr gilt es, zu sensibilisieren und Hilfestellungen zu erhalten, die dazu dienen, Anforderungen für den jeweiligen Betrieb oder die jeweilige Dienststelle selbst zu entwickeln.

Termine:

17.04. – 19.04. Nr. 211/24	Hamburg-Bergedorf VP 541,00 € / TP 275,00 €
17.07. – 19.07. Nr. 363/24	Weissenhäuser Strand VP 518,50 € / TP 252,50 €

Seminargebühr: **725,00 €**

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Silke Huneke,
Fachreferentin Gesundheitsschutz und
Gefährdungsbeurteilung



BR, PR, MAV, SBV, Betriebsärzt*innen, FaSi



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Vereinbarkeit von Beruf und Mandat Trotz Doppelbelastung stressfrei durch die Amtszeit

Der Betriebsrat / Personalrat sowie die Schwerbehinderten- und Mitarbeitervertretung hat eine besondere Verantwortung, die Arbeitnehmer*innen bei ihren Bemühungen zur Vereinbarkeit von Familie und Erwerbstätigkeit zu unterstützen. Aber wie sieht es bei den Interessenvertretungen selbst aus? Insbesondere die Kolleg*innen, die im BR / PR / MAV / SBV tätig sind, stehen vor der zusätzlichen Herausforderung, ihren Beruf und ihre Arbeit als Interessenvertreter*in unter einen Hut zu bekommen. Wie kann das gelingen?

Themenschwerpunkte:

- Hintergrundwissen zu Stress und Burn-out
 - Ursachen, Merkmale, Symptome
 - Typische Belastungsfaktoren
 - Gibt es auch positiven Stress?
- Alles eine Frage der Einstellung?!
 - Wie wichtig ist die persönliche Haltung?
 - Wie wirken sich äußere Umstände aus?
 - Eigene Grenzen kennen und akzeptieren
 - Aufmerksamkeit ausrichten und Absichten durchsetzen
- Klare Regelungen im Betrieb treffen
 - Selbstverständnis als BR / PR / SBV / MAV
 - Umfang und Erwartungen mit den Kolleg*innen im direkten Arbeitsumfeld besprechen
- Aufgaben und Zeitmanagement optimal organisieren
 - Tipps für eine effektive Zeitplanung
 - Richtiger Umgang mit der Informationsflut
 - Prioritäten setzen und Ziele erreichen
 - Zeitdiebe erkennen und eliminieren
- Achtsamkeit: Gesund durch die Amtszeit
 - Achtsamkeitskonzepte
 - Emotionen und Gedanken bewusst machen
 - Kopfkino ausschalten – Entspannung finden
 - Nutzen für die Einzelnen und das gesamte Gremium

Termine:

25.03. – 27.03. Bad Segeberg
Nr. 191/24 VP 398,00 € / TP 170,00 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (VP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referentin: Katrin Ute Henning



BR, PR, MAV, SBV

Mobbing: „Diskriminierungen am Arbeitsplatz“

Mobbing ist leider zur betrieblichen Realität geworden. Gemeint sind nicht die alltäglichen Auseinandersetzungen bei der Arbeit, sondern die dauerhaften, systematischen Übergriffe und Verletzungen der Persönlichkeit.

Diese führen bei den Betroffenen häufig zu psychischen Störungen und teilweise sogar zu schweren und schwersten Erkrankungen.

Das Arbeitsumfeld spielt, gerade in Zeiten von Reorganisation und Rationalisierung, bei der Entstehung von Mobbing eine entscheidende Rolle.

Dennoch werden Betroffene für die Probleme meist selbst verantwortlich gemacht, die Konfliktaustragung am Arbeitsplatz als Privatsache betrachtet. Dabei wird Mobbing erst durch „Wegsehen“ und „Nichteingreifen“ anderer Beteiligten und Vorgesetzter ermöglicht – durch rechtzeitiges Handeln aber möglicherweise auch verhindert.

Das Phänomen Mobbing und seine alltäglichen Wirkungen auf die Betroffenen und die Betriebe sind Inhalte dieses Seminars. Schwerpunkt ist die Entwicklung von Handlungsmöglichkeiten für die betriebliche Interessenvertretung sowohl im konkreten Fall als auch als präventive Maßnahme.

Themenschwerpunkte:

- Definition und Abgrenzung von Mobbing
- Erscheinungsformen und Ursachen
- Rolle der Vorgesetzten, Rollenkonflikte sowie strukturelle Gegebenheiten als Katalysator
- Psychische Wirkmechanismen und weitere Auswirkungen auf die Betroffenen und den Betrieb
- Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten der Interessenvertretung
- Mögliche Rollen anderer betrieblicher Beteiligten
- Möglichkeiten der Prävention
- Inhalt und Abschluss von Betriebs-/ Dienstvereinbarungen

Termin:

15.07. – 17.07. **Weissenhäuser Strand**
Nr. 304/24 VP 537,00 € / TP 271,50 €

Seminargebühr: 725,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Torsten Gottschall,
Dipl. Sozialarbeiter/ Dipl. Sozialpädagoge, Therapeut,
Gründer und Leiter des Mobbingnetzwerk-Nord



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Rechte und Pflichten zur Überlastungs-/ Gefährdungsanzeige

Wenn Kolleg*innen aufgrund nicht von ihnen selbst beeinflussbarer Arbeitsbedingungen oder organisatorischer Mängel durch den Arbeitgeber überlastet oder überfordert sind, kann eine Überlastungsanzeige weiterhelfen.

Ständiger Arbeitsdruck und zunehmende Arbeitsverdichtung erhöhen zudem Fehlerquoten bei den Beschäftigten und lassen das Schadensrisiko für ihn/sie persönlich, aber auch für sein/ihr Arbeitsumfeld steigen. Manche Beschäftigte fühlen sich den Aufgaben nicht mehr gewachsen. Auch wenn eine ausdrückliche gesetzliche Regelung hierzu noch fehlt, hat sich auf Basis der vorhandenen gesetzlichen Regelungen die »Überlastungsanzeige« als Instrument für überfordernde Arbeitssituationen herausgebildet. Gerade bei Mehrarbeit, hohem Krankenstand und wachsendem Arbeitsdruck sowie hieraus ggf. entstehenden Gefahrensituationen ist sie oft der einzige Weg, um auf betriebliche Missstände aufmerksam zu machen und Hilfe einzufordern.

In diesem Seminar informieren wir über die Grundlagen der Überlastungsanzeige und über den konkreten Einsatz und Inhalt. Weiter wird gemeinsam erarbeitet, welche Spielregeln unbedingt beachtet werden müssen, wenn Beschäftigte und gesetzliche Interessenvertretungen auf dieses Instrument zurückgreifen und welche Handlungsmöglichkeiten bestehen.

Themenschwerpunkte:

- Pflichten des Arbeitgebers und der Beschäftigten aus dem Arbeitsvertrag
- Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsschutzgesetz
- Überlastungsanzeige – was ist das?
- Inhalt, Aufbau und Ausgestaltung von Überlastungsanzeigen
- Möglichkeiten des Einsatzes
- Rechtliche und betriebliche Folgen von Überlastungsanzeigen
- Pflichten des Arbeitgebers beim Umgang mit Überlastungsanzeigen
- Rechte der gesetzlichen Interessenvertretung
- Handlungsmöglichkeiten von BR/ PR/ MAV/ SBV
- Eckpunkte einer Betriebs-/ Dienstvereinbarung zur Überlastungsanzeige

Termin:

03.06. – 04.06. **Neumünster**
Nr. 262/24 VP 321,50 € / TP 175,50 €

Seminargebühr: 510,00 €

zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (TP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Frank Lehmhagen



BR, PR, MAV, SBV



Diese Veranstaltung wird mit 10 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).

Gesundes Arbeiten im Home-Office

Die Arbeitswelt in den Büros und Verwaltungen hat sich in wenigen Jahren drastisch verändert. Home-Office ist plötzlich in aller Munde und hat sich vielfach bewährt. Was während der Pandemie als Notlösung begann, wird zur Normalität und Dauereinrichtung. Der Anteil von Tele- und mobilen Arbeitsplätzen ist seit Corona deutlich gestiegen und liegt heute bei ca. 25% aller Arbeitsplätze. Umso wichtiger ist es, Grundlagen des Arbeits- und Gesundheitsschutz auch für die Kolleg*innen im Home-Office zu implementieren. Welche Möglichkeiten gibt es, Home-Office-Arbeitsplätze gesund und sicher zu gestalten? Und welche Mitbestimmungsrechte haben hier die Betriebs- und Personalräte?

In diesem Seminar erhaltet ihr einen umfassenden Überblick, damit ihr und auch eure Kolleg*innen im Home-Office auf der gesunden und sicheren Seite seid.

Ihr erfahrt, welche Rechte und Pflichten ihr als BR / PR / MAV / SBV bei der Umsetzung des Arbeits- und Gesundheitsschutzes im Home-Office habt, welche Gefahren im Home-Office bestehen, wie sie analysiert werden und wie Abhilfe geschaffen werden kann.

Themenschwerpunkte:

- Home-Office, mobiles Arbeiten und Telearbeit - was ist das?
- Vor- und Nachteile flexibler Arbeitsplatzmodelle
- Sicheren Rechtsrahmen für die Arbeit im Home-Office schaffen
- Welche Vorschriften des Arbeits- und Gesundheitsschutzes gelten?
- Wann gelten ArbSchG und der ArbStättV?
- Welche Pflichten hat der Arbeitgeber?
- Unfälle im Homeoffice – Wie ist die Rechtslage?
- Wie kann der Arbeitsplatz zuhause gesundheitsgerecht gestaltet werden? Wer trägt die Kosten?
- Ständige Erreichbarkeit im „Home-Office“ – darf das sein?
- Gefährdungsbeurteilung des Home-Office-Arbeitsplatzes vornehmen
- Verdichtung und Entgrenzung der Arbeit als psychische Gefährdung
- Anzeichen für gesundheitliche Beschwerden oder die Gefahr der sozialen Isolation frühzeitig erkennen und verhindern
- Beteiligungs- und Schutzrechte der BR / PR / MAV / SBV

Termin:


06.05. – 08.05. **Kiel**
Nr. 225/24 VP 541,50 € / TP 214,50 €


Seminargebühr: **725,00 €**

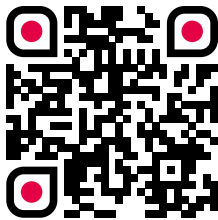
zzgl. der o.g. Kosten für Unterkunft und Verpflegung (VP) bzw. Tagungspauschale (VP). Änderungen vorbehalten.

Ggf. anfallende Kosten für Parkplätze sind zusätzlich und nicht in den Pauschalen enthalten.

Referent: Frank Lehmhagen,
Fachreferent Arbeits- und Gesundheitsschutz

 BR, PR, MAV, SBV

 Diese Veranstaltung wird mit 14 Stunden für die CDMP-Weiterbildung anerkannt (CDMP: Certified Disability Management Professional).



Alle Angebote könnt ihr auch online
buchen unter:

www.verdi-forum.de/seminare

ver.di-Bildungszentrum Undeloh

Zur Dorfeiche 14, 21274 Undeloh
Tel. 04189 / 8080
www.verdi-undeloh.de

ver.di-Bildungszentrum Walsrode

Sunderstr. 77, 29664 Walsrode
Tel. 05161 / 9790
www.verdi-walsrode.de

Vitalia Seehotel Bad Segeberg

Am Kurpark 3, 23795 Bad Segeberg
Tel. 04551 / 8028
www.vitaliaseehotel.de

Parkhotel Bergen auf Rügen

Stralsunder Chaussee 1,
18528 Bergen auf Rügen
Tel. 03838 / 815-0
www.parkhotel-ruegen.de

NH Hotel Berlin Alexanderplatz

Landsberger Allee 26 – 32, 10249 Berlin
Tel. 030 / 422613-0
www.nh-hotels.com

Iberotel Boltenhagen

Baltische Allee 1, 23946 Ostseebad Boltenhagen
Tel. 0388 / 25-3840
www.iberotel.de/iberotel-boltenhagen-ostsee-deutschland.html

Küstenperle Strandhotel Büsum

Dithmarscher Str. 39, 25761 Büsum
Tel. 04834 / 962110
www.hotel-kuestenperle.de

H 4 Hotel Hamburg-Bergedorf

Holzhide 2, 21029 Hamburg
Tel. 040 / 725950
www.h-hotels.com

Holiday Inn City Nord

Kapstadtring 2a, 22297 Hamburg
Tel. 040 / 999 99 2225
www.hi-city-nord.de

Hotel Birke Kiel

Martenshofweg 8, 24109 Kiel
Tel. 0431 / 53310
www.hotel-birke.de

Park Inn by Radisson Lübeck

Willy-Brandt-Allee 1 – 5, 23554 Lübeck
Tel. 0451 / 15 04-0
www.parkinn.com/hotel-luebeck

Radisson Blu Senator Hotel Lübeck

Willy-Brandt-Allee 6, 23554 Lübeck
Tel. 0451 / 142-0
www.radissonblu.de/hotel-luebeck

Altes Stahlwerk Neumünster

Rendsburger Straße 81, 24537 Neumünster
Tel.: 04321 / 55600
www.Altes-Stahlwerk.com

Hotel „Der Seehof“ Ratzeburg

Lüneburger Damm 1 – 3, 23909 Ratzeburg
Tel. 04541 / 86 01 01
www.der-seehof.de

penta Hotel Rostock

Schwaansche Str. 6, 18055 Rostock
Tel. 0381 / 4970-0
www.pentahotels.com/de/rostock

Hotel Waldschlösschen Schleswig

Kolonnenweg 152, 24837 Schleswig
Tel. 04621 / 3830
www.hotel-waldschloesschen.de

Hotel Speicher am Ziegelsee Schwerin

Speicherstr. 11, 19055 Schwerin
Tel.: 0385 / 50030
www.speicher-hotel.de

Strand Gut Resort St. Peter-Ording

Am Kurbad 2, 25826 St. Peter-Ording
Tel. 04863 / 40896804
www.strandgut-resort.de

MARITIM Seehotel Timmendorfer Strand

Strandallee 73, 23669 Timmendorfer Strand
Tel. 04503 / 605-0
www.maritim.de

Maritim Strandhotel Travemünde

Trelleborgallee, 223570 Lübeck-Travemünde
Tel. 04502 / 89-0
www.maritim.de

Mercure Hotel Trier Porta Nigra

Porta Nigra Platz 1, 54292 Trier
Tel. 0651 / 2701-0
www.trier-info.de

Strandhotel Weißenhäuser Strand

Seestraße 1, 23758 Weißenhäuser Strand
Tel. 04361 / 550
www.weissenhaeuserstrand.de

Gremium	Freistellung	Kostenerstattung
AV	TV 122 i.V.m. § 37 Abs.6 BetrVG, § 65 Abs.1 i.V.m. § 37 Abs. 6 BetrVG	§ 65 Abs. 1 i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG
Betriebsrat	§ 37 Abs.6 BetrVG	§ 40 Abs. 1 BetrVG
Frauen- und Gleichstellungsbeauftragte	§ 10 Abs. 5 BLeiG, analog Regelungen der Länder	§ 29 Abs. 1 BleiB, analog Regelungen der Länder
Gesamtbetriebsrat	§ 37 Abs.6 BetrVG	§ 40 Abs. 1 BetrVG
JAV BetrVG	§ 65 Abs.1 i.V.m. § 37 Abs.6 BetrVG	§ 65 Abs. 1 i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG
JAV BPersVG (Bund)	§ 105 i.V.m. § 54 Abs. 1 BPersVG	§ 105 i.V.m. § 46 BPersVG
JAV MBG S.-H.	§ 66 Abs.3 i.V.m. § 37 Abs. 1 MBG S.-H.	§ 66 Abs.3 i.V.m. § 34 Abs. 1 MBG S.-H.
JAV PersVG M.-V.	§ 53 Abs.3 i.V.m. § 39 Abs.1 PersVG M.-V.	§ 53 Abs.3 i.V.m. § 35 PersVG M.-V.
MAV (ev.)	§ 19 Abs.3 MVG	§ 19 Abs.3 MVG
MAV (kath.)	§ 16 Abs.1 MAVO	§ 16 Abs.1 MAVO
Personalrat - BPersVG	§ 54 Abs. 1 BPersVG	§ 46 BPersVG
Personalrat - MBG S.-H.	§ 37 Abs. 1 MBG S.-H.	§ 34 Abs.1 MBG S.-H.
Personalrat - PersVG M.-V.	§ 39 Abs.1 PersVG M.-V.	§ 39 Abs.4, § 35 PersVG M.-V.
SBV	§ 179 Abs.4 SGB IX	§ 179 Abs.8 SGB IX
Wahlvorstand - Aufsichtsrat	§ 37 Abs.6 BetrVG, § 675 i.V.m. 670 BGB und Rechtsprechung BGH	§ 40 Abs.1 BetrVG, § 675 i.V.m. 670 BGB
Wahlvorstand - AV	§ 63 Abs.2 i.V.m. § 20 Abs.3 BetrVG	§ 63 Abs.2 i.V.m. § 20 Abs.3 BetrVG
Wahlvorstand - Betriebsrat	§ 20 Abs.3 BetrVG	§ 20 Abs.3 BetrVG
Wahlvorstand - JAV BetrVG	§ 63 Abs.2 i.V.m. § 20 Abs.3 BetrVG	§ 65 Abs. 1 i.V.m. § 40 Abs. 1 BetrVG
Wahlvorstand - JAV BPersVG	§ 102 Abs.1 i.V.m. § 25 Abs.2 BPersVG	§ 102 Abs.1 i.V.m. § 25 Abs.2 BPersVG
Wahlvorstand - JAV MBG S.-H.	§ 65 Abs.1 i.V.m. § 17 MBG S.-H.	§ 65 Abs.1 i.V.m. § 17 MBG S.-H.
Wahlvorstand - JAV PersVG M.-V.	§ 52 i.V.m. § 17 PersVG M.-V.	§ 52 i.V.m. § 17 PersVG M.-V.
Wahlvorstand - Personalrat BPersVG	§ 25 Abs.2 BPersVG	§ 25 Abs.2 BPersVG
Wahlvorstand - Personalrat MBG S.-H.	§ 17 MBG S.-H.	§ 17 MBG S.-H.
Wahlvorstand - Personalrat PersVG M.-V.	§ 17 PersVG M.-V.	§ 17 PersVG M.-V.
Wahlvorstand - SBV	§ 179 Abs.4 SGB IX i.V.m. § 20 Abs.3 BetrVG bzw. § 25 Abs.2 BPersVG, analog Regelungen der Länder	§ 177 Abs.6 SGB IX i.V.m. § 20 Abs.3 BetrVG bzw. § 25 Abs.2 BPersVG, analog Regelungen der Länder
Wirtschaftsausschuss	§ 37 Abs.6 BetrVG	§ 40 Abs. 1 BetrVG

Teilnahmebedingungen der ver.di-Forum Nord gGmbH

1. Teilnahmeberechtigung

Die Seminare stehen grundsätzlich allen interessierten Personen, insbesondere den gesetzlichen Interessenvertreter*innen, wie z.B. Betriebsräten, Personalräten, Mitarbeitervertretungen, Jugend- und Auszubildendenvertretungen und Schwerbehindertenvertretungen offen. Die Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft ist keine Teilnahmevoraussetzung.

2. Teilnahmevoraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme sowie für die Zielgruppe, Entgeltfortzahlung und Kostenübernahme durch den Arbeitgeber ist die Erforderlichkeit der Schulung (z.B. gemäß BR oder PR oder gemäß den entsprechenden landesrechtlichen Personalvertretungsgesetzen oder gemäß den §§ 19, 30 MVG u. vgl. Regelungen oder § 179 Abs. 4, SGB IX) sowie der ordnungsgemäße Beschluss des Betriebs- oder Personalrates oder der MAV. Dem Arbeitgeber sind die teilnehmenden Personen und die Termine rechtzeitig bekannt zu geben.

3. Seminargebühr

Die jeweilige Seminargebühr beinhaltet die Kosten für Arbeitsmaterial sowie für Seminarleitung, Semindurchführung und Seminarorganisation. Die Gebühr ist für alle Teilnehmenden gleich, unabhängig davon, ob sie Mitglied in einer Gewerkschaft sind oder nicht. Die Seminargebühr stellen wir deinem Arbeitgeber nach Beendigung des Seminars in Rechnung. Wir berechnen keine Mehrwertsteuer. Alle angegebenen Preise sind unter Vorbehalt (Irrtum, Änderung).

4. Unterkunft und Verpflegung

Die Kosten für die Tagungspauschale mit Übernachtung und Vollpension bzw. die Tagungspauschale ohne Übernachtung, Frühstück und Abendessen werden von dem Tagungshaus direkt gegenüber dem Arbeitgeber abgerechnet. Alle angegebenen Preise sind unter Vorbehalt (Irrtum, Änderung). Ein Vertragsverhältnis hierzu kommt ausschließlich zwischen den jeweiligen Teilnehmenden bzw. dem Arbeitgeber und dem Tagungshaus nach den dortigen Bedingungen zustande. Anfallende Parkgebühren sind nicht in der Seminargebühr oder den Tagungspauschalen enthalten. Aus Gründen der Rechtssicherheit hat der Arbeitgeber vor Beginn des Seminars dem Tagungshaus eine Kostenübernahmeerklärung zuzuleiten. Die vorbezeichneten Kosten sowie die Reisekosten sind beim Vorliegen der oben genannten Teilnahmevoraussetzungen vom Arbeitgeber zu tragen.

5. Schulungsvertrag

Der Schulungsvertrag wird zwischen der ver.di-Forum Nord gGmbH und der/dem Teilnehmenden geschlossen. Für jede/n Teilnehmende/n ist eine eigene schriftliche Anmeldung erforderlich. Der Schulungsvertrag kommt durch die Bestätigung der Anmeldung durch die ver.di-Forum Nord gGmbH zustande. Bei Inhouse Schulungen kommt der Schulungsvertrag durch die Annahme des Angebotes in Textform zustande.

6. Rücktritt/Ausschluss

Ein eventueller Rücktritt durch die/den Teilnehmende/n vom Schulungsvertrag hat schriftlich zu erfolgen. Bei Rücktritt vom Schulungsvertrag bis zu 28 Kalendertagen vor Seminarbeginn werden seitens der ver.di-Forum Nord gGmbH keine Seminargebühren berechnet. Bei Stornierung vom 27. bis 14. Kalendertag vor Seminarbeginn berechnen wir eine Gebühr in Höhe von 50 % des Seminarpreises. Bei kurzfristigerer Stornierung von weniger als 14 Kalendertagen vor Seminarbeginn oder bei Nichterscheinen zum Seminar ist die Seminargebühr von 100 % zu zahlen. Die Berechnung etwaiger Kosten entfällt, wenn ein/e Ersatzteilnehmer/in benannt wird und an dem Seminar teilnimmt.

Darüber hinaus können Reservierungsausfallgebühren der Tagungshäuser entstehen, die von den Tagungshäusern direkt in Rechnung gestellt werden (vgl. Ziff. 4). Für Inhouse-Schulungen gelten gesonderte Regelungen, die im jeweiligen Angebot schriftlich festgehalten sind.

Rassistische, sexistische, homophobe oder sonstige im Sinne des Art. 3 Grundgesetz diskriminierende Äußerungen und Verhaltensweisen berechtigen den Seminaranbieter zur außerordentlichen Kündigung. Ein Seminaarausschluss steht einer solchen außerordentlichen Kündigung gleich. Dieser darf auch durch die jeweilige Seminarleitung ausgesprochen werden. In der Regel sind mit Beginn des Seminars sämtliche Planungs- und Durchführungskosten bereits angefallen. Dementsprechend führt ein Ausschluss eines*r Teilnehmenden nach Beginn des Seminars in der Regel zur vollen Kostenerhebung.

7. Programmänderung

Aufgrund des langen Planungszeitraumes behalten wir uns Änderungen vor. Insbesondere behalten wir uns vor, ein Seminar aus wichtigem Grund, z.B. der Erkrankung eines*r Referent*in oder dem Nichterreichen der jeweiligen Mindest-Teilnehmendenzahl, abzusagen. Evtl. Ersatztermine werden rechtzeitig bekannt gegeben. Etwaige Schadensersatzansprüche können maximal bis zur Höhe der Seminargebühr geltend gemacht werden. Ferner behalten wir uns vor, geplante Referent*innen ggf. kurzfristig auszutauschen. Ein besonderes Rücktrittsrecht der Teilnehmenden entsteht hierdurch nicht.

8. Datenschutz

An dieser Stelle möchten wir darüber informieren, wozu und wie wir mit den Daten über deine Person umgehen, die wir im Rahmen der Seminaranmeldung erheben.

Verantwortlich für die Verarbeitung deiner personenbezogenen Daten ist die ver.di-Forum Nord gGmbH, Kronshagener Weg 105, 24116 Kiel, Tel. 0431 – 6608 161, E-Mail: info@verdi-forum.de.

Die von dir auf dem Anmeldeformular gemachten Angaben sind erforderlich für die Begründung und Durchführung des Vertrags über deine Seminarteilnahme sowie zu deren Abrechnung (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b DSGVO). Zudem nutzen wir die Daten auf Grundlage unseres berechtigten Interesses gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f DSGVO, dich künftig sporadisch postalisch oder per E-Mail über thematisch zu deiner Seminarteilnahme passende zukünftige Angebote der ver.di-Forum Nord gGmbH zu informieren. Dieser Nutzung zu Informationszwecken kannst du natürlich jederzeit widersprechen. Foto- und/oder Videoaufnahmen deiner Person können auf Grundlage deiner Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO in Fotoprotokollen von Seminaren bzw. Veranstaltungen oder über Forum plus dem jeweiligen Teilnehmenden- und Dozierendenkreis zugänglich gemacht werden. Auf Fachtagungen erstellen wir Foto- und/oder Videoaufnahmen, bei denen nicht ausgeschlossen werden kann, dass deine Person erkennbar abgebildet wird. Solche Aufnahmen können sowohl in Printmedien als auch im Internet auf Grundlage unseres berechtigten Interesses zu Kommunikationszwecken veröffentlicht werden. Du kannst dieser Verarbeitung aus Gründen, die sich aus deiner besonderen Situation ergeben, widersprechen.

Deinen Namen sowie die angegebene Rechnungsadresse zur Kostenabrechnung übermitteln wir an das jeweilige Tagungshaus. Im Falle einer gewünschten Übernachtung teilen wir dem Tagungshaus darüber hinaus den Übernachtungszeitraum sowie deine Wünsche hinsichtlich Art und Ausstattung des Zimmers mit. Bei Teilnahme an einer Online-Schulung, welche wir in Kooperation mit einem anderen ver.di Bildungsträger durchführen, übermitteln wir an diesen deinen Namen sowie deine E-Mailadresse zur vertragsgemäßen Durchführung, wenn die Durchführung durch diesen stattfindet. Sonstige Übermittlungen deiner Daten an Dritte im Inland oder Ausland finden nicht statt. Im Rahmen unserer elektronischen Seminar- und Teilnehmerverwaltung arbeiten wir mit einem gemäß Art. 28 DSGVO verpflichteten Auftragsverarbeiter zusammen.

Deine Anmelde- und Rechnungsdaten bewahren wir sechs Jahre, Rechnungsdaten entsprechend der gesetzlichen Vorgaben ordnungsgemäßer Buchhaltung zehn Jahre auf, bevor sie gelöscht werden. Bildmaterial löschen wir in der Regel vier Jahre nach seiner Aufnahme bzw. auf Widerruf.

Du hast das Recht auf Auskunft über deine von uns gespeicherten Daten bzw. deren Übertragbarkeit sowie auf deren Berichtigung oder Löschung bzw. Einschränkung ihrer Verarbeitung.

Für Fragen oder Bitten zu unserem Umgang mit deinen Daten steht dir unser Datenschutzbeauftragter jederzeit gern mit Rat und Tat zur Verfügung: ver.di-Forum Nord gGmbH, Datenschutzbeauftragter, Kronshagener Weg 105, 24116 Kiel, E-Mail: datenschutz@verdi-forum.de

Solltest du trotz des Dialogs mit uns der Meinung sein, das ver.di-Forum Nord gehe mit deinen Daten nicht gesetzeskonform oder vereinbarungsgemäß um, hast du das Recht zur Beschwerde bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde, zum Beispiel dem Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz, Holstenstr. 98, 24103 Kiel, www.datenschutzzentrum.de.

Herausgeberin: ver.di Nord
Referat Schulung und Bildung
Leitung: Imke Keiser
Hüxstr. 1
23552 Lübeck
Zentrale 0451 / 8100-6
Durchwahl 0451 / 8100-811
Telefax 0451 / 8100-888
E-Mail: imke.keiser@verdi.de

Verantwortlich für das Bildungsprogramm der ver.di-Forum Nord gGmbH
Geschäftsführer: Thies Bielenberg
Kronshagener Weg 105
24116 Kiel
Zentrale 0431 / 6608-161
E-Mail: info@verdi-forum.de

Satz: Holger Dürkop, artwork-hl.de
Druck: CPI
Birkstr. 10, 25917 Leck
www.cpibooks.de








Titelbild: ©VRD, Adobe Stock
Fotos: Seite 2 + 3: pixabay
Sonstige: ver.di

Dezember 2023

07.12.2023	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
14. 12.2023	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
18.12.2023	Wahlvorstandsschulung BPersVG <input type="checkbox"/>	66

Januar


04.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
08.01. – 10.01.	MBG S.-H. 1	38
08.01. – 10.01.	PersVG M.-V. 1	44
08.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG <input type="checkbox"/>	66
11.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
15.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
15.01. – 17.01.	MBG S.-H. 2	40
15.01. – 17.01.	PersVG M.-V. 2	45
15.01. – 17.01.	Dienstvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen	49
15.01. – 18.01	23. Konferenz Fähr- und Ausflugsschifffahrt	68
15.01. – 19.01.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
15.01. – 19.01.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten <input type="checkbox"/>	14
15.01. – 19.01.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
15.01. – 19.01.	SBV 1	54
16.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
16.01. – 17.01.	EU-Verordnung zur Künstlichen Intelligenz	125
22.01. – 24.01.	SBV plus – Verfahren vor dem Sozialgericht	56
22.01. – 26.01.	BR 1 – Einführung und Überblick <input type="checkbox"/>	12
22.01. – 26.01.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
22.01. – 26.01.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
22.01. – 26.01.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG	61
22.01. – 26.01.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V.	62
22.01. – 26.01.	Rhetorik – Grundlagen	80
22.01. – 26.01.	Arbeitsrecht 1	97
24.01.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BPersVG <input type="checkbox"/>	67



25.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
29.01.	Wahlvorstandsschulung BPersVG 	66
29.01. – 31.01.	Kompetenzentwicklung für Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und Freigestellte – K 1	31
29.01. – 31.01.	MBG S.-H. 1	38
29.01. – 31.01.	PersVG M.-V. 3	46
29.01. – 02.02.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
29.01. – 02.02.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
30.01. – 31.01	1. Fachtagung Europäisches Arbeitsrecht	69
Februar		
05.02.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
05.02. – 07.02.	MBG S.-H. 1 	38
05.02. – 07.02.	MBG S.-H. 2	40
05.02. – 07.02.	MBG S.-H. 3	42
05.02. – 07.02.	TVöD Einführung und Überblick	116
05.02. – 09.02.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
05.02. – 09.02.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten 	16
05.02. – 09.02.	SBV 2	55
05.02. – 09.02.	JAV 2	63
05.02. – 09.02.	JAV 3	64
05.02. – 09.02.	Sozialrecht für die gesetzliche Interessenvertretung – Grundlagen	101
06.02.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
08.02.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BPersVG 	67
12.02.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
12.02. – 13.02.	Rufbereitschaft und Bereitschaftsdienst	113
12.02. – 14.02.	MBG S.-H. 2 	40
12.02. – 14.02.	PersVG M.-V. 1 	44
12.02. – 14.02.	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Grundlagenseminar	85
12.02. – 16.02.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten 	14
12.02. – 16.02.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
12.02. – 16.02.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen	37







12.02. – 16.02.	SBV 1 	54
14.02. – 16.02.	Clever in Rente – 1	90
14.02. – 16.02.	Der IT-Ausschuss	126
15.02.	Geschäftsführung für neu gegründete BR-Gremien	19
19.02. – 21.02.	Der erfolgreiche Betriebsausschuss	27
19.02. – 21.02.	MBG S.-H. 2	40
19.02. – 21.02.	Übergang vom Erwerbsleben in die Altersrente – Schwerpunkt Betriebliche Altersvorsorge	93
19.02. – 23.02.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
19.02. – 23.02.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
19.02. – 23.02.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
19.02. – 23.02.	Clever in Rente – 2 a und 2 b, Ausscheiden vor der Rente	91
19.02. – 23.02.	Arbeitsrecht 1	97
19.02. – 23.02.	Arbeitsrecht 2	98
20.02. – 21.02.	EU-Verordnung zur Künstlichen Intelligenz	125
21.02.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BPersVG 	67
22.02.	Wahlvorstandsschulung BPersVG	66
22.02.	Microsoft 365: Beteiligungsrechte und Handlungsmöglichkeiten bei der Einführung und Anwendung 	131
26.02. – 28.02.	Betriebsvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen	26
26.02. – 28.02.	Grundlagen der Dienstplangestaltung für Krankenhäuser und Pflegeeinrichtungen	110
26.02. – 28.02.	Datenschutz im BR-/ PR-Büro	129
26.02. – 28.02.	Krankenrückkehrgespräche und betriebliches Gesundheits- und Eingliederungsmanagement (BEM)	138
26.02. – 01.03.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
26.02. – 01.03.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
26.02. – 01.03.	SBV 2 	55
27.02. – 28.02.	Betriebsrätekonferenz für den Handel	70
29.02.	Wahlvorstände – Betriebsratswahl	65



März

04.03. – 06.03.	Wirtschaftsausschuss 1	23
04.03. – 06.03.	Einigungsstelle und das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren – Durchsetzen von Betriebsratsrechten	25
04.03. – 06.03.	Vorsitz und doch nicht Chef: So funktioniert Führung ohne Vorgesetztenfunktion	29
04.03. – 06.03.	Grundlagen des Tarifvertragsrechts: Verhältnis von TV zu betrieblichen und arbeitsvertraglichen Regelungen	122
04.03. – 08.03.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
04.03. – 08.03.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
04.03. – 08.03.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V.	62
04.03. – 08.03.	Verhandeln ist wie Schachspielen...	88
11.03. – 13.03.	MBG S.-H. 1	38
11.03. – 13.03.	MBG S.-H. 2	40
11.03. – 13.03.	Personalbedarf, Einsatzplanung und Arbeitsbedingungen	96
11.03. – 15.03.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
11.03. – 15.03.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
11.03. – 15.03.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG	61
11.03. – 15.03.	JAV 2 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG und den Personalvertretungsgesetzen	63
11.03. – 15.03.	Arbeitsrecht 1	97
11.03. – 13.03.	Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV) – kompakt	136
12.03. – 14.03.	13. Fachtagung SBV	71
13.03.	Urlaubsrecht	103
18.03. – 20.03.	MBG S.-H. 3	42
18.03. – 20.03.	PersVG M.-V. 3	46
18.03. – 20.03.	Mediation Grundlagen: Verständigen statt streiten	83
18.03. – 20.03.	Basiswissen für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung	108
18.03. – 20.03.	Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA)	117
18.03. – 22.03.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
18.03. – 22.03.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
18.03. – 22.03.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16

18.03. – 22.03.	SBV 1	54
18.03. – 22.03.	Arbeitsrecht 2	98
18.03. – 22.03.	Arbeitsrecht 3	99
19.03. – 20.03.	Beendigung von Arbeitsverhältnissen	104
21.03. – 22.03.	Arbeitszeitkonten und Wertguthaben (Zeitwertkonten)	114
25.03. – 27.03.	MBG S.-H. 1	38
25.03. – 27.03.	MBG S.-H. 2	40
25.03. – 27.03.	PersVG M.-V. 2	45
25.03. – 27.03.	Vereinbarkeit von Beruf und Mandat – Trotz Doppelbelastung stressfrei durch die Amtszeit	141
25.03. – 29.03.	SBV 2	55
April		
02.04. – 04.04.	SBV plus – Verfahren vor dem Sozialgericht	56
02.04. – 04.04.	Clever in Rente – 1	90
02.04. – 04.04.	TVöD Einführung und Überblick	116
08.04. – 10.04.	PersVG M.-V. 2 	45
08.04. – 10.04.	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Grundlagenseminar	85
08.04. – 10.04.	Einführung in den Arbeits- und Gesundheitsschutz	132
08.04. – 10.04.	BEM-Gespräche richtig führen	139
08.04. – 11.04.	Protokollführung	28
08.04. – 12.04.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten 	14
08.04. – 12.04.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
08.04. – 12.04.	Arbeitsrecht 1 	97
15.04. – 16.04.	Grundlagen des Sozialversicherungsrecht	94
15.04. – 17.04.	Die Betriebs- / Personalversammlung	87
15.04. – 17.04.	MBG S.-H. 1	38
15.04. – 17.04.	MBG S.-H. 2	40
15.04. – 19.04.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
15.04. – 19.04.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten 	16
15.04. – 19.04.	Rhetorik – Grundlagen	80

15.04. – 19.04.	Arbeitsrecht 1	97
17.04. – 19.04.	Die Gefährdungsbeurteilung	140
22.04. – 24.04.	Betriebswirtschaftliches Grundwissen für Betriebsräte	22
22.04. – 24.04.	PersVG M.-V. 1	44
22.04. – 24.04.	Teilzeit, Elternzeit, Pflegezeit – Die Interessenvertretung gestaltet Regelungen	107
22.04. – 26.04.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
22.04. – 26.04.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
22.04. – 26.04.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
22.04. – 26.04.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
22.04. – 26.04.	Arbeitsrecht 2	98
29.04.	Das verwaltungsgerichtliche Beschlussverfahren 	50
Mai		
06.05. – 08.05.	MBG S.-H. 1	38
06.05. – 08.05.	MBG S.-H. 2 	40
06.05. – 08.05.	MBG S.-H. 3	42
06.05. – 08.05.	PersVG M.-V. 3	46
06.05. – 08.05.	Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – Grundlagen	134
06.05. – 08.05.	Gesundes Arbeiten im Home-Office	144
13.05. – 15.05.	Wirtschaftsausschuss 1	23
13.05. – 15.05.	MBG S.-H. 2	40
13.05. – 15.05.	Basiswissen für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung	108
13.05. – 17.05.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
13.05. – 17.05.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
13.05. – 17.05.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
13.05. – 17.05.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
13.05. – 17.05.	SBV 2	55
13.05. – 17.05.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG	61
13.05. – 17.05.	JAV 2	63
13.05. – 17.05.	Arbeitsrecht 1	97

14.05. – 15.05.	Private Geräte beruflich nutzen	130
16.05.	Wahlvorstände – Betriebsratswahl	65
16.05.	Arbeitszeitgesetz – wo sind die Grenzen? 	112
20.05. – 25.05.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG 	61
20.05. – 25.05.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V. 	62
21.05.	Geschäftsführung für neu gegründete BR-Gremien	19
21.05.	Erwerbsminderungsrente und Rente wegen Schwerbehinderung 	95
21.05. – 23.05.	MBG S.-H. 1 	38
21.05. – 23.05.	Eingruppierungsrecht gemäß TVöD (VKA)	117
21.05. – 23.05.	Betriebs- / Dienstvereinbarungen zu IT und Softwaresystemen	127
27.05. – 29.05.	Der Betriebsrat/ Personalrat als Klärungshelfer – Konflikte verstehen, bearbeiten und konstruktiv lösen	84
27.05. – 29.05.	TV-V Einführung und Grundlagen	123
27.05. – 31.05.	„Alte-Hasen-Schule“ – Seminar für erfahrene Betriebsratsmitglieder	20
27.05. – 31.05.	Rhetorik – Aufbau	81
Juni		
03.06. – 04.06.	Rechte und Pflichten zur Überlastungs-/ Gefährdungsanzeige	143
03.06. – 05.06.	MBG S.-H. 2	40
04.06. – 06.06.	Bundesbeamtenrecht – Einführung und Überblick 	48
03.06. – 07.06.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
03.06. – 07.06.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
03.06. – 07.06.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
03.06. – 07.06.	SBV 1	54
03.06. – 07.06.	SBV 2	55
03.06. – 07.06.	Arbeitsrecht 2	98
03.06. – 07.06.	Rechtsprechung Europäischer Gerichtshof (EuGH)	100
03.06. – 07.06.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
10.06. – 11.06.	Zuhause unterwegs – Mobil arbeiten im Home-Office	102
10.06. – 12.06.	Wirtschaftsausschuss 2	24

10.06. – 12.06.	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – AufbauSeminar	86
10.06. – 12.06.	Atypische und prekäre Beschäftigungsverhältnisse	106
10.06. – 14.06.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
10.06. – 14.06.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
10.06. – 14.06.	Rhetorik – Grundlagen	80
10.06. – 14.06.	Arbeitsrecht 3	99
17.06. – 19.06.	MBG S.-H. 3	42
17.06. – 19.06.	PersVG M.-V. 2	45
17.06. – 19.06.	Grundlagen der Dienstplangestaltung für Krankenhäuser und Pflegeeinrichtungen	110
17.06. – 19.06.	Einführung in den Arbeits- und Gesundheitsschutz	132
18.06. – 20.06.	19. Fachtagung Arbeits- und Gesundheitsschutz – Psychische Belastung und Arbeitsgesundheit	72
17.06. – 21.06.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
17.06. – 21.06.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
17.06. – 21.06.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten 	16
17.06. – 21.06.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
17.06. – 21.06.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
17.06. – 21.06.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG	61
17.06. – 21.06.	Arbeitsrecht 1	97
24.06. – 26.06.	MBG S.-H. 1	38
24.06. – 26.06.	SBV plus – Auffrischung Schwerbehindertenrecht	58
24.06. – 26.06.	Eingruppierungsrecht gemäß TV EntgO Bund	118
24.06. – 26.06.	Eingruppierungsrecht gemäß TV-L	119
24.06. – 28.06.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
24.06. – 28.06.	Der erfolgreiche Arbeitsschutzausschuss	137
Juli		
01.07. – 03.07.	Betriebsrats- / Personalratsvorsitz: – Rechtliche und organisatorische Grundlagen – Für alle erstmalig gewählten Vorsitzenden und Stellvertreter*innen	32
01.07. – 03.07.	Dienstvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen	49
01.07. – 05.07.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14

01.07. – 05.07.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
01.07. – 05.07.	SBV 1	54
08.07. – 10.07.	MBG S.-H. 2	40
08.07. – 10.07.	MBG S.-H. 4	43
08.07. – 10.07.	SBV plus – Verfahren vor dem Sozialgericht	56
08.07. – 10.07.	Clever in Rente – 1	90
08.07. – 11.07.	Protokollführung	28
08.07. – 12.07.	JAV 2	63
08.07. – 12.07.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
10.07. – 12.07.	Krankenrückkehrgespräche und betriebliches Gesundheits- und Eingliederungsmanagement (BEM)	138
15.07. – 17.07.	Kompetenzentwicklung für Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und Freigestellte – K 2	31
15.07. – 17.07.	Mobbing: „Diskriminierungen am Arbeitsplatz“	142
15.07. – 19.07.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten 	16
22.07. – 26.07.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V.	62
29.07. – 02.08.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
August		
05.08. – 09.08.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten 	14
12.08. – 16.08.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
19.08. – 21.08.	MBG S.-H. 2	40
19.08. – 23.08.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
19.08. – 23.08.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
19.08. – 23.08.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
20.08. – 22.08.	Clever in Rente – 3	92
26.08. – 28.08.	MBG S.-H. 1	38
26.08. – 28.08.	Der erfolgreiche Arbeitsschutzausschuss	137
26.08. – 30.08.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
26.08. – 30.08.	SBV 1	54
26.08. – 30.08.	Arbeitsrecht 1	97





September




02.09.	Wahlvorstände – Betriebsratswahl	65
02.09. – 04.09.	MBG S.-H. 3	42
02.09. – 04.09.	Einführung in den Arbeits- und Gesundheitsschutz	132
03.09. – 05.09.	14. Norddeutsche Arbeitsrechtstage	73
02.09. – 06.09.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
02.09. – 06.09.	JAV 3	64
02.09. – 06.09.	Clever in Rente – 2 a und 2 b, Ausscheiden vor der Rente	91
02.09. – 06.09.	Arbeitsrecht 2	98
05.09.	Geschäftsführung für neu gegründete BR-Gremien	19
09.09.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BetrVG	67
09.09. – 11.09.	SBV plus – Gesprächsführung und Beratung	57
09.09. – 11.09.	Personalbedarf, Einsatzplanung und Arbeitsbedingungen	96
09.09. – 13.09.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
09.09. – 13.09.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
09.09. – 13.09.	„Alte-Hasen-Schule“ – Seminar für erfahrene Betriebsratsmitglieder	20
09.09. – 13.09.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
09.09. – 13.09.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG	61
09.09. – 13.09.	Arbeitsrecht 1	97
10.09. – 12.09.	10. Fachtagung Arbeitsrecht für Personalräte – Eingruppierungsrecht	74
11.09.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BetrVG 	67
16.09.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BetrVG	67
16.09. – 17.09.	Die Rechtsprechung zu Arbeitszeitfragen und deren praktische Anwendung im Betrieb	115
16.09. – 18.09.	Aufbauseminar für eine arbeitnehmerfreundliche Schicht- und Dienstplangestaltung	109
16.09. – 18.09.	Wirtschaftsausschuss 1	23
16.09. – 18.09.	Datenschutz im BR-/ PR-Büro	129
16.09. – 20.09.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
16.09. – 20.09.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
16.09. – 20.09.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
17.09. – 19.09	Betriebsräte- und Personalrätekonferenz der Abfallwirtschaft	75




17.09. – 19.09.	Übergang vom Erwerbsleben in die Altersrente – Schwerpunkt Betriebliche Altersvorsorge	93
23.09. – 25.09.	MBG S.-H. 1	38
23.09. – 25.09.	MBG S.-H. 2	40
23.09. – 25.09.	Effektive Gesprächsführung im Betriebs- und Personalratsalltag	82
23.09. – 25.09.	TVöD-Aufbau – Spezial-Workshop für Fortgeschrittene	120
23.09. – 25.09.	Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – Grundlagen	134
23.09. – 27.09.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
23.09. – 27.09.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
23.09. – 27.09.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
23.09. – 27.09.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
23.09. – 27.09.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
23.09. – 27.09.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
24.09.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BetrVG 	67
24.09. – 26.09.	11. Fachtagung Arbeitsrecht für Mitarbeitervertretungen	76
30.09. – 02.10.	Der erfolgreiche Betriebsausschuss	27
30.09. – 02.10.	MBG S.-H. 1 	38
30.09. – 02.10.	Clever in Rente – 1	90
30.09. – 02.10.	Die Gefährdungsbeurteilung	140
30.09. – 02.10.	Kompetenzentwicklung für Vorsitzende, stellvertretende Vorsitzende und Freigestellte – K 3	31
Oktober		
02.10.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BetrVG 	67
07.10. – 09.10.	MBG S.-H. 2 	40
07.10. – 09.10.	Arbeitsstättenverordnung (ArbStättV) – kompakt	136
08.10. – 10.10.	TV-V Eingruppierung	124
07.10. – 11.10.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
07.10. – 11.10.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
07.10. – 11.10.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten 	16
07.10. – 11.10.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
07.10. – 11.10.	SBV 1	54

07.10. – 11.10.	SBV 2	55
07.10. – 11.10.	JAV 2	63
07.10. – 11.10.	Rhetorik – Grundlagen	80
07.10. – 11.10.	Verhandeln ist wie Schachspielen...	88
07.10. – 11.10.	Arbeitsrecht 3	99
09.10. – 11.10.	Krankheit im Arbeitsverhältnis	105
14.10. – 16.10.	Betriebswirtschaftliches Grundwissen für Betriebsräte	22
14.10. – 16.10.	Einigungsstelle und das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren – Durchsetzen von Betriebsratsrechten	25
14.10. – 16.10.	Betriebsvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen	26
14.10. – 18.10.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
14.10. – 18.10.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
14.10. – 18.10.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen –	37
14.10. – 18.10.	Arbeitsrecht 1	97
14.10. – 18.10.	Arbeitsrecht 2	98
15.10. – 16.10.	Grundlagen des Sozialversicherungsrecht	94
21.10. – 23.10.	Wirtschaftsausschuss 2	24
21.10. – 23.10.	MBG S.-H. 2	40
21.10. – 23.10.	Die Betriebs- / Personalversammlung	87
21.10. – 23.10.	Mitbestimmung beim Einsatz von IT-Systemen und Softwareanwendungen	128
21.10. – 25.10	BR 1 – Einführung und Überblick	12
21.10. – 25.10.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
21.10. – 25.10.	Arbeitsrecht 1 	97
23.10.	JAV-Wahlen – Wahlvorstandsschulung BetrVG 	67
28.10. – 30.10.	MBG S.-H. 1	38
28.10. – 30.10.	Öffentlichkeitsarbeit des Betriebs- und Personalrates – Grundlagenseminar	85
28.10. – 30.10.	Verhandlungsführung nach dem Harvard-Konzept	89
28.10. – 30.10.	Das Arbeitszeitrecht	111

November

04.11. – 05.11.	Rufbereitschaft und Bereitschaftsdienst 	113
04.11. – 06.11.	Arbeits- und Gesundheitsschutz – Aufbauseminar	133
04.11. – 06.11.	MBG S.-H. 2	40
04.11. – 06.11.	MBG S.-H. 3	42
04.11. – 08.11.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
04.11. – 08.11.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
04.11. – 08.11.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen	37
04.11. – 08.11.	SBV 2	55
04.11. – 08.11.	SBV 2 	55
04.11. – 08.11.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG 	61
04.11. – 08.11.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BPersVG, MBG S.-H. und PersVG M.-V.	62
04.11. – 08.11.	Arbeitsrecht 1	97
04.11. – 08.11.	Sozialrecht für die gesetzliche Interessenvertretung – Grundlagen	101
07.11.	Wahlvorstände – Betriebsratswahl	65
11.11. – 13.11.	Dienstvereinbarungen formulieren, verhandeln und abschließen für Personalräte	49
11.11. – 13.11.	SBV plus – Verfahren vor dem Sozialgericht	56
11.11. – 13.11.	MBG S.-H. 1	38
11.11. – 13.11.	BEM-Gespräche richtig führen	139
12.11. – 14.11.	8. Fachtagung für Interessenvertretungen in der Weiterbildung und der beruflichen Rehabilitation	77
11.11. – 15.11.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
11.11. – 15.11.	Arbeitsrecht 1	97
11.11. – 15.11.	Arbeitsrecht 2	98
18.11. – 20.11.	Krankenrückkehrgespräche und betriebliches Gesundheits- und Eingliederungsmanagement (BEM)	138
18.11. – 22.11.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
18.11. – 22.11.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
18.11. – 22.11.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
18.11. – 22.11.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
18.11. – 22.11.	SBV 1 	54

18.11. – 22.11.	Rechtsprechung Europäischer Gerichtshof (EuGH)	100
20.11.	Geschäftsführung für neu gegründete BR-Gremien	19
20.11.	Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte	21
21.11.	Aktuelle Rechtsprechung für Personalräte	47
25.11. – 27.11.	Vorsitz und doch nicht Chef: So funktioniert Führung ohne Vorgesetztenfunktion	29
25.11. – 27.11.	TVöD-Aufbau – Spezial-Workshop für Fortgeschrittene	121
25.11. – 28.11.	Protokollführung	28
25.11. – 29.11.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
25.11. – 29.11.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten 	14
26.11. – 28.11.	3. IT Fachtagung	78
28.11.	Wahlvorstandsschulung PersVG M.-V.	66
Dezember		
02.12. – 03.12.	SBV plus – Arbeitsrecht kompakt für die Arbeit der SBV	59
02.12. – 04.12.	MBG S.-H. 2	40
02.12. – 04.12.	MBG S.-H. 4	43
02.12. – 06.12.	BR 1 – Einführung und Überblick	12
02.12. – 06.12.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten	14
02.12. – 06.12.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten 	16
02.12. – 06.12.	BR 4 – Betriebliche Veränderungsprozesse	18
02.12. – 06.12.	BPersVG 2: Mitbestimmen – mitgestalten – durchsetzen	37
02.12. – 06.12.	JAV 1 – Grundlagenschulung nach dem BetrVG	61
02.12. – 06.12.	Rhetorik – Aufbau	81
03.12.	Aktuelle Rechtsprechung für Betriebsräte	21
03.12.	Wahlvorstandsschulung PersVG M.-V.	66
03.12. – 05.12.	6. Rentenkonferenz	79
04.12.	Wahlvorstandsschulung PersVG M.-V.	66
05.12.	SBV plus – Aktuelle Rechtsprechung zum Schwerbehindertenrecht	60
09.12.	Wahlvorstandsschulung PersVG M.-V. 	66
09.12. – 11.12.	MBG S.-H. 3	42

09.12. – 11.12.	Psychische Störungen und Erkrankungen am Arbeitsplatz – Aufbauseminar	135
09.12. – 13.12.	BPersVG 1: Einstieg leicht gemacht – Einführung und Überblick	36
09.12. – 13.12.	BR 1 – Einführung und Überblick 	12
09.12. – 13.12.	BR 3 – Soziale Angelegenheiten	16
09.12. – 13.12.	Arbeitsrecht 1	97
12.12.	Aktuelle Rechtsprechung für Personalräte 	47
16.12.	Wahlvorstandsschulung PersVG M.-V.	66
16.12. – 20.12.	BR 2 – Personelle Angelegenheiten 	14
16.12. – 20.12.	Arbeitsrecht 2	98
17.12.	Wahlvorstandsschulung PersVG M.-V.	66

Liebe Betriebs- und Personalräte, liebe Interessierte,

neben unserem Jahresprogramm bieten wir im Laufe des Jahres eine Vielzahl an zusätzlichen aktuellen Seminaren an. Damit ihr schneller, und nicht mehr zufällig, die neuesten Informationen zu unseren Seminarangeboten erhaltet, nehmen wir euch gerne in unseren E-Mail-Verteiler auf. Hiermit willige ich ein, dass mich die ver.di-Forum Nord gGmbH per E-Mail über aktuelle Seminarangebote informieren darf. Ausschließlich zu diesem Zweck werden die von mir angegebenen Daten verarbeitet. Ich habe das Recht, diese Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Unter verdi-forum.de/ds findet ihr weitere Informationen zum Datenschutz.

Vorname, Name

Betrieb / Dienststelle

E-Mail-Adresse

Betriebsrat Personalrat MAV SBV Andere: _____

Ich möchte in Zukunft gerne Seminaurausschreibungen zu folgenden Schwerpunkten per E-Mail erhalten:

- Seminare für **Betriebsräte**
- Seminare für **JAV**
- Seminare für **Personalräte – BPersVG**
- Seminare für **Personalräte – MBG-Schleswig-Holstein**
- Seminare für **Personalräte – PersVG-Mecklenburg-Vorpommern**
- Seminare für **MAV – Kirche**
- Seminare für **SBV**
- Seminare aus meinem **ver.di-Fachbereich** _____
- Seminare zum Thema **Arbeitsrecht**
- Seminare zum **Arbeits- und Gesundheitsschutz**
- Seminare für den **Wirtschaftsausschuss**
- Gewerkschaftspolitische** Seminare für ver.di-Mitglieder

Bitte zurück an: (E-Mail: info@verdi-forum.de)

ver.di-Forum Nord gGmbH,
Kronshagener Weg 105, 24116 Kiel

Oder einfach online ausfüllen: <https://aktuell.verdi-forum.de/register>



Verbindliche Anmeldung zum Seminar des ver.di-Forum Nord

Anmeldung für **arbeitgeberfinanzierte Seminare** nach BetrVG (§ 37 Abs. 6) oder MBG S-H (§ 37 Abs. 1) oder PersVG M-V (§ 39 Abs. 1) oder BPersVG (§ 54 Abs. 1) oder SGB IX (§ 179 Abs.4) oder MVG (§ 19/30) u. vglb. R.

Seminartitel: _____

Seminarnummer: Nord / 24

Zeitraum: _____ **Ort:** _____

Vor- und Nachname: _____

Privatanschrift: _____

Beschäftigt bei: _____

Firmenanschrift: _____

Telefon: _____ **E-Mail:** _____

Abweichende Rechnungsadresse: _____

Aufenthalt:

Mit Übernachtung: Ja Nein

Anreise am Vortag: Ja Nein

Barrierefreie Unterkunft: Ja Nein

Bei Online-Seminaren:

Die Seminarunterlagen sollen
gesendet werden an meine

private Adresse

betriebliche Adresse

Der ordnungsgemäße Beschluss des BR/PR/MAV/SBV wurde in der Sitzung am _____
gefasst und dem Arbeitgeber unter Hinweis der Kostenübernahme mitgeteilt.

Ort, Datum

Unterschrift



Anmeldung bitte senden an:

ver.di-Forum Nord gGmbH
Kronshagener Weg 105, 24116 Kiel



**Oder per
E-Mail an:**

info@verdi-forum.de



**Rufnummer
für Rückfragen:**

0431/6608-161

Die obigen Angaben sind zur Veranstaltungsorganisation und -abrechnung erforderlich. Zudem werden sie genutzt, um dich sporadisch postalisch oder per E-Mail über thematisch zu deiner Seminarteilnahme passende zukünftige Angebote der ver.di-Forum Nord gGmbH zu informieren. Dieser Nutzung zu Informationszwecken kannst du natürlich jederzeit widersprechen. Nähere Informationen zum Datenschutz findest du in unseren Teilnahmebedingungen. Teilnahmebedingungen: <https://www.verdi-forum.de/seminare/teilnahmebedingungen.html>

Anmeldung für arbeitgeberfinanzierte Seminare



BILDUNG



AUS EINER HAND

Bildungsprogramm

2024



Nord

ver.di Landesbezirk Nord

Büro Lübeck
Hüxstr. 1 - 9, 23558 Lübeck
Telefon: 0451/81006
E-Mail: service.nord-hh@verdi.de

Bezirk Schleswig-Holstein Nordwest

Bezirksgeschäftsstelle
Domziegelhof 20 - 22, 24837 Schleswig
Telefon: 04621/969614
E-Mail: bz.shnw@verdi.de

Geschäftsstelle Flensburg
Rote Straße 1, 24937 Flensburg
Telefon: 0461/1444042
E-Mail: bz.shnw@verdi.de

Geschäftsstelle Husum
Süderstr. 46, 25813 Husum
Telefon: 04841/89460
E-Mail: bz.shnw@verdi.de

Bezirk Lübeck/Süd-Ostholstein

Bezirksgeschäftsstelle
Holstentorplatz 1 - 5, 23552 Lübeck
Telefon: Tel.: 0451/79905-0
E-Mail: bz.luebeck@verdi.de

Bezirk Schleswig-Holstein Südwest

Bezirksgeschäftsstelle
Schulstr. 3, 25335 Elmshorn
Telefon: 04121/426051
E-Mail: bz.shsw@verdi.de

Geschäftsstelle Neumünster
Kuhberg 1-3, 24534 Neumünster
Telefon: 04321/70765-0
E-Mail: bz.shsw@verdi.de

ver.di Bezirk Kiel/Plön

Bezirksgeschäftsstelle
Legienstraße 22, 24103 Kiel
Telefon: 0431/5195222
E-Mail: bz.kiel-ploen@verdi.de

ver.di Bezirk Schwerin

Dr. Külz-Str. 18, 19053 Schwerin
Telefon: 0385 / 59190-0
E-Mail: bz.schwerin@verdi.de

ver.di Bezirk Rostock

August-Bebel-Str. 89, 18055 Rostock
Telefon: 0381 / 4977960
E-Mail: bz.rostock@verdi.de

Geschäftsstelle Stralsund
Alter Markt 4, 18439 Stralsund
Tel.: 0381/4977941
bz.rostock@verdi.de

ver.di Bezirk Neubrandenburg

Tilly-Schanzen-Str. 17,
17033 Neubrandenburg
Telefon: 0395 / 563988-0
E-Mail: bz.nb-hgw@verdi.de

Geschäftsstelle Greifswald
Markt 3, 17489 Greifswald
Tel.:03834/541110
bz.nb-hgw@verdi.de

ver.di-Forum Nord gGmbH

Kronshagener Weg 105, 24116 Kiel
Telefon: 0431/66 08-161
E-Mail: info@verdi-forum.de

Bildungsprogramm 2024

**Herzlich willkommen
bei den Seminaren des Bildungsreferats
vom ver.di Landesbezirk Nord**

Hüxstraße 1
23552 Lübeck

Tel. 0451 / 8100-811
imke.keiser@verdi.de



Alle Angebote könnt ihr auch online
buchen unter:

https://kurzelinks.de/Nord_Anmeldung

Herzlich willkommen beim Bildungsreferat des ver.di-Landesbezirks Nord

ver.di Nord bietet allen interessierten Kolleginnen und Kollegen ein breites Angebot verschiedener Seminare an. Fünf Tage Bildungsurlaub stehen den Beschäftigten nach den Bildungsurlaubsgesetzen der Länder Schleswig-Holstein (WBG S-H) und Mecklenburg-Vorpommern (BfG M-V) zur Verfügung.

Diese können für die persönliche Weiterentwicklung in verschiedenen Handlungsfeldern eingesetzt werden.

Egal, ob es darum geht, den Blick in die Gewerkschaft zu vertiefen, über politische Prozesse und deren Veränderungen zu diskutieren oder sich mit dem immer wieder spannenden Thema von Kommunikation auseinanderzusetzen.

Es ist sinnvoll, den zur Verfügung stehenden Bildungsurlaub zu nutzen und auch gern mit weiteren Kolleg*innen die Seminare zu besuchen.

Darüber hinaus bietet ver.di Nord auch für bestimmte Personengruppen Seminare an, z.B. für Senior*innen, Frauen und weitere Gruppen. Spezielle Seminare aus den jeweiligen Fachbereichen oder Bezirken werden zusätzlich im Jahresverlauf bekannt gegeben.

Weitere Informationen zu den Freistellungsmöglichkeiten finden sich ab S. 54 in diesem Programm.

Hinweise zu den Seminaren:

- In der Regel sind unsere Veranstaltungen kostenfrei.
- Werden Seminargebühren erhoben, findet sich ein entsprechender Hinweis beim jeweiligen Seminar.

Die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sowie Fahrtkosten für öffentliche Verkehrsmittel der 2. Klasse werden für ver.di Mitglieder aus Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern durch ver.di Nord übernommen.

Eine Anreise im privaten Pkw erfolgt immer auf eigene Gefahr. Seminarteilnehmer*innen, die mit dem eigenen Pkw anreisen, erhalten die jeweilig geltenden Kilometersätze der DB für die Hin- und Rückfahrt.

Ausnahmen müssen vor dem Seminar mit uns abgesprochen werden.



Die Ansprechpartnerin im Bildungsreferat ist: Imke Keiser
Hüxstr. 1, 23552 Lübeck
☎ 0451 - 8100-811
@ imke.keiser@verdi.de



Bildungsverantwortliche in der ver.di Landesleitung ist: Diana Markiwitz
Hüxstr. 1, 23552 Lübeck
☎ 0451 - 8100-737
@ diana.markiwitz@verdi.de

Wer kann an den Seminaren teilnehmen?

An unseren Seminaren können alle interessierten Kolleginnen und Kollegen aus Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern teilnehmen.

Nicht-Mitglieder sind willkommen, tragen jedoch die anteiligen Seminarkosten, die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sowie ihre Reisekosten selbst.

Wie erfolgt die Anmeldung?



Die Anmeldung am besten über die Homepage buchen:

https://kurzelinks.de/Nord_Anmeldung

Die Anmeldung kann auch schriftlich über das Anmeldeformular auf S. 61 erfolgen.

Nach der Anmeldung erfolgt eine Rückmeldung zur Teilnahme aufgrund der verfügbaren Plätze.

Wer sich zu einem Seminar angemeldet hat, geht die Verpflichtung ein, an diesem Seminar teilzunehmen. Sollte aus zwingenden persönlichen oder beruflichen Gründen eine Seminarteilnahme nicht möglich sein, bitten wir darum, uns unverzüglich zu informieren, damit noch rechtzeitig andere Kolleginnen und Kollegen von Wartelisten eingeladen werden können.

Was ist noch zu tun?

Spätestens nach Erhalt der Einladung ist bei dem Arbeitgeber bzw. der Dienststelle eine Arbeits- bzw. Dienstbefreiung nach dem jeweiligen Weiterbildungsgesetz (Schleswig-Holstein bzw. Mecklenburg-Vorpommern) zu beantragen.

Sollten sich Schwierigkeiten ergeben, steht das Bildungsreferat des Landesbezirkes Nord gerne unterstützend zur Verfügung.

Unser ver.di Bildungszentrum

Viele der Seminare finden in unserem ver.di Bildungszentrum in Undeloh, in der Lüneburger Heide statt. Weitere Infos zum Haus finden sich:

<https://biz-undeloh.verdi.de/>



ver.di-Bildungszentrum Undeloh
- Adolph-Kummernuss-Haus
Zur Dorfeiche 14
21274 Undeloh
© biz.undeloh@verdi.de

Bitte beachten:

Seminare für betriebliche Interessenvertretungen, wie BR, PR, SBV, JAV, MAV erfolgen über die entsprechenden Freistellungsregelungen der Mitbestimmungsgesetze. Die Seminare werden vom ver.di-Forum Nord angeboten und durchgeführt. Bitte die besonderen Teilnahmebedingungen der ver.di-Forum Nord gGmbH auf der Seite 150 beachten!

Leuchtturm-Seminare – die politische Seminarreihe im Norden

Geld regiert die Welt!

Genau. Aber eine neue können wir nicht kaufen.

**Die Reichen werden immer reicher –
die Armen immer mehr.**

Klar. Aber das ist kein Naturgesetz.

Das regelt der Markt!

Sicher. Und wer macht die Regeln? Und für wen?

Systemrelevant – große Banken und Automobilbranche – oder doch mehr das Personal in KiTas, Schulen, Krankenhäusern und Pflegeheimen?

Nicht einmal die „Corona-Krise“ hat zu einem konsequenten Umdenken geführt – Aber wollen wir ein „Weiter So“ um jeden Preis?

Die Welt steckt in multiplen Krisen: ökologisch, ökonomisch, gesundheitlich und auch die Demokratien sind in eine Krise gelangt – aber eine gute, nachhaltige und gerechte Zukunft ist möglich. There is an alternative!

In unseren Leuchtturm-Seminaren nutzen wir den gesetzlichen Bildungsurlaub, um in der herrlichen Lüneburger Heide zu ergründen, wie wir in diese Situation gekommen sind. Und finden Alternativen, die auch für künftige Generationen positive Perspektiven darstellen.

Für Einsteiger*innen empfehlen wir unser Seminar „Alle Macht den Märkten“, um sich dem Thema Neoliberalismus zu widmen. In den weiteren Seminaren beleuchten wir die Auswirkungen der neoliberalen Ideologie beispielsweise in Hinblick auf unsere Sozialversicherungen, auf Konsum, Rechtspopulismus usw.. Für uns Gewerkschafter*innen spielen die persönlichen und betrieblichen bzw. regionalen Handlungsmöglichkeiten bei den Themen immer eine zentrale Rolle.

Viel Spaß und wir sehen uns auf den Leuchttürmen...



1 Seminare für Aktive

Aktive Gewerkschaftsarbeit planen und gestalten – Betriebsgruppenseminar	08
Aufbauseminar für erfahrene Betriebsgruppen	09
Erfolgreich in Betrieb und Verwaltung – Grundlagen und Handlungsmöglichkeiten für Vertrauensleute	10
Expert*innen in eigener Sache – Aufbauseminar für Vertrauensleute	11
Organizing in der Praxis!	12
Stimmt – ohne uns läuft nichts! Und warum ist das so?	13
Politik wird gemacht	14
Wir wollen einen Tarifvertrag	15
Arbeitsrecht für Arbeitnehmer*innen	16
Online-Abend-Workshops für Aktive und Interessierte im Betrieb/der Dienststelle und in Gremien!	17

2 Kommunikation

Klare Rede – starke Wirkung! Rhetorik – freie Rede Grundlagenseminar	18
Klare Rede – starke Wirkung! Rhetorik Aufbauseminar – erfolgreich reden und argumentieren	19
Diskussions- und Verhandlungsführung	20
Kommunikationsworkshop	21
Konfliktmanagement Wege zu einer neuen Streitkultur und einem persönlichen Zeitmanagement	22
Mobbing geht uns alle an	23

3 Gesellschaftspolitik

Facetten der NS-Geschichte	24
----------------------------	----

4 Leuchtturm-Seminarreihe

Reform nach Reform im Sozialsystem – was wird besser?	25
Alles PISA oder was? - Bildung als Ware und Währung	26
Unterdrückung und Ausbeutung – Die Rolle des Patriarchats im Kapitalismus	27
Konsum ohne Ende? – Die Welt gibt's nur einmal!	28
Meinungsmache oder „Sie müssen keine Meinung haben, wir machen das schon für Sie!“	29
Lobbyismus und Soziale Marktwirtschaft – Wann bedrohen Interessen die Demokratie?	30
Die Europäische Union: Neoliberales Projekt, Friedensgarant und/oder Chance für Gewerkschaften und soziale Rechte	31
Kurswechsel: Wirtschaftsdemokratie	32
Postkapitalismus 1.0 – Die Digitalisierung als Chance für eine gerechtere Wirtschaftsordnung	33
Rechtspopulismus – bester Freund des Neoliberalismus?!	34
Freiheitsrechte – Mehr Demokratie wagen!	
Wir leben in der Demokratie, leben wir sie auch?	35
Alle Macht den Märkten?	
Kritik und Überwindung eines neoliberalen Credo	36

5 Studienreisen

Barcelona – Transformation einer katalanischen Stadt Transición auf katalanisch	37
Nordirland (Derry und Belfast) Nordirland und die Schwierigkeiten eines friedlichen Zusammenlebens	38
Leipzig – Leben und Arbeiten in der Buchstadt Zwischen friedlicher Revolution und neuen Herausforderungen	39
Glasgow – von der Industrialisierung zur grünen Stadt Schottland zwischen Commonwealth und Unabhängigkeit	40
Madrid – Geschichte(n) und Zukunftsvisionen Finanzkrise – Immobilienkrise – Wirtschaftskrise – Coronakrise	41

6 Fachbereiche und Gruppen

Fachbereiche und Senior*innen	42
Frauen in der Tarifpolitik – Der nicht so kleine Unterschied	43
Frauen und ihre Gesundheit	44
„Selbst und ständig“	45
Gewerkschaftliche Kämpfe in Europa	46
Sozialrecht – Bürgergeld (Sozialgesetzbuch II) – Wie sind die ersten Erfahrungen nach der Einführung	47
Klimaschutz und Mobilität in der Küstenregion von Rügen und M-V	48

7 Haus der Kulturen

Internationale Wochen gegen Rassismus	50
„Vielfalt als Chance – Diskriminierung blockiert“	51
Die Bedeutung des allgemeinen Gleichbehandlungsgrundsatzes	51
69 Jahre Anwerbeverträge – Einwanderung aus Italien nach Deutschland	52
Interkulturelle Öffnung	52
Info-Veranstaltung und Ausstellung Teilhabe durch Weiterbildung – Bildung mit Engagement	52
Alle anders – alle gleich! Symposium Ausstellung und Podiumsdiskussion	53
Gegen das Vergessen Ausgrenzung und Diskriminierung in Europa	53

Active Gewerkschaftsarbeit planen und gestalten – Betriebsgruppenseminar

Es gibt ver.di Aktive im Betrieb oder der Dienststelle? Dann bietet dieses Seminar die Möglichkeit, gemeinsam und im Austausch mit Aktiven aus anderen Betrieben oder Dienststellen Ideen zu entwickeln. Sowohl für Aktive, die erstmals Ideen ausprobieren wollen, als auch für Aktive, die ihrer Gewerkschaftsarbeit wieder Schwung verleihen wollen.

Gewerkschaftliche Arbeit soll (wieder) erfolgreich werden und Spaß machen.

Es kommen in der Regel zwei Gruppen aus zwei Betrieben/Dienststellen zusammen. Sie entwickeln im Seminar Arbeitsprojekte, die sie in ihrem Bereich umsetzen können. Die Projekte sollen Spaß machen und realisierbar sein.

Themenschwerpunkte im Seminar:

- Situation der gewerkschaftlichen Arbeit im Betrieb/Dienststelle analysieren
- Grundlagen der Kommunikation
- Praktische Übungen – Partner*innen-Interview mit Videoauswertung
- Historische Entwicklung der Gewerkschaft
- Betriebsanalyse/Mapping
- Praktische Übungen von Gesprächsführungen im Betrieb
- Entwicklung von Arbeitsprojekten
- Ziel- und Zeitmanagement
- Praktische Übung einer freien Rede
- Konkrete Aufgabenverteilung

Termine:

05.02. – 09.02.	Undeloh	Nord 003/24
21.10. – 25.10.	Undeloh	Nord 015/24

Alle im Seminar angewandten Methoden, z.B. Metaplan, Brainstorming, Moderation können auch im Betrieb/Dienststelle verwendet werden. Schwerpunkt ist der Ausbau der Fähigkeiten der Betriebsgruppen.

Alle reden von zu aktivierender Gewerkschaftsarbeit im Betrieb, wir zeigen, wie es gehen kann.



Vertrauensleute, Betriebsgruppen, ver.di Mitglieder und interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG

Aufbauseminar für erfahrene Betriebsgruppen

Als Aufbauseminar für erfahrene Betriebsgruppen findet in diesem Seminar eine nachhaltige Weiterentwicklung ihrer betrieblichen Arbeit statt.

Aufbauend auf den Grundlagen aus dem Betriebsgruppenseminar wird der Schwerpunkt auf der erfolgreichen Gestaltung von Gruppenprozessen liegen. Dabei werden Wege erarbeitet, um junge Kolleginnen und Kollegen in gewerkschaftliche Gremienarbeit zu integrieren.

Ziel ist es, die individuellen Stärken zu erkennen und zu fördern, um dann gemeinsam Ziele im betrieblichen Alltag zu verwirklichen. So werden viele praxisnahe Methoden der Mitgliederansprache und -Werbung und die Weiterentwicklung eigener Ideen für eine erfolgreiche gewerkschaftliche Betriebsgruppe im Vordergrund stehen.

Termine:

25.11. – 29.11. Undeloh Nord 018/24



Vertrauensleute, Betriebsgruppen, ver.di Mitglieder und interessierte Kolleginnen und Kollegen



Dieses Seminar bietet sich für Gruppen an, die bereits an einem Betriebsgruppenseminar teilgenommen haben



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG

Erfolgreich in Betrieb und Verwaltung – Grundlagen und Handlungsmöglichkeiten für Vertrauensleute

Herzlichen Glückwunsch zur Wahl als Vertrauensmann oder Vertrauensfrau.

Du willst jetzt selber aktiv werden?

Das ist prima, wir wollen dir dabei helfen!

Was genau soll ich jetzt eigentlich tun?

Diese und andere grundsätzliche Fragen zur Arbeit der Vertrauensleute soll dieses Seminar beantworten.

Welche Aufgaben haben Vertrauensleute und wie kann ich diese im Betrieb bzw. der Dienststelle ausführen? Außerdem wollen wir einen Einblick in die Gewerkschaft bieten, um in Gesprächen mit Kolleginnen und Kollegen gewerkschaftliche Grundfragen beantworten zu können.

Wir wollen gemeinsam in Arbeitsgruppen und Input-Teilen Ideen für eine aktive Arbeit vor Ort entwickeln, um Vertrauensleuten einen optimalen Start für die zukünftige Arbeit zu ermöglichen.



Folgende Themenschwerpunkte sollen bearbeitet werden:

- Geschichte der Gewerkschaften
- ver.di-Strukturen, wie funktionieren sie?
- Klärung der Aufgaben und Ziele von betrieblicher Gewerkschaftsarbeit
- Informationen über tarif- und arbeitsrechtliche Vorschriften
- Schutzbestimmungen der Vertrauensleutearbeit
- Vermittlung von Ideen für eine aktive Gewerkschaftsarbeit in Betrieb und Verwaltung

Termine:

22.04. – 24.04.	Undeloh	Nord 006/24
01.07. – 03.07.	Undeloh	Nord 007/24
04.11. – 06.11.	Undeloh	Nord 016/24



Vertrauensleute, Mitglieder betrieblicher Interessenvertretungen, Interessierte an einer aktiven Gewerkschaftsarbeit im Betrieb bzw. der Verwaltung



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG

Expert*innen in eigener Sache – AufbauSeminar für Vertrauensleute

Die Vertrauensleutearbeit vor Ort läuft und die Aufgaben und Rechte sind bekannt, aber immer wieder stehen wir vor Problemen im Betrieb, die nicht gelöst werden können. In diesem Seminar sollen diese betrieblichen Probleme vorgestellt und anhand konkreter Planungen und unterschiedlicher Handlungsmöglichkeiten lösungsorientiert vorangetrieben werden. Dabei sollen weitere Beteiligte, sowohl im Betrieb bzw. der Dienststelle, als auch außerhalb eingebunden werden.



Außerdem wollen wir die selbstständige und selbstbewusste Arbeit der Vertrauensleute stärken, z.B. durch Vorschläge für Arbeitsorganisationen. Neue Mitglieder in der Gewerkschaft stärken die gewerkschaftliche Arbeit in den Betrieben und Dienststellen. Aber wie kommen neue Mitglieder in die Gewerkschaft und was haben Vertrauensleute damit zu tun?

Folgende Themenfelder sollen bearbeitet werden:

- Zusammenarbeit Betriebs- und Personalräte mit den Vertrauensleuten
- Darstellung der betrieblichen Probleme anhand von Rollenspielen
- Rollen- und Interessenklärung der Vertrauensleute
- Vermittlung von Techniken zur Arbeitsorganisation
- Moderationsmethoden
- Öffentlichkeitsarbeit
- Neue Formen der Mitgliederansprache

Termin:

24.04. – 26.04. Undeloh Nord 008/24



Vertrauensleute, Mitglieder betrieblicher Interessenvertretungen, Interessierte an einer aktiven Gewerkschaftsarbeit im Betrieb bzw. der Verwaltung



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG

Organizing in der Praxis!

Schritte zum Aufbau einer starken gewerkschaftlichen Basis im Betrieb

Was ist eigentlich gewerkschaftliches Organizing? Und wie kann damit unsere Gewerkschaftsarbeit im Betrieb aufgebaut werden? Wir verstehen unter gewerkschaftlichem Organizing sowohl eine Haltung, welche die Aktivierung von Kolleg*innen und Selbstermächtigung in den Vordergrund stellt, als auch eine Reihe von Methoden und Aktivitäten, die dir helfen, Gewerkschaft im Betrieb oder Dienststelle stark zu machen.

In diesem Seminar stellen wir diesen Organizing-Ansatz sowie erprobtes Handwerkszeug vor. Dabei geht es um systematisches, geplantes und offensives Handeln im Betrieb und öffentlichkeitswirksame Aktionen.

Ziel ist es, gewerkschaftliche Macht im Betrieb oder Dienststelle systematisch (neu) aufzubauen und Anliegen durchzusetzen. Dabei kann es um einen (Haus-)Tarifvertrag gehen, genauso wie um eine Betriebsrats- oder Personalratswahl oder die druckvolle Begleitung von schwierigen Verhandlungen einer Betriebs- bzw. Dienstvereinbarung.

**GEMEINSAM.
BESSER.
STÄRKER.**





Themenschwerpunkte:

- Kennenlernen des Organizing-Konzeptes und seiner wichtigsten Werkzeuge
- Überblick und Schritte der Erschließung eines Betriebs/ Dienststelle
- Möglichkeiten der Beschäftigten, aktiv zu werden, um Interessen durchzusetzen
- Aktivierende Gespräche mit Kolleg*innen im Betrieb
- Aufbau eines Aktivenkreises oder von VL-Strukturen
- Übungen, Anwendungsmöglichkeiten und praktische Beispiele

Termin:

19.08. – 23.08. Undeloh Nord 013/24

 Vertrauensleute, Betriebsgruppen, ver.di Mitglieder und interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

Stimmt – ohne uns läuft nichts! Und warum ist das so?

Dieses Seminar bietet dir eine erste Orientierung für die Frage, was gewerkschaftliche und betriebliche Aufgaben miteinander zu tun haben.

Für Mitglieder und Interessierte bietet dieses Seminar die Möglichkeit herauszufinden, wie handeln Arbeitgeber und Arbeitnehmer*innen und wo stehe ich als Beschäftigte in unserem Wirtschaftssystem.

Außerdem wollen wir Tipps und Anregungen geben für Betätigungsfelder innerhalb der Gewerkschaft, um diese aktiv zu betreiben und zu fördern. Das Seminar bietet darüber hinaus die Möglichkeit, mit Kolleginnen und Kollegen aus anderen Betrieben Erfahrungen auszutauschen.



Folgende Schwerpunkte wird das Seminar umfassen:

- Wo finde ich mich in ver.di als Mitglied wieder?
- Wo liegen die geschichtlichen Wurzeln der Gewerkschaften?
- Wie ist das Verhältnis zwischen Arbeitgeber und Beschäftigten gestaltet?
- Was sind die Grundzusammenhänge unserer Wirtschaft?
- Wie sehen die Arbeitsbedingungen im Betrieb, in der Dienststelle aus?
- Welche Interessen verfolgen Arbeitgeber und Beschäftigte?
- Welche Handlungs- und Durchsetzungsmöglichkeiten haben wir im Betrieb oder in der Dienststelle (Tarifverträge, Vertrauensleutearbeit, Zusammenarbeit mit dem Betriebs-/Personalrat)?

Termin:

12.08. – 16.08 **Undeloh** Nord 012/24



Vertrauensleute, Betriebsgruppen, ver.di Mitglieder und interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG

Politik wird gemacht

„Politik interessiert mich nicht!“ oder „Die Politiker*innen machen doch eh, was sie wollen!“

Solche oder ähnliche Aussagen können wir immer wieder hören. Die sogenannte Politikverdrossenheit wird immer größer. Wir wollen in diesem Seminar herausfinden, was unsere Gesellschaft zusammen hält und wo Konfliktpotentiale liegen. Wir wollen überlegen, welche Mitgestaltungsmöglichkeiten jede und jeder von uns hat, sowohl im betrieblichen Zusammenhang, aber auch darüber hinaus. Wir wollen gewerkschaftspolitische Grundlagen betrachten und Handlungsmöglichkeiten erarbeiten.

Auch in diesem Seminar besteht die Möglichkeit, mit Kolleginnen und Kollegen aus verschiedenen Betrieben Erfahrungen auszutauschen und verschiedene Handlungsmöglichkeiten zu entwickeln.

Folgenden Fragestellungen wollen wir uns im Seminar widmen:

- Wie erlebe ich meine Situation in der heutigen Gesellschaft?
- Was sind die wirtschaftspolitischen Grundlagen unserer Gesellschaft?
- Welche unterschiedlichen Interessen haben Arbeitnehmer*innen und Arbeitgeber in unserem Gesellschaftssystem?
- Welche Strategien verfolgen die Arbeitgeber?
- Wie sind die Möglichkeiten von Gewerkschaft und Betriebs- und Personalräten gestaltet?
- Welche Mitgestaltungsmöglichkeiten habe ich, um meine Interessen durchzusetzen?
- Wo finde ich Bündnispartner im Betrieb und der Gesellschaft?

Termin:

25.11. – 29.11. Undeloh Nord 019/24



Vertrauensleute, Betriebsgruppen, ver.di Mitglieder und interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG

Wir wollen einen Tarifvertrag

Dieses Seminar zur Tarifpolitik ist ein spezielles Qualifizierungsangebot für Aktive und Interessierte in der Tarifarbeit.

Das Angebot richtet sich insbesondere an ehrenamtliche Tarifkommissionsmitglieder sowie an komplette Tarifkommissionen, aber auch aktive Ehrenamtliche, Fachgruppenmitglieder, Betriebsgruppenmitglieder oder Vertrauensleute, die Tarifauseinandersetzungen unterstützen.

In allen Bereichen der heutigen Arbeitswelt nehmen die Belastungen der Arbeitnehmer*innen enorm zu. Um die Arbeitsbedingungen der gewerkschaftlich organisierten Beschäftigten gut zu regeln sind Tarifforderungen und Tarifverhandlungen wichtig. Diese werden durch ehrenamtliche Mitglieder in den Tarifkommissionen gestaltet.



Wir werden uns u.a. mit folgenden Inhalten befassen:

- Grundlagen und Aufbau des Tarifsystems in der Bundesrepublik
- Was ist ein TV, was kann und wird üblicherweise in einem Tarifvertrag geregelt?
- Welche Ziele verfolgen Gewerkschaften mit dem Abschluss von Tarifverträgen?
- Aufbau der ver.di Tarifarbeit, interne Regelungen, Satzung, Richtlinien,
- Aufgaben von Tarifkommissionen und deren Mitgliedern
- Zusammensetzung und Begründung einer Forderung
- Ablauf einer Tarifbewegung
- Arbeitskampfrecht
- Systematische Mitgliedergewinnung zur Unterstützung einer Tarifauseinandersetzung

Termin:

22.01. – 24.01. Undeloh Nord 001/24



Vertrauensleute, Mitglieder betrieblicher Interessenvertretungen, Mitglieder in Tarifkommissionen, interessierte Kolleginnen und Kollegen in der Tarifarbeit, Vorkenntnisse sind nicht erforderlich



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Arbeitsrecht für Arbeitnehmer*innen

Viele Arbeitnehmer*innen wissen nichts oder nur sehr wenig über ihre Rechte gegenüber dem Arbeitgeber bzw. der Dienststelle.

Dieses Seminar gibt einen ersten Überblick auf grundlegende Themen des Arbeitsrechts und richtet sich an Kolleginnen und Kollegen, die sich erstmals mit Themen des Arbeitsrechts befassen wollen und nicht Mitglied einer betrieblichen Interessenvertretung (BR/PR/MAV) sind.



Inhalte:

- Aufbau des Arbeitsrechtssystems
- Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis
- Der Arbeitsvertrag als Rechtsgrundlage
- Befristungen / Teilzeitarbeitsplätze
- Abmahnungen

Termin:

13.03.2024

Lübeck

Nord 046/24



Vertrauensleute, interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Online-Abend-Workshops für Aktive und Interessierte im Betrieb/der Dienststelle und in Gremien!

Insbesondere für neue Aktive bieten wir ergänzend zum aktuellen Seminarprogramm 2-stündige Online-Workshops immer ab 19:00 Uhr zur Gestaltung unserer Gewerkschaftsarbeit an.

Unser gewerkschaftliches Handeln im Betrieb bzw. in den Dienststellen steht vor großen Herausforderungen:

Wie kann ich Kolleg*innen im Betrieb/in der Dienststelle erreichen? Wie können wir überhaupt einen Aktivenkreis aufbauen? Wie organisieren wir uns als Betriebsgruppe? Wie können wir unsere bevorstehenden Tarifrunden miteinander vorbereiten?

Wir suchen gemeinsam Antworten auf diese Fragen in diesen kurzen Online-Angeboten.

Wir geben euch Methoden an die Hand, mit denen ihr eure Arbeit strukturiert angehen könnt. Gleichzeitig sammelt ihr damit Erfahrungen, wie Online-Treffen die Betriebsgruppenarbeit unterstützen können und es gibt die Möglichkeit mit anderen Aktiven Erfahrungen auszutauschen.

Gern könnt ihr als gesamte Betriebsgruppe teilnehmen und im Rahmen einer Betriebsgruppensitzung oder eines VL-Treffens zur Vorbereitung von Aktionen nutzen.

Für Aktive, die im Moment als Einzelkämpfer*innen im Betrieb/Dienststelle agieren, können die Veranstaltungen helfen einen Einstieg zu finden und noch mehr Kollegen und Kolleginnen von solidarischer Gewerkschaftsarbeit zu überzeugen.



Wir führen folgende Online-Workshops durch:

17.01.24	Vertrauensfrau/Vertrauensmann – wie geht das?	Nord 023/24
21.02.24	Starke Leistung – fairer Beitrag	Nord 024/24
20.03.24	Ansprache im Betrieb/ der Dienststelle – gut vorbereitet, geplant und gezielt Gespräche führen	Nord 025/24
24.04.24	Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb – wie sage ich es den Beschäftigten?	Nord 026/24
15.05.24	Geschichte der Gewerkschaften	Nord 027/24
19.06.24	Argumente gegen rechte Parolen	Nord 073/24
10.07.24	Vertrauensfrau/Vertrauensmann – wie geht das?	Nord 028/24
11.09.24	Starke Leistung – fairer Beitrag	Nord 029/24
16.10.24	Ansprache im Betrieb/ der Dienststelle – gut vorbereitet, geplant und gezielt Gespräche führen	Nord 030/24
13.11.24	Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb – wie sage ich es den Beschäftigten?	Nord 031/24
11.12.24	Wir wollen einen Tarifvertrag – wie geht das?	Nord 032/24

Die Online-Workshops beginnen immer um 19:00 Uhr.

Bitte meldet euch zu den Workshops an. Alle weiteren Informationen, wie Zugangscodes und so weiter bekommt ihr dann rechtzeitig von uns per Email zugesandt.

 Interessierte Kolleginnen und Kollegen



Klare Rede – starke Wirkung! Rhetorik – freie Rede Grundlagenseminar

Vielen von uns geht es so: Da will ich meine Meinung ausführlich darlegen, zu dem Gehörten meinen eigenen Standpunkt vertreten. Zu einem besonderen Anlass etwas sagen. Ob ich vorbereitet bin oder nicht – ich „verkneife“ es mir. Ich verzichte, weil ich es mir nicht zutraue, frei zu reden.

Angst vorm Reden – das muss nicht sein!

Dieses Seminar wendet sich an alle, die ihre Rede frei halten möchten, wenn sie eigene oder gemeinsame Interessen vertreten wollen.



Schwerpunkte dieses Seminars sind u.a.:

- Wie gehe ich mit Redehemmungen um?
- Der persönliche Sprechausdruck durch Körper – Stimme – Sprache
- Denken und sprechen – sprechen und denken
- Vorbereiten, gliedern und durchführen einer Rede

Termin:

29.01. – 02.02. Undeloh Nord 002/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Klare Rede – starke Wirkung! Rhetorik Aufbauseminar – erfolgreich reden und argumentieren

Wer im Betrieb erfolgreich arbeiten will, muss neben den betrieblichen Kenntnissen auch die Kunst der freien Rede beherrschen. In der täglichen Praxis ist es erforderlich, bei verschiedenen Anlässen sich mit eigener Meinung persönlich einbringen zu können. Die Teilnehmenden lernen, mit Sprache wirkungsvoll umzugehen und diese überzeugend einzusetzen. Sei es durch Redebeiträge auf Betriebs- oder Personalversammlungen, bei der Arbeit in Ausschüssen, im Team, in Workshops, bis hin zu Gesprächen mit der Arbeitgeberseite.

Schwerpunkte dieses Aufbauseminars werden sein:

- Rhetorische Kommunikation
- Allgemeine Prinzipien des Sprechens vor Publikum
- Stichwortkarten oder mind-map-Methode
- Vorbereiten eines Redebeitrags
- Fünf Schritte zum Aufbau einer Rede
- Wesentliche Elemente eines Vortrages
- Argumentieren
- Diskussion/Pro- und Contra-Debatte
- Motivationsrede/Aktivierungrede
- Den Faden verloren, was tun?
- Umgang mit Störungen

Termin:

18.11. – 22.11. Undeloh Nord 017/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Diskussions- und Verhandlungsführung

Im Seminar werden Voraussetzungen für das Gelingen von Gesprächen und theoretische Grundlagen von Kommunikation und Verhandlungen vermittelt.

Das Gelingen von Diskussionen und Verhandlungen verlangt ebenso engagiertes Argumentieren wie den Umgang mit Emotionen. Durch gutes Zuhören, Fragen stellen und Konzentration auf die wesentlichen Punkte können Diskussionen oft gestrafft werden und effektiver verlaufen.

Im Seminar werden Gespräche und Diskussionen praktisch trainiert und per Video ausgewertet.

Schwerpunkte dieses Seminars sind:

- Grundlagen der Kommunikation – Kommunikationsmodelle
- Aktives Zuhören und Fragen fragen
- Argumentieren
- Verhandlungsstile
- Diskussionen und Verhandlungen vorbereiten – Ergebnisse erzielen – auswerten
- Praktische Übungen zu Diskussionen und Verhandlungen

Termin:

19.02. – 23.02. Undeloh Nord 005/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Kommunikationsworkshop

Während die Kommunikationstechnik immer besser, schneller und effektiver wird, scheint die zwischenmenschliche Kommunikation dahinter zurück zu bleiben. Dabei ist gerade das Gespräch von Mensch zu Mensch für aktive Gewerkschaftsarbeit im Betrieb wichtiger denn je. In diesem Seminar werden die Grundlagen einer erfolgreichen Kommunikation in Theorie und Praxis vermittelt und trainiert. Das Beobachten und Wahrnehmen von gesprochenem Wort und Körpersprache wird geübt.

Schwerpunkte dieses Seminars sind u.a.

- Grundlagen der Kommunikation
- Beobachtung und Wahrnehmung
- Körpersprache verstehen und deuten
- Transaktionsanalyse
- Störungen in der Kommunikation und Gegenstrategien

Termin:

26.08. – 30.08. Undeloh Nord 014/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Konfliktmanagement Wege zu einer neuen Streitkultur und einem persönlichen Zeitmanagement

Konflikte zwischen Arbeitnehmer*innen und Arbeitgebern, zwischen Vorgesetzten und Mitarbeiter*innen, unter Kolleg*innen, mit Kund*innen und im gesellschaftlichen Raum nehmen zu. Sie können uns gefangen halten und die Arbeitsatmosphäre vergiften. Die Ursachen können in den Arbeitsbedingungen und/oder persönlichen Eigenarten liegen. Wie finden wir Wege, um unsere Interessen selbstbewusst zu artikulieren und befriedigende Lösungen zu erarbeiten



Schwerpunkte dieses Seminars sind u.a.:

- Was sind Konflikte?
- Eigene Erfahrungen mit Konflikten
- Kommunikatives Handwerkszeug
- Analyse von Konflikten
- Lösungen von Konflikten
- Was nützt persönliches Zeitmanagement?
- Konfliktgespräch

Termin:

15.07. – 19.07. Undeloh Nord 011/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Mobbing geht uns alle an

Der Psychoterror am Arbeitsplatz nimmt ständig zu!

Häufige Ursachen sind Mängel in der Arbeitsorganisation und Personalführung sowie konkurrenzorientierte Umgangsformen.

Wir alle sind gefragt, den Beteiligten hilfreich zur Seite zu stehen und Möglichkeiten der Prävention zu erarbeiten.

Im Seminar werden die gesundheitlichen Hintergründe für Gefährdungen und die wirtschaftlichen Nachteile für alle Beteiligten erarbeitet. Anhand von Beispielen aus dem Arbeitsalltag entwickeln die Teilnehmenden ein Verständnis für das Phänomen Mobbing und einen sensiblen Umgang damit.



Schwerpunkte dieses Seminars sind u.a.

- Was ist Mobbing – was ist es nicht?
- Mobbingablauf, Mobbinghandlungen
- Akteure in Mobbingssystem, Definition von Mobbingtätern und Opfern
- Welche Ursachen und Auswirkungen hat Mobbing?
- Eskalationsphasen und ihre Bedeutung
- Mobbing ist ein Prozess – wie verläuft er?
- Möglichkeiten der Hilfe und Prävention

Termin:

12.02. – 16.02. Undeloh Nord 004/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub, § 54 Abs. 2 BPersVG, § 37 Abs. 7 BetrVG

Facetten der NS-Geschichte

Der Zivilisationsbruch, den der deutsche Nationalsozialismus darstellt, die Katastrophe, die der 2. Weltkrieg für Deutschland, Europa und die Welt bedeutete, beschäftigen uns immer wieder aufs Neue. Was waren die Bedingungen für das Entstehen der nationalsozialistischen Bewegung und warum konnte sie die Macht in Deutschland gewinnen? Warum war der Widerstand dagegen so gespalten, unkoordiniert und vereinzelt? Wie und warum haben sich Einstellungen und Verhalten der Menschen in der Zeit des Nationalsozialismus verändert? Warum wurde der Holocaust möglich?

In diesem Seminar wollen wir uns mit verschiedenen Punkten und Fragen zum Nationalsozialismus auseinandersetzen:



POLITISCHE MEMORIALE
Mecklenburg-Vorpommern

Inhalte:

- Das Ende der Weimarer Republik und der Übergang zur Diktatur
- Die Nationalsozialisten an der Macht: Das 1. Jahr
- Besuch von verschiedenen NS-Gedenkstätten und Erinnerungsorten
- Der Prozess der Endlösung – Projekttag im Haus der Wannseekonferenz
- Euthanasie und T4-Aktion
- Nationalsozialismus und Kirche
- Vom Umgang mit den NS-Tätern in der Bundesrepublik

Termin:

15.07. – 19.07. Berlin-Wannsee Nord 047/25



Vertrauensleute, interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Hamburg, Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein), Sonderurlaub



Das Seminar findet in Kooperation mit dem ver.di Landesbezirk Hamburg und der „Politischen Memoriale Mecklenburg-Vorpommern“ statt

Reform nach Reform im Sozialsystem – was wird besser?

„Der Sozialstaat ist zu teuer! Und deshalb sind Reformen alternativlos, um den Sozialstaat zu erhalten!“ So oder ähnlich hallt es durch Medien und Politik. Doch was sind Reformen eigentlich?

Begriffe wie Solidarität, Wohlstand, soziale Sicherheit und Gerechtigkeit werden neu definiert und somit instrumentalisiert! Doch wofür? Daseinsvorsorge, damit Investorengruppen gute Renditen machen? Ist das ein Sozialsystem, wie wir als Beschäftigte es wollen?

In diesem Seminar betrachten wir die Entstehung des Sozialstaates in Deutschland mit seinen Säulen. Wir schauen, wie Sozialsysteme international gestaltet sind. Wir beschäftigen uns mit dem Wirtschaftssystem, welches unmittelbar Einfluss auf die Sozialpolitik hat.

Wer übt wie Einfluss aus? Welche Ideen für eine andere Sozialpolitik gibt es? Wie können wir selbst das Sozialsystem mitgestalten und positiv verändern?

Themenschwerpunkte:

- Entstehung und Struktur des Sozialsystems in Deutschland
- Freiheit und Zwang im Sozialversicherungssystem
- Privatisierung vs. Daseinsvorsorge
- Internationaler Vergleich von Sozialsystemen
- Alternative Ansätze und ihre Umsetzungsmöglichkeiten

Termin:

29.01. – 02.02. Undeloh Nord 033/24



Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub



Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten



Alles PISA oder was? - Bildung als Ware und Währung

Deutschland, Land der „Dichter und Denker“?

Wie passt das zusammen mit der Realität in unseren Schulen, Universitäten und Berufsschulen? Häufig zeigt sich hier, nicht erst seit der Corona-Pandemie, ein anderes Bild. Doch hat nicht zuletzt auch diese Krisenzeit deutlich gemacht, welchen Stellenwert Bildung, Kunst und Kultur in unserer Gesellschaft haben sollte.

In unserem Seminar wollen wir auf die Entwicklungen in der Bildungslandschaft schauen und darauf wie staatliche Einrichtungen, Wirtschaftsinstitutionen und andere Beteiligte Einfluss auf Inhalte und Entwicklungen nehmen.




Wir wollen den Fragen nachgehen:


- Was ist Bildung eigentlich, wozu soll sie dienen und wer kann davon profitieren?
- Geht es um Persönlichkeitsentwicklung? Dient sie der Vorbereitung auf den Arbeitsmarkt? Wird einem humanistischen Bildungsbegriff gefolgt oder wird Bildung als Humankapital betrachtet?
- Wie müsste Bildung für die Menschen unserer Auffassung nach aussehen, damit eine gute Zukunftsgestaltung in einer sich rasant verändernden Welt in Verantwortung und einem guten sozialen Miteinander möglich ist?
- Zu diesen Fragen wollen wir eine Woche „Bildung zur Bildung“ durchführen und dabei vor allem folgende Themenschwerpunkte diskutieren:
- Bildung in Schulen, Universitäten, Berufsschulen – Überblick und Rückblick
- PISA, Bologna-Prozess, lebenslanges Lernen
- Chancengleichheit in der Bildung – Chancengleichheit durch Bildung
- Bildung als Ware in der kapitalistischen Verwertungslogik
- Einfluss von Staat, Wirtschaft, Gewerkschaft und weiteren Akteuren
- Kollektive Gestaltungsmöglichkeiten für ein zukünftiges Bildungssystem

Termin:

05.02. – 09.02. Undeloh Nord 034/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di** **GPB** veranstalten.

ver.di
GPB



Unterdrückung und Ausbeutung – Die Rolle des Patriarchats im Kapitalismus

In was für einer Gesellschaft leben wir eigentlich?!

Und warum wird Care- Arbeit (Sorgearbeit) entweder gar nicht oder sehr schlecht entlohnt?

Neben unserem kapitalistischen- neoliberalen Wirtschaftssystem verbirgt sich noch ein weiteres, viel älteres Konstrukt, das für viel Leid und Unterdrückung sorgt und alle unsere Leben tagtäglich mitbestimmt: das Patriarchat.


Gemeinsam werden wir uns mit der Struktur des Patriarchats, des Neoliberalismus und Kapitalismus beschäftigen und dabei Beispiele aus der Geschichte und Gegenwart diskutieren und heraus arbeiten wo und wie beide Systeme miteinander verbunden sind und sich gegenseitig unterstützen. Dabei tauchen wir in die großen Fragen ein: Wo und wie und wann regt sich Widerstand gegen diese spezifischen Unterdrückungsformen und was hat das mit Feminismus zu tun? Und nicht zuletzt: wie kann eigentlich eine gerechtere Gesellschaft für alle Menschen aufgebaut sein?


Zu den Leitfragen des Seminars gehören:


- Wie funktioniert der neoliberale Kapitalismus und wie das Patriarchat?
- Wo liegen Gemeinsamkeiten und wo Unterschiede?
- Existiert Kapitalismus ohne Patriarchat und existiert Patriarchat ohne Kapitalismus?
- Wer wird wie unterdrückt und wer profitiert von den Systemen?
- Wie positioniert sich Gewerkschaft?
- Welche Handlungsmöglichkeiten können wir entwickeln?

Termin:

26.02. – 01.03. Undeloh Nord 035/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe



Konsum ohne Ende? – Die Welt gibt's nur einmal!

Krise? Krise ist immer bei den anderen und uns geht es doch noch richtig gut! Doch wer zahlt für unseren vermeintlichen Wohlstand in Deutschland?

Lohndumping, Ausbeutung, Sozialabbau und längere Lebensarbeitszeiten sind eine Seite der Medaille – auf der anderen Seite leben wir, als hätten wir mehrere Planeten zur Ressourcenausbeutung zur Verfügung und schmeißen 50 Prozent unserer Lebensmittel in den Müll! Alles für Wohlstand, Wachstum und Konsum. Die Auswirkungen und Kosten unserer Lebensweise zeigen sich besonders im globalen Süden mit unmenschlichen Arbeitsbedingungen, Umweltkatastrophen und Krieg. Auf die daraus resultierenden Fluchtbewegungen reagiert der globale Norden mit Abschottung.

Wie können wir die Politik, die Wirtschaft und unseren Lebensstil so verändern, dass wir unsere Erde nicht zu Tode konsumieren?




Dieser Frage wollen wir in unserem Seminar auf den Grund gehen und exemplarisch anhand folgender Themen untersuchen:


- Folgen der Ausbeutung des Menschen und der Natur durch den Menschen
- Möglichkeiten alternativer Formen fairer und ressourcenschonender Wirtschafts- und Lebensweisen
- Welche Vorstellungen werden in ver.di dazu diskutiert?
- Welche konkreten Handlungsansätze und politische Durchsetzungsmöglichkeiten haben wir?

Termin:

11.03. – 15.03. Undeloh Nord 036/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe



Meinungsmache oder „Sie müssen keine Meinung haben, wir machen das schon für Sie!“

Eine Haltung zu gesellschaftlichen und politischen Themen entwickelt sich durch verschiedene Einflüsse, wie Bildung, Familie, soziales Umfeld und was in der Gesellschaft diskutiert wird. Wir nutzen unterschiedliche Medien, um uns zu informieren, unterhalten zu werden und um uns eine Meinung zu bilden.

In diesem Seminar wollen wir den Einfluss von Massenmedien auf die persönliche Meinungsbildung und Entscheidungsfindung in politischen und gesellschaftlichen Prozessen näher untersuchen.

Zu den Leitfragen des Seminars gehören:

- Was sind Massenmedien und wie tragen sie zur Meinungsbildung bei?
- Wie entsteht eine Meinung im Kopf?
- Wie sehen die Eigentumsverhältnisse im Mediensektor aus? Gibt es politische Abhängigkeiten und Orientierungen?
- Wie frei sind Journalist*innen in der Berichterstattung?
- „Fake News“ und Verschwörungstheorien – wie kann man sie erkennen?
- Wo beginnen Lobbyismus und Meinungsmache?
- Wie finde ich im Labyrinth der angebotenen Meinungen meinen eigenen Weg? Wie weit kann ich den Nachrichten trauen?
- Welchen Einfluss können Gewerkschaften nehmen?

Termin:

29.04. – 03.05. Undeloh Nord 038/24



Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub



Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten



Lobbyismus und Soziale Marktwirtschaft – Wann bedrohen Interessen die Demokratie?

Politische, soziale und wirtschaftliche Interessen werden in Deutschland überwiegend über Verbände gebündelt, organisiert und an die politischen Akteure geleitet. Verbände repräsentieren idealerweise gesellschaftliche Vielfalt und sind für die Vermittlung der Interessen zwischen Regierung, Parteien und Interessengruppen wichtig. Doch Lobbyarbeit wird in der deutschen und europäischen Öffentlichkeit nicht nur als demokratische, am Gemeinwohl orientierte Interessenvermittlung wahrgenommen, sondern auch als organisierte Einflussnahme von Interessengruppen auf die Politik mit fließendem Übergang zu Patronage und Korruption.

Es gibt Forderungen nach größerer Transparenz bezüglich der Art und Weise, wie von Verbandsvertretern Einfluss auf politische Entscheidungen genommen wird. Sie zielen darauf ab, illegitime Aktionsformen und Auswüchse des Lobbyismus zu verhindern. In unserem Seminar wird das Phänomen des Lobbyismus insbesondere aus Sicht abhängig Beschäftigter kritisch beleuchtet.


Die Stichworte zu diesem Seminar heißen:


- Was ist Lobbyismus?
- Wie wirkt er in unserer Marktwirtschaft?
- Welche Lobbyorganisationen gibt es und wie arbeiten sie?
- Lobbyismus beginnt schon in der Schule
- Wir schlüpfen in die Rolle von Lobbyorganisationen (Plan-spiel)
- Welche Alternativmodelle gibt es?
- Gewerkschaftliche Positionen und individuelle Handlungsmöglichkeiten

Termin:

15.07. – 19.07. Undeloh Nord 039/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten



Die Europäische Union: Neoliberales Projekt, Friedensgarant und/oder Chance für Gewerkschaften und soziale Rechte

Die Europäische Union erscheint vielen als bürokratisches, undurchschaubares Konstrukt, auf das wir keinen direkten Einfluss haben, in dem aber wichtige Entscheidungen für uns getroffen werden.

Aber wie funktioniert sie nun konkret und wie kommen Entscheidungen zustande? Wie ist die Politik der EU einzuschätzen? Ist sie ein neoliberaler Angriff auf Arbeitnehmer*innenrechte oder ist sie eine wichtige Bastion gegen Nationalismen und Feindschaft? Hat sie den Frieden in Europa gesichert oder treibt sie die Staaten auseinander? Wie zugänglich ist die EU für soziale und gewerkschaftliche Kämpfe? Und hat die EU eigentlich eine Zukunft?

In diesem Seminar schauen wir uns folgende Themen an:

- Die Geschichte der Europäischen Union
- Den Aufbau der wichtigsten Institutionen und Funktionsweisen der EU
- Die politischen Linien der EU
- Den nationalen Handlungsrahmen und Strategien von Gewerkschaften
- Die Institutionen europäischer Gewerkschaftsarbeit.

Auf dieser Grundlage wollen wir eigene Positionen zur EU und Perspektiven für die europäische und internationale Gewerkschaftsarbeit entwickeln.

Termin:

05.08. – 09.08. Undeloh Nord 040/24



Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub



Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten



Kurswechsel: Wirtschaftsdemokratie

Bankencrashes, explodierende Finanzmärkte und eine Weltwirtschaftskrise die Mitte der 2000er Jahre europäische Staaten erschütterten, wurden mit Arbeitsplatzabbau, einem starken Anstieg staatlicher Verschuldung und Verarmung beantwortet. Gleichzeitig begannen neue Debatten um die Zukunftsfähigkeit des Kapitalismus. Sein Kernstück, die Doktrin des ewigen Wachstums, wurde in Frage gestellt und sie wird es erneut Jahre später angesichts der Proteste gegen die politische Tatenlosigkeit gegenüber des Klimawandels.

Es stellt sich die Frage, ob diese Wirtschaftsform, bei uns auch „Marktwirtschaft“ genannt, geeignet sein kann, diese Fehlentwicklungen zu revidieren?

Gibt es Chancen für eine faire Entwicklung einer Wirtschaftspolitik, die auch die Interessen der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer angemessen berücksichtigt oder brauchen wir einen Kurswechsel?


Schwerpunkte des Seminars:


- Was ist Marktwirtschaft? Was ist Kapitalismus bzw. kapitalistische Wirtschaftsweise?
- Was ist Neoliberalismus und welche Ziele und Folgen hat die neoliberale Politik?
- Welche Rolle soll und darf der Staat in der Wirtschaft spielen?
- Was verbirgt sich hinter dem gewerkschaftlich geprägten Begriff der „Wirtschaftsdemokratie“ und welche Konzepte gibt es für eine demokratisch verfasste Wirtschaft?
- Wie können die Interessen der Arbeitnehmenden geschützt und gewahrt werden?
- Welche alternativen Politik- und Systemmodelle gibt es?

Termin:

16.09. – 20.09. Undeloh Nord 041/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe



Postkapitalismus 1.0 Die Digitalisierung als Chance für eine gerechtere Wirtschaftsordnung

Der Neoliberalismus ist am Ende! Seine Vertreter*innen versuchen ihn verzweifelt in der westlichen Welt zu erhalten und die Säulen seines Glaubenstempels zu kitteln. Gleichzeitig zocken Superbanken weiter, die Digitalisierung und Automatisierung von Industrie und Arbeit macht in Zukunft viele Arbeitsplätze überflüssig, die ökologische Krise wird nicht gestoppt und die humanitäre, geopolitische Krise flüchtender Menschen wird von Rechtspopulist*innen für ihre Ziele instrumentalisiert.

Offenbar ist der Neoliberalismus genauso wenig die ultimative Lösung für den Kapitalismus, wie der von den neoliberalen Ökonomen kritisierte Keynesianismus. Aber wie wollen wir wirtschaften und miteinander leben?

In diesem Seminar wollen wir eine Bestandsaufnahme vollziehen, analysieren, welche Zukunftsfragen in den betrieblichen Wirklichkeiten existieren und gewerkschafts- wie gesellschaftspolitische Visionen entwerfen für eine Welt, in der wir gut und gerne leben wollen.

Dafür soll die bereits schnell voranschreitende Digitalisierung insbesondere als Chance beleuchtet werden und eine Zukunft für gute Arbeit und Gerechtigkeit aus Sicht der Teilnehmenden entwickelt werden.


In diesem Seminar werden folgende Themen behandelt:


- Die gesellschaftliche und wirtschaftspolitische Ist-Situation
- Erklärungsansätze kapitalistischer Produktionsweise und der Eigentumsverhältnisse
- Industrielle Revolution 4.0 und ihre gesellschaftlichen sowie arbeitspolitischen Auswirkungen
- Welche Überwindungskräfte des Kapitalismus machen wir aus?
- Nach welchen Prinzipien wollen wir gutes Leben und gutes Arbeiten gestalten?

Termin:

18.11. – 22.11. Undeloh Nord 042/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe



Rechtspopulismus – bester Freund des Neoliberalismus?!

Weltweit nehmen rechtspopulistische und rechtsextreme politische Strömungen zu. In Europa ist nicht nur Deutschland besonders betroffen. Auch in Ländern wie Frankreich, Holland, Ungarn, Polen, Österreich und Italien können wir ähnliche Tendenzen erkennen.

Woran liegt das? Kann das mit unserer neoliberalen Wirtschafts- und Gesellschaftsordnung zusammenhängen? Ist der Rechtsextremismus die „Klebmasse“ für den entfesselten Kapitalismus in einem neoliberalen Glaubenssätzen verhafteten Wirtschaftssystem (Herbert Schui)?

Uns werden dabei folgende Fragen / Stichworte begegnen:

- Was bedeutet rechtspopulistisch, rechtsradikal oder rechts-extrem?
- Wofür steht eine neoliberale Wirtschafts- und Gesellschaftsordnung?
- Welche besondere Rolle spielt darin „der Markt“?

Termin:

09.12. – 13.12. Undeloh Nord 043/24



Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub



Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten



Freiheitsrechte – Mehr Demokratie wagen! Wir leben in der Demokratie, leben wir sie auch?

1969 leitete Bundeskanzler Willy Brandt mit seinem Wahlspruch „Wir wollen mehr Demokratie wagen“ einen gesellschaftlichen Wandel in der Bundesrepublik ein. Was ist davon übriggeblieben?

Multiple Krisen – Krieg, Terror, Pandemie – zwingen den Staat zum Handeln. Dieser verspricht Sicherheit und schränkt dabei demokratische Freiheitsrechte ein, z.B. in den aktuellen Landespolizeigesetzen und Versammlungsrechten. Welche Auswirkungen haben Geheimdienste, die einer demokratischen Kontrolle weitgehend entzogen sind?

Was bedeutet das für die Zivilgesellschaft? Wo liegt die Grenze zum Überwachungskapitalismus? Wie und unter welchen Verhältnissen wollen wir ein gutes Leben führen?


Schwerpunkte des Seminars:


- Was ist Demokratie und welche Formen gibt es?
- Demokratie in Betrieb und Dienststelle (Arbeitnehmendenrechte, Koalitionsfreiheit)
- Kein "Mehr an Sicherheit durch Abbau von Freiheitsrechten" (z.B. Vorratsdatenspeicherung, Tracking-Apps)
- Rolle von Verfassungsschutz und deren Auswirkungen auf demokratische Beteiligungen
- Rechte und Möglichkeiten der informationellen Selbstbestimmung, Reflexion des Umganges mit sensiblen Daten und der digitalen Selbstverteidigung
- Stellungnahmen von Bürgerrechtsorganisationen und Gewerkschaften zu Fragen der Bürger- und Freiheitsrechte
- Neue Formen demokratischer Beteiligung, z. B. Bürgerräte, Möglichkeiten direkter Demokratie
- Umsetzung solidarischer Gemeinschaften vor Ort – wie kann ich mich einbringen?

Termin:

16.12. – 20.12. Undeloh Nord 044/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten



Alle Macht den Märkten? Kritik und Überwindung eines neoliberalen Credos

Individuelles Gewinnstreben und uneingeschränkte Marktkonkurrenz von Gütern und Menschen führen zu allgemeinem Wohlstand. Der Staat solle sich aus der Wirtschaft heraushalten, der Arbeitsmarkt sollte dereguliert werden, Schutzgesetze sollten fallen. Das ist das neoliberale Glaubensbekenntnis.

Aber: Der „ungehemmte, freie Markt“ provoziert ökonomische Krisen, hemmt Wachstum und produziert Ungerechtigkeit und Armut. Obwohl dies nachweisbar so ist, predigen Politiker*innen, Medien und Interessengruppen gebetsmühlenartig, dass „der Markt“ es schon richten wird.

Die neoliberalen Meinungsmacher*innen haben sich mit ihren Parolen in vielen Köpfen festgesetzt.

Durch die Schutzmaßnahmen gegen das Corona-Virus wurde nahezu überall auf der Welt „der Markt“ vorübergehend geschlossen. Drastisch wurde der Menschheit vor Augen geführt, dass scheinbar sichere Gewissheiten plötzlich keine mehr sind.




Vor diesem Hintergrund beschäftigen wir uns mit folgenden Themen:


- Glaubenssätze und Praxis neoliberaler Politik
- Vom wirtschaftlichen Glücksversprechen: Neoliberalismus und Wirtschaftstheorien
- Theorien für eine Welt der Gerechtigkeit
- Gewerkschaftliche Positionen
- Handlungsansätze und politische Durchsetzungsmöglichkeiten für ein zukunftsfähiges, nachhaltiges Wirtschaften
- Wirtschaftsdemokratie und gewerkschaftliche Bildung

Termin:

16.12. – 20.12. Undeloh Nord 045/24

 Politisch interessierte Kolleginnen und Kollegen, Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

 Dieses Seminar ist ein Modul aus der Leuchtturm-Seminarreihe, die wir in Kooperation mit der Bildungsstätte Undeloh und **ver.di GPB** veranstalten

ver.di
GPB



Barcelona – Transformation einer katalanischen Stadt Transició auf katalanisch

Barcelona – Berühmt für seine Prachtstraßen des spanischen Jugendstils, Modernisme Gaudis, seine pittoreske Altstadt und das milde Klima, beherbergte Barcelona vor der COVID-19-Pandemie mehr als 9 Millionen offizielle Übernachtungsgäste.

Was bedeutet das für die 1,7 Millionen Einwohnerinnen und Einwohner der Stadt? Wie leben und arbeiten die Barcelonensen mit dem Tourismus?

Wie hat sich die Mittelmeer-Metropole seit den 1990er Jahren von einer Industrieregion in eine der Top-Tourismus-Destinationen verwandelt?


Die Restauration von Barcelonas Altstadt oder anderer Bezirke zur Tilgung seines industriellen Erbes verschütet zunehmend die Erinnerung an die sozialrevolutionären Erfolge und Niederlagen der katalanischen Gesellschaft.


Diese verborgene widerständige Geschichte prägt jedoch bis heute Stadt und autonome Region. Der anhaltende Unabhängigkeitskonflikt zwischen der katalanischen Autonomieregierung, Generalität, und der spanischen Zentralregierung, lässt sich ohne historische Dimension weder verstehen noch lösen. Dieser Konflikt beeinflusste auch den jeweiligen Umgang mit der Finanzkrise 2008, der Legitimitätskrise 2011 und in der COVID- 19-Pandemie.


So haben sich in Barcelona durch das vitale Erbe der katalanischen Kooperativenbewegung, alternative Wirtschaftsfaktoren jenseits der klassischen Monokulturen der Spanischen Ökonomie wie Tourismus und Immobiliensektor, etabliert.

Gemeinsam mit Aktivist:innen aus Gewerkschaften, Kooperativen und anderen sozialen Bewegungen, entdecken wir die Vergangenheit und Zukunft der Ideen solidarischer und nachhaltiger Wirtschafts- und Lebensmodelle.



 Interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein)

 Dieses Seminar findet in Kooperation mit Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern statt. Es wird eine Seminargebühr von ca. 1.100 € erhoben! Diese beinhaltet die Übernachtung im Doppelzimmer, das Programm und die Anreise!

**Arbeit und
Leben**

MECKLENBURG-VORPOMMERN

Termin:

11.03. – 17.03. Barcelona Nord 048/24

Nordirland (Derry und Belfast)

Nordirland und die Schwierigkeiten eines friedlichen Zusammenlebens

1920/1922 erlangt Irland die Unabhängigkeit als Irischer Freistaat und wird zur Republik Irland. Doch die Nordprovinzen bleiben als Nordirland im Einflussbereich des Vereinigten Königreiches. Seither existiert ein Identitäts- und Machtkampf zwischen zwei Bevölkerungsgruppen: Auf der einen Seite die englisch- und schottischstämmigen, unionistischen Protestanten und auf der anderen Seite die überwiegend irisch-nationalistischen Katholiken

In Nordirland haben die Begriffe „protestantisch“ oder „katholisch“ eine besondere Bedeutung, denn sie dienen einem Unterscheidungsmerkmal zweier gesellschaftlicher Gruppen, die seit jeher gegensätzliche soziale, politische, wirtschaftliche und schließlich auch religiöse Geisteshaltungen pflegen.

Der Kontrast zwischen den alteingesessenen (bäuerlichen, armen, katholischen) Iren und den kolonialisierenden (wohlhabenden, industriellen, protestantischen) englischen und schottischen Siedlern prägt schließlich die Zugehörigkeit zur eigenen Gruppe bis hin zur Ethnie, was auch in der Siedlungsgeographie sichtbar wird.

In den gewalttätigen Auseinandersetzungen des Nordirlandkonfliktes, den „Troubles“ in den Jahren 1969 bis 1998 bricht dieser Konflikt erneut auf und beherrscht die nordirische Politik dieser Jahre. Beinahe viertausend Menschen verlieren ihr Leben und kaum eine Familie bleibt vom Leid verschont.

Belfast und Derry sind die Zentren der Auseinandersetzungen.


Seit der Unterzeichnung des Karfreitagabkommens (Friedensabkommen) im Jahre 1998 hat sich, abgesehen von gelegentlichen Rückschlägen, ein Friedensprozess entwickelt, der heute als stabil betrachtet wird. Wir werden bei diesem Seminar insbesondere die historischen Orte, Mahnmale und Museen in Derry und Belfast aufsuchen, mit Gewerkschafter*innen und Politiker*innen sprechen, uns die Sozialarbeit von Stadtteilgruppen, die sich um Frieden und Stabilität bemühen, ansehen und mit Journalist*innen sowie weiteren sozial engagierten Gruppen sprechen.

Unsere Betrachtung soll sich von der Konfliktentstehung über die Folgen hin zum Friedensabkommen und bereits Erreichten bis zur aktuellen Situation heute erstrecken. Auch die Debatte um die umstrittene (See-)Grenze und die Überlegungen zum Zusammenschluss von Nordirland mit der Republik Irland wird aufgegriffen. Damit wollen wir uns der Frage zuwenden, was wir hieraus für eine Friedenspolitik für uns und im Allgemeinen lernen können.



 Interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein)

 Dieses Seminar findet in Kooperation mit Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern statt.

Es wird eine Seminargebühr von ca. 1.100 € erhoben! Diese beinhaltet die Übernachtung im Doppelzimmer, das Programm und die Anreise!

Arbeit und Leben

MECKLENBURG-VORPOMMERN

Termin:

17.03. – 23.03. Irland Nord 049/24

Leipzig – Leben und Arbeiten in der Buchstadt Zwischen friedlicher Revolution und neuen Herausforderungen

Die Stadt Leipzig als politischer Ort ist von beeindruckender Geschichte. Nach zwei Weltkriegen und der deutschen Teilung hat Leipzig als industrieller und Wissenschaftsstandort an Bedeutung verloren. Insbesondere die deutsche Teilung infolge des Zweiten Weltkrieges bedeutet dahingehend einen gravierenden Einschnitt in der Stadtgeschichte, da Leipzig von den Entwicklungen westdeutscher Städte abgekoppelt wurde und daher einen ökonomischen und soziokulturellen Bedeutungsverlust erlitt.



Wie in anderen Orten der DDR bot die Kirche auch in der Stadt Leipzig verschiedenen Oppositionsbewegungen ein Forum. Die in der Sowjetunion einsetzenden gesellschaftlichen Reformen (Glasnost und Perestroika) führten ab Mitte der 1980er Jahre vermehrt zu politischen Eigeninitiativen dieser Gruppen, die sich in erster Linie gegen Missstände in der Gesellschaft (fehlende Meinungs-, Versammlungs- und Pressefreiheit, Wahlfälschung bei Kommunalwahlen, Umweltverschmutzung) richteten. Unzufriedene und Oppositionelle schlossen sich zu Bürgerrechtsgruppen wie „Demokratie Jetzt“, „Demokratischer Aufbruch“ und das „Neue Forum“ zusammen, um auf die politische Entwicklung in der DDR Einfluss zu nehmen. Die Massenproteste für Demokratie leiteten das Ende des SED-Regimes ein und den Beginn der Wiedervereinigung beider deutscher Staaten ein. Die Transformationsprozesse auf dem Gebiet der ehemaligen DDR hatten diverse ökonomische und soziale Probleme zur Folge, die bis heute sukzessive überwunden werden müssen. So war Leipzig als bedeutender Wirtschaftsstandort der DDR in besonderem Maße von den wirtschaftlichen Umstrukturierungen nach der deutschen Wiedervereinigung betroffen.

Gleichwohl entwickelt sich Leipzig in jüngerer Zeit als bedeutender Automobil-, Energie und Logistikstandort. Nach wie vor behauptet sich Leipzig zudem als Messe- und Universitätsstadt. Die Leipziger Buchmesse ist nach Frankfurt am Main die zweitgrößte Buchmesse in Deutschland und hat eine über 400-jährige Geschichte und unterstreicht die Bedeutung der Stadt als zeitgeschichtlicher Ort, insbesondere der politischen Bildung. Auch der von der Bundesregierung am 23. September 2008 verliehene Titel „Ort der Vielfalt“ zeugt von dieser Entwicklung.

Die Teilnehmenden des Seminars treffen ehemalige Bürgerrechtlerinnen und Bürgerrechtler, Aktive aus Gewerkschaften und Politik und diskutieren über die Erfahrungen und Lehren aus der Revolution von 1989 für die heutige Zeit. Sie erörtern darüber hinaus Perspektiven für die gesellschaftspolitische Entwicklung der Messestadt Leipzig.

Termin:

20.03. – 24.03. Leipzig Nord 050/24



Interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein)



Dieses Seminar findet in Kooperation mit Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern statt. Es wird eine Seminargebühr erhoben! Diese beinhaltet die Übernachtung im Doppelzimmer, das Programm und die Anreise!

**Arbeit und
Leben**

MECKLENBURG-VORPOMMERN

Glasgow – von der Industrialisierung zur grünen Stadt Schottland zwischen Commonwealth und Unabhängigkeit

Trotz der Vereinigung der Königshäuser von England und Schottland im 17. Jahrhundert unter James VI. und der Union der Parlamente im frühen 18. Jahrhundert, kommt das Thema der Unabhängigkeit Schottlands („SCEXIT“) immer wieder auf. Ungeachtet der politischen Union mit dem Rest Großbritanniens hatte Schottland sich außerdem immer ein wenig Selbständigkeit erhalten: es bringt noch heute seine eigenen Banknoten heraus, es hat sein eigenes schottisches Bildungssystem sowie Justizwesen und die schottische presbyterianische Kirche ist noch heute unabhängig von der anglikanischen Kirche. Dies prägte und prägt bis heute die schottische Identität.





Der Tod von Königin Elisabeth II. am 8. September 2022 hat der Unabhängigkeitsbewegung wieder Auftrieb verliehen. Sie galt vielen als Garant der Union zwischen England und Schottland. Es ist fraglich, ob König Charles III. die Union zusammenzuhalten imstande ist. Doch selbst zwischen Unabhängigkeitsbefürwortern gehen die Meinungen darüber auseinander, welche Staatsform Schottland im Falle seiner Unabhängigkeit annehmen sollte – Teil der Monarchie bleiben, wie Kanada oder Australien; oder aber Republik werden mit einem weltlichen Staatsoberhaupt.

Viele Fragen werden im Seminar thematisiert: Welche Gründe sprechen für einen „Scexit“, welche dagegen und welche Effekte hätte dies auf das Vereinigte Königreich? Wie wird mit den Folgen des Klimawandels in Schottland umgegangen und welche Folgen für die Beschäftigten resultieren daraus? Welche Maßnahmen werden gegen die Folgen der COVID-19-Pandemie ergriffen, insbesondere gegen die Inflation? Auch die Problematik des Rassismus in der Gesellschaft und der Umgang damit wird thematisiert.

Mit Vertreterinnen und Vertretern aus Gewerkschaften, Politik und zivilgesellschaftlichen Organisationen, werden diese Fragen erörtert und Perspektiven (zweites Referendum?) für die Zukunft diskutiert.

 Interessierte Kolleginnen und Kollegen

 Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein)

 Dieses Seminar findet in Kooperation mit Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern statt. Es wird eine Seminargebühr von ca. 1.100 € erhoben! Diese beinhaltet die Übernachtung im Doppelzimmer, das Programm und die Anreise!

**Arbeit und
Leben**
MECKLENBURG-VORPOMMERN

Termin:

20.04. – 27.04. Glasgow Nord 051/24

Madrid – Geschichte(n) und Zukunftsvisionen Finanzkrise – Immobilienkrise – Wirtschaftskrise – Coronakrise

Spanien war von der Finanzkrise, auf die eine Immobilienkrise und Wirtschaftskrise folgte, sehr stark betroffen. Als es nach der Finanzkrise mit der Wirtschaft wieder aufwärts ging, folgten mehrwöchige Lockdowns wegen der Corona-Pandemie, die der Wirtschaft in vielen Bereichen und insbesondere der Tourismusindustrie große Einbußen brachte.



Über 80 Millionen Tourist*innen besuchen Spanien jährlich, nur ein Bruchteil hat 2020 und 2021 Spanien bereist. Die Tourismusbranche, ein wichtiges Standbein der spanischen Wirtschaft, betrachtet 2020 als ein verlorenes Jahr. Wie werden die Aussichten und Folgen nach der Pandemie zu bewerten sein?

Um ein besseres Verständnis für das Land zu entwickeln, wird im Seminar neben der Auseinandersetzung mit der Wirtschafts- und Sozialgeschichte auch Raum sein, die Kulturgeschichte des Landes und den Ursprung des Reichtums (u.a. Kolonialismus) zu betrachten und zu diskutieren.

Madrid – Hauptstadt Spaniens, Sitz der Zentralregierung und eine der größten Metropolen Europas – hat eine lange Geschichte und bietet die Möglichkeit, sich mit vielen Facetten der aktuellen Arbeits- und Lebensbedingungen der Menschen in Spanien auseinanderzusetzen. Die Aktionen der Zentralregierung gegen die Unabhängigkeitsbewegung der Katalanen und die Politik der Regierung Sanchez werden u.a. Themen sein, die betrachtet und diskutiert werden können.

In Gesprächen mit Gewerkschafter*innen verschiedener politischer Couleur werden wir erfahren, welche wirtschaftlichen und politischen Auswirkungen die jüngsten Krisen auf die Arbeitnehmer*innen hatten und welche Auseinandersetzungen und Probleme hieraus in der Gesellschaft entstanden sind. Dabei wird es insbesondere um die Folgen der Gentrifizierung und die nach wie vor hohe Arbeitslosenquote gehen.

Dieser Bildungsurlaub bietet somit die Möglichkeit, sich im direkten Austausch mit Vertreter*innen von Initiativen, Gewerkschaften und sozialen Bewegungen sowie bei historisch-politischen Stadtrundgängen ein eigenes Bild über die aktuelle Situation in Spanien zu machen, mit eigenen Lebens- und Arbeitsbedingungen zu vergleichen und ggf. Visionen für eine andere Wirtschaftsform in Europa zu entwickeln.

Termin:

08.09. – 14.09. Madrid Nord 052/24



Interessierte Kolleginnen und Kollegen



Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein)



Dieses Seminar findet in Kooperation mit Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern statt. Es wird eine Seminargebühr von ca. 1.100 € erhoben! Diese beinhaltet die Übernachtung im Doppelzimmer, das Programm und die Anreise!

**Arbeit und
Leben**

MECKLENBURG-VORPOMMERN

Seminare für Fachbereiche und Gruppen in ver.di

Nähere Informationen zu den Seminaren erhaltet ihr direkt beim Fachbereich bzw. bei dem oder der zuständigen Gewerkschaftssekretärin.

Die Anmeldung kann online erfolgen!

Betriebsgruppenseminar DAK Gesundheit	02.02. – 03.02.	Undeloh	Nord 054/24
VL Tarif-Seminar Deutsche Telekom Technik Nord	19.02. – 23.02	Undeloh	Nord 055/24
Betriebsgruppenseminar Deutsche Telekom Außendienst	03.06. – 07.06.	Undeloh	Nord 056/24
VL Seminar Deutsche Telekom Technik Nord	04.06. – 05.06.	Undeloh	Nord 057/24
VL Seminar Agentur für Arbeit Bad Oldesloe	06.09. – 07.09.	Undeloh	Nord 058/24
VL Seminar Deutsche Telekom Service Hamburg	23.09. – 25.09.	Undeloh	Nord 059/24
VL Seminar Deutsche Telekom Service Schleswig-Holstein	25.09. – 27.09.	Undeloh	Nord 060/24
Vertrauensleuteseminar BeG Deutsche Telekom Technik DTS, PVG, DTA	25.11. – 29.11.	Brodten	Nord 061/24
„Durch Erfahrung: Werben, Halten Unterstützen“ Aktive Senior*innen der Deutschen Telekom	27.11. – 29.11.	Brodten	Nord 062/24
Seminar für Senior*innen	22.04. – 26.04.	Undeloh	Nord 063/24

Frauen in der Tarifpolitik – Der nicht so kleine Unterschied

Geringere Entgelte, fehlende oder unausgewogene Sonderzahlungen sind eine Ursache für den Gender Pay Gap das geschlechtsspezifische Lohngefälle. Tarifverträge setzen Standards und können durch höhere Entgelte, Sonderleistungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld und (familienbewusste) Arbeitszeitregelungen die Lohnlücke zwischen Männern und Frauen verkleinern.

Welche Forderungen sind geeignet, um Frauen in Erwerbsarbeit zu unterstützen? Was gilt es dabei zu beachten? Wie gelingt es die Forderungen in den Tarifverhandlungen sichtbar zu machen?

Dieses Seminar zur Tarifpolitik richtet sich an aktive und interessierte Frauen* in der Tarifarbeit.

Wir werden uns u.a. mit folgenden Inhalten befassen:

- Grundlagen und Aufbau des Tarifsystems in der Bundesrepublik
- Was ist ein TV, was kann und wird üblicherweise in einem Tarifvertrag geregelt?
- Auswirkungen von Tarifforderungen für weibliche Erwerbsverläufe
- Tarifforderungen diskriminierungsfrei gestalten

Termin:

24.01. – 26.01 Undeloh Nord 020/24



Interessierte Kolleginnen in der Tarifarbeit, Vertrauensleute, Mitglieder betrieblicher Interessenvertretungen, Mitglieder in Tarifkommissionen



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

Frauen und ihre Gesundheit

Den Alltag organisieren, eine Familie managen und die eigene Karriere gestalten. Im Beruf beste Leistungen liefern und gleichzeitig eine gute Mutter und Partnerin sein – ist das überhaupt möglich? Der Wunsch, Beruf und Privatleben in gleicher Weise gerecht zu werden, wird für Frauen* oft zum Drahtseilakt.

Wir wollen Möglichkeiten und Strategien ausloten, wie mit den Anforderungen des Berufs- und Familienlebens erfolgreich, zufrieden, achtsam und ausgewogen umgegangen werden kann, damit dieser Spagat gelingt.

Inhaltliche Schwerpunkte:

- Wie erleben andere Frauen den Balanceakt zwischen Familie und Beruf?
- Wie kann es gelingen kann, Zeit für sich zu schaffen, neue Energien zu gewinnen?
- Übergänge zwischen Arbeitsplatz und zu Hause entspannter gestalten.

Termin:

15.07. – 19.07. Undeloh Nord 021/24



Interessierte Kolleginnen, Vertrauensleute



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

„Selbst und ständig“

Dieses Seminar richtet sich an die ver.di Mitglieder der Gruppe der Selbstständigen.

Das Seminar bietet die Möglichkeit sich auszutauschen, sich zu vernetzen und gibt nützliche Hinweise für die Arbeit von Selbstständigen.

Schwerpunkte dieses Seminars sind:

- Kreativität befördern – von der Masse abheben
- Facebook, Instagram und Co. – Umgang, Nutzen social Media
- Werbung in eigener Sache – Bilder, Texte und, und, und
- Netzwerkaufbau und Pflege
- Risiken und alles, was Recht ist – Versicherungen – Urheberrecht

Diesen und natürlich euren Fragen wollen wir bei dieser Veranstaltung mit interessierten Kolleginnen und Kollegen nachgehen und klären, was für eure Tätigkeit zu beachten ist.

Termin:

20.03. – 22.03. Travemünde Nord 010/24

Ort: Theodor-Schwarz-Haus, AWO Landesverband S-H e.V. Wedenberg 2-4D, 23570 Travemünde



ver.di Mitglieder der Gruppe der Selbstständigen

Gewerkschaftliche Kämpfe in Europa

Ob die Rentenreform in Frankreich, die Änderungen im Streikrecht in Großbritannien oder die gesellschaftspolitischen Entwicklungen in Polen und der Türkei. Die Welt ist in Bewegung und auch die Gewerkschaftsbewegung verändert sich. In den vergangenen Jahren mussten viele Kämpfe ausgefochten werden, um gute Arbeitsbedingungen zu erhalten oder zu erstreiten.

Ende 2022 haben Arbeiter*innen aus Luxemburg, Deutschland, Frankreich und Belgien, darunter auch eine Gruppe von ver.dianer*innen in Schengen, im Herzen der Europäischen Union, für ihre Forderungen nach einem sozialen Europa demonstriert.

„Europa muss sozialer und gerechter werden. Der Mensch muss im Mittelpunkt des Handelns stehen und nicht die Profite der Unternehmen“, so der ver.di-Bundesarbeiter*innensekretär Ralf Nix bei der Kundgebung.

Wir blicken in diesem Seminar in unsere europäischen Nachbarländer und diskutieren, was die dortigen Auseinandersetzungen für unsere Gewerkschaftsarbeit bedeuten.



In diesem Seminar werden wir uns mit folgenden Fragen beschäftigen:

- Aktuelle wirtschafts- und gesellschaftspolitische Auseinandersetzungen in der EU
- Welche Auswirkung haben sie auf unsere Arbeitsplätze und soziale Sicherungssysteme?
- Was können wir für unsere aktive Gewerkschaftsarbeit entwickeln?
- Wie funktioniert Gewerkschaft in der EU und international?

Termin:

24.06. – 26.06. Undeloh Nord 022/24



Vertrauensleute, gewerkschaftlich Aktive, interessierte Kolleginnen und Kollegen, Mitglieder in betrieblichen Interessenvertretungen



Inbesondere für ver.di Mitglieder der Gruppe der Arbeiter*innen



Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern, Schleswig-Holstein), Sonderurlaub

Sozialrecht – Bürgergeld (Sozialgesetzbuch II) – Wie sind die ersten Erfahrungen nach der Einführung

Die Regelungen im Sozialgesetzbuch (SGB II) zur Grundsicherung für Arbeitsuchende wurden mit dem 12. Gesetz zur Änderung des Zweiten Buches Sozialgesetzbuch und anderer Gesetze – Einführung eines Bürgergeldes (Bürgergeld-Gesetz) neu justiert.

Die umfangreichen Änderungen insbesondere bei den Kosten der Unterkunft (KdU), den Vermögensfreibeträgen, den Sanktionsregelungen und der Abschaffung des Vermittlungsvorrangs bedürfen einer neuen rechtlichen Interpretation.

Des Weiteren werden die neuen Zusammenhänge, die es zwischen dem „Bürgergeld“ und dem SGB III – Arbeitsförderung – und den weiteren Sozialgesetzbüchern gibt, erklärt.

Das Seminar richtet sich an ehrenamtliche Sozialrichterinnen und Sozialrichter, erwerbslose Mitglieder und Aufstockerinnen und Aufstocker, interessierte ver.di Mitglieder, die ihr Wissen eigenständig in der Aufstocker- und Erwerbslosenarbeit in den ver.di-Bezirken und vor Ort an die ver.di-Mitglieder weitergeben.

Termin:

24.06. – 28.06. Undeloh Nord 009/24



Ehrenamtliche Sozialrichter*innen und Multiplikator*innen



Kenntnisse im SGB II bzw. SGB III sind erforderlich. Bitte Beratungsfälle aus der Beratungspraxis mitbringen.



Bildungsurlaub (Mecklenburg-Vorpommern und Schleswig-Holstein), § 3 (2) EAO SGB III, § 7 (4a) SGB II,

Klimaschutz und Mobilität in der Küstenregion von Rügen und M-V

In Mecklenburg-Vorpommern wurde nach 1990 die Chance genutzt, um Nationalparks zu gründen. Umfangreiche Gebiete wie der Nationalpark „Vorpommersche Boddenlandschaft“ wurden dem Naturschutz zur Verfügung gestellt. Hier können sich Tier- und Pflanzenarten geschützt entwickeln, die ansonsten verdrängt würden. Auch die Nationalparks sind dem Klima und seiner Veränderung sowie den Auswirkungen unserer Mobilität ausgesetzt.

Bahn-, Bus- und Straßenverkehr gibt es in allen Teilen Deutschlands. An der Küste betrachten wir zusätzlich die Schiffsantriebe. Wir schauen uns althergebrachte und neue Antriebskonzepte an. Neben Verbrennungsmotoren sind auch Elektroantriebe und die Nutzung der Wasserstofftechnologie eine Option.

Klassisch wurde im letzten Jahrhundert auf Schiffen Schweröl genutzt. Für die jahrhundertealte Nutzung der Windenergie auf dem Meer könnte es mit dem Flettner-Rotor ein Comeback geben.

In diesem Seminar werden wir uns mit folgenden Fragen beschäftigen:

- Welche Antriebsarten gibt es für die Fahrzeuge der heutigen Zeit im Bahn-, Bus-, Straßen- und Schiffsverkehr? Was sind die Vor- und Nachteile dieser Antriebsarten?
- Welche Auswirkung haben sie auf unsere Arbeitsplätze, auf den Arbeitsschutz, auf die Attraktivität des Arbeitsplatzes?
- Lohnt der Einsatz alternativer Technologien für den Erhalt von Klima und Umwelt?
- Was tut die Politik, um klimaschonende Technologien zu fördern? Sind die Maßnahmen zielführend? Was können wir als Arbeitnehmer und Bürger beeinflussen?

Termin:

16.09. – 20.09. Sassnitz Nord 053/24

Wir diskutieren den Einsatz unterschiedlicher Antriebe privat und beruflich und wollen ergründen, wo die Zukunft liegt. Wir machen uns der Zielsetzung des Schutzes unserer Umwelt, unserer Natur, unseres Klimas und damit unseres Lebens bewusst.



Vertrauensleute, Betriebsgruppen, ver.di Mitglieder und interessierte Kolleginnen und Kollegen



Insbesondere für ver.di Mitglieder der Gruppe Meister, Techniker, Ingenieure (MTI)



Bildungsurlaub (Schleswig-Holstein und Mecklenburg-Vorpommern), Sonderurlaub

Interkulturelle Veranstaltungen, Tagungen, Seminare und Kulturveranstaltungen

in Zusammenarbeit mit dem Haus der Kulturen, Raum der Vielfalt Akzent Haus,
sowie dem Migrationsausschuss ver.di Nord



Intention unserer Seminare im Bereich Vielfalt leben – Migration gestalten – Ausgrenzung und Diskriminierung ENTGEGENTRETEN

Wie bzw. wodurch werden Einzelne zu einer Gesellschaft?

Müssen wir nicht, um eine demokratische Gesellschaft zu sein, uns einmischen und an politischen Entscheidungsprozessen beteiligen?

Sich einmischen und beteiligen heißt – neben dem Kennen und Erkennen von Zusammenhängen – auch: sich selbst reflektieren, miteinander reden, Position beziehen, argumentieren, die eigene Meinung öffentlich kundtun. Wir wollen uns die vorhandenen Werthaltungen, Einstellungen, Deutungsmuster ... näher ansehen, thematisieren und mit anderen Denk- und Handlungsoptionen „konfrontieren“.

Im Rahmen der Internationalen Wochen gegen Rassismus

Mehr über Rassismus zu lernen und alltägliche diskriminierende Strukturen zu erkennen ist ein erster wichtiger Schritt um sich klar gegen Rassismus positionieren zu können. Dazu gehört die selbstreflexive Auseinandersetzung mit den Themen ungleiche Machtverhältnisse, Diskriminierung und Rassismus im Lebens- und Berufsalltag.

Lernen über Rassismus findet auf ganz unterschiedliche Weise statt, je nachdem, ob man als Person selbst von Rassismus betroffen ist oder nicht. Weiße Fachkräfte haben häufig andere Fragen und Anliegen zum Thema Rassismus als Personen of Color oder Schwarze Fachkräfte.

Deshalb bieten wir Workshops zu diesem Thema in den zwei unterschiedlichen Formen Lernen über Rassismus – Critical Whiteness und Empowerment an.

Die Bedeutung des allgemeinen Gleichbehandlungsgrundsatzes Rassismuskritische-Haltung und Antidiskriminierungsnetzwerk Arbeit in Arbeitsgruppen: Anhand von Fallbeispielen wollen wir Ansätze für Lösungsmöglichkeiten erarbeiten und anschließend im Plenum beraten. Migration gleichberechtigte Teilhabe am sozialen, kulturellen, gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Leben in Deutschland.

Termin:

14.03.

Lübeck

N 065/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

„Vielfalt als Chance – Diskriminierung blockiert“

Workshop und Kulturveranstaltung

Im Workshop wird den TeilnehmerInnen die Möglichkeit gegeben, die Mechanismen des Rassismus zu entdecken und Wege zu einer Verringerung von Rassismus zu finden.

Dabei ist das Aufdecken des möglichen Rassismus auf der persönlichen und der strukturellen Ebene wichtig.

Gemeinsam werden erste Schritte und Möglichkeiten gesucht, um im Training mit verschiedenen Medien wie Gespräch, Rollenspiel, Videos und anderem zu arbeiten.

Für die Persönlichkeitsentwicklung und die berufliche Arbeit ist es sinnvoll, sich auf die Herausforderung von Rassismus kritischen - Workshop einzulassen.

Der Workshop hilft, die Eingebundenheit der eigenen Persönlichkeit in rassistische Denk- und Gefühlsmuster zu erkennen und einen Bogen zu schlagen zu der rassistischen Prägung in der Sozialisation.

Das Training will die Selbsterkenntnis stärken, den Kontakt zum eigenen Ich verstärken und stellt letztendlich die Frage: Wie kann ich wirkungsvoll etwas gegen Rassismus unternehmen?



Info und Programm:
Haus der Kulturen / Interkulturelle Begegnungsstätte
Parade 12 in 23552 Lübeck, Telefon 0451 75532
E-Mail: info@hausderkulturen.eu
www.hausderkulturen.eu
www.internationale-wochen-gegen-rassismus.de

Termin:

28.03. **Lübeck** N 071/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Die Bedeutung des allgemeinen Gleichbehandlungsgrundsatzes

Antidiskriminierung und Antidiskriminierungsnetzwerk Arbeit in Arbeitsgruppen: Anhand von Fallbeispielen wollen wir Ansätze für Lösungsmöglichkeiten erarbeiten und anschließend im Plenum beraten. Migration gleichberechtigte Teilhabe am sozialen, kulturellen, gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Leben in Deutschland.

Termin:

30.03. **Lübeck** N 072/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Im Rahmen WOCHE DER WEITERBILDUNG für mehr Vielfalt

69 Jahre Anwerbeverträge – Einwanderung aus Italien nach Deutschland

Historische Entwicklung der Migration

Menschen mit Migrationsgeschichte informieren sich gemeinsam mit ver.di-Kolleginnen und Kollegen über aktuelle gewerkschafts- und gesellschaftspolitische Fragestellungen.

- Entstehung der Industriegesellschaft am Ende des 19. und am Anfang des 20. Jahrhunderts.
- Migration in historischen Epochen
- „Fremdarbeiter“, „Zwangsarbeiter“, „Gastarbeiter“, „Zuwanderer“
- Impulsreferate zu den Geschichten der Migration
- Meine persönlichen Erfahrungen und mein Umgang mit dem Thema (Diskussion in Kleingruppen und im Plenum)

Termin:

16.05. **Lübeck** N 066/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Interkulturelle Öffnung

Anforderungen an ein Bildungssystem, das Chancengleichheit ermöglicht und damit nicht die soziale Herkunft über Bildungsbeteiligung und Bildungserfolg entscheidet

- Deutschland ist/als eine multikulturelle Gesellschaft
- Gewerkschaft und Menschenrechte: Bürgerrechte auch für Menschen mit Migrationsgeschichte durchsetzen. (Diskussion in AGs anschl. im Plenum)
- Ausblick: Wie soll es weiter gehen?
- Erarbeitung von möglichen Handlungsoptionen, Checklisten und Netzwerken

Termin:

23.05. **Lübeck** N 067/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Info-Veranstaltung und Ausstellung Teilhabe durch Weiterbildung – Bildung mit Engagement

Weiterbildung verbessert die Chancen am Arbeitsmarkt. Menschen mit Einwanderungsgeschichte, insbesondere, wenn sie Wissen und Erfahrungen aus ihren Herkunftsländern mitgebracht haben, sind interessiert an Weiterbildung...

Hemmschwellen bauen sich am besten durch persönliche Begegnung ab. Deswegen laden wir Sie ein, eine Bildungseinrichtung zu besuchen, Unterrichtsräume und Werkstätten zu besichtigen, Gespräche mit DozentInnen und TeilnehmerInnen der Kurse zu führen.

Wir nehmen diese Aktionstage zum Anlass, um Menschen mit Einwanderungsgeschichte in unserer Region auf das regionale Weiterbildungs- und Kooperationsnetzwerk aufmerksam zu machen, um über Weiterbildungsangebote zu informieren und um mit ihnen in den Dialog für ihre Belange rund um die Weiterbildung zu treten.

- Berufliche Qualifizierung für Menschen mit Einwanderungsgeschichte
- Probleme bei der Anerkennung ausländischer Berufsabschlüsse
- Zuwanderung und prekäre Beschäftigung

Termin:

30.05. **Lübeck** N 068/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Im Rahmen der interkulturellen Wochen

Alle anders – alle gleich! Symposium Ausstellung und Podiumsdiskussion

„PARTIZIPATION FÖRDERN – GEMEINSAM GESTALTEN“ lautet der Leitgedanke der Interkulturellen Wochen Lübeck, an denen sich zahlreiche Organisationen beteiligen.

Uns verbindet das Bestreben, ein friedliches Zusammenleben und das Verständnis der Kulturen untereinander in unserer Gesellschaft zu fördern.

Ziel ist die Vielfalt der Kulturen zu erleben und voneinander zu lernen.

Termin:

19.09. **Lübeck** N 069/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Gegen das Vergessen Ausgrenzung und Diskriminierung in Europa

Informations- und Diskussionsveranstaltung

Die Veranstaltungsreihe „Zeit des Erinnerns“, die in Lübeck seit 1991 stattfindet, beschäftigt sich mit der Geschichte von Völkermord und Verfolgung Andersdenkender während der NS-Herrschaft, aber auch mit den Auswirkungen des Nationalsozialismus bis in die heutige Zeit.

Die Pogrome markieren den Übergang von der Diskriminierung der deutschen Juden und anderer Minderheiten wie Sinti und Roma seit 1933 bis zur systematischen Verfolgung, die knapp drei Jahre später in den Holocaust an den europäischen Juden im Machtbereich der Nationalsozialisten mündete.

Nie wieder: Deportation, Vertreibung, Vernichtung! Filmvortrag, Workshops und Informationsgespräch

Termin:

21.11. **Lübeck** N 070/24

Ort: Haus der Kulturen, Parade 12, 23552 Lübeck

Zeit: 18.00 Uhr

Hinweise zur Dienst- und Arbeitsbefreiung

Freistellung für gewerkschaftspolitische Seminare (Seiten xxx – xxx) unter Fortzahlung von Lohn/ Gehalt bzw. Besoldung ist nach folgenden Vorschriften möglich:

Weiterbildungsgesetz Schleswig-Holstein (WBG S-H)

Die Beschäftigten können ihre Weiterbildungsveranstaltung frei wählen. Der Arbeitgeber ist möglichst frühzeitig, spätestens sechs Wochen vor Beginn zu informieren.

Der Anspruch auf Bildungsfreistellung umfasst fünf Arbeitstage in einem Kalenderjahr. Wird regelmäßig an mehr als fünf Tagen in der Woche oder in Wechselschicht gearbeitet, erhöht sich der Anspruch auf sechs Arbeitstage.

Das Gesetz gilt für alle Arbeitnehmer*innen, Beschäftigte in einer Berufsausbildung, Beamte*innen nach Landesbeamtengesetz, deren Beschäftigungsverhältnis in Schleswig-Holstein ist.

Der Anspruch auf Bildungsfreistellung entsteht erstmalig nach sechsmonatigem Bestehen des Beschäftigungsverhältnisses. Für die Zeit der Bildungsfreistellung ist das zustehende Arbeitsentgelt ohne Minderung fortzuzahlen.

Achtung: Der Anspruch auf Bildungsfreistellung des laufenden Kalenderjahres erlischt grundsätzlich mit dem Ablauf des Kalenderjahres. Nur ausnahmsweise kann der Anspruch des laufenden Kalenderjahres übertragen und zum doppelten des Anspruches verblockt werden. Hierzu ist die Erforderlichkeit und die Anerkennung nachzuweisen und dem Arbeitgeber bis spätestens zum 30. September des laufenden Jahres schriftlich mitzuteilen.

Aus dienstlichen oder betrieblichen Gründen oder bei Urlaubswünschen anderer KollegInnen kann die Bildungsfreistellung versagt werden. Erfolgt diese Versagung wiederholt, ist der Anspruch auf das Folgejahr übertragbar.

Wer Genaueres über das WBG wissen möchte, sollte sich an die Bezirksverwaltungen bzw. an das Bildungsreferat der Landesbezirksverwaltung Nord wenden.

Das Gesetz zum Nachlesen findet sich hier:

<https://www.gesetze-rechtsprechung.sh.juris.de/bssh/document/jlr-WeitBiGSHrahmen>

Bildungsfreistellungsgesetz des Landes Mecklenburg-Vorpommern (BfG M-V)

Beschäftigte, deren Arbeits- oder Dienstverhältnisse ihren Schwerpunkt in Mecklenburg-Vorpommern haben, steht ein Anspruch auf Freistellung zur Teilnahme an anerkannten Weiterbildungsveranstaltungen unter Fortzahlung ihres Arbeitsentgeltes zu.

Der Anspruch besteht im Unterschied zur früheren Rechtslage unabhängig von einer etwaigen Erstattung des Arbeitsentgeltes an den Arbeitgeber. Der Anspruch auf Freistellung zum Zwecke der Weiterbildung besteht für fünf Arbeitstage innerhalb eines Kalenderjahres (wird regelmäßig an weniger als fünf Tagen in der Woche gearbeitet, so verringert sich der Anspruch entsprechend.)

Der Anspruch auf Bildungsfreistellung entsteht erstmalig nach sechsmonatigem Bestehen des Beschäftigungsverhältnisses.

Für die Weiterbildungsteilnehmer*innen ändert sich das Verfahren der Bildungsfreistellung insoweit, als dass sie nunmehr keine Erstattungsvoranfrage an das Landesamt für Gesundheit und Soziales mehr stellen brauchen, sondern ihren Anspruch auf Bildungsfreistellung bei ihrem Arbeitgeber so früh wie möglich, in der Regel mindestens acht Wochen vor Beginn der Veranstaltung, geltend machen müssen. Dabei ist dem Arbeitgeber der Nachweis über die Anerkennung der Veranstaltung und die Information über Inhalt, Zeitraum und durchführende Einrichtung zu übergeben.

Die für diesen Nachweis erforderlichen Bescheinigungen werden von den Bildungseinrichtungen kostenlos ausgestellt.

Desweiteren sind die Arbeitnehmer*innen verpflichtet, ihren Arbeitgebern die Teilnahme an der anerkannten Weiterbildungsveranstaltung unverzüglich, spätestens eine Woche nach Beendigung der Veranstaltung, durch Vorlage der Teilnahmebestätigung nachzuweisen. Die Teilnahmebestätigung wird mit der Beendigung der Veranstaltung kostenlos ausgehändigt.

Das Land erstattet Arbeitgebern im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel auf Antrag im Falle der Freistellung für Veranstaltungen der beruflichen Weiterbildung einen pauschalierten Betrag in Höhe von 55 Euro pro Tag der Freistellung und für Veranstaltungen der politischen Weiterbildung und der Qualifizierung für die Wahrnehmung ehrenamtlicher Tätigkeiten einen pauschalierten Betrag in Höhe von 110 Euro pro Tag. Der Antrag auf Erstattung ist von den Arbeitgebern innerhalb einer Ausschlussfrist von acht Wochen nach Beendigung der Veranstaltung beim Landesamt für Gesundheit und Soziales auf amtlichem Vordruck zu stellen.

Wer mehr zum BfG M-V wissen möchte, sollte sich an die Bezirksverwaltungen, bzw. an das Bildungsreferat der Landesbezirksverwaltung Nord wenden.

Hinweise finden sich auch unter:

https://www.lagus.mv-regierung.de/Foerderungen/BfG_MV/

Bundespersonalvertretungsgesetz

Jedes Personalratsmitglied hat für als geeignet anerkannte Veranstaltungen nach § 54 Abs. 2 BPersVG während seiner regelmäßigen Amtszeit Anspruch auf insgesamt 3 Wochen bezahlte Freistellung. Erstmals gewählte Personalratsmitglieder haben einen Anspruch auf 4 Wochen Freistellung. Diese Regelungen gelten nach § 54 Abs. 1 BPersVG auch für Jugend- und Auszubildendenvertreter*innen.

Betriebsverfassungsgesetz

Jedes Betriebsratsmitglied hat nach § 37 Abs. 7 BetrVG Anspruch auf 3 Wochen bezahlte Freistellung während der regelmäßigen Amtszeit für als geeignet anerkannte Veranstaltungen. Erstmals gewählte Betriebsratsmitglieder haben Anspruch auf insgesamt 4 Wochen Freistellung.

Diese Regelungen gelten nach § 65 Abs.1 BetrVG auch für Jugend- und Auszubildendenvertreter*innen.

Sonderurlaub

Verordnung über den Sonderurlaub für Bundesbeamtinnen und Bundesbeamte sowie für Richterinnen und Richter des Bundes (Sonderurlaubsverordnung – SUrlV) vom 1. Juni 2016 (BGBl. I S. 1284, § 9 Abs. 2 SurlV)

(1) Je Kalenderjahr sind insgesamt jeweils bis zu fünf Arbeitstage Sonderurlaub unter Fortzahlung der Besoldung zu gewähren

1. für die Teilnahme an wissenschaftlichen Tagungen sowie an beruflichen Aus- und Fortbildungsveranstaltungen, die von staatlichen oder kommunalen Stellen durchgeführt werden, wenn die Teilnahme für die dienstliche Tätigkeit von Nutzen ist,
2. zum Ablegen von Abschlussprüfungen nach einer Aus- oder Fortbildung im Sinne der Nummer 1 und bei Verwaltungs- und Wirtschaftsakademien zum Ablegen von Abschlussprüfungen,
3. für die Teilnahme an Lehrgängen, die der Ausbildung zur Jugendgruppenleiterin oder zum Jugendgruppenleiter dienen, oder

4. für die Tätigkeit als ehrenamtliche Jugendgruppenleiterin oder ehrenamtlicher Jugendgruppenleiter bei Lehrgängen oder Veranstaltungen, wenn diese von Trägern der öffentlichen Jugendhilfe oder anerkannten Trägern der freien Jugendhilfe (§ 75 des Achten Buches Sozialgesetzbuch) durchgeführt werden.

(2) Für die Teilnahme an förderungswürdigen staatspolitischen Bildungsveranstaltungen sind bis zu zehn Arbeitstage Sonderurlaub unter Fortzahlung der Besoldung zu gewähren. Wird die Bildungsveranstaltung nicht von einer staatlichen Stelle durchgeführt, so gilt dies nur, wenn die Bundeszentrale für politische Bildung die Förderungswürdigkeit anerkannt hat; das Nähere regelt das Bundesministerium des Innern.

(3) Weiterer Sonderurlaub nach Absatz 2 darf frühestens zwei Jahre nach Beendigung des letzten Sonderurlaubs nach Absatz 2 gewährt werden.

Für die Arbeiter/innen und Angestellten des Bundes gelten u.a. ähnliche Freistellungsmöglichkeiten gemäß Rundschreiben des Bundesministers des Inneren vom 27.08.1997, (BGBl. S. 295).

Die Vorschriften werden auch in einigen Kommunalverwaltungen in Schleswig-Holstein angewandt.

Regelung von Grundsatzfragen der Fortbildung für Beamte, Richter und Arbeitnehmer des Landes Schleswig-Holstein vom 25.7.1978 (Amtsblatt Schleswig-Holstein S. 497):

Für allgemeine staatsbürgerliche Bildungsveranstaltungen bis zu 2 Arbeitstagen in einem Jahr und bis zu 5 Tagen in zwei Jahren, wenn für die andere Hälfte der Dienstbefreiung Urlaub in Anspruch genommen wird.

Gesetz über Sonderurlaub für ehrenamtliche Mitarbeiter in der außerschulischen Jugendbildung vom 25.7.1977 (GVBl. Schl.-Holst. S. 190) bis zu 12 Arbeitstagen im Jahr (ohne Fortzahlung von Lohn/Gehalt bzw. Besoldung).

Allgemeine Hinweise

- Informationen über weitere Freistellungsansprüche aufgrund anderer gesetzlicher, tariflicher oder betrieblicher Regelungen bzw. Hilfen im Einzelfall sind durch unsere Bezirksverwaltungen bzw. durch das Bildungssekretariat des Landesbezirks zu erhalten.
- Soweit eine besondere Anerkennung der Seminare für die Freistellung erforderlich ist, liegt diese vor. Sie wird entweder im Einladungsschreiben mitgeteilt oder die Bescheinigung kann auf Anforderung übersandt werden.
- Teilnehmende, die Anspruch nach dem HmbBildUG haben, teilen dieses bitte bei der Antragstellung mit.
- Auch wenn die Dienststellen bzw. die Arbeitgeber die Seminarkosten nicht übernehmen, entstehen den Seminarteilnehmenden keine Kosten (wenn nicht ausdrücklich etwas anderes angemerkt ist). Die Fahrtkosten (Deutsche Bahn AG 2. Klasse) werden dann erstattet.

Hinweise zur Kinderbetreuung

Eine Kinderbetreuung ist nur bei den Seminaren im ver.di-Bildungszentrum in Undeloh möglich. Die Kinder der Seminarteilnehmenden werden während des Seminarzeitraums in der Tagesstätte pädagogisch betreut. Der Name und das Alter des Kindes sind auf dem Anmeldeformular mit einzutragen. Der Wunsch nach Kinderbetreuung muss uns mindestens acht Wochen vor Seminarbeginn bekanntgegeben werden. In der Regel sollen die Kinder in noch nicht schulpflichtigem Alter, aber mindestens drei Jahre alt sein. Ausnahmen sind nur nach vorheriger Absprache mit uns möglich.

Die Kinder werden während der Seminarzeiten von ausgebildetem Personal betreut.

Bitte bei der Anmeldung zu Seminaren mit Kinderbetreuung genaue Angaben machen.

Januar

17.01.	Vertrauensfrau/Vertrauensmann – wie geht das? <input type="checkbox"/>	17
22.01. – 24.01.	Wir wollen einen Tarifvertrag	15
24.01. – 26.01	Frauen in der Tarifpolitik – Der nicht so kleine Unterschied	43
29.01. – 02.02.	Klare Rede – starke Wirkung! Rhetorik – freie Rede Grundlagenseminar	18
29.01. – 02.02.	Reform nach Reform im Sozialsystem – was wird besser?	25

Februar

02.02. – 03.02.	Betriebsgruppenseminar DAK Gesundheit	42
05.02. – 09.02.	Aktive Gewerkschaftsarbeit planen und gestalten – Betriebsgruppenseminar	8
05.02. – 09.02.	Alles PISA oder was? Bildung als Ware und Währung	26
12.02. – 16.02.	Mobbing geht uns alle an	23
19.02. – 23.02.	Diskussions- und Verhandlungsführung	20
19.02. – 23.02	VL Tarif-Seminar Deutsche Telekom Technik Nord	42
21.02.	Starke Leistung – fairer Beitrag <input type="checkbox"/>	17
26.02. – 01.03.	Unterdrückung und Ausbeutung – Die Rolle des Patriarchats im Kapitalismus	27

März

11.03. – 15.03.	Konsum ohne Ende? – Die Welt gibt's nur einmal!	28
11.03. – 17.03.	Barcelona – Transformation einer katalanischen Stadt	37
13.03.	Arbeitsrecht für Arbeitnehmer*innen	16
14.03.	Internationale Wochen gegen Rassismus	50
17.03. – 23.03.	Nordirland (Derry und Belfast) Nordirland und die Schwierigkeiten eines friedlichen Zusammenlebens	38
20.03. – 24.03.	Leipzig – Leben und Arbeiten in der Buchstadt	39
20.03. – 22.03.	„Selbst und ständig“	45
20.03.	Ansprache im Betrieb/ der Dienststelle – gut vorbereitet, geplant und gezielt Gespräche führen <input type="checkbox"/>	17
28.03.	„Vielfalt als Chance – Diskriminierung blockiert“	51
30.03.	Die Bedeutung des allgemeinen Gleichbehandlungsgrundsatzes	51

April

20.04. – 27.04.	Glasgow – von der Industrialisierung zur grünen Stadt	40
22.04. – 24.04.	Erfolgreich in Betrieb und Verwaltung – Grundlagen und Handlungsmöglichkeiten für Vertrauensleute	10
24.04. – 26.04.	Expert*innen in eigener Sache – Aufbau-seminar für Vertrauensleute	11

22.04. – 26.04.	Seminar für Senior*innen	42
24.04.	Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb – wie sage ich es den Beschäftigten? <input type="checkbox"/>	17
Mai		
29.04. – 03.05.	Meinungsmache oder „Sie müssen keine Meinung haben, wir machen das schon für Sie!“	29
15.05.	Geschichte der Gewerkschaften <input type="checkbox"/>	17
16.05.	69 Jahre Anwerbeverträge – Einwanderung aus Italien nach Deutschland	52
23.05.	Interkulturelle Öffnung	52
30.05.	Info-Veranstaltung und Ausstellung Teilhabe durch Weiterbildung – Bildung mit Engagement	52
Juni		
03.06. – 07.06.	Betriebsgruppenseminar Deutsche Telekom Außendienst	42
04.06. – 05.06.	VL Seminar Deutsche Telekom Technik Nord	42
19.06.	Argumente gegen rechte Parolen <input type="checkbox"/>	17
24.06. – 26.06.	Gewerkschaftliche Kämpfe in Europa	46
24.06. – 28.06.	Sozialrecht – Bürgergeld (Sozialgesetzbuch II)– Wie sind die ersten Erfahrungen nach der Einführung	47
Juli		
01.07. – 03.07.	Erfolgreich in Betrieb und Verwaltung – Grundlagen und Handlungsmöglichkeiten für Vertrauensleute	10
10.07.	Vertrauensfrau/Vertrauensmann – wie geht das? <input type="checkbox"/>	17
15.07. – 19.07.	Konfliktmanagement – Wege zu einer neuen Streitkultur und einem persönlichen Zeitmanagement	22
15.07. – 19.07.	Frauen und ihre Gesundheit	44
15.07. – 19.07.	Facetten der NS-Geschichte	24
15.07. – 19.07.	Lobbyismus und Soziale Marktwirtschaft – Wann bedrohen Interessen die Demokratie?	30
August		
05.08. – 09.08.	Die Europäische Union: Neoliberales Projekt, Friedensgarant und/oder Chance für Gewerkschaften und soziale Rechte	31
12.08. – 16.08	Stimmt – ohne uns läuft nichts! Und warum ist das so?	13
19.08. – 23.08.	Organizing in der Praxis!	12
26.08. – 30.08.	Kommunikationsworkshop	21
September		
06.09. – 07.09.	VL Seminar Agentur für Arbeit Bad Oldesloe	42

08.09. – 14.09.	Madrid – Geschichte(n) und Zukunftsvisionen	41
11.09.	Starke Leistung – fairer Beitrag <input type="checkbox"/>	17
16.09. – 20.09.	Klimaschutz und Mobilität in der Küstenregion von Rügen und M-V	48
16.09. – 20.09.	Kurswechsel: Wirtschaftsdemokratie	32
19.09.	Alle anders – alle gleich! SymposiumAusstellung und Podiumsdiskussion	53
23.09. – 25.09.	VL Seminar Deutsche Telekom Service Hamburg	42
25.09. – 27.09.	VL Seminar Deutsche Telekom Service Schleswig-Holstein	42
Oktober		
16.10.	Ansprache im Betrieb/ der Dienststelle – gut vorbereitet, geplant und gezielt Gespräche führen <input type="checkbox"/>	17
21.10. – 25.10.	Aktive Gewerkschaftsarbeit planen und gestalten – Betriebsgruppenseminar	8
November		
04.11. – 06.11.	Erfolgreich in Betrieb und Verwaltung – Grundlagen und Handlungsmöglichkeiten für Vertrauensleute	10
13.11.	Öffentlichkeitsarbeit im Betrieb – wie sage ich es den Beschäftigten? <input type="checkbox"/>	17
18.11. – 22.11.	Klare Rede – starke Wirkung! Rhetorik AufbauSeminar – erfolgreich reden und argumentieren	19
18.11. – 22.11.	Postkapitalismus 1.0 Die Digitalisierung als Chance für eine gerechtere Wirtschaftsordnung	33
21.11.	Gegen das Vergessen – Ausgrenzung und Diskriminierung in Europa	53
25.11. – 29.11.	AufbauSeminar für erfahrene Betriebsgruppen	9
25.11. – 29.11.	Politik wird gemacht	14
25.11. – 29.11.	Vertrauensleuteseminar BeG Deutsche Telekom Technik DTS, PVG, DTA	42
27.11. – 29.11.	„Durch Erfahrung: Werben, Halten Unterstützen“ Aktive Senior*innen der Deutschen Telekom	42
Dezember		
09.12. – 13.12.	Rechtspopulismus – bester Freund des Neoliberalismus?!	34
11.12.	Wir wollen einen Tarifvertrag – wie geht das? <input type="checkbox"/>	15
16.12. – 20.12.	Freiheitsrechte – Mehr Demokratie wagen! Wir leben in der Demokratie, leben wir sie auch?	35
16.12. – 20.12.	Alle Macht den Märkten? Kritik und Überwindung eines neoliberalen Credos	36

Vertragsdaten

Titel		Vorname		Name		Ich möchte Mitglied werden ab	
Straße		Hausnummer		Geburtsdatum		0 1 2 0	
Land/PLZ		Wohnort		Geschlecht		<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	
Telefon		E-Mail		Staatsangehörigkeit			

Beschäftigungsdaten

Arbeiter*in Beamter*in erwerbslos
 Angestellte*r Selbständige*r

Vollzeit Teilzeit Anzahl Wochenstunden: _____

Auszubildende*in/Volontär*in/Referendar*in
 Schüler*in/Student*in (ohne Arbeitseinkommen) bis _____
 Praktikant*in Dual Studierende*r Sonstiges

ich bin Meister*in/Techniker*in/Ingenieur*in

Bin/war beschäftigt bei (Betrieb/Dienststelle/Firma/Filiale)

Straße Hausnummer

PLZ Ort

Branche

SEPA-Lastschriftmandat

Vereinte Dienstleistungsgewerkschaft
Gläubiger-Identifikationsnummer: DE61ZZZ0000101497
Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

Ich ermächtige ver.di, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von ver.di auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

BIC IBAN

Ort, Datum und Unterschrift X

Nur für Lohn- und Gehaltsabzug!

Personalnummer

Einwilligungserklärung zum Lohn-/Gehaltsabzug in bestimmten Unternehmen:

Ich stimme der Entrichtung meines Mitgliedsbeitrages im Lohn-/Gehaltsabzugsverfahren zu und willige in die Übermittlung der hierfür erforderlichen Daten zwischen meinem Arbeitgeber und ver.di ein. Diese Einwilligung kann ich jederzeit mit Wirkung für die Zukunft gegenüber ver.di oder meinem Arbeitgeber widerrufen.

Ort, Datum und Unterschrift X

Datenschutzhinweise

Ihre personenbezogenen Daten werden von der Gewerkschaft ver.di gemäß der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem deutschen Datenschutzrecht (BDSG) für die Begründung und Verwaltung Ihrer Mitgliedschaft erhoben, verarbeitet und genutzt. Im Rahmen dieser Zweckbestimmungen werden Ihre Daten ausschließlich zur Erfüllung der gewerkschaftlichen Aufgaben an diesbezüglich besonders Beauftragte weitergegeben und genutzt. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nur mit Ihrer gesonderten Einwilligung. Die europäischen und deutschen Datenschutzrechte gelten in ihrer jeweils gültigen Fassung. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter <https://datenschutz.verdi.de>.

Hiermit erkläre ich meinen Beitritt zu ver.di / zeige Änderungen meiner Daten an¹⁾ und nehme die **Datenschutzhinweise** zur Kenntnis.

Ort, Datum und Unterschrift X

¹⁾ nichtzutreffendes bitte streichen



Verbindliche Anmeldung zum landesbezirklichen Seminar

Anmeldung zu **Seminaren des ver.di Bildungsreferates** (nach § 37 Abs. 7 BetrVG oder § 37 Abs. 2 MBG S-H oder § 35 LPers VG M-V oder § 54 Abs. 2 BPersVG oder WBG S-H oder BfG M-V oder Sonderurlaub für Beamte/Bund, HambBUG)

Seminartitel: _____

Seminarnummer: Nord / 24

Zeitraum: _____ **Ort:** _____

Vor- und Nachname: _____

Geburtsdatum: _____ weiblich männlich keine Angabe

Privatanschrift: _____

Telefon mit Vorwahl: _____ **E-Mail:** _____

Ausgeübte Tätigkeit: _____

Dienststelle/Betrieb: _____

Firmenanschrift: _____

Arbeitsbefreiung beantragt nach:

- § 37 Abs. 7 BetrVG WBG S-H
- § 37 Abs. 2 MBG S-H BfG M-V
- § 35 PersVG M-V Sonderurlaub für Beamte
- § 54 Abs. 2 BPersVG HambBUG

Status im Betrieb:

- Arbeiter/in
- Angestellte/r
- Auszubildene/r
- Beamter/Beamtin

Beitragspfl. Einkommen: _____ EUR/Monat

Gewerkschaftsbeitrag: _____ EUR/Monat

Eintritt in die ver.di am: _____ / _____

Vorher organisiert bei: _____

Seit: _____ **ver.di-Fb:** _____ **ver.di-Bezirk:** _____

Mir ist bekannt, dass mir bei kurzfristiger Seminarabsage oder unentschuldigtem Fernbleiben die Ausfallkosten in Rechnung gestellt werden können.

Ort, Datum

Unterschrift

Anmeldung bitte senden an: ver.di Nord, Referat Schulung und Bildung, Huxstr. 1, 23552 Lübeck	Oder per Fax an: 0451/81 00-895	Rufnummer für Rückfragen: 0451/81 00-6
---	---	--

Die obigen Angaben sind zur Veranstaltungsorganisation und -abrechnung erforderlich. Zudem werden sie genutzt, um Sie postalisch über weitere Angebote der ver.di Nord zu informieren. Dieser Nutzung zu Werbezwecken können Sie jederzeit widersprechen. Nähere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Website www.verdi-nord-seminare.de

Anmeldung für Seminare des ver.di Bildungsreferates